

# Regulamin ogólny otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych w Banku Millennium S.A.

## Rozdział 1

### Postanowienia ogólne

#### § 1.

„Regulamin ogólny otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych w Banku Millennium S.A.”, zwany dalej „Regulaminem ogólnym” określa zasady otwierania i prowadzenia rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz produktów z nimi powiązanych dla osób fizycznych w Banku Millennium S.A., zwanym dalej „Bankiem”.

#### § 2.

Użyte w Regulaminie ogólne określenia oznaczają:

- 1) Cash back - usługa umożliwiająca wypłatę gotówki z kasy sklepowej przy okazji dokonywania transakcji płatności kartą debetową,
- 2) Cennik usług - wykaz i nazwy handlowe, warunki cenowe, terminy i waluty produktów i usług oferowanych przez Bank,
- 3) Informacja o Kliencie - dokument zawierający dane osobowe lub finansowe Posiadacza rachunku/ Pełnomocnika oraz wzór podpisu,
- 4) KBE - Kanaly Bankowości Elektronicznej - kanały komunikacji umożliwiające zdalny dostęp do produktów i usług oferowanych przez Bank w szczególności poprzez:
  - a) Millenet - system komunikacji internetowej, dostęp za pośrednictwem sieci Internet oraz komputera wyposażonego w rekomendowaną przeglądarkę,
  - b) Centrum Obsługi Telefonicznej, zwanym dalej „COT” - w zależności od rodzaju posiadanego rachunku dostęp przez TeleMillennium, „Linie Prestige”, „Linie Bankowości Prywatnej” oraz inne numery telefonu dedykowane do obsługi telefonicznej,
  - c) Bankowość Mobilną - dostęp za pośrednictwem urządzeń mobilnych (np. telefonów komórkowych):
    - wyposażonych w oprogramowanie dostarczane przez Bank, obsługujących transmisje danych, zwanych dalej „Aplikacją Mobilną”,
    - wyposażonych w rekomendowane przeglądarki mobilne obsługujące transmisje danych, zwane dalej „Millenetem Mobilnym”,
    - z wykorzystaniem komunikatów tekstowych SMS.
- 5) Karta debetowa - karta płatnicza typu Visa lub Maestro, wydawana przez Bank, będąca kartą płatniczą międzynarodowej organizacji: Visa lub MasterCard, pozwalająca na dokonywanie transakcji w ciężar dostępnych środków na Rachunku bankowym, wydawana przez Bank, na podstawie umowy karty debetowej,
- 6) ROR - rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w złotych, przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych Posiadacza rachunku oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych,
- 7) Inne Kanaly Dystrybucji, zwane dalej „IKD” - kanały komunikacji elektronicznej umożliwiające dostęp do produktów i usług oferowanych przez Bank, w szczególności poprzez telefon lub bankomat,
- 8) Grupa Kapitałowa:
  - a) Millennium DM - Millennium Dom Maklerski S.A.,
  - b) Millennium TFI - Millennium Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A.,
- 9) Placówka Banku - terenowa placówka Banku obsługująca klientów,
- 10) Posiadacz rachunku - osoba fizyczna, która zawarła z Bankiem umowę Rachunku bankowego indywidualnego lub wspólnego,
- 11) Przedstawiciel Banku - pracownik Banku lub pracownik firmy zewnętrznej działający na podstawie zawartej przez tę firmę z Bankiem umowy, uprawniony do wykonania określonych czynności w procesie sprzedaży Klientom produktów znajdujących się w ofercie Banku,
- 12) Rachunek bankowy - rachunek prowadzony przez Bank jako rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy lub rachunek oszczędnościowej lokaty terminowej lub rachunek oszczędnościowy,
- 13) rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w walucie obcej - rachunek przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych Posiadacza rachunku w walucie rachunku oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych, otwarty na czas nieokreślony,
- 14) rachunek oszczędnościowej lokaty terminowej - rachunek przeznaczony do deponowania środków pieniężnych na określony czas i kwotę,
- 15) rachunek oszczędnościowy - rachunek przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych, otwarty na czas nieokreślony, za pośrednictwem którego nie przeprowadza się rozliczeń pieniężnych.

16) Usługa 3D Secure - usługa umożliwiająca dokonanie transakcji bezgotówkowej kartą debetową poprzez Internet z zastosowaniem autoryzacji transakcji w postaci jednorazowego H@st@SMS. Transakcja wykonywana jest poprzez bezpieczny protokół organizacji płatniczych MasterCard oraz Visa. Punkty akceptujące udostępniające usługę mogą poprosić Posiadacza karty o następujące dane: numer karty, datę ważności, imię i nazwisko, CVV2/CVC2.

#### § 3.

1. Bank otwiera i prowadzi Rachunki bankowe na podstawie Regulaminu ogólnego oraz umowy Rachunku bankowego, z wyłączeniem tych Rachunków bankowych, dla których konieczne jest zawarcie odrębnej umowy.
2. W celu prawidłowej identyfikacji Posiadacza rachunku niezbędne jest udostępnienie dokumentu tożsamości oraz dodatkowo na żądanie Banku okazanie karty płatniczej wydanej przez Bank lub innego dokumentu ze zdjęciem.

## Rozdział 2

### Postanowienia szczegółowe

#### Rachunek bankowy

#### § 4.

1. Regulamin ogólny reguluje w szczególności:
  - 1) tryb i warunki otwierania i prowadzenia Rachunków bankowych:
    - a) ROR,
    - b) oszczędnościowo-rozliczeniowego w walucie obcej,
    - c) oszczędnościowej lokaty terminowej,
    - d) oszczędnościowego,
  - 2) zasady wydawania i użytkowania Kart debetowych,
  - 3) zasady przyznawania i korzystania z Limitu w koncie osobistym,
  - 4) zasady użytkowania KBE.
2. Cennik usług określa rodzaje Rachunków bankowych, jakie mogą być prowadzone na rzecz osób fizycznych oraz określa warunki posiadania oraz warunki cenowe poszczególnych rodzajów rachunków.
3. Bank może odmówić otwarcia Rachunku bankowego.
4. Bank prowadzi rachunki bankowe w złotych i w walutach obcych na rzecz rezydentów i nierezydentów w rozumieniu przepisów prawa dewizowego.
5. Bank może nadać nazwy handlowe oferowanym produktom i usługom określone w Cenniku usług.
6. Dla określonych produktów i usług Bank może wydać regulaminy szczegółowe.

#### Rachunki wspólne

#### § 5.

1. Rachunek bankowy może być prowadzony jako rachunek indywidualny na rzecz jednej osoby fizycznej lub jako rachunek wspólny na rzecz więcej niż jednej osoby fizycznej.
2. Rachunek wspólny nie może być prowadzony na rzecz rezydenta i nierezydenta oraz nierezydentów pochodzących z różnych krajów.
3. Rachunek wspólny jest prowadzony jako rachunek rozłączny, co oznacza, że każdy Posiadacz rachunku wspólnego może samodzielnie dysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku.
4. Do rachunku wspólnego nie mogą być składane dyspozycje zapisu na wypadek śmierci.
5. Za zobowiązania pieniężne wszyscy Posiadacze rachunku wspólnego odpowiadają solidarnie.
6. Jeżeli ROR jest rachunkiem wspólnym, to rachunki oszczędnościowo - rozliczeniowe w walucie obcej, rachunki oszczędnościowych lokat terminowych, lokat inwestycyjnych i rachunki oszczędnościowe, powiązane z tym ROR, prowadzone są jako rachunki wspólne.

#### Rachunki dla osób małoletnich i ubezwłasnowolnionych

#### § 6.

1. Rachunek bankowy dla osoby małoletniej, tzn. osoby, która nie ukończyła 18 roku życia lub osoby ubezwłasnowolnionej jest otwierany i prowadzony jako rachunek indywidualny.
2. Umowę Rachunku bankowego:
  - 1) w imieniu osoby małoletniej zawiera przedstawiciel ustawowy,
  - 2) w imieniu osoby ubezwłasnowolnionej zawiera przedstawiciel ustawowy.
3. Przedstawiciel ustawowy może w ramach zwykłego zarządu swobodnie dysponować środkami

pieniężnymi zgromadzonymi na Rachunku bankowym osoby małoletniej lub osoby ubezwłasnowolnionej. Na dokonanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu winien wyrazić zgodę sąd opiekuńczy.

4. Przedstawiciel ustawowy ponosi całkowitą odpowiedzialność za transakcje dokonywane przez małoletniego lub osobę ubezwłasnowolnioną.
5. Do rachunku, którego Posiadaczem jest osoba małoletnia lub osoba ubezwłasnowolniona nie można składać dyspozycji zapisu na wypadek śmierci.
6. Do rachunku bankowego, którego Posiadaczem jest osoba małoletnia lub osoba ubezwłasnowolniona nie można udzielać pełnomocnictw.

#### § 7.

1. Osoba ubezwłasnowolniona częściowo lub osoba małoletnia, po ukończeniu 13 roku życia, może w ramach zwykłego zarządu dysponować środkami z Rachunku bankowego, o ile:
  - 1) złoży w Placówce Banku wzór podpisu,
  - 2) przedstawiciel ustawowy, o którym mowa w § 6 ust. 2, nie sprzeciwił się temu na piśmie.
2. Po osiągnięciu pełnoletności Posiadacz rachunku powinien niezwłocznie zgłosić się do Placówki Banku i udostępnić dokument tożsamości oraz dokonać zmiany Rachunku bankowego na inny z oferty Banku.
3. Jeżeli Posiadacz rachunku nie dopełni obowiązku określonego w ust. 2 w terminie określonym w Cenniku usług, Bank ma prawo zamienić ROR prowadzony na rzecz Posiadacza rachunku na inny, wymieniony w Cenniku usług, o czym Bank poinformuje Posiadacza rachunku. Posiadacz rachunku w terminie 30 dni od dnia poinformowania o zmianie rodzaju rachunku, może złożyć pisemne wypowiedzenie Umowy zgodnie z trybem określonym w § 66.
4. Z chwilą osiągnięcia pełnoletności przez Posiadacza rachunku, dotychczasowy Przedstawiciel ustawowy traci prawo do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na Rachunku bankowym, za wyjątkiem przypadków, gdy Posiadacz rachunku jest osobą ubezwłasnowolnioną.

#### Pełnomocnictwa

#### § 8.

1. Posiadacz rachunku oraz każdy z Posiadaczy rachunku wspólnego może udzielić pełnomocnictwa do dysponowania Rachunkiem bankowym dla jednego lub kilku pełnomocników o pełnej zdolności do czynności prawnych. Pełnomocnikiem może być również osoba prawna, a także jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, z zastrzeżeniem § 27 ust. 3 oraz z uwzględnieniem postanowień § 45 ust. 2 i 3.
2. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej, a własnoręczność podpisu Posiadacza rachunku udzielającego pełnomocnictwa powinna być poświadczona przez:
  - 1) pracownika Placówki Banku lub
  - 2) notariusza lub
  - 3) polską placówkę dyplomatyczną lub konsularną.
3. Pełnomocnictwo nie może obejmować:
  - 1) dyspozycji dotyczących zapisu na wypadek śmierci Posiadacza rachunku,
  - 2) udzielania dalszych pełnomocnictw,
  - 3) zawarcia umowy dotyczącej KBE, wydania H@set do KBE,
  - 4) wystawiania czeków.
4. Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:
  - 1) śmierci Posiadacza rachunku lub pełnomocnika,
  - 2) upływu terminu, na jaki zostało udzielone,
  - 3) odwołania pełnomocnictwa przez Posiadacza rachunku,
  - 4) jednorazowego wykonania czynności, będącej przedmiotem pełnomocnictwa w zakresie wykonywania poszczególnych czynności,
  - 5) dostarczenia Bankowi informacji o ubezwłasnowolnieniu częściowym lub całkowitym Posiadacza rachunku,
  - 6) wygaśnięcia zobowiązań, które były podstawą udzielenia pełnomocnictwa na rzecz osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie będącej osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną tytułem zabezpieczenia tych zobowiązań, o czym pełnomocnik informuje Bank.
5. Odwołanie pełnomocnictwa do rachunku wspólnego nie wymaga zgodnego oświadczenia woli wszystkich Posiadaczy rachunku wspólnego i może zostać złożone tylko przez Posiadacza rachunku wspólnego, który udzielił pełnomocnictwa.
6. Wszelkie dyspozycje Posiadacza rachunku związane z ustanowieniem lub odwołaniem pełnomocnictwa

stają się skuteczne z chwilą przyjęcia przez Bank dyspozycji.

- Bank zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia pełnomocnictwa w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do jego prawdziwości.

#### Rachunki oszczędnościowo - rozliczeniowe § 9.

- Umowa ROR jest zawierana na czas nieokreślony.
- Bank w ramach swojej oferty prowadzi różne rodzaje ROR, których wykaz oraz warunki cenowe znajdują się w Cenniku usług.
- Bank może ustalić w Cenniku usług minimalną wysokość pierwszej wpłaty na Rachunek bankowy oraz warunki posiadania określonego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego.
- W ramach umowy ROR, Bank otwiera na podstawie odrębnych dyspozycji Posiadacza rachunku rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe w walucie obcej.
- Bank na wniosek Posiadacza rachunku, złożony w Placówce Banku lub za pośrednictwem KBE, może zmienić rodzaj ROR prowadzonego na jego rzecz, jeżeli w dniu złożenia dyspozycji zmiany spełnia warunki posiadania danego ROR określone w Cenniku usług.
- Jeżeli Posiadacz rachunku nie spełnia warunków posiadania danego ROR określonych w Cenniku usług, Bank ma prawo zmienić rodzaj ROR prowadzonego na rzecz Posiadacza rachunku na inny wymieniony w Cenniku usług, o czym Bank poinformuje Posiadacza rachunku. Posiadacz rachunku w terminie 30 dni od dnia poinformowania o zmianie rodzaju rachunku, może złożyć pisemne wypowiedzenie Umowy zgodnie z trybem określonym w § 66.

Podpis złożony na Informacji o Kliencie stanowi wzór podpisu do wszystkich dyspozycji składanych w formie pisemnej w odniesieniu do wszystkich produktów i usług bankowych przez Posiadacza rachunku, w tym również dokonywania przy użyciu Karty debetowej potwierdzanych podpisem, chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.

#### Rachunki oszczędnościowych lokat terminowych § 11.

- W ramach umowy ROR, Bank otwiera rachunki oszczędnościowych lokat terminowych na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku, zawierających w szczególności: czas trwania, walutę, kwotę, rodzaj oprocentowania, z zastrzeżeniem ust. 2.
- Poza umową ROR, Bank może otwierać rachunki oszczędnościowych lokat terminowych również na podstawie odrębnej umowy rachunku oszczędnościowej lokaty terminowej, zawierającej warunki określone w ust. 1.
- Przez złożenie dyspozycji, o której mowa w ust. 1, oraz zawarcie umowy rachunku oszczędnościowej lokaty terminowej, o której mowa w ust. 2, rozumie się również przyjęcie przez Bank dyspozycji złożonej przez Posiadacza rachunku za pośrednictwem KBE i IKD.
- Rachunki oszczędnościowych lokat terminowych są prowadzone na warunkach, określonych w Cenniku usług, o ile strony nie ustalą inaczej.
- Bank może ustalić minimalną lub maksymalną wysokość oszczędnościowej lokaty terminowej określonej w Cenniku usług.
- Posiadacz rachunku niezwłocznie po złożeniu odpowiednio dyspozycji dotyczącej rachunku oszczędnościowej lokaty terminowej lub zawarciu umowy rachunku oszczędnościowej lokaty terminowej, zobowiązany jest zdeponować środki na tym rachunku chyba, że dyspozycja/ umowa stanowią inaczej.

#### § 12.

- Oszczędnościowa lokata terminowa może mieć charakter:
  - nieodnawialny, co oznacza, że jest deponowana na jeden okres umowny,
  - odnawialny, co oznacza, że po upływie okresu umownego lokata jest automatycznie odnawiana na taki sam okres i na warunkach przewidzianych dla tego rodzaju lokat, obowiązujących w dniu rozpoczęcia kolejnego okresu umownego.
- W przypadku lokaty odnawialnej za początek kolejnego okresu umownego przyjmuje się następny dzień kalendarzowy po upływie poprzedniego okresu umownego.

#### § 13.

- Bank, z zastrzeżeniem ust. 3 przekazuje kwotę lokaty wraz z należnymi odsetkami:
  - dla lokaty nieodnawialnej - na rachunek wskazany w dyspozycji Posiadacza rachunku,

w dniu zapadalności lokaty, którym jest następny dzień kalendarzowy po zakończeniu okresu umownego, lub w przypadku lokat z dzienną kapitalizacją, odsetki są przekazywane na rachunek Posiadacza rachunku w trybie dziennym lub kapitalizowane na rachunku lokaty i przekazywane na rachunek w ostatnim dniu okresu umownego.

- dla lokaty odnawialnej - na rachunek wskazany w dyspozycji Posiadacza rachunku, w dniu zapadalności lokaty, którym jest następny dzień kalendarzowy po zakończeniu okresu umownego, po otrzymaniu dyspozycji zamknięcia rachunku oszczędnościowej lokaty terminowej, jeżeli ten dzień jest dniem ustawowo wolnym od pracy, wpływ środków na rachunek następuje w pierwszym dniu roboczym po tym dniu, z datą zapadalności lokaty.
- W przypadku rachunków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję przelewu należnych odsetek na rachunek wskazany w dyspozycji Posiadacza rachunku po zakończeniu każdego okresu umownego.
- Posiadacz rachunku przed upływem okresu umownego ma prawo złożyć dyspozycję zamknięcia rachunku oszczędnościowej lokaty terminowej ze skutkiem natychmiastowym. Wpłata środków następuje na rachunek wskazany w dyspozycji Posiadacza rachunku.

#### Rachunki oszczędnościowe § 14.

- W ramach umowy ROR, Bank otwiera na czas nieokreślony rachunek oszczędnościowy na podstawie umowy zawartej z Posiadaczem Rachunku z uwzględnieniem ust. 2.
- Przez zawarcie umowy, o której mowa w ust. 1, rozumie się również przyjęcie przez Bank dyspozycji złożonej przez Posiadacza rachunku za pośrednictwem KBE i IKD.
- Umowa rachunku oszczędnościowego jest zawierana na czas nieokreślony.
- Bank może ustalić minimalną wysokość pierwszej wpłaty na rachunek oszczędnościowy, w wysokości określonej w Cenniku usług.

#### § 15.

- Posiadacz rachunku może po dokonaniu pierwszej wpłaty środków dokonywać wpłat uzupełniających na rachunek oszczędnościowy w czasie trwania umowy rachunku oszczędnościowego.
- W ramach składanych dyspozycji do rachunku oszczędnościowego, Posiadacz rachunku może przelewać środki z rachunku oszczędnościowego tylko na powiązany ROR. Wpłaty mogą być realizowane z każdego ROR, którego jest posiadaczem.
- Bank może określić w Cenniku usług termin, w jakim Posiadacz rachunku winien wcześniej zgłosić wypłatę z rachunku oszczędnościowego w całości lub w części.

#### Dysponowanie Rachunkiem bankowym § 16.

- Dyspozycje składane do:
  - rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych - są realizowane w formie gotówkowej lub bezgotówkowej,
  - Rachunków bankowych innych niż rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe - są realizowane w formie bezgotówkowej.
- Bank wykonuje rozliczenia pieniężne na podstawie jednorazowej lub stałej dyspozycji Posiadacza rachunku.
- Dyspozycja bezgotówkowa złożona do:
  - rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego - jest realizowana w walucie tego rachunku lub w innej walucie wymienialnej oferowanej przez Bank,
  - Rachunku bankowego innego niż rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy - jest realizowana za pośrednictwem rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego.
- W przypadku, gdy przelew na Rachunek bankowy został dokonany w walucie innej niż waluta tego Rachunku bankowego, Bank dokonuje przewalutowania kwoty przelewu na walutę Rachunku bankowego.
- Posiadacz rachunku może dokonać przewalutowania składając dyspozycję przelewu między rachunkami oszczędnościowo-rozliczeniowymi w różnych walutach oferowanych przez Bank.
- Dyspozycja gotówkowa złożona w Placówce Banku do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego jest realizowana w złotych lub w dowolnej walucie oferowanej przez Bank.

- Bank określa w Cenniku usług:

- wysokość wyplat gotówki w złotych lub w walutach obcych, wymagających uprzedniego zgłoszenia oraz
  - okres wyprzedzenia, z jakim Posiadacz rachunku zobowiązany jest zgłosić w Banku wypłatę, o której mowa w pkt 1.
- Do realizacji przewalutowań, o których mowa w ust. 4-6 oraz do dyspozycji rozliczanych w walucie innej niż waluta rachunku, stosuje się odpowiednio aktualne kursy walut ustalone i ogłaszane przez Bank w „Tabeli Kursów Walut Obcych Banku Millennium S.A.”, z zastrzeżeniem ust 9 oraz § 33 ust. 5 - 9. Tabela Kursów Walut Obcych ustalana jest nie rzadziej niż raz dziennie, na podstawie kwotowań rynkowych poszczególnych par walut przy możliwym odchyleniu dla kursu kupna i kursu sprzedaży nie większym niż 10 % od kwotowań rynkowych.
  - Posiadacz rachunku ma możliwość zawierania transakcji po kursie negocjowanym do realizacji w danym dniu operacyjnym. Minimalne kwoty pojedynczych transakcji wymiany walutowej podlegających negocjacji określone są w Cenniku usług. Negocjowanie kursu walutowego jest możliwe wyłącznie w przypadku złożenia przez Posiadacza rachunku dyspozycji stanowiącej podstawę zawarcia transakcji po kursie negocjowanym.
  - W przypadku wycofania się Posiadacza rachunku z wynegocjowanego kursu walutowego lub nie zrealizowania dyspozycji płatniczej lub innej dyspozycji z zastosowaniem wynegocjowanego kursu walutowego, koszty różnic kursowych obciążają Posiadacza rachunku.
  - Bank wykonuje dyspozycje płatnicze (uznaniowe i obciążeniowe) identyfikując strony rozliczenia wyłącznie na podstawie numerów Rachunków bankowych, zgodnych ze standardami NRB / IBAN, wskazanych w zleceniach płatniczych, bez konieczności weryfikacji nazwy odbiorcy.
  - Za podstawę identyfikacji w rozliczeniach międzybankowych przyjmuje się numer Rachunku bankowego w standardzie NRB / IBAN.

#### § 17.

Każda dyspozycja obciążeniowa składana w Placówce Banku wymaga potwierdzenia podpisem osoby uprawnionej do dysponowania Rachunkiem bankowym złożonym w obecności pracownika Placówki Banku.

#### § 18.

- Bank realizuje dyspozycje w dniu wskazanym w dyspozycji jako termin realizacji, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, a jeżeli jest to dzień wolny od pracy, w następnym dniu roboczym.
- Bank realizuje dyspozycję najpóźniej następnego dnia roboczego po dniu wskazanym jako termin jej realizacji.
- Warunkiem realizacji dyspozycji jest zapewnienie wystarczających środków na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym, z uwzględnieniem należnych Bankowi prowizji i opłat. W przypadku dyspozycji z terminem wykonania późniejszym niż dzień jej złożenia w Banku warunkiem tym jest zapewnienie wystarczających środków na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym na koniec dnia roboczego poprzedzającego dzień realizacji dyspozycji aż do momentu jej realizacji.
- Bank wykonuje dyspozycję zlecenia stałego poprzez cykliczne realizowanie zleceń z ROR Posiadacza rachunku na inny wskazany rachunek bankowy, ze wskazanym terminem oraz wskazaną w dyspozycji kwotą. Przy braku środków na rachunku w dniu realizacji zlecenia stałego, próba realizacji zlecenia może być podejmowana przez Bank także w kolejnych dniach roboczych. Ilość prób uzależniona jest od typu zlecenia i określona w Cenniku usług.
- Bank może anulować ustanowioną dyspozycję zlecenia stałego w przypadku, gdy nie jest ona realizowana przez okres ustalony w Cenniku usług.
- Bank pobiera opłatę za realizację dyspozycji w wysokości określonej w Cenniku usług z dnia realizacji dyspozycji.
- Bank wykonuje dyspozycje złożone przez Posiadacza rachunku do wysokości wolnych środków na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym, z uwzględnieniem środków dostępnych w ramach przyznanego Limitu w koncie osobistym do tego rachunku.
- Bank wykonuje dyspozycje Posiadacza rachunku zgodnie ze szczegółowymi przepisami obowiązującymi w Banku dla danego produktu lub usługi, z uwzględnieniem ust. 9.
- Szczegółowe zasady realizacji zleceń przez Posiadacza rachunku przelewów zagranicznych

zawarte są w treści dyspozycji przelewu zagranicznego.

10. Bank uznaje Rachunek bankowy z tytułu otrzymanego przelewu zagranicznego, nie później niż następnego dnia roboczego po wskazanej w nim dacie waluty, o ile dyspozycja zawiera wszystkie dane niezbędne do rozliczenia sformułowane w sposób nie budzący wątpliwości.

#### § 19.

1. Bank wykonuje dyspozycje według kolejności ich przyjęcia. W przypadku zgłoszenia dwu lub więcej dyspozycji jednocześnie, Bankowi przysługuje prawo wyboru kolejności realizacji dyspozycji.
2. W przypadku, gdy wykonanie dyspozycji w ramach rachunku wspólnego wyklucza całkowicie lub częściowo wykonanie pozostałych, Bank może odmówić wykonania wszystkich dyspozycji do czasu otrzymania wspólnego oświadczenia Posiadacza rachunku lub przedstawienia prawomocnego orzeczenia sądu o sposobie dysponowania Rachunkiem bankowym.
3. Posiadacz rachunku może odwołać złożoną dyspozycję w miejscu i w sposób, w jaki została złożona pod warunkiem, że nie została wcześniej zrealizowana, z zastrzeżeniem § 57 ust. 4.

#### § 20.

1. Z uwzględnieniem § 21, Bank ma prawo odmówić wykonania każdej dyspozycji, gdy zaistnieją wątpliwości, co do tożsamości osoby składającej dyspozycję, lub autentyczności dyspozycji.
2. Bank zastrzega sobie prawo weryfikacji tożsamości osoby składającej dyspozycję na podstawie dokumentu tożsamości oraz dodatkowych dokumentów.

#### § 21.

1. Bank zastrzega sobie również prawo do odmowy realizacji dyspozycji Posiadacza rachunku, jeżeli jest ona sprzeczna z obowiązującymi przepisami prawa, zawiera błędy lub jest niekompletna.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa środków na rachunku bankowym Bank zastrzega sobie prawo stosowania procedur zabezpieczających, w szczególności do potwierdzania dyspozycji pod numerami telefonów wskazanymi przez Posiadacza rachunku, z uwzględnieniem ust. 3.
3. W przypadku dyspozycji składanych telefonicznie przez Posiadacza rachunku na numery dedykowane do obsługi telefonicznej w placówce, Bank może potwierdzić taką dyspozycję drogą telefoniczną w dniu jej złożenia w godzinach pracy placówki pod numerem wskazanym do kontaktu przez Posiadacza rachunku - pod warunkiem poinformowania Posiadacza rachunku o tym wymogu w trakcie składania dyspozycji. W tym przypadku dyspozycję uznaje się za przyjętą do realizacji po uzyskaniu wyżej wymienionego potwierdzenia.
4. Posiadacz rachunku ponosi odpowiedzialność za zgodność składanych dyspozycji z obowiązującymi przepisami prawa.

#### § 22.

1. Bank nie odpowiada za skutki zrealizowania dyspozycji, jeżeli została ona zrealizowana zgodnie z wskazówkami i danymi zawartymi w dyspozycji.
2. W przypadku stwierdzenia błędnego lub niezgodnego z dyspozycją zapisu księgowego na Rachunku bankowym, Bank dokonuje korekty bez obowiązku uzyskania odrębnej dyspozycji/zgody Posiadacza rachunku i bez względu na czas, jaki upłynął od daty błędnego lub niezgodnego z dyspozycją zapisu księgowego.

### Wydawanie i zastrzeganie czeków

#### § 23.

1. Bank wydaje blankiety czekowe na wniosek Posiadacza rachunku wyłącznie do ROR.
2. Blankiety czekowe wydawane są dla każdego Posiadacza rachunku wspólnego odrębnie i jego dane identyfikacyjne umieszczone są na blankiecie czekowym.
3. Bank honoruje wyłącznie чеки na blankietach wydanych przez Bank.

#### § 24.

1. Bank potwierdza czek na wniosek Posiadacza rachunku, blokując na ROR środki na pokrycie czeku.
2. Potwierdzenie czeku jest ważne w przypadku czeku:
  - 1) zupełnego - przez okres 10 dni od daty wystawienia czeku,
  - 2) niepełnego - przez okres 30 dni od daty potwierdzenia czeku.

#### § 25.

1. Чеки przedłożone do realizacji w innym banku będą realizowane w trybie inkasa.
2. Чеки innych banków przedłożone do realizacji w Banku będą realizowane w trybie inkasa.

#### § 26.

1. W przypadku zagubienia lub kradzieży blankietów czekowych lub wystawionych czeków, Posiadacz rachunku powinien niezwłocznie powiadomić Bank, w Placówce Banku lub przez COT, w celu ich zastrzeżenia, podając w miarę możliwości ilość i numery czeków oraz składając oświadczenie o przyjęciu pełnej odpowiedzialności za skutki wynikające z zastrzeżenia czeków.
2. W przypadku, jeżeli zastrzeżenie nie zostało złożone w formie pisemnej, należy je potwierdzić w formie pisemnej najpóźniej w ciągu trzech dni roboczych.
3. Zastrzeżenie staje się skuteczne od chwili przyjęcia przez Bank zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 1.

### Rozdział 3 Karty debetowe

#### § 27.

1. Karta debetowa jest własnością Banku.
2. Karta debetowa jest wydawana do ROR w złotych, po zawarciu umowy ROR w zakresie Karty debetowej.
3. Karta debetowa jest wydawana Posiadaczowi rachunku lub osobie fizycznej upoważnionej przez Posiadacza rachunku do dokonywania operacji Kartą debetową w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku, z wyłączeniem osoby małoletniej poniżej 13. roku życia, zwanym dalej „Posiadaczem karty”.
4. Umowę Karty debetowej zawiera:
  - 1) Posiadacz rachunku, który występuje o wydanie Karty debetowej dla siebie, innego Posiadacza rachunku wspólnego lub osoby fizycznej przez niego upoważnionej,
  - 2) przedstawiciel ustawowy, który występuje o wydanie Karty debetowej dla osoby małoletniej.
5. Umowę Karty debetowej rozwiązuje:
  - 1) Posiadacz rachunku, dla siebie, innego Posiadacza rachunku wspólnego lub osoby fizycznej przez niego upoważnionej,
  - 2) przedstawiciel ustawowy, dla osoby małoletniej.
6. Umowa Karty debetowej zawierana jest na czas równy okresowi ważności Karty debetowej określony w Cenniku usług i jest przedłużana na kolejne okresy ważności pod warunkiem wznowienia lub wydania nowej Karty debetowej.
7. Karta debetowa jest ważna do ostatniego dnia miesiąca widniejącego na Karcie debetowej jako data ważności i po upływie tego terminu nie może być używana.

#### § 28.

1. Bank wydaje Posiadaczowi Karty Kartę debetową oraz poufny kod identyfikacyjny przypisany do tej Karty debetowej, zwany dalej „PIN”, w sposób określony przez Bank.
2. Posiadacz karty jest zobowiązany podpisać Kartę debetową w momencie jej otrzymania, zgodnie z wzorem podpisu złożonym na Informacji o Kliencie, o ile umowa Karty debetowej nie stanowi inaczej i stosować ten podpis do wszystkich transakcji realizowanych przy użyciu Karty debetowej potwierdzanych podpisem.
3. Posiadacz karty jest zobowiązany do:
  - 1) przechowywania i ochrony osobno Karty debetowej i PIN, z zachowaniem należytej staranności,
  - 2) niezwłocznego zgłaszania do Banku utraty Karty debetowej, w szczególności jej kradzieży, zgubienia lub zniszczenia,
  - 3) nieudostępniania Karty debetowej i PIN osobom nieupoważnionym.
4. Za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku postępowania się Kartą debetową wydaną:
  - 1) Posiadaczowi rachunku, odpowiada Posiadacz rachunku,
  - 2) do ROR osoby małoletniej odpowiada jej Przedstawiciel ustawowy,
  - 3) osobie fizycznej upoważnionej przez Posiadacza rachunku odpowiada Posiadacz rachunku.
5. Karty debetowej nie wolno używać niezgodnie z prawem, w szczególności do realizacji płatności za zabronione towary i usługi.

#### § 29.

Posiadacz rachunku ma prawo odstąpić od umowy w zakresie Karty debetowej w ciągu 14 dni od otrzymania pierwszej Karty debetowej, o ile jeszcze nie została dokonana żadna transakcja tą Kartą debetową.

#### § 30.

1. Dla każdej Karty debetowej Bank ustala z Posiadaczem rachunku:
  - 1) „Limit dzienny wydat” - dzienną kwotę, do wysokości, której Posiadacz karty może dokonywać wydat gotówki z bankomatów,
  - 2) „Limit dzienny transakcji bezgotówkowych” - dzienną kwotę, do wysokości, której Posiadacz

karty może dokonywać bezgotówkowych płatności za zakupione towary i usługi.

2. Bank może na wniosek Posiadacza rachunku zmienić wysokość limitów.
3. Maksymalna wysokość limitów określona jest w Cenniku usług, z uwzględnieniem postanowień § 7 ust. 1.

#### § 31.

1. Bank oferuje opcjonalny pakiet ubezpieczeń do Karty debetowej, którego zakres określony jest w Cenniku usług.
2. Od momentu aktywacji Karty debetowej do końca miesiąca kalendarzowego, w którym została wydana karta, pakiet ubezpieczeń jest bezpłatny.
3. Za każdy kolejny miesiąc ubezpieczenia pobierana jest z góry opłata, w wysokości określonej w Cenniku usług.
4. Opłata za pakiet ubezpieczeń pobierana jest z ROR, chyba, że:
  - 1) na ROR nie ma wystarczających środków na pobranie opłaty w pełnej wysokości, wówczas następuje wyłączenie Karty debetowej z ochrony ubezpieczeniowej przez okres miesiąca, za który opłata nie została pobrana,
  - 2) Posiadacz rachunku złoży rezygnację z korzystania z pakietu ubezpieczeń za pośrednictwem COT lub w Placówce Banku.
5. Rezygnacja, o której mowa w ust. 4 pkt 2, jest skuteczna:
  - 1) z upływem miesiąca, o ile została złożona przed 20. dniem kalendarzowym danego miesiąca,
  - 2) z upływem kolejnego miesiąca, o ile została złożona 20 dnia miesiąca lub po 20. dniu kalendarzowym danego miesiąca.
6. Bank może oferować, w zależności od rodzaju posiadanej Karty debetowej pakiet usług dodatkowych, którego warunki są dostępne w Placówce Banku, na stronie internetowej Banku oraz za pośrednictwem COT.

#### § 32.

1. Karta debetowa umożliwia dokonywanie transakcji:
  - 1) gotówkowych,
  - 2) gotówkowych typu cash back,
  - 3) bezgotówkowych,
  - 4) za pośrednictwem Internetu,
  - 5) zbliżeniowych (bezystykowych)a także umożliwia składanie innych dyspozycji, określonych w Cenniku usług.
2. Transakcje Kartą debetową mogą być realizowane w punktach akceptujących i bankomatach oznaczonych odpowiednio symbolem Visa Electron lub Maestro.
3. Jednorazowa transakcja wypłaty gotówki typu cash back nie może przekroczyć 200 złotych. Kwota ta jest ustalana przez organizację płatniczą.
4. Transakcje dokonane przy fizycznym przedstawieniu Karty debetowej są potwierdzane podpisem Posiadacza karty lub PIN.
5. Przy transakcjach dokonanych Kartą debetową, ale bez fizycznego jej przedstawienia poprzez Internet, Posiadacz Karty może zostać poproszony o podanie numeru Karty, daty ważności, nazwiska Użytkownika oraz dodatkowo numeru zabezpieczającego CVV2, widniejącego na odwrocie Karty oraz dodatkowo poproszony o wprowadzenie H@st@SMS w sytuacji udostępniania przez punkt akceptujący usługi 3D-Secure.
6. Transakcje zbliżeniowe do wartości 50 złotych mogą być realizowane bez konieczności potwierdzania transakcji przez Posiadacza Karty za pomocą numeru PIN czy podpisu. Transakcja powyżej 50 złotych może być realizowana jako zbliżeniowa, jednak w tym przypadku istnieje konieczność potwierdzenia transakcji numerem PIN.
7. W przypadku przekroczenia dziennego limitu transakcji zbliżeniowych, kolejna transakcja zbliżeniowa w danym dniu nie będzie zrealizowana. W tym przypadku płatność będzie mogła być zrealizowana jako zwykła transakcja bezgotówkowa dokonywana w terminalu POS.
8. Wysokość kwotowa jednorazowej transakcji zbliżeniowej (bezystykowej) realizowanej na terenie kraju jest ustalana przez organizację płatniczą i wynosi 50 złotych.
10. Wysokość kwotowa jednorazowej transakcji zbliżeniowej (bezystykowej) realizowanej poza granicami kraju oraz ilość transakcji zbliżeniowych dokonywanych zagranicą jest ustalana przez organizację płatniczą i może być różna od wysokości limitu obowiązującego w kraju.
11. W przypadku kart Maestro PayPass limit dzienny transakcji zbliżeniowych, bez konieczności potwierdzania transakcji przez Posiadacza Karty za pomocą numeru PIN czy podpisu, wynosi 200

- złoty lub 10 transakcji na kwotę łączną nie większą niż 200 złotych.
12. Dla karty Millennium Visa Dobre Konto łączny limit wartości transakcji zbliżeniowych wynosi 150 zł. Warunkiem odnowienia tego limitu jest dokonanie transakcji bezgotówkowej z użyciem kodu PIN lub operacji w bankomacie oraz posiadanie na rachunku dostępnych środków w wysokości 200 zł. W ciągu jednego dnia możliwe jest dwukrotne odnowienie limitu dla transakcji zbliżeniowych.
13. W przypadku kart Visa payWave limit transakcji zbliżeniowych, dokonanych bez konieczności potwierdzania transakcji przez Posiadacza Karty za pomocą numeru PIN czy podpisu, wynosi 150 zł. Po przekroczeniu limitu łącznej wartości transakcji zbliżeniowych, przy próbie wykonania kolejnej transakcji terminal poinformuje o konieczności dokonania transakcji przy użyciu kodu PIN. Limit ten zostanie odnowiony pod warunkiem dokonania transakcji bezgotówkowej z użyciem kodu PIN lub dowolnej operacji w bankomacie oraz posiadania na rachunku dostępnych środków w wysokości co najmniej 200 zł. W przypadku dostępnych środków w wysokości poniżej 200 zł limit transakcji zbliżeniowych zostanie zmniejszony.
14. Punkty akceptujące mają prawo sprawdzić tożsamość Posiadacza karty w momencie dokonywania transakcji.
15. Podmioty uczestniczące w obrocie płatniczym mogą wprowadzać ograniczenia lub zmiany kwot:
- 1) wypłat gotówkowych w bankomatach innych niż bankomaty Banku,
  - 2) transakcji wypłaty gotówki typu cash back w kasie sklepowej nałożonych przez organizację płatniczą,
  - 3) transakcji bezgotówkowych nałożonych przez inne niż Bank podmioty akceptujące transakcje realizowane Kartą debetową,
  - 4) transakcji zbliżeniowych (beztokowych) nałożonych przez organizację płatniczą.
- § 33.
1. Bank realizuje transakcje dokonane Kartą debetową wyłącznie do wysokości wolnych środków na ROR, z uwzględnieniem kwoty Limitu w koncie osobistym przyznanej do tego ROR, o ile szczegółowe zasady wykorzystania tego Limitu w koncie osobistym nie stanowią inaczej.
  2. Posiadacz rachunku ponosi odpowiedzialność za transakcje zrealizowane Kartą debetową wydaną do jego ROR z przekroczeniem limitów, o których mowa w ust. 1, w § 7 ust. 1 i w § 30 ust. 1.
  3. Transakcje dokonane Kartą debetową obciążają ROR.
  4. Transakcja dokonana Kartą debetową, na którą została udzielona autoryzacja, blokuje dostępne środki na ROR do czasu rozliczenia transakcji. Maksymalny czas, przez jaki autoryzacja blokuje dostępne środki na ROR w przypadku braku rozliczenia transakcji, jest określany przez Bank i nie może być dłuższy niż 7 dni. Jeżeli w terminie, o którym mowa powyżej nie zostanie dokonane rozliczenie transakcji, blokada na kwotę transakcji, na którą została dokonana autoryzacja, zostaje wygaszona i powiększone zostają dostępne środki na ROR. Bank zastrzega sobie prawo do obciążenia ROR kwotą transakcji oraz związanymi z nią odpowiednimi prowizjami i opłatami w momencie otrzymania informacji od Organizacji Płatniczej o konieczności dokonania rozliczenia transakcji.
  5. Transakcje w walutach obcych dokonane kartami systemu płatniczego Visa, przed ich zaksięgowaniem na rachunku karty są przeliczane na dolary amerykańskie, a następnie na złote (po kursie sprzedaży waluty ustalonym przez Visa z dnia rozliczenia transakcji powiększonym o wysokość marży zgodnie z Cennikiem usług). Transakcje dokonane w euro i dolarach amerykańskich w systemie płatniczym Visa są przeliczane bezpośrednio na złote (po kursie sprzedaży waluty ustalonym przez Visa z dnia rozliczenia transakcji powiększonym o wysokość marży zgodnie z Cennikiem usług).
  6. Transakcje w walutach obcych innych niż w euro dokonane kartami systemu płatniczego MasterCard, przed ich zaksięgowaniem na rachunku karty są przeliczane w następujący sposób:
    - 1) kwota w walucie obcej jest przeliczana na dolary amerykańskie (po kursie kupna waluty z dnia poprzedzającego dzień rozliczenia transakcji wg tabeli MasterCard),
    - 2) następnie kwota w dolarach amerykańskich jest przeliczana na euro (po kursie sprzedaży dolara amerykańskiego z dnia poprzedzającego dzień rozliczenia transakcji wg tabeli MasterCard),

- 3) a następnie kwota w euro jest przeliczana na złote według kursu wycieczkowego na podstawie tabeli kursów dewiz Banku Millennium S.A. z dnia rozliczenia transakcji zgodnie z zasadą (kurs kupna dewiz + kurs sprzedaży dewiz)/2 powiększony o wysokość marży zgodnie z Cennikiem usług.
  7. Transakcje dokonane w euro w systemie płatniczym MasterCard są przeliczane bezpośrednio na złote według kursu wycieczkowego na podstawie tabeli kursów dewiz Banku Millennium S.A. z dnia rozliczenia transakcji zgodnie z zasadą (kurs kupna dewiz + kurs sprzedaży dewiz)/2 powiększony o wysokość marży zgodnie z Cennikiem usług.
  8. Przeliczenia walutowe są dokonywane odpowiednio przez Visa/ MasterCard według kursów walut rynku hurtowego stosowanych przez Visa/ MasterCard obowiązujących w momencie rozliczenia.
  9. Prowizje i opłaty od transakcji dokonanych Kartą debetową, nie ujęte w Cenniku usług, mogą być pobierane przez inne podmioty uczestniczące w obrocie płatniczym.
- § 34.

W przypadku uszkodzenia Karty debetowej, Bank wydaje nową Kartę debetową i PIN. W przypadku utraty PIN, jeśli Posiadacz karty nie posiada dostępu do KBE, Bank wydaje nową Kartę debetową i PIN.

§ 35.

1. W przypadku zgubienia lub kradzieży Karty debetowej, Posiadacz karty lub Posiadacz rachunku winien niezwłocznie powiadomić Bank, w placówce lub za pośrednictwem KBE, w celu zastrzeżenia Karty debetowej. Dyspozycja zastrzeżenia karty debetowej może być złożona przez:
    - 1) Posiadacza karty debetowej,
    - 2) pełnomocnika, który może zastrzec Kartę debetową zgodnie z zakresem udzielonego mu pełnomocnictwa
  2. W przypadku gdy Posiadacz karty lub Posiadacz rachunku nie mogą zgłosić się do Banku osobiście w celu zastrzeżenia Karty debetowej, dyspozycja może być złożona przez inną osobę po podaniu danych niezbędnych do zidentyfikowania Posiadacza karty lub Posiadacza rachunku.
  3. Zastrzeżenie staje się skuteczne od chwili przyjęcia przez Bank powiadomienia, o którym mowa w ust. 1.
  4. Kradzież Karty debetowej powinna zostać niezwłocznie zgłoszona Policji.
  5. Zastrzeżenie Karty debetowej nie może być odwołane, a zastrzeżona Karta debetowa nie może być używana. W przypadku jej odnalezienia powinna zostać zniszczona.
  6. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z tytułu transakcji dokonanych:
    - 1) do czasu zgłoszenia zastrzeżenia Karty debetowej do kwoty odpowiadającej równoważności 150 euro, obliczonej według średniego kursu NBP, obowiązującego w dniu dokonania zgłoszenia zastrzeżenia Karty debetowej,
    - 2) po zgłoszeniu zastrzeżenia Karty debetowej, o ile doszło do nich z winy umyślnej Posiadacza karty,
    - 3) z winy Posiadacza karty, gdy nie dopełnił on obowiązków określonych w § 28 ust. 2 i 3,
    - 4) z potwierdzeniem, poprzez prawidłowo wprowadzony PIN, jeżeli został on wprowadzony przez Posiadacza karty albo przez inne osoby, którym Posiadacz karty umożliwił użycie karty wraz z PIN albo też, które weszły w posiadanie karty wraz z PIN z winy Posiadacza karty,
    - 5) z naruszeniem postanowień § 27 ust. 6 lub § 28 ust. 5.
  7. W przypadku zgubienia lub kradzieży Karty debetowej, Bank wydaje nową kartę w miejsce karty zastrzeżonej, na dotychczasowych warunkach, w tym z uwzględnieniem PIN jak dla karty zastrzeżonej.
  8. W przypadku podejrzenia przez Bank użycia karty przez osobę nieuprawnioną lub w przypadku niebezpieczeństwa ujawnienia informacji objętych tajemnicą bankową osobie trzeciej, Bank ma prawo do:
    - 1) telefonicznej weryfikacji transakcji z Posiadaczem karty lub/i
    - 2) zastrzeżenia karty.
  9. Po dokonaniu zastrzeżenia karty Bank podejmie niezwłoczną próbę skontaktowania się z Posiadaczem karty.
- § 36.
1. Po upływie terminu ważności Karty debetowej, Bank wznowia Kartę debetową automatycznie, z zastrzeżeniem ust. 2, o ile rezygnacja ze wznowienia Karty debetowej nie wpłynęła do Banku najpóźniej 45 dni przed upływem terminu ważności Karty debetowej.

2. Bank może podjąć decyzję o nie wznowianiu Karty debetowej, w przypadkach określonych w § 67, informując o tym Posiadacza karty, przed upływem terminu jej ważności.
3. Karta debetowa wznowiana jest z tym samym numerem, co poprzednia Karta debetowa i ostatnio ustalonym do niej PIN.
4. Wznawiana karta debetowa jest przesyłana przez Bank na adres korespondencyjny Posiadacza karty.

## Rozdział 4

### Limit w koncie osobistym

§ 37.

1. Odnawialna linia kredytowa jest Limitem w koncie osobistym w rozumieniu Regulaminu.
2. Bank może przyznać pełnoletniemu Posiadaczowi ROR prawo do zadłużania się w ciężar tego rachunku do kwoty Limitu w koncie osobistym na okres do 12 miesięcy.
3. Posiadacz ROR ubiegający się o Limit w koncie osobistym, zwany dalej Wnioskodawcą składa w tym celu wniosek na formularzu określonym przez Bank.
4. Bank podejmuje decyzję o udzieleniu i kwocie Limitu w koncie osobistym w oparciu o ocenę zdolności kredytowej Wnioskodawcy dokonaną zgodnie z wewnętrznymi przepisami Banku.
5. Wysokość kwoty Limitu w koncie osobistym przyznanej przez Bank może być różna od kwoty wnioskowanej przez Wnioskodawcę.
6. Bank może odmówić przyznania Limitu w koncie osobistym podając bezpłatną informację na temat negatywnej decyzji. Jeżeli przyczyną odmowy jest informacja z bazy danych, w której Wnioskodawca się znajduje, Bank wskazuje klientowi tą bazę.

§ 38.

1. Umowa Limitu w koncie osobistym jest zawierana w formie pisemnej pomiędzy Wnioskodawcą a Bankiem na formularzu zgodnym ze wzorem umowy zaproponowanym przez Bank poprzez podpisanie przez strony tj. Wnioskodawcę i Bank dwóch egzemplarzy umowy Limitu w koncie osobistym, po jednym dla każdej ze stron. Przed zawarciem Umowy Limitu w koncie Wnioskodawca otrzymuje formularz informacyjny zawierający dane dotyczące Limitu w koncie.
2. W przypadku rachunku wspólnego stroną umowy Limitu w koncie osobistym są wszyscy Posiadacze rachunku wspólnego.
3. Umowa Limitu w koncie osobistym może być również zawarta przez strony tj. Wnioskodawcę i Bank poprzez wymianę oświadczeń woli w postaci elektronicznej za pośrednictwem KBE.
4. Wnioskodawca, z którym została zawarta umowa Limitu w koncie osobistym jest zwany dalej Kredytobiorcą.
5. W przypadku przeniesienia kredytu w ROR z innego banku, Kredytobiorca jest zobowiązany w ciągu 60 dni od otrzymania Limitu w koncie osobistym złożyć wniosek o zamknięcie kredytu w ROR w innym banku, którego dotyczyły złożone przez Niego dokumenty w związku z ubieganiem się w Banku o Limit w koncie osobistym.
6. Za miejsce zawarcia umowy Limitu w koncie osobistym uznaje się siedzibę Banku.
7. Zawarcie umowy Limitu w koncie osobistym uzależnione jest od spełnienia przez Wnioskodawcę określonych przez Bank warunków, w tym posiadania przez Wnioskodawcę zdolności kredytowej.

§ 39.

1. W przypadku, gdy wymagane jest zabezpieczenie:
    - 1) tryb jego ustanowienia ustalany jest indywidualnie z Wnioskodawcą,
    - 2) Limit w koncie osobistym zostanie udostępniony po ustanowieniu zabezpieczenia.
  2. Brak ustanowienia zabezpieczenia w terminie 60 dni od daty zawarcia umowy Limitu w koncie osobistym skutkuje jej wygaśnięciem.
  3. Kredytobiorca jest zobowiązany do utrzymywania ciągłości wszystkich zabezpieczeń wskazanych w umowie Limitu w koncie osobistym do czasu całkowitej spłaty zobowiązań wynikających z ww. umowy oraz uiszczenia wszelkich opłat administracyjno-sądowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- § 40.
1. Spłata wierzytelności z tytułu Limitu w koncie osobistym następuje z wpływów na ROR, bez odrębnej dyspozycji Posiadacza rachunku i przed wszystkimi innymi płatnościami.
  2. Bank pobiera z ROR odsetki od wykorzystanej kwoty Limitu w koncie osobistym na koniec miesiąca, w wysokości określonej w Cenniku usług, o ile szczegółowe postanowienia umowne nie stanowią inaczej.

3. Umowa Limitu w koncie osobistym nie ulega zawieszaniu na okres odbywania przez Kredytobiorcę zasadniczej służby wojskowej (na podstawie art. 131 ust. 1 pkt. 2b. Ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 Nr 21 poz. 25 z późn. zm).

§ 41.

1. Zmiana wysokości przyznanego Limitu w koncie osobistym w trakcie trwania umowy Limitu w koncie osobistym odbywa się:
- 1) z uwzględnieniem postanowień § 38 ust. 2-5 w przypadku podwyższenia, chyba że umowa Limitu w koncie osobistym stanowi inaczej,
  - 2) z inicjatywy Banku w zakresie podwyższenia, pod warunkiem pozytywnej oceny zdolności kredytowej dokonanej przez Bank w oparciu o dotychczasową współpracę z Kredytobiorcą, w szczególności niewystąpienia przypadków niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków umowy Limitu w koncie osobistym,
  - 3) w przypadku nieterminowej spłaty należności lub stwierdzenia zagrożenia ich terminowej spłaty, poprzez obniżenie kwoty Limitu w koncie osobistym.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 zmiana wysokości kwoty Limitu w koncie osobistym na wyższą wymaga potwierdzenia przez strony umowy, chyba że umowa Limitu w koncie osobistym stanowi inaczej.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 i 3 nie jest wymagane potwierdzenie w formie pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2:
- 1) Bank zawiadamia Posiadacza rachunku o podwyższonej kwocie Limitu w koncie osobistym najpóźniej w terminie 30 dni przed podwyższeniem. Posiadacz rachunku może wypowiedzieć umowę Limitu w koncie osobistym w części podwyższonego limitu ze skutkiem natychmiastowym w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania powiadomienia,
  - 2) Bank ma prawo zażądać podpisania nowej umowy Limitu w koncie osobistym.

§ 42.

1. W przypadku Limitu udzielonego w kwocie nie przekraczającej 255.550,00 PLN Kredytobiorca ma prawo odstąpić od zawartej umowy Limitu w koncie osobistym w terminie 14 dni od daty zawarcia ww. umowy, poprzez wysłanie na adres placówki Banku lub złożenie bezpośrednio w Banku podpisanego „Oświadczenia o odstąpieniu od umowy”. Jeżeli oświadczenie woli zostało wysłane na adres placówki Banku, termin do odstąpienia uważa się za zachowany, jeżeli wysłanie nastąpiło przed jego upływem.
2. Jeżeli odstąpienie od Umowy następuje po uruchomieniu Limitu, Kredytobiorca zwraca niezwłocznie Bankowi kwotę wykorzystanego Limitu wraz z odsetkami za okres od dnia uruchomienia Limitu do dnia jego spłaty, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
3. Bank zwraca pobrane opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczeń prawnych.
4. Po upływie terminu, na który został przyznany Limit w koncie osobistym, Bank może przedłużyć umowę Limitu w koncie osobistym na kolejny okres, bez konieczności zawierania nowej umowy, chyba, że Kredytobiorca złożył pisemny wniosek o zamknięcie Limitu w koncie osobistym przed upływem 14 dni od terminu jej obowiązywania.

§ 43.

1. W przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków przyznania Limitu w koncie osobistym albo w razie utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej, Bank może:
- 1) obniżyć kwotę przyznanego Limitu w koncie osobistym,
  - 2) wypowiedzieć umowę Limitu w koncie osobistym z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
  - 3) przystąpić do renegocjacji warunków umowy kredytu.
2. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni i biegnie od daty otrzymania wypowiedzenia.
3. Kredytobiorca jest zobowiązany do spłaty wszystkich zobowiązań wynikających z umowy Limitu w koncie osobistym najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy Limitu w koncie osobistym w okresie wypowiedzenia Bank może wstrzymać realizację dyspozycji w ciężar Limitu w koncie osobistym, jeżeli zdolność kredytowa Posiadacza rachunku uległa obniżeniu lub na wniosek Posiadacza rachunku.

5. Za niedotrzymanie warunków przyznania Limitu w koncie osobistym uznaje się:

- 1) ujawnienie rozbieżności pomiędzy danymi podanymi we wniosku o przyznanie Limitu w koncie osobistym oraz dokumentami i informacjami podanymi w związku z rozpatrywaniem wniosku o przyznanie Limitu w koncie osobistym, jak również w trakcie obowiązywania umowy Limitu w koncie osobistym, a stanem faktycznym,
  - 2) wypowiedzenie umowy ROR, do którego został przyznany Limit w koncie osobistym,
  - 3) nieustanowienie zabezpieczeń w terminie przewidzianym w umowie Limitu w koncie osobistym,
  - 4) zajście zdarzeń wpływających w ocenie Banku na zmniejszenie wartości zabezpieczeń,
  - 5) pogorszenie się sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy w stopniu mogącym mieć, w ocenie Banku, wpływ na terminową spłatę należności wynikających z Limitu w koncie osobistym.
6. Wypowiedzenie umowy ROR, do którego został przyznany Limit w koncie osobistym przez którąkolwiek ze stron jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy Limitu w koncie osobistym i skutkuje obowiązkiem dokonania spłaty całości zadłużenia przez Kredytobiorcę

## Rozdział 5

### Zadłużenie przeterminowane

§ 44.

1. W przypadku wystąpienia zadłużenia:
- 1) przekraczającego kwotę Limitu w koncie osobistym,
  - 2) powstałego na ROR bez upoważnienia ze strony Banku, w szczególności z tytułu obciążenia rachunku należnymi Bankowi opłatami, prowizjami i odsetkami, transakcjami wcześniej zrealizowanymi Kartą debetową, obciążeniami z tytułu ubezpieczeń związanych z określonymi produktami Banku,
- Posiadacz rachunku jest zobowiązany do spłaty zadłużenia w dniu ich powstania.
2. Brak spłaty zadłużenia w terminie, o którym mowa w ust. 1 powoduje, iż w dniu następnym zadłużenie to staje się zadłużeniem przeterminowanym.
3. Zadłużeniem przeterminowanym jest również zadłużenie utrzymujące się po zakończeniu okresu, na który został przyznany Limit w koncie osobistym.
4. Bank pobiera odsetki od zadłużenia przeterminowanego w wysokości określonej w Cenniku usług, z zastrzeżeniem postanowień ust. 7.
5. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do niezwłocznej spłaty zadłużenia przeterminowanego.
6. W przypadku wystąpienia zadłużenia przeterminowanego, Bank ma prawo na podstawie odrębnego upoważnienia pobrać należności bez odrębnej dyspozycji Posiadacza rachunku, z jakiegokolwiek rachunku prowadzonego w Banku na rzecz Posiadacza rachunku, przed wszystkimi innymi płatnościami, z wyjątkiem tytułów wykonawczych realizowanych w trybie egzekucji sądowej lub administracyjnej.
7. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 68, od powstałego zadłużenia Bank będzie naliczał odsetki w wysokości ustawowej.
8. O opóźnieniu w spłacie zadłużenia przez Kredytobiorcę przekraczającym 30 dni Bank powiadomi listem poleconym osoby będące dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia Limitu w koncie osobistym.
9. W przypadku, gdy Posiadacz rachunku nie wykona zobowiązania, o którym w mowa w ust. 5, Bank nie wcześniej niż 5 dnia od wystąpienia zadłużenia przeterminowanego podejmuje czynności monitorujące, o których mowa w ust. 10.
10. Bank podejmuje czynności monitorujące w okresie od dnia wystąpienia zadłużenia przeterminowanego z zastrzeżeniem ust. 9, do dnia jego spłaty. W okresach każdych kolejnych 30 dni zadłużenia przeterminowanego Bank może wysłać maksymalnie 6 wiadomości sms, 2 listy monitorujące, 2 wezwania do zapłaty (z zachowaniem co najmniej dwutygodniowego odstępu pomiędzy wysłaniem każdego z wezwań), wykonać 10 telefonów, przy czym rodzaj, kolejność i częstotliwość podejmowanych przez Bank działań monitorujących będzie adekwatna do możliwości komunikacji z Posiadaczem rachunku, postawy Posiadacza rachunku dotyczącej warunków spłaty zadłużenia oraz historii jego dotychczasowej współpracy z Bankiem.

11. Bank może obciążyć Posiadacza rachunku następującymi kosztami:
- 1) kosztami czynności monitorujących o których mowa w ust. 10 określonymi w Cenniku usług,
  - 2) kosztami sądowymi, których wysokość określa Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, w tym opłatą pobieraną od wniosku o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu,
  - 3) niezbędnymi kosztami jakie Bank będzie zmuszony ponieść w przypadku prowadzenia działania przez pełnomocników, przewodzących oraz organami administracji publicznej, w zakresie niezbędnym do dochodzenia swoich roszczeń powstałych w związku z niewykonaniem przez Posiadacza rachunku zobowiązań wynikających z umowy ROR, w tym kosztów zastępstwa procesowego oraz kosztów opłaty skarbowej od udzielonych pełnomocnictw,
  - 4) kosztami postępowania egzekucyjnego, których wysokość określa Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji oraz Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych.

## Rozdział 6

### Produkty i usługi oferowane w ramach współpracy z podmiotami zewnętrznymi

§ 45.

1. Bank może oferować, w zależności od rodzaju posiadanego ROR, produkty i usługi podmiotów zewnętrznych, tj. podmiotów Grupy Kapitałowej lub podmiotów spoza Grupy Kapitałowej.
2. Posiadacz rachunku może za pośrednictwem Banku, w zakresie ustalonym przez Bank, korzystać z produktów podmiotów zewnętrznych na zasadach określonych w regulaminie świadczenia usług finansowych i innych regulacjach właściwych podmiotów zewnętrznych.
3. Dostęp do produktów i usług podmiotów zewnętrznych może być uzależniony od złożenia wobec nich odpowiednich oświadczeń, pełnomocnictw lub zawarcia stosownych umów w formie i o treści określonej przez Bank lub te podmioty.

## Rozdział 7

### Kanały Bankowości Elektronicznej Warunki korzystania z KBE

§ 46.

1. KBE umożliwiają Posiadaczowi rachunku dostęp do produktów i usług bankowych prowadzonych na jego rzecz przez Bank. Dostęp przez KBE do produktów i usług podmiotów Grupy Kapitałowej oraz spoza Grupy Kapitałowej wymaga zawarcia umów z wyżej wymienionymi podmiotami w tym zakresie.
2. Dostęp przez KBE zostaje uaktywniony po zawarciu umowy ROR w zakresie korzystania z KBE.
3. Każdy z Posiadaczy Rachunku bankowego wspólnego indywidualnie podpisuje umowę w zakresie korzystania z Kanałów Bankowości Elektronicznej i jest upoważniony do samodzielnego składania dyspozycji za pośrednictwem KBE.
4. Podpisanie umowy w zakresie korzystania z Kanałów Bankowości Elektronicznej umożliwia Posiadaczowi rachunku dostęp do wszystkich posiadanych przez niego Rachunków bankowych, niezależnie od tego czy jest to rachunek indywidualny czy wspólny.

§ 47.

1. KBE umożliwiają Posiadaczowi rachunku dostęp do:
- 1) rachunków prowadzonych na jego rzecz przez Millennium DM, zwane dalej „Rachunkami”,
  - 2) rejestrów prowadzonych na jego rzecz przez Fundusze inwestycyjne, zarządzanych przez Millennium TFI, zwane dalej „Rejestrami”.
2. Dostęp do Rachunków lub Rejestrów za pośrednictwem KBE może być uzależniony od złożenia wobec podmiotów Grupy Kapitałowej odpowiednich oświadczeń, pełnomocnictw lub zawarcia stosownych umów w formie i o treści określonej przez Bank lub te podmioty.
3. Dostęp do Rachunków lub Rejestrów zostaje uaktywniony poprzez wskazanie w umowie w zakresie korzystania z KBE lub za pośrednictwem Millenet numeru Rachunku lub co najmniej jednego Rejestru, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Jeżeli w KBE udostępniona zostanie możliwość dokonywania pierwszego nabycia jednostek funduszy inwestycyjnych i Posiadacz rachunku z niej skorzysta, to jest to równoznaczne z podaniem numeru Rejestru.
5. Bank wykonując na rzecz funduszy inwestycyjnych zarządzanych przez Millennium TFI czynności określone w umowie korzystania z KBE, działa na

zlecenie Millennium TFI jako dystrybutor jednostek uczestnictwa.

6. Dostęp do rachunków prowadzonych na rzecz Posiadacza rachunku przez Millennium DM oznacza w szczególności świadczenie przez Bank czynności określonych w udzielonych przez Posiadacza rachunku pełnomocnictwach. Dostęp do rachunków prowadzonych na rzecz Posiadacza rachunku przez Millennium DM realizowany jest na podstawie postanowień zawartych w Regulaminie, o ile możliwość świadczenia takiej usługi Banku nie jest ograniczona warunkami świadczenia usług maklerskich przez Millennium DM.
7. Dostęp do rejestrów prowadzonych na rzecz Posiadacza rachunku przez fundusze inwestycyjne zarządzane przez TFI spoza Grupy Kapitałowej przez Posiadacza rachunku wymaga zawarcia odrębnych umów.

#### § 48.

1. Bank informuje o aktualnym zakresie dostępu Posiadacza rachunku do każdej z usług Banku oraz podmiotów zewnętrznych oraz o zakresie usług świadczonych za pośrednictwem poszczególnych KBE, w placówkach Banku, za pośrednictwem poszczególnych KBE oraz na stronie internetowej Banku, uwzględniając możliwość rozszerzenia funkcjonalności lub rezygnacji z prowadzenia niektórych usług świadczonych za pośrednictwem KBE, w przypadku zmian funkcjonalności systemów informatycznych Banku lub podmiotów zewnętrznych.
2. Bank może zablokować dostęp do określonego kanału KBE w związku z koniecznością przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych lub ze względów bezpieczeństwa.
3. Brak dostępu na czas określony dotyczy wskazanego przez Bank kanału i jednocześnie umożliwia dostęp do produktów i usług przez inne kanały KBE.

#### § 49.

1. Posiadacz rachunku po podpisaniu umowy, o której mowa w § 46 ust. 2:
  - 1) w zakresie Millenet, Millenet Mobilnego i COT:
    - a) uzyskuje osobisty MilleKod (ośmiocyfrowy) oraz osobiste H@sto 1 (ośmiocyfrowe), które służą do identyfikacji Posiadacza rachunku oraz umożliwiają dostęp do KBE, zwany dalej „Sesją”,
    - b) otrzymuje możliwość zdefiniowania, za pośrednictwem Millenet i COT, numeru telefonu, na który są wysyłane jednorazowe H@sta SMS, służące do autoryzacji wybranej dyspozycji, autoryzacji transakcji dokonywanych kartami debetowymi lub kredytowymi w sytuacji udostępnienia przez punkt akceptujący usługi 3D-Secure, dla której H@sto SMS zostało wygenerowane,
  - 2) w zakresie Aplikacji Mobilnych:
    - a) otrzymuje możliwość uzyskania, po zalogowaniu do Millenet, własnego ośmiocyfrowego H@sta Mobilnego, które służy do autoryzowania dyspozycji zlecanych za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej,
    - b) otrzymuje możliwość ustanowienia własnego czterocyfrowego kodu PIN Mobilnego, służącego do logowania się do Aplikacji Mobilnej,
    - c) umożliwia uzyskanie kodu PUK, po zalogowaniu do Millenet, które służy do odblokowania kodu PIN Mobilnego,
  - 3) w zakresie komunikatów tekstowych SMS, otrzymuje możliwość zdefiniowania, po zalogowaniu do Millenet, rodzajów dyspozycji dostępnych za pośrednictwem komunikatów SMS.
2. Posiadacz rachunku może:
  - 1) zmienić osobiste H@sto 1, H@sto Mobilne, PIN Mobilny poprzez KBE,
  - 2) zdefiniować lub zmienić numer telefonu komórkowego, na który wysyłane są jednorazowe H@sta SMS za pośrednictwem COT lub poprzez wydrukowanie nowego osobistego H@sta 2 z bankomatu,
  - 3) uzyskać nowy MilleKod i H@sto poprzez złożenie pisemnej dyspozycji w placówce Banku.
3. Zmiana osobistego H@sta 1 dotyczy wszystkich KBE używanych przez Posiadacza rachunku.
4. Trzykrotne błędne wprowadzenie:
  - 1) osobistego H@sta 1, PIN Mobilnego lub H@sta Mobilnego powoduje ich blokadę,
  - 2) H@sta SMS powoduje zablokowanie możliwości zlecenia wybranych dyspozycji
5. W przypadku, gdy Posiadacz rachunku utraci osobiste H@sto 1, H@sto Mobilne, PIN Mobilny lub osobiste H@sto 2, ustanawia nowe w trybie określonym w ust. 1 i 3.

6. W przypadku, gdy Posiadacz rachunku zablokuje osobiste H@sto 1 może wnioskować o odblokowanie go za pośrednictwem COT.
7. Posiadacz rachunku powinien postąpić się wyłącznie osobistym H@stem 1, H@stem Mobilnym, PIN Mobilnym, osobistym H@stem 2 lub H@stem SMS zwanych dalej „H@stami” i Hasłem dostępu w sposób zapewniający zachowanie ich poufności, w szczególności zobowiązany jest do nieudostępniania H@set i Hasła dostępu osobom nieupoważnionym.
8. Posiadacz rachunku, w przypadku wystąpienia podejrzenia, co do znajomości przez osoby nieupoważnione jego H@set lub Hasła dostępu, powinien niezwłocznie dokonać odpowiednio ich zmiany zgodnie z trybem, o którym mowa w ust. 2.
9. Posiadacz rachunku powinien niezwłocznie dokonać w KBE blokady numeru telefonu komórkowego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, w przypadku jego zgubienia, zmiany lub kradzieży.

#### § 50.

1. Korzystanie z KBE jest możliwe pod warunkiem użycia sprzętu skonfigurowanego zgodnie z zaleceniami Banku oraz oprogramowania udostępnionego lub rekomendowanego przez Bank.
2. Lista urządzeń, które mogą być użyte do korzystania z Bankowości Mobilnej, dostępna jest w serwisie internetowym Banku, w Placówkach Banku oraz za pośrednictwem COT.
3. Posiadacz rachunku korzystający z systemu Millenet jest zobowiązany do monitorowania serwisu internetowego Banku w celu aktualizacji wiedzy na temat obsługi Millenet oraz wymagań sprzętowych i programowych.
4. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do korzystania z wersji oprogramowania wskazanej przez Bank w aktualnej wersji „Instrukcji Użytkownika” lub w informacjach dostępnych na serwisie internetowym Banku.

#### § 51.

1. Dostęp do COT jest możliwy za pomocą telefonu pracującego w trybie wybierania tonowego.
2. Bank zastrzega sobie prawo do dodatkowej weryfikacji tożsamości osoby składającej dyspozycję.
3. Bank nagrywa rozmowy prowadzone za pośrednictwem linii telefonicznych TeleMillennium, Linii Prestige, Linii Bankowości Prywatnej oraz innych numerów telefonów dedykowanych do obsługi telefonicznej w Placówkach Banku.
4. Nagrania, o których mowa w ust. 3, są poufne i mogą być wykorzystane przez Bank w celach dowodowych.

#### § 52.

1. Posiadacz rachunku powinien zakończyć Sesję w sposób właściwy dla danego KBE.
2. Bank może zamknąć Sesję, o ile nie nastąpi przerwaniu danych pomiędzy Posiadaczem rachunku a Bankiem, w czasie określonym przez Posiadacza rachunku, jako czas bezczynności, z zastrzeżeniem, że nie jest on dłuższy niż określony przez Bank.
3. Ponowne korzystanie z KBE wymaga ustanowienia nowej Sesji.

#### § 53.

1. Posiadacz rachunku może zablokować dostęp do Millenet, TeleMillennium, Linii Bankowości Prywatnej oraz Linii Prestige składając pisemną dyspozycję w Placówce Banku.
2. Odblokowanie dostępu następuje poprzez złożenie pisemnej dyspozycji w Placówce Banku i dotyczy wyłącznie numeru MilleKod oraz H@set.

#### § 54.

- Bank ma prawo do zablokowania dostępu do KBE:
- 1) w przypadku korzystania z KBE w sposób niezgodny z postanowieniami umowy korzystania z KBE,
  - 2) w przypadku podejrzenia korzystania z KBE przez osoby nieupoważnione,
  - 3) w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia wystąpienia jakiegokolwiek nieuprawnionych transakcji.

#### Faktury elektroniczne

#### § 55.

1. Posiadacz rachunku może za pośrednictwem Millenet skorzystać z usługi elektronicznej prezentacji i realizacji płatności faktur w formie elektronicznej, zwanej dalej „fakturą elektroniczną”.
2. Usługa jest aktywowana przez Posiadacza rachunku za pośrednictwem Millenet odrębnie dla każdej płatności na rzecz danego wierzyciela i umożliwia:
  - 1) otrzymywanie elektronicznych faktur, rachunków oraz innych dokumentów prezentowanych przez wierzycieli,

- 2) automatyczną realizację płatności zgodnie z dokumentami, o których mowa w pkt. 1.

#### Płatności internetowe

#### § 56.

1. Posiadacz rachunku ma możliwość dokonywania zapłaty za towary i usługi, z rachunku w złotych, za pośrednictwem Millenet w ramach usługi zwanej dalej „Płatnością internetową” zgodnie z poniższymi zasadami oraz zasadami szczegółowo określonymi przez podmiot świadczący usługi w zakresie płatności internetowych.
2. Płatność internetowa odbywa się poprzez zatwierdzenie przez Posiadacza rachunku przelewu przygotowanego na podstawie danych przekazanych przez podmiot świadczący usługi w zakresie płatności internetowych.
3. Posiadacz rachunku nie ma możliwości modyfikowania danych przelewu, oprócz wskazania rachunku źródłowego.
4. Zatwierdzenie przelewu może spowodować blokadę na rachunku źródłowym w kwocie niezbędnej do dokonania zapłaty.
5. Blokada, o której mowa w ust. 4, nie może zostać anulowana ani modyfikowana przez Posiadacza rachunku.

#### § 57.

1. Dyspozycje i oświadczenia składane przez Posiadacza rachunku za pośrednictwem KBE uznaje się za spełniające wymogi formy pisemnej i skutkują one zobowiązaniami / uprawnieniami o treści określonej w komunikatach podanych w KBE.
2. Dyspozycje oraz oświadczenia złożone poprzez KBE:
  - 1) potwierdzone w Millenet, Millenet Mobilnym i COT co najmniej osobistym H@stem 1,
  - 2) potwierdzone w Aplikacji Mobilnej kodem PIN Mobilnym,
  - 3) wykonane ze zdefiniowanego numeru telefonu komórkowego za pośrednictwem komunikatów tekstowych SMSuważa się za autentyczne.
3. Treść dyspozycji złożonych w trybie określonym w ust. 1 przez Posiadacza rachunku i Bank prawnie wiąże wszystkie strony od chwili wykonania czynności, z których wykonaniem powstaje skutek opisany w treści stosownego komunikatu wysłanego przez Millenet lub podanego jednocześnie w toku wykonywania przez Posiadacza rachunku danej operacji.
4. Zlecenia złożone do Rejestrow za pośrednictwem KBE nie mogą być odwołane.
5. Każde zamówienie produktu lub usługi Banku złożone za pośrednictwem KBE oznacza przyjęcie przez Posiadacza rachunku warunków użytkowania danego Produktu bankowego.

#### Limity

#### § 58.

1. Posiadacz rachunku w momencie zawierania umowy w zakresie KBE ustala maksymalną dobową wartość dyspozycji pieniężnych, zwaną dalej „Limitem głównym”, możliwą do zlecenia w danym dniu za pośrednictwem Millenet, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
2. Posiadacz rachunku może złożyć w Placówce Banku lub Millenet dyspozycję zmiany wysokości Limitu głównego.
3. Bank ustala wysokość limitów dla dyspozycji telefonicznych, które mogą być zleczone za pośrednictwem konsultanta COT.
4. Bank ustala maksymalną dobową wartość dyspozycji pieniężnych możliwą do zlecenia w danym dniu za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej oraz Millenetu Mobilnego.
5. Każdy z Posiadaczy rachunku wspólnego ustala odrębnie wartość limitu, o którym mowa w ust. 1, dla składanych przez niego dyspozycji.
6. Bank może ustalić zakres obowiązywania i maksymalne kwoty Limitów, o których mowa w ust. 1 i 3, których wysokość jest określona w Cenniku usług.

#### IKD

#### § 59.

1. Bank może zawrzeć z Posiadaczem rachunku umowę o wybrane przez Bank produkty i usługi dostępne w aktualnej ofercie Banku za pośrednictwem IKD, w szczególności za pośrednictwem bankomatu.
2. Dyspozycje i oświadczenia składane przez Posiadacza rachunku za pośrednictwem IKD uznaje się za spełniające wymogi formy pisemnej i skutkują one zobowiązaniami i uprawnieniami o treści określonej w tych dyspozycjach i oświadczeniach.
3. Posiadacz rachunku może zażądać od Banku doręczenia na piśmie warunków umów, o których mowa w ust. 1.

4. Wszelkie obciążenia i uznania wynikające z umów, o których mowa w ust. 1 odbywają się za pośrednictwem ROR, wskazanych przez Posiadacza rachunku.
5. Bank decyduje o aktualnym zakresie usług świadczonych za pośrednictwem IKD zastrzegając sobie prawo do rozszerzania funkcjonalności lub rezygnacji z prowadzenia niektórych usług.

## Rozdział 8

### Zasady oprocentowania, prowizje i opłaty § 60.

1. Środki na Rachunku bankowym oraz zadłużenie wynikające z posiadanych produktów kredytowych są oprocentowane według zmiennej lub stałej stopy procentowej, określonej w Cenniku usług.
2. Odsetki naliczone od środków na Rachunku bankowym są stawiane do dyspozycji Posiadacza rachunku lub pobierane z rachunku w terminie określonym w Cenniku usług, o ile szczegółowe postanowienia umowne i regulaminowe nie stanowią inaczej.
3. Bank nalicza odsetki przyjmując, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni. § 61.
1. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany stopy procentowej, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących przyczyn:
  - 1) zmiana w stawce WIBOR, LIBOR, EURIBOR lub WIBID, o co najmniej 0,001 punktu procentowego,
  - 2) zmiana stopy rezerwy obowiązkowej od depozytów ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej, o co najmniej 0,001 punktu procentowego,
  - 3) zmiana którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych ustalanych przez NBP, o co najmniej 0,001 punktu procentowego.
2. Zmiana stopy procentowej dla Rachunków bankowych o zmiennym oprocentowaniu wchodzi w życie z dniem wprowadzenia zmiany w Cenniku usług.
3. Zmiana wysokości stopy procentowej nie stanowi zmiany umowy rachunku bankowego, chyba, że umowa stanowi inaczej.

### § 62.

1. Bank obciąża Rachunek bankowy opłatami i prowizjami za czynności związane z obsługą oferowanych produktów i usług w wysokości określonej w Cenniku usług.
2. Bank ma prawo pobrać wszystkie należne opłaty, prowizje, odsetki oraz inne wymagalne wierzytelności w ciężar ROR niezależnie od wysokości salda na ROR.

## Rozdział 9

### Wyciągi i reklamacje

### § 63.

1. Bank wysyła wyciąg, zawierający informacje o saldach i obrotach na wszystkich Rachunkach bankowych prowadzonych na rzecz Posiadacza rachunku, z częstotliwością miesięczną w formie papierowej na adres do korespondencji Posiadacza rachunku lub w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu Millenet, z zastrzeżeniem ust. 2 - 3, chyba że umowa Rachunku bankowego stanowi inaczej.
2. Bank ma prawo nie wysyłać wyciągu w przypadku braku obrotów na Rachunku bankowym w okresie objętym wyciągiem.
3. Posiadacz rachunku może dokonać zmiany formy otrzymywania wyciągu z papierowej na elektroniczną lub z elektronicznej na papierową:
  - 1) poprzez jej zdefiniowanie w systemie Millenet lub
  - 2) poprzez złożenie pisemnej dyspozycji zmiany w Placówce Banku.
4. Posiadacz rachunku zobowiązany jest zgłosić stwierdzone niezgodności na wyciągu w zakresie salda i obrotów na Rachunkach bankowych najpóźniej w ciągu 14 dni od daty otrzymania wyciągu. § 64.

### § 64.

1. Posiadacz rachunku ma prawo do składania reklamacji w zakresie świadczonych przez Bank usług i obsługi Rachunków bankowych.
2. Reklamacje w zakresie usług płatności internetowych oraz faktur elektronicznych związane z przekazaniem kwoty płatności na rachunek docelowy rozpatrywane są zgodnie z niniejszym Regulaminem. Pozostałe reklamacje w zakresie usług płatności internetowych oraz faktur elektronicznych rozpatrywane są bezpośrednio u dostawcy towarów i usług lub pośrednika obsługującego płatność dla płatności internetowych, bądź u masowego wystawcy faktur elektronicznych dla faktur elektronicznych.

3. Posiadacz rachunku powinien złożyć reklamację niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności budzących zastrzeżenia. Reklamacje mogą być składane:

- 1) w formie pisemnej:
  - a) w dowolnej placówce Banku,
  - b) listownie na adres siedziby Banku, z dopiskiem Reklamacja,
  - c) za pośrednictwem Millenet,
- 2) w formie ustnej za pośrednictwem COT.

4. Bank rozpatruje reklamację złożoną przez Posiadacza rachunku udzielając odpowiedzi w formie pisemnej lub innej formie uzgodnionej z Posiadaczem rachunku (m.in. za pośrednictwem telefonu, Millenet, SMS) niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia wpływu reklamacji do Banku, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W indywidualnym przypadku termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu nie więcej niż o 90 dni, gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga udziału podmiotów zewnętrznych. Bank powiadomi Posiadacza rachunku o wydłużeniu okresu rozpatrzenia reklamacji w formie pisemnej lub w innej formie uzgodnionej z Posiadaczem rachunku. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji w wydłużonym terminie nie będzie możliwe z uwagi na okoliczności dotyczące podmiotów zewnętrznych, Bank powiadomi o tym fakcie Posiadacza rachunku w trybie opisanym powyżej ze wskazaniem:
  - 1) nowego terminu rozpatrzenia reklamacji,
  - 2) przyczyny opóźnienia,
  - 3) okoliczności, które muszą być ustalone,
  - 4) przewidywanego terminu udzielenia odpowiedzi.
6. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
7. Klient ma możliwość złożenia reklamacji bezpośrednio do Banku bądź skierowania sprawy do:
  - 1) Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, który działa przy Związku Banków Polskich i został powołany w celu rozstrzygnięcia sporów pomiędzy klientami banków a bankami.
  - 2) Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumentów.

## Rozdział 10

### Tryb i warunki rozwiązania oraz dokonywania zmian w umowie Rachunku bankowego § 65.

Jeżeli umowa Rachunku bankowego została zawarta poza Placówką Banku, Posiadacz rachunku może od niej odstąpić bez podania przyczyny, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy Rachunku bankowego. § 66.

1. Umowa ROR, KBE i rachunku oszczędnościowego może zostać rozwiązana za porozumieniem stron lub wypowiedziana w formie pisemnej przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem ust. 2 - 5, 7.
2. Umowa Rachunku bankowego ulega rozwiązaniu:
  - 1) w zakresie ROR, o ile w najkrótszym, określonym prawem terminie, nie dokonano na rachunku żadnych obrotów, poza dopisywaniem odsetek oraz pobieraniem przez Bank należnych prowizji i opłat, a stan środków na rachunku nie przekracza kwoty minimalnej określonej w Cenniku usług, z dniem upływu tego terminu,
  - 2) w przypadku nie spełnienia przez Posiadacza rachunku żądania, o którym mowa w § 76 ust. 3, z upływem 7 dni po upływie terminu wyznaczonego przez Bank dla spełnienia tego żądania,
  - 3) w przypadku uzyskania przez Bank informacji o podwyższeniu ryzyka obsługi Posiadacza rachunku, czyli ryzyka związanego z wykorzystaniem rachunku bankowego do działań niezgodnych z prawem, z dniem otrzymania tej informacji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 umowa Rachunku bankowego nie ulega rozwiązaniu w sytuacji, gdy Posiadacz rachunku:
  - 1) posiada w Banku aktywa zgromadzone na rachunkach oszczędnościowych, oszczędnościowych lokat terminowych powiązanych z tym Rachunkiem bankowym,
  - 2) posiada produkty Grupy, o których mowa w § 45 ust. 1,
  - 3) korzysta w Banku z transakcji obciążonej ryzykiem kredytowym.
4. W imieniu małoletniego Posiadacza rachunku umowę rozwiązuje jego przedstawiciel ustawowy.
5. Zmiana stron umowy Rachunku bankowego po stronie Posiadacza rachunku wspólnego wymaga zgody wszystkich Posiadaczy rachunku wspólnego oraz zgody Banku.
6. Posiadacz rachunku wspólnego może wypowiedzieć umowę rachunku wspólnego wraz z powiązanymi z

nim produktami i usługami, o których mowa w ust. 8 - 9 oraz § 5 ust. 6 ze skutkiem dla pozostałych Posiadaczy rachunku, z wyłączeniem sytuacji, gdy zgodnie z postanowieniami umów produktów powiązanych z ROR nie może wypowiedzieć tych umów.

7. Posiadacz rachunku, w zakresie zamykanego Rachunku bankowego zobowiązany jest do:
  - 1) w momencie złożenia dyspozycji zamknięcia Rachunku bankowego, zwrotu niewykorzystanych blankietów czekowych,
  - 2) do dnia rozwiązania umowy tego Rachunku bankowego:
    - a) spłaty zobowiązań lub zadysponowania środkami,
    - b) złożenia odpowiednich dyspozycji odnośnie innych produktów i usług powiązanych z danym Rachunkiem bankowym,
    - c) zniszczenia w sposób uniemożliwiający dalsze używanie kart wydanych do rachunku.
8. Wypowiedzenie/ odstąpienie od umowy ROR przez Posiadacza rachunku jest równoznaczne z wypowiedzeniem / odstąpieniem od umowy Limitu w koncie osobistym i skutkuje obowiązkiem dokonania spłaty całości zadłużenia, z uwzględnieniem postanowień ust. 7.
9. Wypowiedzenie/ odstąpienie od umowy ROR przez Posiadacza rachunku jest równoznaczne z wypowiedzeniem/ odstąpieniem od umowy lub rezygnacją z następujących produktów i usług powiązanych z tym ROR: produkty inwestycyjne, karty debetowe (w tym karty debetowe wydane dla innego Posiadacza rachunku wspólnego), usługi płatnicze, czeki, ubezpieczenia z wyłączeniem ubezpieczeń o charakterze oszczędnościowo-inwestycyjnym, chyba, że strony postanowią inaczej.
10. Wypowiedzenie/ odstąpienie od umowy ROR prowadzonego w złotych przez Posiadacza rachunku skutkuje zamknięciem wszystkich rachunków oszczędnościowych, oszczędnościowo-rozliczeniowych w walutach obcych otwartych w ramach umowy ROR oraz rozwiązaniem umowy KBE, chyba, że strony postanowią inaczej.
11. W sytuacji, gdy z ROR jest powiązana:
  - 1) umowa kredytu / pożyczki,
  - 2) umowa karty kredytowej
 Bank uzgodni z Posiadaczem rachunku dalszą obsługę produktu kredytowego powiązanego z ROR, w tym sposób spłaty kredytu/ pożyczki, po zamknięciu ROR.
12. W przypadku wypowiedzenia umowy rachunku w okresie wypowiedzenia Bank wstrzymuje realizację dyspozycji w ciężar Limitu w koncie osobistym, jeżeli zdolność kredytowa Posiadacza rachunku ulega obniżeniu lub na wniosek Posiadacza rachunku.
13. W przypadku, gdy do końca okresu wypowiedzenia Posiadacz rachunku:
  - 1) nie wypłaci znajdujących się na rachunku środków, Bank przeniesie saldo na wewnętrzny nieoprocentowany rachunek,
  - 2) nie spłaci zadłużenia z dniem wygaśnięcia umowy w całości staje się ono zadłużeniem przeterminowanym.
14. Posiadacz rachunku nie może wypowiedzieć umowy rachunku bankowego, ani zmienić stron umowy Rachunku bankowego po stronie Posiadacza rachunku wspólnego, w trakcie skutecznego zajęcia rachunku bankowego. § 67.
1. Bank ma prawo do wypowiedzenia umowy Rachunku bankowego, w przypadku:
  - 1) wprowadzenia Banku w błąd w momencie zawierania umowy Rachunku bankowego,
  - 2) nie spełnienia warunków posiadania danego rodzaju ROR określonych w Cenniku usług,
  - 3) braku pierwszej wpłaty na Rachunek bankowy w terminie 30 dni od jego otwarcia,
  - 4) braku wpływów na ROR przez okres 12 miesięcy,
  - 5) użytkowania kart płatniczych niezgodnie z prawem i umową zawartą pomiędzy Bankiem a Posiadaczem rachunku,
  - 6) wystąpienia zadłużenia przeterminowanego.
2. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni i biegnie od daty otrzymania wypowiedzenia. § 68.

Z chwilą dostarczenia do Banku skróconego odpisu aktu zgonu Posiadacza rachunku bądź uzyskania od organu wypłacającego świadczenie (z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenia w stanie spoczynku) lub ubezpieczyciela pisemnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku:

- 1) Bank wypłaci z Rachunku bankowego indywidualnego:

- a) kwotę wydatkowaną na koszty pogrzebu osobie, która przedstawiła rachunki stwierdzające wysokość poniesionych przez nią kosztów, jeżeli nie została zrealizowana wypłata z tytułu dyspozycji wkładem na wypadek śmierci i/lub spadku,
- b) kwotę równą wpłatom dokonywanym przez organ wypłacający świadczenie (z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenia w stanie spoczynku), które nie przysługiwały za okres po śmierci Posiadacza rachunku, jeżeli w chwili uzyskania informacji od tegoż organu o śmierci Posiadacza rachunku wpłynął jednocześnie jego wniosek o wypłatę tej kwoty;
- 2) Bank w przypadku rachunku wspólnego stawia do dyspozycji pozostałych żyjących Posiadaczy rachunku środki pieniężne w częściach odpowiadających ich udziałom, a część odpowiadającą udziałowi zmarłego Posiadacza rachunku stawia do dyspozycji jego spadkobiercom według stanu na dzień zgonu Posiadacza rachunku, z wyłączeniem środków, które z mocy odrębnych przepisów nie wchodzi do spadku po zmarłym. Kwotę stawioną do dyspozycji zmniejsza się lub odmawia jej realizacji, gdy saldo rachunku z dnia śmierci Posiadacza rachunku wykazuje inną wartość na dzień złożenia dyspozycji przez spadkobierców wskutek realizacji transakcji płatniczych, w tym wypłat, istniejących lub dokonanych przez żyjących współposiadaczy rachunku po śmierci zmarłego Posiadacza rachunku do czasu pozyskania przez Bank pisemnej informacji o jego śmierci.
- § 69.
1. W przypadku zmiany numeru rachunku, Bank poinformuje o tym fakcie Posiadacza rachunku w formie pisemnej.
  2. W przypadku zamiany produktów o charakterze kredytowym wymagane jest podpisanie nowej umowy.
  3. W przypadku zamiany produktów o charakterze kredytowym zadłużenie powstaje w ramach dotychczasowego produktu zostanie spłacone ze środków uruchomionych w ramach nowego produktu, a w przypadku, jeżeli udzielona kwota nie będzie wystarczająca na pokrycie zadłużenia, warunkiem uruchomienia środków będzie spłata różnicy zadłużenia przez Posiadacza rachunku.
- § 70.
1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu w trakcie trwania umowy Rachunku bankowego, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna z poniższych przyczyn:
    - 1) zmiana przepisów prawa regulujących sektor bankowy lub finansowy albo zmiana rekomendacji lub dobrych praktyk przez instytucje nadzorujące lub związane z sektorem bankowym wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki stron umowy rachunku bankowego,
    - 2) zmiana zakresu lub sposobu świadczenia usług, do których stosują się zapisy Regulaminu, poprzez wprowadzenie nowych usług albo wycofanie lub zmianę cech dotychczasowych usług, a także wprowadzenie lub zmianę nazwy handlowej.
  2. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Cennika usług w trakcie trwania umowy Rachunku bankowego, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna z poniższych przyczyn:
    - 1) zmiana w stawce WIBOR, LIBOR, EURIBOR lub WIBID, o co najmniej 0,001 punktu procentowego, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z Cennika usług w takim przypadku nie może być wyższa niż 200 % w stosunku do dotychczasowej wysokości;
    - 2) zmiana stopy rezerwy obowiązkowej od depozytów ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej, o co najmniej 0,001 punktu procentowego, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z Cennika usług w takim przypadku nie może być wyższa niż 200 % w stosunku do dotychczasowej wysokości;
    - 3) zmiana którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych ustalanych przez NBP, o co najmniej 0,001 punktu procentowego, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z Cennika usług w takim przypadku nie może być wyższa niż 200 % w stosunku do dotychczasowej wysokości;
    - 4) zmiana Regulaminu, zaakceptowana przez Posiadacza rachunku;
    - 5) zmiana wysokości kosztów operacji i usług ponoszonych przez Bank związanych z obsługą Rachunku bankowego i powiązanych z nim usług, do których stosują się zapisy Regulaminu, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z Cennika usług w takim przypadku nie może być wyższa niż 200 % w stosunku do dotychczasowej wysokości,

- 6) zmiana przepisów podatkowych lub rachunkowych wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki stron umowy Rachunku bankowego,
  - 7) zmiana stopy inflacji o co najmniej 0,001 punktu procentowego w stosunku do poprzedniego miesiąca, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z Cennika usług w takim przypadku nie może być wyższa niż 200 % w stosunku do dotychczasowej wysokości.
3. Ograniczenie zmiany do 200 % w stosunku do dotychczasowej wysokości wymienione w poszczególnych punktach ust. 2 nie dotyczy przypadków, gdy do Cennika usług wprowadzane są nowe pozycje lub gdy dotychczasowa odpłatność wynosiła 0 PLN.
  4. Bank informuje Posiadacza rachunku o zmianach Regulaminu oraz Cennika usług przesyłając Posiadaczowi rachunku tekst zmian w formie papierowej lub elektronicznej.
  5. Aktualny Cennik usług oraz Regulamin są dostępne również w Placówkach Banku, w serwisie internetowym Banku oraz za pośrednictwem COT.
  6. Bank przekazuje informację o wysokości aktualnej stopy oprocentowania limitu w koncie poprzez udostępnienie Cennika usług w tym zakresie w Placówkach Banku, w serwisie telefonicznym oraz na stronie internetowej Banku. Zasady ustalania stopy spreadu walutowego oraz aktualną wysokość tej stopy dostępne są na stronie internetowej Banku. Spread walutowy rozumiany jest jako różnica pomiędzy kursem wypłaty a splaty zaciągniętego kredytu w walucie obcej.
  7. Z zastrzeżeniem ust. 6, zmieniony Regulamin i Cennik usług wiąże Bank oraz Posiadacza rachunku po 14 dniach od dnia doręczenia tekstu zmian, chyba, że Posiadacz rachunku w tym okresie złoży pisemne wypowiedzenie umowy Rachunku bankowego, zgodnie z trybem § 66.
  8. Zmieniony Cennik usług w odniesieniu do rachunków oszczędnościowych wiąże Bank oraz Posiadacza rachunku oszczędnościowego od daty wprowadzenia zmiany przez Bank, chyba, że Posiadacz rachunku oszczędnościowego złoży pisemne wypowiedzenie umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia tekstu zmian, zgodnie z trybem § 66.
- § 71.

Zmiany dokonane w zakresie:

- 1) wprowadzenia nowych produktów lub usług, w szczególności wprowadzenia lub zmiany nazwy handlowej,
  - 2) zmiany rodzaju ROR,
  - 3) Cennika usług,
  - 4) treści Regulaminu, w tym jego nazwy, nie wymagają podpisania aneksu do umowy.
- § 72.

1. Bank w celu dochodzenia wymaganych należności może korzystać z pośrednictwa wyspecjalizowanych firm windykacyjnych.
2. Firmy, o których mowa w ust. 1, mogą podejmować wszelkie dopuszczalne prawem działania służące zaspokojeniu roszczeń Banku, a w szczególności:
  - 1) ustalać sytuację majątkową,
  - 2) prowadzić negocjacje w zakresie warunków dobrowolnej spłaty zadłużenia,
  - 3) dokonywać przejęcia przedmiotu zabezpieczenia, jego wyceny i sprzedaży,
  - 4) prowadzić czynności sądowo-egzekucyjne w imieniu i na rzecz Banku.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, firmom tym zostaną przekazane wszelkie niezbędne informacje związane z należnościami dochodzonymi przez Bank od dłużników.
4. Aktualna lista podmiotów, o których mowa w ust. 1, dostępna jest w Placówkach Banku.

#### Rozdział 11 Zakres odpowiedzialności Banku

§ 73.

1. Bank odpowiada za wykonanie dyspozycji Posiadacza rachunku zgodnie z treścią dyspozycji i z uwzględnieniem postanowień § 18.
  2. Od chwili zastrzeżenia czeku dokonanego zgodnie z postanowieniem § 26 ust. 1, Bank ponosi wszelkie koszty z tytułu realizacji w placówce Banku wypłaty z tego czeku.
  3. W przypadku niewykonania lub nieterminowego rozliczenia przelewu zagranicznego Bank uzna Rachunek bankowy na zasadach określonych w ustawie prawo bankowe.
- § 74.

1. Bank nie odpowiada za szkody spowodowane okolicznościami, za które nie ponosi odpowiedzialności, takimi jak:
  - 1) działanie siły wyższej - obejmujące np. katastrofy naturalne, rozruchy, działania wojenne,

- 2) strajki,
- 3) decyzje organów władzy publicznej,
- 4) udostępnienie karty oraz PIN osobom nieupoważnionym,
- 5) udostępnienie przez Posiadacza rachunku H@set i Hasła dostępu osobom nieupoważnionym,
- 6) dokonanie transakcji Kartą debetową bez jej fizycznego przedstawienia bez zastosowania autoryzacji transakcji w postaci jednorazowego H@staSMS zgodnie z zasadami Usługi 3D-Secure,
- 7) złożenie dyspozycji niezgodnej, z obowiązującymi przepisami prawa,
- 8) nieprawidłowości w treści informacji przekazywanych przez Posiadacza rachunku i wierzycieli za pośrednictwem faktury elektronicznej,
- 9) nie wykonanie swoich zobowiązań przez dostawcę towarów lub usług, na rzecz którego Posiadacz rachunku dokonał płatności w sposób opisany w § 56.

oraz w innych przypadkach, gdy zgodnie z przepisami prawa Bankowi nie można przypisać odpowiedzialności.

2. Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z realizacji dyspozycji, zleceń lub innych czynności zgodnie z ich treścią.
3. Bank nie ponosi odpowiedzialności:
  - 1) z tytułu korzystania przez posiadacza rachunku z przegladarek innych niż rekomendowane przez Bank,
  - 2) z tytułu udostępnienia osobom trzecim poufnego hasła, numeru Millekod oraz telefonu komórkowego do otrzymywania H@set SMS potwierdzających operacje w KBE,
  - 3) z tytułu nieodpowiedniego zabezpieczenia komputera, w szczególności:
    - a) braku aktualizacji systemu operacyjnego,
    - b) braku oprogramowania antywirusowego,
    - c) braku zapory bezpieczeństwa Firewall,
  - 4) z tytułu udostępniania osobom trzecim urządzenia mobilnego z aktywowanym dostępem do Aplikacji Mobilnej, kodu PIN do Bankowości Mobilnej oraz Hasła Mobilnego.
  - 5) z powodu braku dostępu do Aplikacji Mobilnej, skutkującego w szczególności niemożnością transmisji danych przy pomocy tej Aplikacji, z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.

#### Rozdział 12

##### Inne postanowienia

§ 75.

Postanowienia Regulaminu oraz Cennika usług obowiązują, o ile postanowienia szczegółowe umowy Rachunku bankowego nie stanowią inaczej.

§ 76.

1. Posiadacz rachunku zobowiązany jest informować Bank w formie pisemnej o każdej zmianie danych, które podał w celu prawidłowego wykonania przez Bank postanowień umowy Rachunku bankowego lub innej umowy zawartej z Bankiem, przy czym zmiana adresu korespondencyjnego może zostać dokonana również za pośrednictwem KBE.
2. W przypadku nie powiadomienia Banku o zmianach określonych w ust. 1, Bank nie odpowiada za wynikłe z tego tytułu szkody.
3. Bank ma prawo żądać od Posiadacza rachunku aktualizacji danych, o których mowa w ust. 1.
4. Posiadacz rachunku zobowiązany jest podać adres do korespondencji (inny niż adres Placówki Banku), na który Bank będzie przysyłał wyciągi, zmiany do regulaminów / umów oraz wszelką korespondencję przesyłaną w związku z zawartymi z Bankiem umowami.
5. Wszelkie dokumenty składane przez Posiadacza rachunku muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

§ 77.

Wszelka korespondencja jest wysyłana przez Bank na ostatni adres do korespondencji podany przez Posiadacza rachunku.

§ 78.

1. Bank zastrzega sobie prawo do nagrywania rozmów telefonicznych prowadzonych z Placówką Banku.
2. Nagrania, o których mowa w ust. 1, są poufne i mogą być wykorzystane przez Bank w celach dowodowych.

§ 79.

Wszelkie spory pomiędzy Bankiem a Posiadaczem rachunku rozstrzyga sąd właściwy miejscowo.

§ 80.

W sprawach nieregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.