

Informacja o trybie przeniesienia konta (rachunku płatniczego)

Jak przenieść konto do naszego banku

JAK CZYTAĆ INFORMACJĘ



Gdy piszemy:

Ty – mamy na myśli Klienta, który przenosi konto z dotychczasowego banku do naszego banku,
my – mamy na myśli Bank Millennium S.A., czyli dostawcę przyjmującego,
dotychczasowy bank – mamy na myśli bank, z którego przenosisz swój rachunek, czyli dostawcę przekazującego,
przelew – mamy na myśli polecenie przelewu[1], czyli operację którą Ty inicjujesz,
konto – mamy na myśli rachunek płatniczy[2] do obsługi Twoich finansów.

CZYM JEST PRZENIESIENIE KONTA

Przeniesienie rachunku płatniczego ma ułatwić Ci zmianę banku, w którym masz konto. Możesz przenieść do naszego banku swoje dotychczasowe konto, wraz ze wszystkimi usługami z nim powiązanymi lub jedynie z wybranymi.

INFORMACJE OGÓLNE I ZAKRES PRZENOSZONYCH KONT

Co możesz przenieść

Możesz przenieść:

- 1) tylko konto,
- 2) konto z powiązanymi z nim usługami,
- 3) tylko usługi powiązane z kontem, jeśli już masz konto w naszym banku.

Te usługi to:

- 1) polecenie zapłaty,
- 2) zlecenie stałe,
- 3) saldo,
- 4) polecenie przelewu o stałym charakterze.

W ramach usługi przeniesienia konta, możesz:

- 1) zamknąć dotychczasowe konto,
- 2) poprosić o wykaz regularnie przychodzących przelewów lub poleceń zapłaty z ostatnich 13 miesięcy.

Możesz przenieść do nas konto, w ramach którego:

- 1) wpłacasz i wypłacasz gotówkę,

- 2) zlecasz i odbierasz transakcje płatnicze.

Jeśli nasz bank nie oferuje takich samych usług, jak Twój poprzedni bank, to nie będziemy mogli ich realizować.

Czy możesz przenieść rachunki walutowe

Możesz przenieść rachunek w innej walucie niż PLN. Nasz bank akceptuje waluty: PLN, EUR, USD, GBP, CHF. Nie możesz przenieść usług do rachunku walutowego np. zlecenia stałego lub polecenia zapłaty.

INSTRUKCJA JAK PRZEJŚĆ DO NASZEGO BANKU

Jakie dokumenty musisz złożyć

1. Wypełnij w naszej placówce:
 - 1) wniosek o przeniesienie konta,
 - 2) upoważnienie do przeniesienia konta (dalej: upoważnienie) (ten dokument upoważnia nas do wykonania wszystkich czynności związanych z przeniesieniem konta w Twoim imieniu).

Aby poprawnie wypełnić wniosek, przygotuj następujące dane:

- 1) imię i nazwisko,
 - 2) PESEL,
 - 3) data i miejsce urodzenia,
 - 4) rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego Twoją tożsamość – aktualny oraz używany u dostawcy przekazującego (jeśli był inny niż aktualny),
 - 5) adres zamieszkania
 - 6) adres do korespondencji
 - 7) numer telefonu
 - 8) adres e-mail,
 - 9) status rezydencji (dotyczy tylko osób, które nie są obywatelami Polski),
 - 10) dane banku, z którego usług rezygnujesz (nazwa banku, nazwa i adres oddziału),
 - 11) instytucje, które mają zostać powiadomione o zmianie Twojego rachunku (nazwa i adres).
2. W przypadku kont wspólnych, na wniosku o przeniesienie konta potrzebujemy danych wszystkich posiadaczy konta. Wszystkie te osoby muszą podpisać wniosek i upoważnienie.

Co musimy zrobić, gdy wypełnisz dokumenty

3. Po tym, jak wypełnisz wniosek i upoważnienie, kontaktujemy się z Twoim dotychczasowym bankiem – mamy na to 2 dni robocze. Będziemy potrzebować od niego informacji o Twoich rachunkach i usługach. Poprosimy go, aby dostarczył:
 - 1) listę Twoich zleceń stałych, które dotyczą przelewów,
 - 2) informacje o Twoich udzielonych zgodach na realizację poleceń zapłaty, które mają zostać przeniesione,
 - 3) informacje o regularnie przychodzących na Twoje konto przelewach i zleconych przez wierzyciela poleceniach zapłaty zrealizowanych na Twoim rachunku płatniczym w ciągu ostatnich 13 miesięcy od dnia zawnioskowania o te informacje.

Co musi zrobić Twój dotychczasowy bank po tym jak się z nim skontaktowaliśmy

4. Twój dotychczasowy bank, przekazuje nam informacje i wykonuje czynności, o które go poprosimy. Ma na to 5 dni roboczych, od daty otrzymania Twojego upoważnienia. Zgodnie z tym, co zostało zawarte w Twoim upoważnieniu, Twój dotychczasowy bank musi:
 - a. przestać akceptować przelewy i zapłaty, które wpływają na przenoszone konto, jeśli nie zapewnia on automatycznego przekierowania przychodzących przelewów i zapłaty na rachunek otwarty przez

Ciebie w naszym banku. Jeśli dotychczasowy bank nie przyjmie transakcji, musi o tym poinformować płatnika lub odbiorcę.

- b. anulować zlecenia stałe od dnia wskazanego we wniosku,
- c. przekazać środki pieniężne z Twojego konta na Twoje konto w naszym banku w dniu wskazanym we wniosku,
- d. zamknąć Twoje konto w dniu, który wskażesz we wniosku.

Twój dotychczasowy bank może zamknąć Twoje konto, jeśli:

- nie ma na nim nieuregulowanych zobowiązań, np. nie zalegasz z płatnością za ratę kredytu,
- przekazał już nam informacje o Twoim koncie.

Co musimy zrobić, kiedy otrzymamy wymagane informacje

Kiedy otrzymamy informacje od Twojego dotychczasowego Banku, mamy 5 dni roboczych, aby:

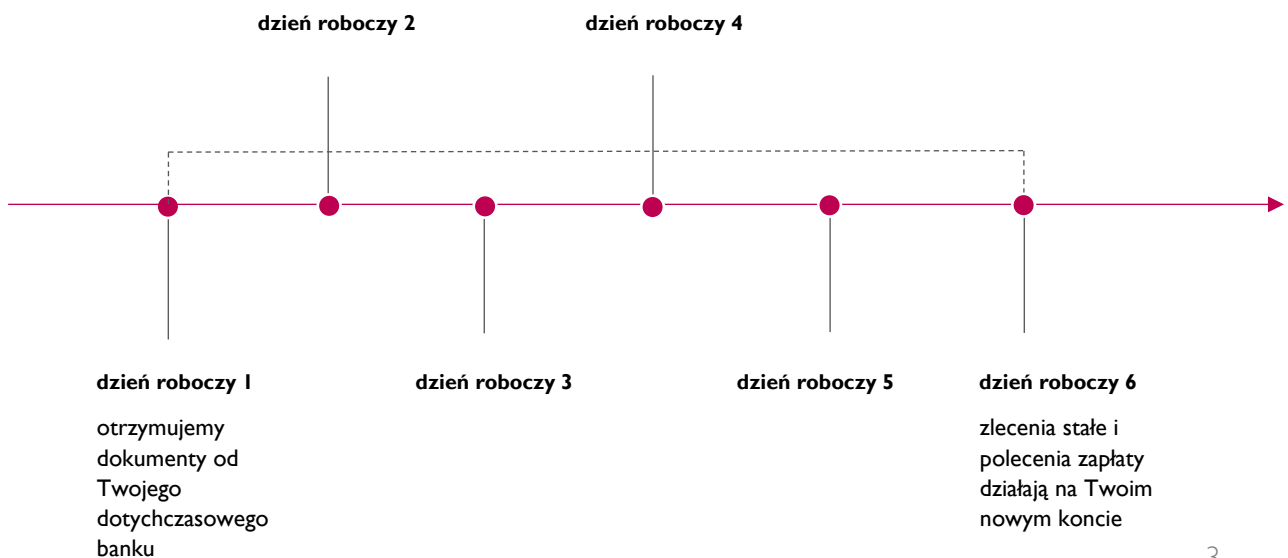
- 1) ustanowić i zrealizować zlecenia stałe dotyczące przelewów,
- 2) wykonać niezbędne przygotowania poprzedzające akceptację poleceń zapłaty i zaakceptować je,
- 3) poinformować Cię o przysługujących prawach[3],
- 4) poinformować płatników, którzy wykonują przelewy na Twoje konto o danych dla Twojego nowego konta – wówczas przekazujemy im kopię Twojego wniosku.
- 5) poinformować odbiorców, którzy mają ustawione polecenie zapłaty dla Twojego konta o:
 - a) danych dla Twojego nowego konta,
 - b) dniu, od którego polecenia zapłaty mają być realizowane z nowego konta – wówczas przekazujemy im kopię Twojego wniosku.

Każdą z tych czynności wykonamy, jeśli zaznaczysz taką opcję we wniosku. Wykonamy je w terminie i zgodnie z danymi, które wskażesz we wniosku.

Od kiedy będzie działać Twoje nowe konto

Date, od której chcesz, abyśmy wykonywali z Twojego nowego konta zlecenia stałe i polecenia zapłaty ustalamy na co najmniej 6 dni roboczych od dnia, gdy dostaniemy dokumenty od Twojego dotychczasowego banku. .

- Z tego powodu, prosimy, wybierz taką datę, która nie będzie nakładać się na ten termin.
- Jeśli jednak wskażesz datę wcześniejszą, my będziemy mogli włączyć te usługi dopiero po 6 dniach roboczych od otrzymania tych dokumentów.



JAKIE PROBLEMY POJAWIĆ MOGĄ SIĘ PODCZAS PRZENOSZENIA KONTA

Podczas przenoszenia konta mogą pojawić się trudności, aby poprawnie przenieść wszystkie usługi. Problemy te mogą pojawić się, np. gdy na Twoim koncie:

- 1) masz blokadę środków z tytułu nierozliczonej transakcji płatniczej,
 - 2) spłacasz kredyty, także te z wykorzystaniem karty kredytowej,
 - 3) masz zajęte środki w toku postępowania egzekucyjnego lub zabezpieczającego,
 - 4) masz blokady środków,
 - 5) masz kaucję środków w formie Twoich zobowiązań wobec innego dostawcy,
 - 6) masz saldo zerowe i zaległe opłaty, podczas gdy nie wprowadzamy przekroczenia salda na koncie, a opłaty są naliczone, ale nie zostały pobrane,
 - 7) masz saldo ujemne,
 - 8) masz otwartą akredytywę, inkaso dokumentowe lub inkaso czeków w obrocie krajowym lub dewizowym,
- oraz, gdy:
- 9) masz wydane postanowienie o ogłoszeniu przez Ciebie upadłości lub gdy ogłosiłeś upadłość,
 - 10) masz konto powiązane z członkostwem u dostawcy, który prowadzi takie konto.

CZY ZA PRZENIESIENIE KONTA POBIERAMY OD CIEBIE OPŁATĘ

Nie, nie pobieramy opłat za przeniesienie konta lub wybranych usług.

GDZIE MOŻESZ SIĘ ZWRÓCIĆ, JEŚLI CHCESZ WYJAŚNIĆ NIEPOROZUMIENIA

Masz prawo do pozasądowego rozstrzygnięcia sporów, które dotyczą relacji z naszym bankiem. Aby to zrobić, możesz zwrócić się do:

- 1) Arbitra Bankowego. Działa on przy Związku Banków Polskich w zakresie roszczeń określonych w Regulaminie Arbitrażu Konsumentckiego. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Związku Banków Polskich (www.zbp.pl/dla-konsumentow/arbiter-bankowy/dzialalnosc).
- 2) Rzecznika Finansowego – w trybie skargowym lub pozasądowym postępowaniu w celu rozwiązywania sporu (szczegółowe informacje dostępne na stronie internetowej www.rf.gov.pl).
- 3) Sądu powszechnego miejscowo właściwego do rozpatrzenia sporu (czyli sądu właściwego ze względu na siedzibę naszego banku lub właściwego ze względu na miejsce wykonania umowy).

Podstawa prawna

[1] Przelew to polecenie przelewu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie wykazu usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym. Wyjaśnienie powyższych pojęć znajdziesz w wykazie usług reprezentatywnych dostępnym na <https://www.bankmillennium.pl/delegate/managedfiles/824/latest>.

[2] Konto to rachunek płatniczy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie wykazu usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym. Wyjaśnienie powyższych pojęć znajdziesz w wykazie usług reprezentatywnych dostępnym na <https://www.bankmillennium.pl/delegate/managedfiles/824/latest>.

[3] art. 5 ust. 3 lit. d. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 260/2012 z dnia 14 marca 2012 r. ustanawiającego wymogi techniczne i handlowe w odniesieniu do poleceń przelewu i poleceń zapłaty w euro oraz zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 924/2009.

