

—	_____	_____	_____	_____	_____	_____	(__-__-__)	(__-__-__)	_____	(__-__-__)	(__-__-__)	_____
—	_____	_____	_____	(__-__-__)	(__-__-__)	_____	(__-__-__)	(__-__-__)	_____	(__-__-__)	(__-__-__)	(__-__-__)

5. Pojedyncze usługi płatnicze podlegające przeniesieniu⁷⁾:

Polecenia zapłaty:

Lp.	Numer rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w dotychczasowym banku	NIP / NIW odbiorcy	IDP Identyfikator płatności	Data końcowa realizacji przez dostawcę przekazującego ⁴⁾	Data początkowa realizacji w Banku Millennium S.A. ⁵⁾
—	_____	_____	_____	(__-__-__)	(__-__-__)
—	_____	_____	_____	(__-__-__)	(__-__-__)

Polecenia przelewu:

Lp.	Numer rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w dotychczasowym banku	Nazwa płatnika	Numer rachunku płatnika	Data końcowa realizacji przez dostawcę przekazującego ⁴⁾	Data początkowa realizacji w Banku Millennium S.A. ⁵⁾
—	_____	_____	_____	(__-__-__)	(__-__-__)
—	_____	_____	_____	(__-__-__)	(__-__-__)

Zlecenia stałe:

Lp.	Numer rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w dotychczasowym banku	Nazwa odbiorcy	Numer rachunku odbiorcy	Data końcowa realizacji przez dostawcę przekazującego ⁴⁾	Data początkowa realizacji w Banku Millennium S.A. ⁵⁾
—	_____	_____	_____	(__-__-__)	(__-__-__)
—	_____	_____	_____	(__-__-__)	(__-__-__)

6. Instytucje, którym ma zostać przekazana kopia Upoważnienia do przeniesienia rachunku wraz z Wnioskiem o przeniesienie rachunku płatniczego przez konsumenta (nazwa i adres)

Płatnicy dokonujący regularnie przychodzących poleceń przelewu na rachunek klienta

Lp.	Nazwa instytucji	Adres instytucji
—	_____	_____
—	_____	_____

Odbiorcy stosujący polecenie zapłaty do pobierania środków pieniężnych z rachunku klienta

Lp.	Nazwa instytucji	Adres instytucji
—	_____	_____
—	_____	_____

7. Żądanie otrzymania:

Wykazu istniejących zleceń stałych dotyczących poleceń przelewu oraz dostępnych informacji o udzielonych zgodach na realizację poleceń zapłaty, które mają zostać przeniesione TAK/NIE _____	Dostępnych informacji o regularnie przychodzących poleceniach przelewu oraz zleconych przez wierzyciela poleceniach zapłaty (zrealizowanych na rachunku konsumenta w ciągu 13 miesięcy poprzedzających dzień zwrócenia się o te informacje przez dostawcę przyjmującego do dostawy przekazującego) TAK/NIE _____
--	--

Data i Podpis Klienta/ -ów /zgodny z kartą wzorów podpisu u dostawcy przekazującego, o ile posiada on wzór tego podpisu

8. Potwierdzenie pozytywnej weryfikacji tożsamości klienta

Placówka Nr:

Tożsamość Klienta/ów sprawdzono – zaakceptowano do realizacji

Data, podpis i pieczęć imienna osoby przyjmującej w placówce

- 1) W przypadku gdy rachunek jest prowadzony dla dwóch lub więcej konsumentów, upoważnienia udzielają wszyscy konsumenci. We wniosku należy wówczas uzupełnić dane wszystkich tych konsumentów)
- 2) Dostawca przekazujący – dotychczasowy bank klienta
- 3) Wskazana data nie powinna być wcześniejsza niż 7 dzień roboczy od dnia złożenia wniosku; należy uwzględnić, że Bank Millennium ma 2 dni na wysłanie wniosku do banku przekazującego a bank przekazujący ma 5 dni na realizację wniosku
- 4) Wskazana data nie powinna być wcześniejsza niż 12 dzień roboczy od dnia złożenia wniosku; należy uwzględnić, że Bank Millennium ma 5 dni na ustanowienie usług płatniczych po otrzymaniu informacji od banku przekazującego
- 5) Wskazana data nie powinna być wcześniejsza niż 13 dzień roboczy od dnia złożenia wniosku; data rozpoczęcia świadczenia usług w Banku Millennium jest o jeden dzień późniejsza od daty końcowej realizacji usług w banku przekazującym
- 6) Zaprzestanie akceptowania wszystkich przychodzących poleceń przelewu albo automatyczne przekierowywanie wszystkich przychodzących poleceń przelewu na rachunek konsumenta u dostawcy przyjmującego, w przypadku gdy dostawca przekazujący zapewnia takie przekierowywanie
- 7) Wypełnić, jeżeli przeniesieniu podlegają tylko pojedyncze stałe zlecenia i/lub polecenia zapłaty i/lub polecenia przelewu