

Wniosek o udzielenie informacji o kredycie nr

(Numer wniosku nie jest wypełniany w przypadku dokumentu podpisywanego elektronicznie)

Sprawdź wygodnie status swojego wniosku w aplikacji mobilnej Banku Millennium, nawet jeśli nie masz u nas konta
Pobierz aplikację Banku Millennium na swój telefon, uruchom ją i na dole ekranu wybierz Status wniosku hipotecznego (konieczne będzie podanie numeru wniosku obok). Jeśli masz u nas konto, po prostu zaloguj się

Poniższe informacje o preferencjach i celach Wnioskodawców oraz o ich sytuacji finansowej i osobistej posłużą do stworzenia profilu Wnioskodawców i przygotowania dla niego odpowiedniej oferty produktu kredytowego zabezpieczonego hipoteką.

W niniejszym wniosku (dalej: Wniosek) przez określenie „Bank” rozumie się Bank Millennium SA z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Żaryna 2A, 02-593 Warszawa, wpisany pod nr KRS 0000010186 do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o numerze identyfikacji podatkowej (NIP) 526-021-29-31 i kapitale zakładowym całkowicie wpłaconym w wysokości 1 213 116 777,00 złotych. Działalność Banku prowadzona jest na podstawie zezwolenia udzielonego przez Komisję Nadzoru Bankowego; nadzór nad działalnością Banku sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.

<TAG wycinający dla dokumentu podpisywanego elektronicznie>

[Prosimy o wypełnienie Wniosku drukowanymi literami. W pytaniach, gdzie podane są różne warianty odpowiedzi, prosimy o zakreślenie właściwej odpowiedzi.

Przez niezuzupełnienie/ nie wykreślenie pól rozumie się, że zawarte w nich informacje nie dotyczą Wnioskodawcy/-ów.

A. PRZEZNACZENIE I KWOTA KREDYTU		
A.1. KWOTA KREDYTU I CEL KREDYTOWANIA (uzupełnienie kwoty jest równoznaczne z wnioskowaniem na określony cel)		
¹ KWOTA WNIOSKOWANA NA OKREŚLONY CEL MIESZKANIOWY (PLN)	CEL MIESZKANIOWY	² KOSZT PRZEDSIĘWZIĘCIA (PLN) (wymagane uzupełnienie w wybranych celach)
.....	zakup nieruchomości (całkowita cena zakupu)	.....
.....	budowa systemem gospodarczym (całkowity koszt budowy)	.....
.....	rozbudowa /przebudowa /nadbudowa (całkowity koszt rozbudowy /przebudowy/nadbudowy)	.....
.....	remont /modernizacja /wykończenie (całkowity koszt remontu / modernizacji . wykończenia)	.....
.....	przekształcenie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu w spółdzielcze własnościowe/ prawo odrębnej własności (całkowity koszt przekształcenia)	.....
.....	adaptacja na cele mieszkaniowe (całkowity koszt adaptacji)	.....
.....	splata innego kredytu mieszkaniowego (zobowiązanie powinno być wskazane jako do spłaty wnioskowanym kredytem w części G.1 Wniosku)	.....
.....	refinansowanie wydatków związanych z zakupem nieruchomości (całkowita cena zakupu)	.....
.....	refinansowanie wydatków związanych z remontem /modernizacją /adaptacją /wykończeniem nieruchomości	.....
.....	inny cel mieszkaniowy - jaki? .....	.....
.....	(koszt całkowity przedsięwzięcia)	.....
³ KWOTA WNIOSKOWANA NA CEL INNY NIŻ MIESZKANIOWY (PLN)	CEL INNY NIŻ MIESZKANIOWY	
.....	splata zobowiązań innych niż mieszkaniowe (zobowiązania powinny być wskazane jako do spłaty wnioskowanym kredytem w części G.1. Wniosku)	
.....	dowolny cel	
.....	opłaty notarialne związane z zawarciem umowy kupna nieruchomości	
.....	provizja dla agencji nieruchomości	
.....	opłaty sądowe i notarialne koszty ustanowienia hipoteki	
.....	inne opłaty – jakie?	
Wyrażam zgodę na pobranie przez Bank wyżej wymienionych, należnych Bankowi opłat /provizji z kwoty kredytu		
⁴ CAŁKOWITA WNIOSKOWANA KWOTA KREDYTU (suma kwot dla poszczególnych celów i kredytowanych opłat)	..... PLN	

A.2. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEJ CEL KREDYTOWANIA (wymagane do uzupełnienia w przypadku celów mieszkaniowych)		
¹ Rodzaj nieruchomości	<input type="checkbox"/> mieszkanie <input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> działka budowlana niezabudowana <input type="checkbox"/> dom letniskowy całoroczny <input type="checkbox"/> garaż /miejsce postojowe	
² Prawo do nieruchomości	<input type="checkbox"/> własność /odrębna własność <input type="checkbox"/> spółdzielcze własnościowe prawo <input type="checkbox"/> własność Wnioskodawcy <input type="checkbox"/> własność osób trzecich (spokrewnionych z Wnioskodawcą w pierwszej linii – rodziców, dzieci)	
³ Adres nieruchomości	ulica, nr domu i mieszkania kod pocztowy i miejscowość numer działki	
⁴ Czy nieruchomość obciążona jest kredytem mieszkaniowym zbywcy?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Czy kredyt zbywcy będzie spłacony wnioskowanym kredytem? <input type="checkbox"/> TAK Saldo kredytu zbywcy..... <input type="checkbox"/> NIE

B. SPOSÓB WYPŁATY I SPŁATY KREDYTU	
WYPŁATA KREDYTU	¹ <input type="checkbox"/> jednorazowo ² <input type="checkbox"/> w transzach
SPŁATA KREDYTU	³ okres kredytowania (miesiące), w tym proponowany okres karencji (miesiące) <small>maksymalny okres karencji to 24 miesiące; okres karencji nie może być krótszy niż okres przewidziany na wypłatę kredytu. Nie dotyczy kredytu z oprocentowaniem okresowo stałym.</small>
	⁴ sposób spłaty kredytu <input type="checkbox"/> raty równe <input type="checkbox"/> raty malejące
	⁵ specjalny program kredytowy <input type="checkbox"/> brak <input type="checkbox"/> oferta z obniżeniem marży/okresowo stałej stopy procentowej o 0,3 p.p. * <input type="checkbox"/> oferta z obniżeniem marży/okresowo stałej stopy procentowej o 0,5 p.p. **
<small>* Obniżenie o 0,3 punktu procentowego w stosunku do oferty standardowej w przypadku, gdy Kredytobiorcy spełniają w okresie kredytowania następujące warunki: - są posiadaczami konta osobistego w Banku Millennium - są użytkownikami karty debetowej do konta w Banku Millennium (wykonają za pomocą karty transakcje bezgotówkowe na kwotę min. 500 PLN miesięcznie). ** Obniżenie o 0,5 punktu procentowego w stosunku do oferty standardowej w przypadku, gdy Kredytobiorcy spełniają w okresie kredytowania następujące warunki: - są posiadaczami konta osobistego w Banku Millennium, na które co miesiąc wpływa wynagrodzenie lub dochód netto, oraz - są użytkownikami karty debetowej do konta w Banku Millennium (wykonają za pomocą karty transakcje bezgotówkowe na kwotę min. 500 PLN miesięcznie). Dniem weryfikacji spełnienia warunków ofert w każdym okresie miesięcznym jest dzień podpisania umowy kredytu (np. w przypadku zawarcia umowy w 25 dniu miesiąca, warunki dotyczące transakcji kartą lub wpływu wynagrodzenia będą weryfikowane w okresie od 25 dnia każdego miesiąca do 24 dnia miesiąca następnego).</small>	
RODZAJ OPROCENTOWANIA	<input type="checkbox"/> zmienne w całym okresie kredytowania stanowiące sumę marży Banku i wskaźnika referencyjnego WIBOR 3M <small>(W przypadku gdy wskaźnik referencyjny WIBOR 3M przyjmie wartość zero lub wartość ujemną, oprocentowanie kredytu w tym okresie będzie równe wysokości marży Banku)</small> <input type="checkbox"/> okresowo stałe <small>(oprocentowanie stałe przez 60 m-cy od uruchomienia kredytu oraz zmienne w dalszym okresie)</small>

C. INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH				
	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
¹ Nazwisko i imię				
² PESEL				
³ Rodzaj i numer dokumentu tożsamości	<input type="checkbox"/> dowód osobisty NR <input type="checkbox"/> paszport NR	<input type="checkbox"/> dowód osobisty NR <input type="checkbox"/> paszport NR	<input type="checkbox"/> dowód osobisty NR <input type="checkbox"/> paszport NR	<input type="checkbox"/> dowód osobisty NR <input type="checkbox"/> paszport NR
⁴ Stan cywilny	<input type="checkbox"/> zamężna / żonaty bez rozdzielenia majątkowej <input type="checkbox"/> zamężna / żonaty z rozdzielenia majątkową <input type="checkbox"/> panna /kawaler <input type="checkbox"/> wdowa /wdowiec <input type="checkbox"/> rozwiedziony/a <input type="checkbox"/> w separacji <input type="checkbox"/> konkubinaty	<input type="checkbox"/> zamężna / żonaty bez rozdzielenia majątkowej <input type="checkbox"/> zamężna / żonaty z rozdzielenia majątkową <input type="checkbox"/> panna /kawaler <input type="checkbox"/> wdowa /wdowiec <input type="checkbox"/> rozwiedziony/a <input type="checkbox"/> w separacji <input type="checkbox"/> konkubinaty	<input type="checkbox"/> zamężna / żonaty bez rozdzielenia majątkowej <input type="checkbox"/> zamężna / żonaty z rozdzielenia majątkową <input type="checkbox"/> panna /kawaler <input type="checkbox"/> wdowa /wdowiec <input type="checkbox"/> rozwiedziony/a <input type="checkbox"/> w separacji <input type="checkbox"/> konkubinaty	<input type="checkbox"/> zamężna / żonaty bez rozdzielenia majątkowej <input type="checkbox"/> zamężna / żonaty z rozdzielenia majątkową <input type="checkbox"/> panna /kawaler <input type="checkbox"/> wdowa /wdowiec <input type="checkbox"/> rozwiedziony/a <input type="checkbox"/> w separacji <input type="checkbox"/> konkubinaty
⁵ Powiązania pomiędzy Wnioskodawcami	<input type="checkbox"/> małżeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzic /dziecko z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> związek nieformalny z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> brak powiązań <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> małżeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzic /dziecko z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> związek nieformalny z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> brak powiązań <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> małżeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzic /dziecko z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> związek nieformalny z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> brak powiązań <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> małżeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzic /dziecko z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> związek nieformalny z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> brak powiązań <input type="checkbox"/>
⁶ Adres zamieszkania				
⁷ Adres do korespondencji <small>(należy uzupełnić, jeśli inny niż wskazany powyżej)</small>				
⁸ Obywatelstwo				
⁹ Telefon komórkowy	<small>(na wskazany numer telefonu przekazana zostanie informacja o możliwości udzielenia kredytu)</small>			
¹⁰ Adres e-mail				
¹¹ Wykształcenie	<input type="checkbox"/> wyższe (mgr, dr, dr hab., doc., prof. itp.) <input type="checkbox"/> niepełne wyższe <input type="checkbox"/> licencjat /inżynier <input type="checkbox"/> średnie /policealne <input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> podstawowe /gimnazjum <input type="checkbox"/> inne (jakie) _____	<input type="checkbox"/> wyższe (mgr, dr, dr hab., doc., prof. itp.) <input type="checkbox"/> niepełne wyższe <input type="checkbox"/> licencjat /inżynier <input type="checkbox"/> średnie /policealne <input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> podstawowe /gimnazjum <input type="checkbox"/> inne (jakie) _____	<input type="checkbox"/> wyższe (mgr, dr, dr hab., doc., prof. itp.) <input type="checkbox"/> niepełne wyższe <input type="checkbox"/> licencjat /inżynier <input type="checkbox"/> średnie /policealne <input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> podstawowe /gimnazjum <input type="checkbox"/> inne (jakie) _____	<input type="checkbox"/> wyższe (mgr, dr, dr hab., doc., prof. itp.) <input type="checkbox"/> niepełne wyższe <input type="checkbox"/> licencjat /inżynier <input type="checkbox"/> średnie /policealne <input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> podstawowe /gimnazjum <input type="checkbox"/> inne (jakie) _____
¹²	<input type="checkbox"/> wysoko wykwalifikowany <input type="checkbox"/> pracownik umysłowy <input type="checkbox"/> pracownik fizyczny	<input type="checkbox"/> wysoko wykwalifikowany <input type="checkbox"/> pracownik umysłowy <input type="checkbox"/> pracownik fizyczny	<input type="checkbox"/> wysoko wykwalifikowany <input type="checkbox"/> pracownik umysłowy <input type="checkbox"/> pracownik fizyczny	<input type="checkbox"/> wysoko wykwalifikowany <input type="checkbox"/> pracownik umysłowy <input type="checkbox"/> pracownik fizyczny

C. INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH				
	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
Status zawodowy	<input type="checkbox"/> właściciel firmy /prowadzący działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> osoba niepracująca zajmująca się domem <input type="checkbox"/> emeryt /rencista <input type="checkbox"/> uczeń /student <input type="checkbox"/> bezrobotny	<input type="checkbox"/> właściciel firmy /prowadzący działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> osoba niepracująca zajmująca się domem <input type="checkbox"/> emeryt /rencista <input type="checkbox"/> uczeń /student <input type="checkbox"/> bezrobotny	<input type="checkbox"/> właściciel firmy /prowadzący działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> osoba niepracująca zajmująca się domem <input type="checkbox"/> emeryt /rencista <input type="checkbox"/> uczeń /student <input type="checkbox"/> bezrobotny	<input type="checkbox"/> właściciel firmy /prowadzący działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> osoba niepracująca zajmująca się domem <input type="checkbox"/> emeryt /rencista <input type="checkbox"/> uczeń /student <input type="checkbox"/> bezrobotny
Planowane przyszłe zobowiązania kredytowe/finansowe w PLN				

D. INFORMACJE O ŹRÓDŁACH UZYSKIWANIA DOCHODÓW				
	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
<input type="checkbox"/> umowa o pracę	Czy Wnioskodawca przebywa na długotrwałym zwolnieniu (powyżej 30 dni) <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE Czy zwolnienie występuje w okresie ciąży lub Wnioskodawca przebywa na urlopie macierzyńskim (tacierzyńskim) /rodzicielskim? <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE (proszę wypełnić oświadczenie w części K Wniosku) Czy Wnioskodawca będzie korzystał z urlopu wychowawczego po urlopie macierzyńskim? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Czy Wnioskodawca przebywa na długotrwałym zwolnieniu (powyżej 30 dni) <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE Czy zwolnienie występuje w okresie ciąży lub Wnioskodawca przebywa na urlopie macierzyńskim (tacierzyńskim) /rodzicielskim? <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE (proszę wypełnić oświadczenie w części K Wniosku) Czy Wnioskodawca będzie korzystał z urlopu wychowawczego po urlopie macierzyńskim? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Czy Wnioskodawca przebywa na długotrwałym zwolnieniu (powyżej 30 dni) <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE Czy zwolnienie występuje w okresie ciąży lub Wnioskodawca przebywa na urlopie macierzyńskim (tacierzyńskim) /rodzicielskim? <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE (proszę wypełnić oświadczenie w części K Wniosku) Czy Wnioskodawca będzie korzystał z urlopu wychowawczego po urlopie macierzyńskim? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Czy Wnioskodawca przebywa na długotrwałym zwolnieniu (powyżej 30 dni) <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE Czy zwolnienie występuje w okresie ciąży lub Wnioskodawca przebywa na urlopie macierzyńskim (tacierzyńskim) /rodzicielskim? <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE (proszę wypełnić oświadczenie w części K Wniosku) Czy Wnioskodawca będzie korzystał z urlopu wychowawczego po urlopie macierzyńskim? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<input type="checkbox"/> działalność gospodarcza	Data rozpoczęcia (RRRR/MM) ____/____ Forma opodatkowania <input type="checkbox"/> zasady ogólne (KPiR) <input type="checkbox"/> ryczałt <input type="checkbox"/> karta podatkowa <input type="checkbox"/> pełna księgowość Opis działalności:	Data rozpoczęcia (RRRR/MM) ____/____ Forma opodatkowania <input type="checkbox"/> zasady ogólne (KPiR) <input type="checkbox"/> ryczałt <input type="checkbox"/> karta podatkowa <input type="checkbox"/> pełna księgowość Opis działalności:	Data rozpoczęcia (RRRR/MM) ____/____ Forma opodatkowania <input type="checkbox"/> zasady ogólne (KPiR) <input type="checkbox"/> ryczałt <input type="checkbox"/> karta podatkowa <input type="checkbox"/> pełna księgowość Opis działalności:	Data rozpoczęcia (RRRR/MM) ____/____ Forma opodatkowania <input type="checkbox"/> zasady ogólne (KPiR) <input type="checkbox"/> ryczałt <input type="checkbox"/> karta podatkowa <input type="checkbox"/> pełna księgowość Opis działalności:
<input type="checkbox"/> umowa zlecenia	Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu %	Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu %	Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu %	Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu %
<input type="checkbox"/> umowa o dzieło	Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu %	Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu %	Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu %	Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu %
<input type="checkbox"/> kontrakt menedżerski				
<input type="checkbox"/> najem nieruchomości / dzierżawa				
<input type="checkbox"/> emerytura				
<input type="checkbox"/> renta				
<input type="checkbox"/> dochód marynarza				
<input type="checkbox"/> działalność rolna				
<input type="checkbox"/> świadczenia otrzymywane na dzieci (tj. alimenty, renty)	Liczba dzieci na które otrzymywanie jest świadczenie: Kwota świadczeń łącznie na wszystkie dzieci:	Liczba dzieci na które otrzymywanie jest świadczenie: Kwota świadczeń łącznie na wszystkie dzieci:	Liczba dzieci na które otrzymywanie jest świadczenie: Kwota świadczeń łącznie na wszystkie dzieci:	Liczba dzieci na które otrzymywanie jest świadczenie: Kwota świadczeń łącznie na wszystkie dzieci:
<input type="checkbox"/> inna forma dochodu (jaka?):				
<input type="checkbox"/> brak dochodu				

E. DODATKOWE INFORMACJE O DOCHODACH				
	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
Czy w okresie ostatnich 12 miesięcy była zawieszona lub zamknięta działalność gospodarcza?	<input type="checkbox"/> zawieszona <input type="checkbox"/> zamknięta Data zawieszenia /zamknięcia (RRRR/MM) ____/____	<input type="checkbox"/> zawieszona <input type="checkbox"/> zamknięta Data zawieszenia /zamknięcia (RRRR/MM) ____/____	<input type="checkbox"/> zawieszona <input type="checkbox"/> zamknięta Data zawieszenia /zamknięcia (RRRR/MM) ____/____	<input type="checkbox"/> zawieszona <input type="checkbox"/> zamknięta Data zawieszenia /zamknięcia (RRRR/MM) ____/____

F. INFORMACJE O GOSPODARSTWACH DOMOWYCH które tworzą Wnioskodawcy wraz z innymi osobami				
	Gospodarstwo domowe nr 1	Gospodarstwo domowe nr 2	Gospodarstwo domowe nr 3	Gospodarstwo domowe nr 4
1 Wnioskodawcy, którzy tworzą gospodarstwo domowe	<input type="checkbox"/> Wnioskodawca 1 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 2 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 3 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 4	<input type="checkbox"/> Wnioskodawca 1 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 2 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 3 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 4	<input type="checkbox"/> Wnioskodawca 1 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 2 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 3 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 4	<input type="checkbox"/> Wnioskodawca 1 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 2 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 3 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 4
2 Liczba osób w gospodarstwie domowym (Wnioskodawcy oraz inne osoby)				
3 Miesięczny koszt utrzymania gospodarstwa domowego (łącznie z kosztami utrzymania nieruchomości)				
Informacje o nieruchomości w której osoby z gospodarstwa domowego będą zamieszkiwały po udzieleniu kredytu	4 położenie (miejscowość)			
	5 rodzaj nieruchomości	<input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> mieszkanie	<input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> mieszkanie	<input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> mieszkanie
	6 powierzchnia użytkowa			
	7 nieruchomość w relacji do kredytu stanowi:	<input type="checkbox"/> cel <input type="checkbox"/> zabezpieczenie <input type="checkbox"/> nie związana	<input type="checkbox"/> cel <input type="checkbox"/> zabezpieczenie <input type="checkbox"/> nie związana	<input type="checkbox"/> cel <input type="checkbox"/> zabezpieczenie <input type="checkbox"/> nie związana

G. ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCÓW

G.1. KREDYTY /POŻYCZKI /KARTY KREDYTOWE /UDZIELONE PORĘCZENIA KREDYTÓW I POŻYCZEK ORAZ ZOBOWIĄZANIA ZACIĄGNIĘTE W RAMACH PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, za które osobistą odpowiedzialność ponosi Wnioskodawca:
 TAK
 WNIOSKODAWCY OŚWIADCZAJĄ, ŻE POZIOM ICH CAŁKOWITEGO ZADŁUŻENIA KREDYTOWEGO NIE JEST WYŻSZY NIŻ PRZELICZONY PRZEZ BANK NA PODSTAWIE DANYCH Z BIK tj. NIE PRZEKRACZA KWOTY:
 NIE (proszę wypełnić poniższą tabelę)

Rodzaj zobowiązania *	Przyznana kwota w PLN	Kwota raty miesięcznej w PLN	Kwota pozostała do spłaty w PLN	Waluta produktu	Czy będzie spłacony wnioskowany m kredytem? **	Czy zobowiązanie firmowe? **	Czy Klient deklaruje obniżyć limit/ zamknąć produkt przed wypłatą kredytu? **	Wysokość nowego limitu/ raty kredytowej	Posiadacz zobowiązania (Wnioskodawca)			
									1	2	3	4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)			
1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* kredyt konsumpcyjny, kredyt konsolidacyjny, kredyt samochodowy, kredyt mieszkaniowy, pożyczka hipoteczna, limit w rachunku bieżącym, poręczenie, karta kredytowa, kredyt inwestycyjny, kredyt obrotowy, leasing operacyjny, leasing finansowy, inne
 ** należy zaznaczyć w przypadku odpowiedzi twierdzącej

G.2. POZOSTAŁE MIESIĘCZNE ZOBOWIĄZANIA

ALIMENTY	ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH (ZFSÓP)	OBCIĄŻENIE Z TYTUŁU OBSŁUGI BIEŻĄCEJ STRATY Z DZIAŁALNOŚCI *	INNE ZOBOWIĄZANIA O STAŁYM CHARAKTERZE	NALEŻNE PODATKI
PLN	PLN	PLN	PLN	PLN

H. AKTYWA WNIOSKODAWCÓW

Opis składnika aktywów		Czy finansowane kredytem? *	Czy do upłynnienia? **	Czy środki ze sprzedaży przeznaczone na zakup kredytowanej nieruchomości? **
Rodzaj składnika aktywów (nieruchomości /lokaty /akcje)	Wartość			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

H. AKTYWA WNIOSKODAWCÓW				
Opis składnika aktywów		Czy finansowane kredytem?	Czy do upłynienia? **	Czy środki ze sprzedaży przeznaczone na zakup kredytowanej nieruchomości?*
Rodzaj składnika aktywów (nieruchomości /lokaty /akcje)	Wartość			
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* dotyczy posiadanych nieruchomości - w przypadku posiadania kredytu hipotecznego przeznaczonego na: zakup/budowę/remont lub wykończenie tej nieruchomości

** w przypadku przeprowadzanej lub planowanej w najbliższym czasie sprzedaży nieruchomości lub w przypadku, gdy nieruchomość jest przedmiotem umowy najmu, zgodnie z którą koszty utrzymania ponosi najemca

*** należy zaznaczyć posiadaczy danego aktywa

I. ZABEZPIECZENIE KREDYTU

I.1. DANE NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZABEZPIECZENIA HIPOTEKĄ

	Nieruchomość 1	Nieruchomość 2	Nieruchomość 3
1	Hipoteka na nieruchomości <input type="checkbox"/> kredytowanej <input type="checkbox"/> innej niż kredytowana <input type="checkbox"/> stanowiącej własność osoby trzeciej	<input type="checkbox"/> kredytowanej <input type="checkbox"/> innej niż kredytowana <input type="checkbox"/> stanowiącej własność osoby trzeciej	<input type="checkbox"/> kredytowanej <input type="checkbox"/> innej niż kredytowana <input type="checkbox"/> stanowiącej własność osoby trzeciej
2	Czy nieruchomość ma urządzoną KW? <input type="checkbox"/> TAK - nr księgi wieczystej <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK - nr księgi wieczystej <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK - nr księgi wieczystej <input type="checkbox"/> NIE
3	Czy w nieruchomości prowadzona jest /będzie działalność gospodarcza? (dotyczy całej posesji, w tym garażu) <input type="checkbox"/> TAK – procent powierzchni, na której jest/będzie prowadzona działalność gospodarcza% <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK – procent powierzchni, na której jest/będzie prowadzona działalność gospodarcza% <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK – procent powierzchni, na której jest/będzie prowadzona działalność gospodarcza% <input type="checkbox"/> NIE
4	Deklarowana przez Wnioskodawcę wartość nieruchomości proponowanej jako przedmiot zabezpieczenia *		
5	Wypełnij jeśli hipoteka na innej nieruchomości niż kredytowana/ stanowiącej własność osoby trzeciej:		
6	Adres nieruchomości ulica i numer kod pocztowy i miejscowość Numer działki	ulica i numer kod pocztowy i miejscowość Numer działki	ulica i numer kod pocztowy i miejscowość Numer działki
7	Rodzaj nieruchomości <input type="checkbox"/> mieszkanie <input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> niezabudowana działka gruntu <input type="checkbox"/> miejsce postojowe/garaż	<input type="checkbox"/> mieszkanie <input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> niezabudowana działka gruntu <input type="checkbox"/> miejsce postojowe/garaż	<input type="checkbox"/> mieszkanie <input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> niezabudowana działka gruntu <input type="checkbox"/> miejsce postojowe/garaż
8	Rodzaj prawa do nieruchomości <input type="checkbox"/> spółdzielcze własnościowe prawo do nieruchomości <input type="checkbox"/> własność/odrębna własność lokalu mieszkalnego <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste działki gruntu	<input type="checkbox"/> spółdzielcze własnościowe prawo do nieruchomości <input type="checkbox"/> własność/odrębna własność lokalu mieszkalnego <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste działki gruntu	<input type="checkbox"/> spółdzielcze własnościowe prawo do nieruchomości <input type="checkbox"/> własność/odrębna własność lokalu mieszkalnego <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste działki gruntu

* W przypadku niedołączenia do Wniosku operatu szacunkowego dla nieruchomości, podanie szacowanej wartości nieruchomości jest obowiązkowe a analiza Wniosku przeprowadzana jest w oparciu o podaną wartość. Operat szacunkowy dla nieruchomości może być dostarczony bezpośrednio przez klienta lub pozyskany w wyniku złożonego i opłaconego przez klienta zlecenia wykonania operatu. Pozytywna weryfikacja przez Bank wartości tej nieruchomości oraz założeń, parametrów rynkowych przyjętych na potrzeby wyceny pozwoli Bankowi na przygotowanie bardziej zindywidualizowanych informacji na temat kredytu.

I.2. INNE ZABEZPIECZENIA

1	Zabezpieczenie przejściowe: (do czasu dokonania wpisu hipoteki do księgi wieczyste nieruchomości)	<input type="checkbox"/> prowizja za podwyższone ryzyko <input type="checkbox"/> poręczenie cywilne
---	--	--

J. OŚWIADCZENIA BANKU

Bank Millennium SA informuje, że zasady udzielenia kredytu /pożyczki zawarte są w "Regulaminie kredytowania osób fizycznych w ramach usług bankowości hipotecznej w Banku Millennium SA, dostępnym w placówkach Banku Millennium i na stronie internetowej www.bankmillennium.pl . Dokumenty załączone do Wniosku stanowią podstawę podjęcia decyzji i nie podlegają zwrotowi.
Bank Millennium SA informuje, że zawarcie umowy dotyczącej nowego zobowiązania kredytowego lub zwiększenie kwoty zobowiązań kredytowych obecnie posiadanych przed wypłatą wnioskowanego kredytu /pożyczki może skutkować odmową jego wypłaty.
Bank Millennium SA może udzielić kredytu bez dodatkowego zabezpieczenia do maksymalnej wysokości wskaźnika LTV na poziomie 80%. Udzielenie wyższej kwoty kredytu (która w stosunku do wartości przedmiotu zabezpieczenia powoduje przekroczenie wskaźnika LTV ponad 80%) możliwe jest wyłącznie przy dodatkowym zabezpieczeniu powstałego ryzyka wysokiego LTV. Szczegółowe informacje na temat zabezpieczenia przez Bank tego ryzyka zawarte będą w dokumencie „Dodatkowe informacje przekazywane z Formularzem informacyjnym”.
Oprocentowanie okresowo stałe – Oprocentowanie stałe przez 60 miesięcy od uruchomienia kredytu jest dostępne dla kredytów wypłacanych w całości w okresie 60 dni od sporządzenia umowy kredytu. W dalszym okresie kredytowania oprocentowanie kredytu będzie zmienne, chyba że Strony w aneksie do umowy kredytu uzgodnią nową stałą stopę oprocentowania na kolejny 60-miesięczny okres kredytowania.
Oprocentowanie zmienne kredytu stanowi sumę marży Banku i wskaźnika referencyjnego WIBOR 3M. W przypadku gdy wskaźnik referencyjny WIBOR 3M stanowiący część składową oprocentowania zmiennego przyjmie wartość zero lub wartość ujemną, oprocentowanie kredytu w tym okresie będzie równe wysokości marży Banku.
Ocena zdolności kredytowej pozwala na określenie możliwości spłaty zaciągniętego kredytu hipotecznego wraz z odsetkami w terminach określonych w umowie o kredyt hipoteczny i dokonywana jest na podstawie informacji zgromadzonych w bazach danych lub w zbiorach danych Banku. Odmowa przekazania informacji niezbędnych do oceny lub weryfikacji zdolności kredytowej skutkuje brakiem możliwości udzielenia kredytu.
Bank informuje, że przekazał Wnioskodawcy/ Wnioskodawcom „Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w Banku Millennium S.A.” oraz „Klauzulę informacyjną” dotyczącą Biura Informacji Kredytowej.

K. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCÓW

należy wypełnić w przypadku Wnioskodawców nie będących klientami Banku					
Oświadczam że w świetle niżej przytoczonych przepisów Ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu jestem osobą*:					
1	zajmującą eksponowane stanowisko polityczne	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2	członkiem rodziny osoby zajmującą eksponowane stanowisko polityczne	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3	bliskim współpracownikiem osoby zajmującą eksponowane stanowisko polityczne	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.					

W przypadku wskazania TAK w co najmniej jednej z powyższych pozycji
Dodatkowo oświadczam, że moim źródłem pochodzenia majątku jest:

4	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
	Wynagrodzenie za pracę <input type="checkbox"/>	Wynagrodzenie za pracę <input type="checkbox"/>	Wynagrodzenie za pracę <input type="checkbox"/>	Wynagrodzenie za pracę <input type="checkbox"/>
	Dochody z działalności gospodarczej <input type="checkbox"/>	Dochody z działalności gospodarczej <input type="checkbox"/>	Dochody z działalności gospodarczej <input type="checkbox"/>	Dochody z działalności gospodarczej <input type="checkbox"/>
	Wolny zawód <input type="checkbox"/>	Wolny zawód <input type="checkbox"/>	Wolny zawód <input type="checkbox"/>	Wolny zawód <input type="checkbox"/>
	Darowizna <input type="checkbox"/>	Darowizna <input type="checkbox"/>	Darowizna <input type="checkbox"/>	Darowizna <input type="checkbox"/>
	Spadek <input type="checkbox"/>	Spadek <input type="checkbox"/>	Spadek <input type="checkbox"/>	Spadek <input type="checkbox"/>
	Wygrana losowa <input type="checkbox"/>	Wygrana losowa <input type="checkbox"/>	Wygrana losowa <input type="checkbox"/>	Wygrana losowa <input type="checkbox"/>
	Dochody z majątku <input type="checkbox"/>	Dochody z majątku <input type="checkbox"/>	Dochody z majątku <input type="checkbox"/>	Dochody z majątku <input type="checkbox"/>
	Kredyt <input type="checkbox"/>	Kredyt <input type="checkbox"/>	Kredyt <input type="checkbox"/>	Kredyt <input type="checkbox"/>

5 Oświadczam o powodzie długotrwałego zwolnienia (należy wypełnić w przypadku przebywania Wnioskodawcy na długotrwałym zwolnieniu lekarskim (powyżej 30 dni) w okresie innym niż okres ciąży lub załączyć je w formie oddzielnego dokumentu)
 Dotyczy:
 Wnioskodawca 1
 Wnioskodawca 2
 Wnioskodawca 3
 Wnioskodawca 4

6 Oświadczam, że nie zalegam z płatnościami składek ZUS/KRUS i płatnościami zobowiązań podatkowych w Urzędzie Skarbowym z tytułu działalności gospodarczej (dotyczy sytuacji w której którykolwiek z kredytobiorców prowadzi działalność gospodarczą, której dochód nie jest uwzględniany w analizie kredytowej).

7 Oświadczam, że z sumy dochodów, które przedstawiłem jako podstawę do oceny mojej zdolności kredytowej, obecnie przeznaczam PLN miesięcznie na pokrycie bieżących strat z działalności gospodarczej, którą prowadzę*.

* w przypadku wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą gdy dochód z nich nie jest uwzględniany w obliczeniach zdolności kredytowej

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego („Kto w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu (...) przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu (...) podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”) oświadczamy że wszystkie podane przez mnie / przez nas dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank danych podanych w niniejszym Wniosek i załączonych do niego dokumentach, w szczególności w drodze telefonicznej weryfikacji.

Przyjmuję do wiadomości, że Bank zatrzymuje oryginał Wniosek i dołączone do niego na każdym etapie rozpatrywania załączniki, które stanowią jego integralną część, nawet jeżeli umowa o udzielenie wnioskowanego kredytu nie zostanie zawarta.

Przyjmuję do wiadomości, że zawarcie nowych umów dotyczących zobowiązań kredytowych lub zwiększenie kwoty zobowiązań kredytowych obecnie posiadanych przed wypłatą kredytu, o który wnioskuję, może skutkować odmową jego wypłaty.

<TAG wycinający dla dokumentu podpisywanego elektronicznie>

Data złożenia Wniosek			
Podpisy Wnioskodawców			
Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Pieczeńka imienna lub imię i nazwisko osoby przyjmującej Wniosek oraz jej podpis	
Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4	Podpisanie Wniosek przez osobę upoważnioną przez Bank oznacza również dokonanie sprawdzenia tożsamości każdego z Wnioskodawców, oraz stanowi potwierdzenie własności złożonego przez Wnioskodawców podpisu. Dane zawarte we Wniosek są zgodne z danymi zawartymi w okazanych przez Wnioskodawców dokumentach	

Pamiętaj, możesz za pośrednictwem swojego eksperta hipotecznego szybko i w atrakcyjnej cenie zlecić wycenę nieruchomości także w Banku Millennium. Koszt wyceny lokalu mieszkalnego, garażu lub działki to jedynie 420 PLN, koszt wyceny domu to 680 PLN. Zapytaj o szczegóły swojego eksperta.

<TAG treść dla dokumentu podpisywanego elektronicznie>

[Kredytobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Wniosek o udzielenie informacji o kredycie i akceptuje ją w wyżej wymienionym brzmieniu. Potwierdzenie podpisania Wniosek o udzielenie informacji o kredycie zawarte jest w Danych Systemowych Oświadczenia.

Certyfikat potwierdzający, odpowiednio, podpis elektroniczny upoważnionego przedstawiciela Banku lub pieczęć elektroniczną Banku oraz potwierdzający integralność dokumentu został wydany przez dostawcę usług zaufania, w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

L. INFORMACJE O WNIOSKU (wypełnia osoba przyjmująca Wniosek)

1 Nr placówki Banku (jeśli Wniosek składany w placówce Banku)

2 ID pracownika Banku (jeśli Wniosek składany w placówce Banku)

3 Kod Partnera
 (w przypadku Wniosek składanego za pośrednictwem przedsiębiorcy współpracującego z Bankiem)

Dodatkowe informacje /uwagi osoby przyjmującej Wniosek

* Zgodnie z Ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu Bank Millennium S.A. ma obowiązek ustalenia czy klienci banku: 1) zajmują eksponowane stanowisko polityczne (PEP), 2) są rodziną osoby zajmują eksponowane stanowisko polityczne, 3) są bliskimi współpracownikami osoby zajmują eksponowane stanowisko polityczne.

- Przez osobę zajmując eksponowane stanowisko polityczne** rozumie się osobę fizyczną zajmującą znaczące stanowiska lub pełniące znaczące funkcje publiczne, w tym:
- a. szefów państw, szefów rządów, ministrów, wice ministrów, sekretarzy stanu, podsekretarzy stanu, w tym Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów i wiceprezesa Rady Ministrów,
 - b. członków parlamentu lub podobnych organów ustawodawczych, w tym posłów i senatorów,
 - c. członków organów zarządzających partii politycznych,
 - d. członków sądów najwyższych, trybunałów konstytucyjnych oraz innych organów sądowych wysokiego szczebla, których decyzje nie podlegają zaskarżeniu, z wyjątkiem trybunałów nadzwyczajnych, w tym sędziów Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, wojewódzkich sądów administracyjnych oraz sędziów sądów apelacyjnych,
 - e. członków trybunałów obrachunkowych lub zarządów banków centralnych, w tym Prezesa oraz członków Zarządu NBP,

- f. ambasadorów, chargés d'affaires oraz wyższych oficerów sił zbrojnych,
- g. członków organów administracyjnych, zarządczych lub nadzorczych przedsiębiorstw państwowych, w tym dyrektorów przedsiębiorstw państwowych oraz członków zarządów i rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa, w których ponad połowa akcji albo udziałów należy do Skarbu Państwa lub innych państwowych osób prawnych,
- h. dyrektorów, zastępców dyrektorów oraz członków organów organizacji międzynarodowych lub osoby pełniące równoważne funkcje w tych organizacjach,
- i. dyrektorów generalnych w urzędach naczelnych i centralnych organów państwowych, dyrektorów generalnych.

- b. dziecko osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne i jego małżonka lub osoby pozostającej we wspólnym pożyciu,
- c. rodziców osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne.

- Przez członka rodziny osoby zajmując eksponowane stanowisko polityczne** rozumie się:
- a. małżonka lub osobę pozostającą we wspólnym pożyciu z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne,

- Przez bliskiego współpracownika osoby zajmując eksponowane stanowisko polityczne** rozumie się:
- a. osoby fizyczne będące beneficjentami rzeczywistymi osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustów wspólnie z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne lub utrzymujące z taką osobą inne bliskie stosunki związane z prowadzoną działalnością gospodarczą,
 - b. osoby fizyczne będące jedynym beneficjentem rzeczywistym osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustu, o których wiadomo, że zostały utworzone w celu uzyskania faktycznej korzyści przez osobę zajmującą eksponowane stanowisko polityczne.

<TAG treść dla dokumentu podpisywanego elektronicznie>

Dokument wygenerowany z systemu informatycznego Banku, sporządzony w formie elektronicznej, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe, spełnia wymagania formy pisemnej. Dokument zgodny z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 09 marca 2020 r w sprawie dokumentów związanych z czynnościami bankowymi, sporządzanych na informatycznych nośnikach danych . Podpisanie[nazwa dokumentu] nr [id symulacji] potwierdzone Danymi Systemowymi Oświadczenia. Integralność dokumentu jest potwierdzona, odpowiednio, podpisem elektronicznym lub pieczęcią elektroniczną, których ważność może zostać zweryfikowana certyfikatem wydanym przez dostawcę usług zaufania, w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.