

Regulamin oferty Rachunku Oszczędnościowego Ekstra Zysk

§1 Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

Bank - Bank Millennium S.A. z siedzibą w Warszawie,
Konto dla osób fizycznych /Konto – zbiór rachunków bankowych Klienta prowadzonych w PLN, składający się z Rachunku bieżącego oraz z określonej przez Bank maksymalnej liczby lokat i Rachunków oszczędnościowych,
Rachunek – Rachunek Oszczędnościowy Ekstra Zysk, prowadzony w ramach Konta, służący do przechowywania środków pieniężnych,
Cennik usług – stopy procentowe produktów wycofanych z oferty.

§2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (dalej: Regulamin) określa zasady oferty Rachunku Oszczędnościowego Ekstra Zysk w ramach oferty Banku (dalej: Oferta).
2. Oferta określa zasady oprocentowania Rachunku Oszczędnościowego Ekstra Zysk w przypadku spełnienia przez Klienta warunków, o których mowa w Regulaminie.
3. Oferta przeznaczona jest dla Klientów Banku, którzy w ramach Konta posiadają Rachunek Oszczędnościowy Ekstra Zysk.

§3 Oferta dla Klientów przelewających dochód

1. Z Oferty dla Klientów przelewających dochód mogą skorzystać Klienci, którzy spełnią łącznie następujące warunki:
 - a) posiadają Konto w pakiecie innym niż Standard i Junior,
 - b) posiadają Rachunek w ramach Konta,
 - c) spełniają warunek wpływu dochodu, o którym mowa w ust. 2.
2. Warunek wpływu dochodu (dalej: Warunek) uznany jest za spełniony, jeżeli na Rachunek bieżący prowadzony w ramach Konta, z którym powiązany jest Rachunek, w miesiącu kalendarzowym zostanie przelany przez podmiot zobowiązany do jego wypłaty co najmniej jeden dochód z tytułu:
 - umowy o pracę lub
 - umów cywilnoprawnych lub
 - świadczenia emerytalnego lub rentowego lub
 - świadczenia z tytułu Rodzina 500+w kwocie nie mniejszej niż 500 PLN.
3. Warunek weryfikowany jest przez Bank po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
4. Stawka oprocentowania dla Klientów przelewających dochód, w przypadku spełnienia Warunku, obowiązuje od ósmego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym spełniony został Warunek, do siódmego dnia miesiąca kolejnego.
5. Jeśli Warunek nie został spełniony, Rachunek od ósmego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, którego dotyczyła weryfikacja, będzie oprocentowany wg stawki oprocentowania dla Klientów nieprzelewających dochodu.
6. W przypadku, gdy Klient w okresie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, dokona zmiany pakietu Konta na pakiet nieobjęty ofertą, z dniem złożenia dyspozycji zmiany pakietu stawka oprocentowania Rachunku zostanie obniżona do stawki dla Klientów nieprzelewających dochodu.
7. Aktualna wartość stawki oprocentowania dla Klientów przelewających dochód określona jest w Cenniku usług.

§4 Oferta dla Klientów nieprzelewających dochodu

1. Rachunki nie spełniające warunku, o którym mowa w § 3, oprocentowane są według stawki dla Klientów nieprzelewających dochodu.

§5 Tryb reklamacyjny

2. Aktualna wartość stawki oprocentowania dla Klientów nieprzelewających dochodu określona jest w Cenniku usług.

1. Posiadacz rachunku ma prawo do składania reklamacji w zakresie świadczonych przez Bank usług i obsługi Rachunków bankowych.
2. Reklamacje w zakresie usług płatności internetowych oraz faktur elektronicznych związane z przekazaniem kwoty płatności na rachunek docelowy rozpatrywane są zgodnie z niniejszym Regulaminem. Pozostałe reklamacje w zakresie usług płatności internetowych oraz faktur elektronicznych rozpatrywane są bezpośrednio u dostawcy towarów i usług lub pośrednika obsługującego płatność dla płatności internetowych, bądź u masowego wystawcy faktur elektronicznych dla faktur elektronicznych.
3. Posiadacz rachunku powinien złożyć reklamację niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności budzących zastrzeżenia. Reklamacje mogą być składane:
 - 1) w formie pisemnej:
 - a) osobiście w dowolnej Placówce Banku,
 - b) listownie na adres siedziby Banku, z dopiskiem Reklamacje,
 - c) za pośrednictwem Millenet i Aplikacji mobilnej.
 - 2) w formie ustnej podczas wizyty w Placówce Banku lub za pośrednictwem COT. Bank na podstawie reklamacji złożonej w Placówce Banku sporządza protokół.
4. Po rozpatrzeniu reklamacji Bank udziela odpowiedzi w formie papierowej lub za pomocą innego Trwałego nośnika informacji. Na wniosek Posiadacza rachunku odpowiedź może być wysłana za pośrednictwem poczty elektronicznej lub SMS.
5. Bank rozpatruje reklamacje dotyczące usług płatniczych w rozumieniu Ustawy, udzielając odpowiedzi niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia wpływu reklamacji do Banku, z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Dniem roboczym dla rozpatrywania reklamacji są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy.
7. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy rozpatrzenie reklamacji dotyczącej usługi płatniczej nie jest możliwe w ciągu 15 dni roboczych, termin ten może ulec wydłużeniu do 35 dni roboczych.
8. Bank rozpatruje reklamacje inne niż wskazane w ust. 5 udzielając odpowiedzi niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia wpływu reklamacji do Banku, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy rozpatrzenie reklamacji, innych niż wskazane w ust. 5 nie jest możliwe w ciągu 30 dni, termin ten może ulec wydłużeniu do 60 dni.
10. W przypadku wydłużenia terminu rozpatrzenia reklamacji, zgodnie z ust.7 i 9 Bank powiadomi Posiadacza rachunku ze wskazaniem:
 - 1) przewidywanego terminu udzielenia odpowiedzi,
 - 2) przyczyny opóźnienia,
 - 3) okoliczności, które muszą być ustalone w celu rozpatrzenia reklamacji.

§6 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin dostępny jest:
 - a) w placówkach Banku,
 - b) na stronie www.bankmillennium.pl.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy „Regulaminu ogólnego świadczenia usług bankowych dla osób fizycznych w Banku Millennium S.A..”
3. Regulamin obowiązuje od dnia 11.11.2019 r.