

REGULAMIN REALIZACJI PŁATNOŚCI W BRAMCE PŁATNICZEJ MILLENNIUM PAY

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady dotyczące świadczenia przez Bank za pośrednictwem Bramki płatniczej Millennium PAY usług płatniczych polegających na umożliwieniu Płatnikowi realizacji płatności elektronicznych w Sklepie internetowym Akceptanta.
2. Ilekroć w regulaminie użyto poniższych zwrotów mają one następujące znaczenie:

Akceptant	Klient Banku nie będący konsumentem, który zawiera umowę z Bankiem, w celu przyjmowania płatności przy użyciu Kart płatniczych oraz innych instrumentów płatniczych i metod płatności za towary i usługi oferowane w Sklepie internetowym
Bank	Bank Millennium S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stanisława Żaryna 2a, 02-593 Warszawa
Bramka płatnicza Millennium PAY	Usługa polegająca na umożliwieniu Płatnikowi realizacji Płatności z tytułu Transakcji
Dostawca	Dostawca usług płatniczych prowadzący rachunek płatniczy dla Płatnika
Instrument płatniczy	Zindywidualizowane urządzenie lub uzgodniony przez użytkownika danego instrumentu płatniczego i dostawcę usług płatniczych zbiór procedur, wykorzystywane przez tego użytkownika do zapłaty za towar lub usługę, np. karta płatnicza
Instytucja pośrednicząca	Podmiot oferujący usługę, za pośrednictwem której Płatnik przekazuje Bankowi środki dla celów zapłaty Akceptantowi, w szczególności bank, instytucja płatnicza, instytucja kredytowa, agent rozliczeniowy, podmiot prowadzący system płatności, instytucja pieniądza elektronicznego, instytucja finansowa świadcząca usługi transferu środków, operator pocztowy, operator telekomunikacyjny, operator systemu płatności, pod auspicjami którego zostały wydane karty płatnicze
Kod weryfikacyjny CVV / CVC	Trzycyfrowy kod, znajdujący się na rewersie karty, służący do autoryzacji transakcji dokonywanych przez Internet bez fizycznego przedstawiania karty.
Placówka Banku	Terenowa placówka Banku świadcząca obsługę w zakresie produktów i usług oferowanych przez Bank. Informacje dotyczące lokalizacji i godzin otwarcia oraz zakresu obsługi klientów w Placówkach Banku (w tym dostępności i zasad obsługi kasowej w złotych i walutach obcych oraz dostępności produktów i usług oferowanych przez Bank klientom z danego segmentu w poszczególnych Placówkach Banku) są dostępne w Placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku (www.bankmillennium.pl)
Płatnik	Osoba fizyczna, prawna lub podmiot nieposiadający osobowości prawnej lecz posiadający zdolność do czynności prawnych, korzystający/a z Karty płatniczej, z aplikacji Blik, przelewów lub innych instrumentów płatniczych oraz metod płatności akceptowanych przez Bank, dokonujący Płatności w Bramce płatniczej Millennium Pay
Płatność	Zapłata za Transakcję dokonywana przez Płatnika za pośrednictwem Bramki płatniczej Millennium PAY.
Regulamin	Niniejszy Regulamin realizacji Płatności w Bramce płatniczej Millennium PAY, dostępny na stronie internetowej www.bankmillennium.pl
SIBS Pagamentos	SIBS Pagamentos S.A. z siedzibą pod adresem Rua Soeiro Pereira Gomes, Lote 1, 1649-031, Lizbona, Portugalia, zarejestrowana w Banco de Portugal pod numerem 8703, posiadająca numer identyfikacji podatkowej (NIP) 509776965. Partner handlowy Banku, działający na rzecz i w imieniu Banku w zakresie Bramki płatniczej Millennium PAY

Siła wyższa Zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć i któremu nie można zapobiec. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 kodeksu cywilnego

Sklep internetowy Strona internetowa prowadzona przez Akceptanta, na której inicjowana jest Płatność. Oznacza również Akceptanta

Transakcja Umowa sprzedaży lub świadczenia usług zawarta pomiędzy Płatnikiem a Akceptantem, z tytułu której dokonywana jest Płatność

Wydawca Bank podmiot będący Organizacją płatniczą, lub inny podmiot będący wydawcą Instrumentu płatniczego Płatnika

3. Bank oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług Bramki płatniczej Millennium PAY oraz dysponuje organizacyjnymi i technicznymi zasobami niezbędnymi w tym zakresie.
4. Partnerem handlowym Banku wspierającym Bramkę płatniczą Millennium PAY jest SIBS Pagamentos, z którym Bank zawarł odpowiednią umowę.
5. Bank wykonuje działalność w zakresie usług płatniczych zgodnie z ustawą o usługach płatniczych oraz na podstawie Statutu Banku, pod nadzorem Komisji Nadzoru Finansowego (dane kontaktowe: Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa 1, skr. poczt. nr 419; www.knf.gov.pl).
6. Bank realizuje obsługę Płatności dokonywanych przez Płatnika z tytułu zawartej Transakcji. Bank nie jest stroną Transakcji. Warunkiem skorzystania przez Płatnika z Bramki płatniczej Millennium PAY jest zapoznanie się i akceptacja przez Płatnika treści niniejszego Regulaminu. Poprzez akceptację Regulaminu Płatnik zawiera z Bankiem umowę, na podstawie której dokonywana jest Płatność. Umowa podlega prawu polskiemu.
7. Bramka płatnicza Millennium PAY jest platformą współpracującą z Instytucjami pośredniczącymi, które również umożliwiają dokonywanie płatności elektronicznych.

Zasady realizacji Płatności

8. Bramka płatnicza umożliwia Płatnikowi dokonywanie płatności za Transakcje przy wykorzystaniu poniższych metod Płatności:
 - a. przy użyciu kart płatniczych,
 - b. przelewem elektronicznym,
 - c. za pośrednictwem usługi inicjowania Płatności z rachunku prowadzonego przez Dostawcę,
 - d. za pośrednictwem systemu BLIK.
9. O udostępnieniu Płatnikowi poszczególnych metod płatności spośród wskazanych w ustępie powyżej decyduje Akceptant. Bank zastrzega sobie prawo do ograniczenia metod Płatności dostępnych w Bramce płatniczej Millennium Pay.
10. Korzystanie z Bramki płatniczej Millennium Pay nie wymaga rejestracji. W celu skorzystania z Bramki płatniczej Millennium PAY konieczne jest, aby Płatnik:
 - a. przeczytał i zaakceptował Regulamin,
 - b. posiadał dostęp do Internetu, w tym program do przeglądania zasobów internetowych,
 - c. posiadał dostęp do narzędzi i procedur autoryzacyjnych oraz Instrumentów płatniczych niezbędnych do wykonania Płatności wybraną metodą,
 - d. w przypadku płatności kartą, dodatkowo posiadał kartę płatniczą umożliwiającą dokonywanie płatności internetowych wydaną przez polski bank.
11. Płatnik dokonując Płatności korzysta z infrastruktury i Instrumentu płatniczego, którego możliwości i zasady użycia reguluje umowa pomiędzy Płatnikiem a Wydawcą Instrumentu płatniczego lub Dostawcą. Realizacja Płatności oparta jest na procedurach autoryzacji zapewnianych i wymaganych od Płatnika przez Wydawcę.
12. Aby skorzystać z Bramki płatniczej Millennium PAY Płatnik powinien podać: imię, nazwisko i adres e-mail. W zależności od wybranej metody płatności, może być konieczne podanie dodatkowych danych zgodnie z wymaganiami Dostawcy lub Wydawcy, w szczególności w przypadku płatności dokonywanych za pomocą karty płatniczej, konieczne jest podanie numeru karty i Kodu weryfikacyjnego (CVV lub CVC).
13. Płatności są przekazywane przez Bank do Akceptanta według zasad i w terminach określonych w odrębnej umowie pomiędzy Bankiem i Akceptantem.

14. Korzystanie z Bramki płatniczej Millennium PAY nie wymaga otwarcia rachunku bankowego ani nie jest związane z posiadaniem w Banku rachunku bankowego w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo bankowe.
15. Bank nie pobiera opłat od Płatnika z tytułu Płatności. Akceptanci mogą pobierać własne opłaty związane z realizacją Płatności, niezależne od Banku. Zasady pobierania ewentualnych Płatności przez Wydawców opisują umowy pomiędzy Płatnikiem a Wydawcą, których Bank nie jest stroną.
16. Płatność jest realizowana przez Bank na podstawie zlecenia Płatnika złożonego u Dostawcy lub Wydawcy Kart płatniczych w czasie ustalonym z Akceptantem w umowie zawartej między Bankiem i Akceptantem. Płatnik jest informowany przez Bank w formie wiadomości e-mail o etapach realizacji Płatności, w tym o zrealizowaniu Płatności lub jej zwrocie.
17. W przypadku braku możliwości realizacji Płatności, Bank niezwłocznie zwraca kwotę Płatności Płatnikowi.

Zastrzeżenia dotyczące realizacji Płatności

18. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy dokonania Płatności, jeżeli:
 - a. naruszone zostały postanowienia niniejszego Regulaminu lub obowiązujące przepisy prawa,
 - b. Bank ma wątpliwości, czy Płatność lub Transakcja są zgodne z ogólnie obowiązującymi przepisami,
 - c. Transakcja lub Płatność narusza przepisy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu lub Bank powziął podejrzenia w tym zakresie, w tym co do potencjalnego związku Transakcji lub Płatności z praniem pieniędzy lub finansowaniem terroryzmu, na podstawie właściwych przepisów Ustawy AML lub podejrzeń związku ww. z innym przestępstwem,
 - d. Płatnik nie jest osobą upoważnioną do korzystania z Instrumentu płatniczego wskazanego w wyborze metody płatności, w szczególności karty płatniczej, na podstawie umowy z Wydawcą Instrumentu płatniczego,
 - e. Płatnik nie dokonał autoryzacji Płatności,
 - f. Płatnik przekazał fałszywe lub wprowadzające w błąd informacje.
19. Jeżeli Płatność zostanie zwrócona z dowolnej przyczyny, Bank poinformuje o tym Płatnika poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail podany przez Płatnika w trakcie realizacji Płatności. Zwrot dokonywany jest z wykorzystaniem metody Płatności, która została wybrana przez Płatnika do dokonania Płatności.
20. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Płatności będącej konsekwencją wystąpienia:
 - a. Siły wyższej,
 - b. oddziaływania wirusów, złośliwych lub uciążliwych kodów, awarii sieci elektrycznej lub przerw w dostawie mediów, ani innych niewydolności lub awarii systemów komputerowych lub zainstalowanego przez Płatnika oprogramowania, które nie leżą po stronie Banku lub nie zostały spowodowane przez Bank lub
 - c. spowodowane awariami, niedostępnością serwisów i usług Instytucji pośredniczących lub innymi przyczynami leżącymi po stronie Instytucji pośredniczących, w szczególności Wydawców i Dostawców.
21. Bank nie będzie realizować Płatności z wykorzystaniem Instrumentów płatniczych, które są:
 - a. nieważne,
 - b. zastrzeżone,
 - c. wykorzystywane sprzecznie z zasadami korzystania z danego Instrumentu płatniczego,
 - d. co do których zaistniało uzasadnione podejrzenie o nieuprawnionym użyciu.
22. Płatnik nie może odwołać zlecenia Płatności po jego złożeniu.
23. W przypadku inicjowania Płatności z rachunku innego Dostawcy, Płatnik nie może odwołać Płatności po udzieleniu Bankowi zgody na zainicjowanie transakcji płatniczej. W przypadku odwołania przez Klienta tak zainicjowanej Płatności, Bank może dochodzić od Klienta kwoty Płatności.
24. Płatnik będący konsumentem poprzez akceptację Regulaminu składa żądanie zrealizowania Płatności przed upływem 14 dni od dnia akceptacji Regulaminu, w konsekwencji czego Płatnikowi - konsumentowi nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy o Płatność zgodnie z Regulaminem, ze względu na jej całkowite wykonanie.
25. Bank odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi na zasadach określonych w przepisach prawa. Zasady odpowiedzialności Wydawcy instrumentu płatniczego lub Dostawcy za nieautoryzowane transakcje płatnicze, a także za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej określa umowa pomiędzy tym podmiotem i Płatnikiem.
26. Zakazane jest przesyłanie z wykorzystaniem Bramki płatniczej Millennium PAY treści o charakterze bezprawnym.

Dane osobowe

27. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Płatności na podstawie niniejszego Regulaminu jest Bank Millennium S.A., ul. Żaryna 2a, 02-593 Warszawa. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować elektronicznie na następujący adres e-mail: iod@bankmillennium.pl lub pocztą tradycyjną na adres administratora.
28. Dane osobowe będą przetwarzane przez Bank w następujących celach:

- a. podjęcia działań zmierzających do akceptacji przez Płatnika Regulaminu i realizacji Płatności – podstawę prawną stanowi niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy o Płatność (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) lub uzasadniony interes Banku związany z wykonaniem Usługi (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - b. realizacji obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w związku z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu; wynikających z przepisów regulujących usługi płatnicze; w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i rachunkowych – podstawę prawną stanowi obowiązek prawny ciążyący na Banku (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c. udzielania odpowiedzi na pytania przekazane do Banku, w tym udzielania odpowiedzi na reklamacje i realizację praw przyznanych na podstawie RODO – podstawę prawną stanowi ww. cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Bank (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), a także obowiązek prawny ciążyący na Banku wynikający w szczególności z przepisów dotyczących rozpatrywania reklamacji przez podmioty rynku finansowego i realizacji praw przyznanych na podstawie RODO (art. 6 ust.1 lit. c RODO),
 - d. związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń lub obroną przed roszczeniami – podstawę prawną stanowi niezbędność przetwarzania do ww. celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Bank (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - e. zapewniania bezpieczeństwa transakcji, w szczególności zapobieganie nadużyciom, wykrywanie i ograniczanie oszustw – podstawę prawną stanowi obowiązek prawny ciążyący na Banku wynikający ze stosownych przepisów prawa, w tym ustawy o usługach płatniczych (art. 6 ust. 1 lit. c) oraz ww. cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Bank (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
29. Dane osobowe Płatnika mogą być przekazywane stronom trzecim, jeżeli jest to niezbędne w celu poprawnej realizacji Płatności i wykonania Regulaminu na jego rzecz, w szczególności w celu usprawnienia organizacji płatności i usług płatniczych. Dane osobowe Płatnika mogą być również przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie otrzymane od Banku (Podmioty przetwarzające), przy czym podmioty takie przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy zawartej z Bankiem, a przekazanie takich danych podlega zabezpieczeniom i kontroli przez Bank. Dane Płatnika mogą być również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
 30. Przekazanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich przekazania może utrudnić lub uniemożliwić realizację przez Bank Płatności na podstawie Regulaminu. W zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane przez Bank w celu realizacji Płatności na podstawie Regulaminu nie pochodzą od Płatnika, dane mogą pochodzić od Akceptanta lub Dostawcy, np. w zakresie informacji dotyczących poszczególnych Płatności przekazywanych Bankowi przez Akceptanta lub Dostawcę.
 31. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji opisanych wyżej celów przetwarzania, w tym w szczególności realizacji Płatności, a następnie wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa wyżej wymienionych. W tym celu Bank okresowo dokonuje przeglądu przechowywanych danych osobowych. Bank może wydłużyć okres przechowywania danych osobowych o okres niezbędny do dochodzenia roszczeń związanych z realizacją umów lub obrony przed takimi roszczeniami zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W celach związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu dane przechowywane są przez okres 5 (pięciu) lat licząc od dnia zakończenia stosunków gospodarczych z Akceptantem lub od dnia przeprowadzenia Płatności. Dane osobowe przetwarzane przez Bank w celu realizacji działań marketingowych, o ile ma to zastosowanie, mogą być przetwarzane, dopóki Płatnik nie zgłosi sprzeciwu lub nie wycofa swojej dobrowolnie udzielonej zgody. Wymienione dane osobowe mogą być przechowywane dłużej, jeżeli wymaga tego właściwy organ nadzorczy.
 32. Prawa osób, których dotyczą dane: Płatnik ma prawo do informacji, do zażądania dostępu i do sprostowania lub usunięcia danych osobowych albo ograniczenia lub sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Płatnik może wykonać te prawa, kierując pismo na następujący adres: Bank Millennium S.A., ul. Żaryna 2a, 02-593 Warszawa, lub elektronicznie na następujący adres e-mail: iod@bankmillennium.pl.
 33. Płatnik ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego.

Reklamacje

34. Płatnik ma prawo wnieść reklamację, jeżeli usługi określone w Regulaminie nie są realizowane lub są realizowane niezgodnie z postanowieniami Regulaminu.
35. Reklamację można złożyć w następującej formie:
 - a. pisemnej poprzez złożenie pisma osobiście w dowolnej Placówce Banku,
 - b. listownie na adres siedziby Banku lub dowolnej placówki, z dopiskiem Reklamacje,
 - c. za pośrednictwem usługi bankowości internetowej Banku, jeśli Płatnik posiada produkty Banku i dostęp do takiej usługi,
 - d. w formie ustnej podczas wizyty w Placówce Banku lub za pośrednictwem usługi telefonicznej na numer 801 313 131. Bank na podstawie reklamacji złożonej w Placówce Banku sporządza protokół.

36. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: imię, nazwisko, adres Płatnika (w przypadku reklamacji wymagającej odpowiedzi pocztą), powód reklamacji, opis zastrzeżenia, datę zdarzenia, które jest przedmiotem reklamacji, identyfikator transakcji otrzymany w wiadomości e-mail określającej status płatności. Do zawiadomienia należy dołączyć potwierdzenie dokonania Płatności w przypadku obciążenia rachunku. Dodatkowo należy podać: numer transakcji i/lub dokładną kwotę płatności, datę transakcji i nazwę usługi/URL sklepu, w którym dokonano transakcji.
37. Jeżeli dane lub informacje przekazane przez Płatnika w reklamacji wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji Bank ma prawo zażądać, by Płatnik uzupełnił reklamację w zakresie i terminie wskazanym w żądaniu.
38. Bank rozpatrzy reklamację jak najszybciej, nie później niż w ciągu 15 dni roboczych od otrzymania reklamacji. W szczególnie złożonych sprawach maksymalny termin na obsłużenie reklamacji nie może przekroczyć 35 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji, przy czym w tych przypadkach Bank wyjaśnia przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy i określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi.
39. Odpowiedź na reklamację zostanie dostarczona przez Bank na piśmie lub elektronicznie, lub innym trwałym nośniku informacji, który stosujemy – jeżeli Płatnik wyraził na to zgodę.
40. W związku z przetwarzaniem reklamacji, w celu wyjaśnienia wszelkich kwestii z Wydawcami instrumentów płatniczych, instytucjami finansowymi oraz organami nadzorczymi, Bank może zażądać od Płatnika przesłania w ciągu 7 dni od otrzymania takiego żądania:
 - a. dodatkowych niezbędnych informacji dotyczących Transakcji, za którą dokonano dochodzonej Płatności oraz
 - b. kopii dokumentów dotyczących realizacji Transakcji, za którą Płatnik dokonał Płatności, w tym kopii potwierdzenia zakupu towarów lub usług.
41. Konsument może zwrócić się do Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego w celu pozasądowego rozstrzygnięcia sporu z Bankiem. Szczegółowe informacje o działalności Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, zasadach postępowania i opłatach dostępne są na stronie internetowej Związku Banków Polskich pod adresem zbp.pl/dla-klientow/arbitrer-bankowy.
42. W przypadku wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego w Banku, spór między osobą fizyczną a Bankiem może być zakończony w drodze pozasądowego postępowania w sprawie rozwiązywania sporów przed Rzecznikiem Finansowym. Szczegółowe informacje dotyczące tego postępowania oraz opłat dostępne są na stronie www.rf.gov.pl.
43. Płatnik będący konsumentem może wykorzystać platformę ODR (platformę internetowego systemu rozstrzygania sporów między konsumentami i przedsiębiorcami w ramach Unii Europejskiej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr>). Platforma ODR umożliwi przekazywanie przez Płatnika skargi uprawnionemu podmiotowi (podmiotowi zajmującemu się pozasądowym rozwiązywaniem sporów).
44. Wszelkie spory związane z usługami świadczonymi przez Bank rozstrzygane będą przez właściwe sądy powszechne w Polsce.