REGULAMIN KART KREDYTOWYCH WYDAWANYCH PRZEZ BANK MILLENNIUM S.A.

Spis treści

Rozdział I - Postanowienia ogólne 2
Rozdział II - Postanowienia szczegółowe 3
Wnioskowanie o Kartę 3
Zawarcie Umowy 4
Przekazanie Karty i jej aktywacja 4
Używanie Karty 4
Blokowanie Transakcji poza Unią Europejską 6
Limit Karty 6
Rozliczenia zadłużenia na Rachunku Karty 6
Przeliczenia kursowe 6
Wyciągi i zestawienie opłat 7
Spłata zadłużenia poprzez bezpośrednią wpłatę na Rachunek Karty 7
Automatyczna spłata 7
Zadłużenie przeterminowane 7
Zasady naliczania odsetek, prowizji i opłat 8
Zablokowanie i zastrzeżenie Karty 9
Wznowienie Karty 9
Rozdział III - Ubezpieczenia i usługi dodatkowe 9
Postanowienia ogólne 9
Bezpieczna karta 9
Pewna Spłata 10
Ubezpieczenie w Podróży Zagranicznej 10
Pakiet „Assistance Impresja" i Pakiet „Assistance Alfa" 10
"Pakiet Assistance Gold oraz Pakiet Concierge Gold", "Pakiet Assistance Platinum oraz Pakiet Concierge Platinum" 10
Pakiet Bezpieczeństwa 10
Program kredytowy 10
Rozdział IV - Zasady składania i rozpatrywania reklamacji 11
Zmiany Umowy 12
Rozdział V - Warunki korzystania z Kanałów Bankowości Elektronicznej 12
Centrum Obsługi Telefonicznej 14
Limity do dyspozycji za pośrednictwem KBE 14
Rozdział VI - Warunki korzystania z Płatności Mobilnych BLIK 15
Rozdział VII – Usługi inicjowane przez Dostawców 17
Rozdział VIII - Umowa 17
Odstąpienie od Umowy 17
Tryb i warunki rozwiązania Umowy 18
Rozdział IX - Postanowienia końcowe 18
Zakres odpowiedzialności Banku 18
Zakres odpowiedzialności Posiadacza Karty 19
Środki komunikacji 19
Inne postanowienia 19

Rozdział I - Postanowienia ogólne

§ 1.

„Regulamin kart kredytowych wydawanych przez Bank Millennium S.A." (dalej: Regulamin), określa zasady wydawania i używania kart kredytowych dla osób fizycznych w Banku Millennium S.A. (zwany dalej: Bank) oraz warunki korzystania z usług Płatności Mobilnych BLIK.

§ 2.

Użyte w Regulaminie określenia pisane z wielkiej litery oznaczają:

1) **Autoryzacja** – wyrażenie przez Posiadacza Karty zgody na dokonanie Transakcji/Dyspozycji w formie wskazanej w Regulaminie,
2) **Autoryzacja oświadczenia** – zgoda Posiadacza Karty na złożenie oświadczenia woli lub wiedzy o treści określonej w KBE w formie określonej w Regulaminie oraz wskazanej każdorazowo w komunikacie Banku, w tym wyrażenie zgody przez Posiadacza Karty na dokonanie Transakcji,
3) **Autoryzacja mobilna** - funkcja Aplikacji mobilnej umożliwiająca Autoryzację oświadczeń, w tym oświadczeń składanych w Placówce Banku, zgodnie z zasadami opisanymi w § 39 ust. 3,
4) **Cash back** - usługa umożliwiająca Wypłatę gotówki z kasy sklepowej na terenie Polski przy okazji dokonywania Transakcji bezgotówkowej za pomocą Płatności Mobilnych BLIK,
5) **Cennik usług** – wykaz i nazwy handlowe oraz warunki cenowe, terminy i waluty produktów i usług oferowanych przez Bank.
6) **Cykl rozliczeniowy** – miesięczny okres, po którym Bank rozlicza zadłużenie na Rachunku Karty,
7) **Czek BLIK** – instrument płatniczy stanowiący dziewięciocyfrowy kod umożliwiający realizację Płatności Mobilnych bez Urządzenia mobilnego,
8) **Dane aktywowane z wykorzystaniem modułu biometrycznego** - dane, które Posiadacz Karty może zapisać na swoim urządzeniu przy użyciu modułu biometrycznego (np. hardware secure storage). Jedynym sposobem dostępu do danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego, w celu ich wykorzystania jest otwarcie ich przy użyciu modułu biometrycznego,
9) **Dane biometryczne** - dane będące zapisem indywidualnych cech Posiadacza Karty np. odcisku palca, obrazu tęczówki, wizerunku twarzy, barwy głosu,
10) **Dane identyfikujące** – dane, które powinny zostać wprowadzone przez Posiadacza Karty w celu uzyskania dostępu do KBE. Dane te służą do identyfikacji Posiadacza Karty oraz podpisania oświadczenia złożonego w KBE,
11) **Dostawca** – podmiot świadczący usługi płatnicze na podstawie Ustawy, w tym Bank oraz dostawcy usług o których mowa w Rozdziale VII Regulaminu,
12) **Dyspozycja** – polecenie wydane Bankowi przez Posiadacza Karty zawierające Zlecenie płatnicze lub inne oświadczenie woli albo wiedzy,
13) **EOG** – Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), będące stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
14) **Hasło do Czeku BLIK** -kod służący do Autoryzacji płatności mobilnych realizowanych Czekiem BLIK,
15) **Hasło mobilne -** kod ustanowiony przez Posiadacza Karty w Aplikacji mobilnej,
16) **Hasło SMS** – jednorazowy kod wysyłany na wcześniej Zdefiniowany numer telefonu
17) **Hasło tymczasowe** – hasło nadawane przez Posiadacza Karty w Centrum Obsługi Telefonicznej lub przekazywane przez Bank w bezpiecznej kopercie,
18) **H@sło1** - kod ustanowiony przez Posiadacza Karty w ramach Usług bankowości elektronicznej i Usług bankowości telefonicznej,
19) **Kanały Bankowości Elektronicznej** (dalej „KBE") - usługa zdalnego dostępu do produktów i usług oferowanych przez Bank, umożliwiająca składanie oświadczeń woli i wiedzy. Do KBE należą:
    a) Usługa bankowości elektronicznej – usługa polegająca na dostępie do Rachunku Karty przez Internet, umożliwiająca sprawdzenie salda Rachunku Karty, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i Transakcji dokonywanych przy użyciu Karty lub złożenie innego rodzaju Dyspozycji do Rachunku Karty. Usługę tę stanowią:
        - Millenet - dostępny za pośrednictwem sieci Internet oraz komputera lub Urządzenia mobilnego wyposażonego w rekomendowaną przeglądarkę,
        - Aplikacja mobilna – dostępna po zainstalowaniu przez Posiadacza Karty oprogramowania Banku na podłączonych do internetu urządzeniach mobilnych oraz połączonych z nimi urządzeniach dodatkowych (w szczególności zegarkach typu smart watch),
    b) Usługa bankowości telefonicznej (dalej „Centrum Obsługi Telefonicznej" lub „COT") – usługa polegająca na dostępie do Rachunku Karty przez telefon za pośrednictwem infolinii Banku, umożliwiająca w szczególności sprawdzenie salda Rachunku Karty lub złożenie innego rodzaju Dyspozycji do Rachunku Karty,
    c) Kanał bankomatowy – dostępny za pośrednictwem bankomatu/Wpłatomatu z wykorzystaniem instrumentów płatniczych,
20) **Karta** - karta kredytowa wydawana przez Bank Posiadaczowi Karty pozwalająca na dokonywanie Transakcji, odpowiednio:
    a) **Karta główna** – karta kredytowa wydawana Posiadaczowi Karty głównej,
    b) **Karta dodatkowa** – karta kredytowa wydawana do Rachunku Karty Posiadaczowi Karty dodatkowej, wskazanemu na podstawie dyspozycji Posiadacza Karty głównej,
21) **Kod BLIK** – 6 cyfrowy kod służący do autoryzacji Płatności Mobilnych dokonywanych przy użyciu Urządzenia mobilnego.
22) **Kod CVV2/CVC2** – trzycyfrowy kod, znajdujący się na rewersie Karty, służący do autoryzacji Transakcji dokonywanych przez Internet bez fizycznego przedstawiania Karty,
23) **Kwota spłaty** – kwota składająca się z:
    a) pełnej kwoty należności z tytułu odsetek, prowizji i opłat,
    b) części kwoty zadłużenia wyznaczonej na podstawie procentu spłaty,
    c) należności wymaganej w danym Cyklu rozliczeniowym z tytułu Programu kredytowego,
24) **Limit Karty** – kwota kredytu przyznana przez Bank do Rachunku Karty,
25) **Minimalna Kwota spłaty** – kwota składająca się z:
    a) pełnej kwoty należności z tytułu odsetek, prowizji i opłat,
    b) części kwoty zadłużenia obliczonej w oparciu o Minimalny Procent spłaty,
    c) należności wymaganej w danym Cyklu rozliczeniowym z tytułu Programu kredytowego,
26) **Minimalny Procent spłaty** – określony przez Bank w Cenniku usług procent kwoty zadłużenia z tytułu Transakcji oraz realizowanych przez Bank usług, powodujących zmianę salda Rachunku Karty, wymagany do spłaty w Terminie spłaty za poprzedni Cykl rozliczeniowy,
27) **Odbiorca Transakcji -** podmiot będący odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot Transakcji przy użyciu Karty.
28) **Pakiet Bezpieczeństwa –** zestaw usług dodatkowych, oferowany wraz z Kartą, który składa się z:
    a) usługi Powiadamiania SMS w postaci Pakietu 25 powiadomień SMS o Transakcjach dokonanych Kartą oraz
    b) Pakietu ubezpieczeń „Ochrona Karty".
29) **Pakiet powiadomień SMS** (Pakiet MilleSMS) – usługa Powiadamiania SMS, na którą składa się pula powiadomień SMS wysyłanych przez Bank na numer zdefiniowany do Haseł SMS Posiadacza Karty. Komunikaty w odniesieniu do Transakcji realizowanych w trybie online (na które zostały udzielone Autoryzacje) wysyłane są niezwłocznie po dokonaniu Transakcji. Komunikaty te nie są wysyłane dla Transakcji realizowanych w trybie offline,
30) **PIN** – czterocyfrowy kod przypisany do Karty, służący do Autoryzacji Transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych z fizycznym przedstawieniem Karty przez Posiadacza Karty,
31) **PIN Mobilny** - indywidualny kod, wykorzystywany w Aplikacji mobilnej. Kod PIN jest ustalany podczas aktywacji Aplikacji mobilnej na Urządzeniu mobilnym,
32) **Placówka Banku** – terenowa placówka Banku świadcząca obsługę w zakresie produktów i usług oferowanych przez Bank. Informacje dotyczące lokalizacji i godzin otwarcia oraz zakresu obsługi klientów w Placówkach Banku (w tym dostępności i zasad obsługi kasowej w złotych i walutach obcych oraz dostępności produktów i usług oferowanych przez Bank klientom z danego segmentu w poszczególnych Placówkach Banku) są dostępne w Placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku,
33) **Płatności Mobilne BLIK** – transakcje dokonywane poprzez System Płatności Mobilnych BLIK, udostępniany przez Polski Standard Płatności Sp. z o.o.,
34) **Płatność zbliżeniowa BLIK** – bezgotówkowa Płatność Mobilna BLIK dokonywana poprzez zbliżenie Zaufanego urządzenia do terminala płatniczego,

35) **Podpis elektroniczny -** dane w postaci elektronicznej, które są dołączone lub logicznie powiązane z innymi danymi w postaci elektronicznej, które użyte są przez podpisującego jako podpis,
36) **Polecenie przelewu -** usługa, o której mowa w art. 3 ust. 4 ustawy o usługach płatniczych, z wyłączeniem polecenia przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu w walucie obcej,
37) **Posiadacz Karty** – Posiadacz Karty głównej lub Posiadacz Karty dodatkowej, składający Zlecenie płatnicze,
38) **Posiadacz Karty dodatkowej** – osoba fizyczna, której została wydana Karta dodatkowa, upoważniona przez Posiadacza Karty głównej do dokonywania Transakcji przy użyciu Karty dodatkowej,
39) **Posiadacz Karty głównej** - osoba fizyczna, która zawarła Umowę i dla której została wydana Karta główna,
40) **Powiadamianie SMS** – usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS, usługa ta może dotyczyć również innych produktów,
41) **Procent spłaty** – wskazany przez Posiadacza Karty głównej, zgodnie z Cennikiem usług, procent kwoty zadłużenia z tytułu: Transakcji dokonanych Kartą oraz innych dyspozycji określonych w Cenniku usług, jaki deklaruje spłacać w Terminie spłaty za poprzedni Cykl rozliczeniowy,
42) **Program kredytowy** – Program kredytowy „Wygodne Raty" lub „Wygodne Raty 0%", który pozwala na spłatę wybranej Transakcji bezgotówkowej dokonanej Kartą lub określonej kwoty wykorzystanego Limitu Karty z tytułu transakcji bezgotówkowej lub gotówkowej w równych ratach kapitałowo-odsetkowych,
43) **Przedstawiciel Banku** - pracownik Banku, który jest uprawniony do wykonywania określonych czynności w procesie sprzedaży produktów znajdujących się w ofercie Banku,
44) **Punkt akceptujący** – punkt handlowy lub usługowy, w którym Posiadacz Karty może dokonać Transakcji przy użyciu Karty,
45) **Rachunek płatniczy -** rachunek w rozumieniu Ustawy,
46) **Rachunek Karty** – rachunek płatniczy w PLN, prowadzony w Banku dla każdej wydanej Karty głównej, służący do ewidencji i rozliczania kwot wynikających z krajowych i zagranicznych Transakcji dokonanych przy użyciu Karty głównej i Kart dodatkowych wydanych do tego Rachunku Karty, prowizji, opłat, odsetek, realizowanych przez Bank usług powodujących zmianę jego salda zgodnie z Cennikiem usług oraz kwot spłaty zadłużenia.
47) **Rachunek źródłowy** – Rachunek Karty wskazany przez Posiadacza Karty do obciążania przy realizacji Płatności mobilnych,
48) **Reklamacja** – wystąpienie skierowane do Banku przez Posiadacza Karty, w którym zgłasza zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Posiadacza Karty oraz oczekiwany przez Posiadacza Karty sposób jej rozpatrzenia,
49) **ROR** – rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w Banku,
50) **Silne uwierzytelnianie -** oznacza uwierzytelnienie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów uwierzytelniania należących do kategorii:
    a) wiedza (coś, co wie wyłącznie Posiadacz Karty),
    b) posiadanie (coś, co posiada wyłącznie Posiadacz Karty),
    c) cechy Posiadacza Karty (coś, co charakteryzuje Posiadacza Karty),

    będących integralną częścią tego uwierzytelnienia oraz niezależnych w tym sensie, że naruszenie jednego z nich nie osłabia wiarygodności pozostałych,
51) **Tabela** - tabela znajdująca się na ostatniej stronie Regulaminu,
52) **Termin spłaty** – termin określony w Wyciągu, do kiedy Posiadacz Karty głównej zobowiązany jest dokonać spłaty Minimalnej kwoty spłaty,
53) **Transakcja** – Wypłata gotówki lub dokonanie zapłaty za nabywane towary bądź usługi; rozróżnia się typy Transakcji:
    a) Transakcja gotówkowa – Wypłata gotówki w bankomacie/ Wpłatomacie, kasie banku, urzędzie pocztowym lub innym punkcie akceptującym oferującym Wypłatę gotówki. Polecenie przelewu z Rachunku Karty za pośrednictwem KBE, a także Transakcja spłaty zadłużenia w innym banku również traktowane są jako Transakcje gotówkowe,
    b) Transakcja bezgotówkowa – zapłata przy użyciu Karty za towary lub usługi w punktach akceptujących,

    Transakcje gotówkowe i bezgotówkowe mogą być dokonane w następujący sposób:
    c) stykowo - z fizycznym przedstawieniem Karty w terminalu płatniczym, poprzez wprowadzenie Karty do czytnika mikroprocesora lub paska magnetycznego,
    d) zbliżeniowo (bezstykowo) - z fizycznym przedstawieniem Karty w terminalu płatniczym lub bankomacie oznaczonym znakiem akceptacji Transakcji zbliżeniowych, poprzez zbliżenie Karty na odległość kilku centymetrów do czytnika zbliżeniowego, Transakcje zbliżeniowe mogą być dokonane w trybie online (z założeniem blokady dostępnego Limitu Karty, o której mowa w § 13 ust. 4) lub w trybie offline (bez założenia blokady dostępnego Limitu Karty, o której mowa w §13 ust. 4 i z zastrzeżeniem § 713 ust. 5).

    Ponadto transakcje bezgotówkowe mogą być dokonane jako Transakcja na odległość - bez fizycznego przedstawienia Karty, poprzez Internet, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty,
54) **Transakcja powtarzalna** – każda Transakcja bezgotówkowa, w ramach której dochodzi do cyklicznego obciążania Rachunku Karty kwotą określoną przez Posiadacza Karty z Odbiorcą Transakcji, w ustalonych okresach czasu (np. rocznie, kwartalnie, miesięcznie),
55) **Tymczasowe zablokowanie Karty** – inicjowane przez Posiadacza Karty odwracalne zablokowanie możliwości dokonywania Transakcji Kartą,
56) **Umowa** – umowa o wydanie i korzystanie z Karty zawarta pomiędzy Posiadaczem Karty głównej a Bankiem,
57) **Unikatowy identyfikator** - kombinacja liter, liczb lub symboli określona przez Bank w celu jednoznacznej identyfikacji Posiadacza Karty lub Odbiorcy Transakcji. Unikatowym identyfikatorem Posiadacza Karty w przypadku Transakcji Kartą jest numer Karty,
58) **Urządzenie mobilne** – urządzenie elektroniczne pozwalające na odbieranie, przetwarzanie i wysyłanie danych za pośrednictwem sieci internet, które może być przenoszone i używane w dowolnym miejscu oraz spełniające wymagania techniczne niezbędne do instalacji Aplikacji mobilnej,
59) **Ustawa** – ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych,
60) **Uwierzytelnienie** - procedura umożliwiającą Bankowi weryfikację tożsamości Posiadacza Karty lub ważności stosowania konkretnego instrumentu płatniczego, łącznie ze stosowaniem Danych identyfikujących,
61) **Użytkownik BLIK** – Posiadacz Karty, który zawarł z Bankiem Umowę, posiada dostęp do Aplikacji mobilnej i do Systemu Płatności Mobilnych BLIK,
62) **Wniosek -** wniosek o wydanie Karty,
63) **Wnioskodawca** – osoba pełnoletnia ubiegająca się o wydanie Karty.
64) **Wpłatomat -** maszyna dualna wykonująca zarówno transakcje wypłaty gotówki, jak i umożliwiająca przyjęcie wpłaty gotówkowej,
65) **Wpłata gotówki** - usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek płatniczy konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce Dostawcy,
66) **Wskaźnik LTV** - stosunek salda kredytu pozostającego do **spłaty** lub kwoty przyznanego Limitu Karty do wartości ustanowionych prawnie zabezpieczeń,
67) **Wyciąg** – Wyciąg z Rachunku Karty, zawierający informacje o wszystkich kwotach zaksięgowanych na Rachunku Karty w danym Cyklu rozliczeniowym, zadłużeniu powstałemu w poprzednich Cyklach rozliczeniowych, wysokości Kwoty spłaty, Minimalnej kwoty spłaty i najbliższym Terminie spłaty,
68) **Wypłata gotówki** – usługa polegająca na wypłacie gotówki z rachunku płatniczego konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce Dostawcy; pobranie gotówki z użyciem Karty,
69) **Zablokowanie Karty** – inicjowane przez Bank odwracalne zablokowanie możliwości dokonywania Transakcji Kartą,
70) **Zastrzeżenie Karty** – inicjowane przez Posiadacza Karty lub Bank nieodwracalne zablokowanie możliwości dokonywania Transakcji Kartą,
71) **Zaufana przeglądarka -** rekomendowana przez Bank przeglądarka zainstalowana na komputerze lub Urządzeniu mobilnym, z których Posiadacz Karty korzysta w ramach Usługi bankowości elektronicznej,
72) **Zaufane urządzenie -** urządzenie mobilne z zainstalowaną i aktywowaną aplikacją Banku,
73) **Zdefiniowany numer telefonu** - numer telefonu, na który Bank przesyła Hasła SMS,
74) **Zlecenie płatnicze -** oświadczenie Posiadacza Karty lub Odbiorcy Transakcji skierowane do Banku zawierające polecenie wykonania Transakcji.

Rozdział II - Postanowienia szczegółowe

Wnioskowanie o Kartę

§ 3.

1. Wnioskodawcą może być osoba pełnoletnia, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Bank może określić warunki wydania Karty i przyznania Limitu Karty, w szczególności wymagać złożenia określonych dokumentów, ustanowienia zabezpieczeń spłaty zadłużenia, zgody małżonka.
3. Bank zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych we Wniosku oraz w złożonych dokumentach.

4. Bank podejmuje decyzję o wydaniu Karty głównej oraz o wysokości Limitu Karty w oparciu o ocenę zdolności kredytowej Wnioskodawcy dokonaną zgodnie z wewnętrznymi przepisami Banku.
5. Na wniosek Posiadacza Karty głównej Bank może wydać Karty dodatkowe osobom, które ukończyły 13 rok życia.
6. Bank może odmówić wydania Karty, podając bezpłatną informację na temat negatywnej decyzji. Jeżeli przyczyną odmowy jest informacja z bazy danych, w której Wnioskodawca się znajduje, Bank wskazuje Wnioskodawcy tę bazę.

Zawarcie Umowy
§ 4.

1) Zawarcie Umowy może nastąpić:
   1) poprzez podpisanie przez Bank i Wnioskodawcę „Umowy Karty kredytowej" i dochodzi do skutku:
      a) z pierwszą chwilą, w której Wnioskodawca i Bank są w posiadaniu Umowy, podpisanej przez obie jej strony lub
      b) z chwilą dokonania pierwszej Transakcji Kartą lub
   2) poprzez złożenie Wniosku oraz przekazanie Wnioskodawcy Umowy, listem zwykłym lub doręczane przez Przedstawiciela Banku.
   3) poprzez złożenie za pośrednictwem KBE oświadczenia woli Wnioskodawcy i Banku, dotyczącego czynności bankowych, w postaci elektronicznej, na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe.

   Umowa określa: rodzaj Karty głównej, wysokość Limitu Karty, warunki cenowe na dzień zawarcia Umowy oraz dodatkowe warunki przyznania Karty głównej, jeżeli takie występują.
2) W przypadku, gdy w ocenie Banku Umowa nie może zostać zawarta, ze względu na niespełnienie wymogów w zakresie zdolności kredytowej, Bank poinformuje o tym fakcie Wnioskodawcę.
3) W uzasadnionych przypadkach Bank może odmówić zawarcia umowy, np. gdy:
   1) Niemożliwe jest zastosowanie środków bezpieczeństwa finansowego, obowiązujące bank oraz wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
   2) numer PESEL Wnioskodawcy jest zastrzeżony lub weryfikacja tego będzie niemożliwa, np. z powodu awarii systemu teleinformacyjnego, w którym prowadzony jest rejestr zastrzeżonych PESELI,
4) Przed zawarciem Umowy Wnioskodawca otrzymuje formularz informacyjny zawierający dane dotyczące Karty, o którą wnioskuje.
5) Umowa może zawierać wymóg spełnienia dodatkowych warunków, których niespełnienie w terminie 60 dni od daty zawarcia Umowy skutkuje jej wygaśnięciem.
6) Posiadacz Karty głównej jest zobowiązany do poinformowania Posiadacza Karty dodatkowej o postanowieniach oraz zmianach Umowy i Regulaminu w zakresie Karty dodatkowej.
7) Umowa zawierana jest na czas oznaczony i obowiązuje do końca okresu ważności Karty głównej, określonego na Karcie zgodnie z Cennikiem usług. Umowa może zostać przedłużona poprzez wydanie przez Bank kolejnej Karty głównej, z nowym okresem ważności tj. wznowienie Karty, z zastrzeżeniem § 25 ust. 4 - 6.
8) Zmiana typu Karty głównej na inny może być dokonana w trakcie trwania Umowy:
   1) na wniosek Posiadacza Karty głównej
   2) z inicjatywy Banku w przypadku:
      a) wycofania Karty danego typu z oferty Banku
      b) zakończenia współpracy z partnerem zewnętrznym, w tym gdy znak towarowy tego partnera znajdował się na Karcie
      c) zakończenia programu lojalnościowego przez partnera zewnętrznego

   Zmiana typu Karty nie wymaga zawarcia nowej Umowy, przy czym warunki cenowe, dla nowego typu Karty, w zakresie tych samych funkcjonalności, nie będą wyższe w dacie wydania nowej Karty niż warunki cenowe dotychczasowej Karty. Zmiana typu Karty głównej jest jednoznaczna ze zmianą wydanych przez Bank Kart dodatkowych na Karty takiego samego typu, co Karta główna.
9) Podpis Wnioskodawcy złożony w „Umowie Karty kredytowej" dla Umowy zawartej zgodnie z ust. 1) pkt 1) lub we Wniosku w przypadku Umowy zawartej zgodnie z ust.1) pkt 2):
   1) stanowi wzór podpisu do umieszczenia na Karcie głównej,
   2) służy do celów realizacji Umowy w zakresie innym niż wskazany w pkt 1), przy czym obowiązuje do momentu złożenia wzoru podpisu w formie określonej przez Bank dla pozostałych czynności związanych z realizacją Umowy, o ile taki podpis nie został już złożony.
10) W każdym czasie Posiadacz Karty ma prawo otrzymać na swój wniosek, w Placówce Banku w formie papierowej lub w postaci elektronicznej na trwałym nośniku informacji: kopię zawartej Umowy, Regulamin, Cennik usług. Obowiązujący wzorzec Umowy, Regulamin oraz Cennik usług są udostępniane na stronie internetowej Banku.

§ 5.

W przypadku przeniesienia karty kredytowej z innego banku, Posiadacz Karty głównej jest zobowiązany, w ciągu 60 dni od otrzymania Karty, rozwiązać umowę tej karty kredytowej, w oparciu, o której dokumenty Bank przyznał Kartę.

Przekazanie Karty i jej aktywacja
§ 6.

1. Karta główna jest przekazywana Posiadaczowi Karty głównej po zawarciu Umowy oraz, jeśli jest to wymagane w Umowie, po spełnieniu innych warunków, w szczególności po ustanowieniu zabezpieczenia spłaty zadłużenia. Niespełnienie warunków, o których mowa w niniejszym ustępie w terminie 60 dni od daty zawarcia Umowy skutkuje jej wygaśnięciem.
2. Sposób przekazania Karty głównej przez Bank jest określony w Umowie i może zostać zmieniony po zawarciu Umowy odrębną dyspozycją Posiadacza Karty głównej, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Sposób przekazania Karty dodatkowej jest uzgodniony z Posiadaczem Karty głównej.
4. W przypadku, kiedy Posiadacz Karty głównej zadeklarował w Umowie odebranie Karty głównej w Placówce Banku i nie uczynił tego w ciągu 60 dni od momentu podpisania Umowy, karta zostanie zastrzeżona.
5. Bank przekazuje Posiadaczowi Karty informację o sposobie uzyskania poufnego kodu PIN.
6. Posiadacz Karty jest zobowiązany podpisać Kartę, jeśli jest na niej miejsce przeznaczone na podpis w momencie jej otrzymania, zgodnie ze wzorem podpisu złożonym:
   1) w trybie wskazanym w § 4 ust. 8 – w przypadku Posiadacza Karty głównej,
   2) w karcie wzorów podpisów – w przypadku Posiadacza Karty dodatkowej,

   a następnie stosować ten podpis do wszystkich Transakcji potwierdzanych podpisem, realizowanych przy użyciu Karty.
7. Karta przekazywana Posiadaczowi Karty jest nieaktywna. W celu użytkowania Posiadacz Karty powinien ją aktywować oraz ustanowić swój poufny kod PIN w sposób określony w instrukcji otrzymanej wraz z Kartą.

Używanie Karty
§ 7.

1. Karta umożliwia dokonywanie Transakcji bezgotówkowych i gotówkowych, a także realizację innych dyspozycji, określonych w Cenniku usług, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Transakcje Kartą mogą być realizowane w punktach akceptujących i bankomatach, oznaczonych symbolem organizacji, w systemie, której wydana jest Karta.
3. Autoryzacja Transakcji stykowych jest dokonywana kodem PIN lub podpisem po umieszczeniu Karty w terminalu płatniczym. W przypadku Transakcji dokonywanych przy użyciu Karty w terminalach płatniczych, dla których weryfikacja kodem PIN lub podpisem może nie być wymagana (np. opłata za parking, opłata za autostradę, bilet komunikacji miejskiej) Autoryzacja Transakcji polega na umieszczeniu Karty w terminalu płatniczym w celu odczytu danych z Karty.
4. W przypadku Transakcji dokonywanych na odległość, bez fizycznego przedstawienia Karty, Transakcje są autoryzowane w sposób wymagany przez punkty akceptujące. Posiadacz Karty może zostać poproszony w celu Autoryzacji o podanie Unikatowego identyfikatora, daty ważności, imienia i nazwiska, kodu CVV2/CVC2 widniejącego na odwrocie Karty.
5. W przypadku Transakcji, o których mowa w ust.4, Posiadacz Karty może zostać poproszony o podanie dodatkowego elementu zabezpieczającego w ramach usługi 3D Secure. Usługa 3D Secure jest rozumiana jako metoda uwierzytelnienia bezgotówkowej Transakcji Kartą przez Internet.
6. Transakcje zbliżeniowe (bezstykowe) mogą być dokonane wyłącznie w terminalach płatniczych, wyposażonych w czytnik zbliżeniowy i oznaczonych odpowiednio symbolem płatności zbliżeniowych.
7. Ze względów bezpieczeństwa, pierwsza Transakcja Kartą wymaga autoryzacji kodem PIN (nie dotyczy Transakcji na odległość).
8. Limit kwotowy dla jednorazowej bezgotówkowej Transakcji zbliżeniowej przeprowadzonej na terenie Polski bez konieczności wprowadzania kodu PIN lub podpisu Posiadacza Karty ustalany jest przez organizacje płatnicze, z zastrzeżeniem ust.9. Aktualny limit obowiązujący w Polsce podany jest na stronie internetowej Banku i

Organizacji płatniczych oraz w Placówkach Banku. Z zastrzeżeniem ust. 14, Transakcję zbliżeniową:
1) w ramach limitu uważa się za autoryzowaną z chwilą przekazania danych Karty wymaganych do realizacji Transakcji, poprzez zbliżenie Karty do urządzenia umożliwiającego odczyt tych danych lub jeżeli została ona potwierdzona kodem PIN lub podpisem Posiadacza Karty.
2) powyżej limitu uważa się za autoryzowaną z chwilą przekazania danych Karty wymaganych do realizacji Transakcji, poprzez zbliżenie Karty do urządzenia umożliwiającego odczyt tych danych tylko w przypadku, jeżeli została potwierdzona kodem PIN lub podpisem Posiadacza Karty,

w zależności od komunikatu podanego przez Bank.

9. W celu zapewnienia bezpieczeństwa transakcji i ochrony interesów Posiadacza Karty może zaistnieć konieczność realizacji Transakcji bezgotówkowej, jako stykowej w terminalu płatniczym.
10. Maksymalna kwota jednorazowej Transakcji zbliżeniowej bez konieczności wprowadzenia kodu PIN realizowanej za granicą może być różna od wysokości limitu obowiązującego w Polsce.
11. Zbliżeniowe transakcje Wypłaty gotówki z bankomatu wyposażonego w czytnik zbliżeniowy uważa się za autoryzowane poprzez zbliżenie Karty do urządzenia umożliwiającego odczyt danych zapisanych na tej Karcie oraz wprowadzenie kodu PIN.
12. Bank umożliwia włączenie lub wyłączenie funkcji Transakcji zbliżeniowych na Kartach wyposażonych w technologię zbliżeniową. Posiadacz Karty głównej może w momencie podpisywania Umowy określić czy ta funkcja powinna być wyłączona. Dyspozycje włączenia lub wyłączenia funkcji Transakcji zbliżeniowych mogą być składane w Placówce Banku oraz za pośrednictwem KBE. Dyspozycja włączenia lub wyłączenia funkcji zbliżeniowej zostanie zrealizowana poprzez przesłanie przez Bank do terminala płatniczego tej dyspozycji w momencie dokonania Transakcji stykowej, autoryzowanej za pomocą kodu PIN i o ile terminal płatniczy skutecznie wykona dyspozycję otrzymaną z Banku. Próba dokonania Transakcji zbliżeniowej dokonana po wyłączeniu funkcji Transakcji zbliżeniowych, spowoduje odmowę zaakceptowania Transakcji w Punkcie akceptującym lub bankomacie/Wpłatomacie.
13. Zasady Autoryzacji oświadczeń dokonywanych przez KBE zostały opisane w części Warunki korzystania z Kanałów Bankowości Elektronicznej.
14. Silne uwierzytelnianie Posiadacza Karty, może być wymagane w przypadku gdy: uzyskuje on dostęp do Rachunku Karty w trybie online, inicjuje elektroniczną transakcję płatniczą, przeprowadza za pomocą kanału zdalnego czynność, która może wiązać się z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innych nadużyć, a także w przypadku usług inicjowanych przez Dostawców, o których mowa w § 58.
15. Każdy element uwierzytelnienia musi zostać ustanowiony i powiązany z Posiadaczem Karty.
16. Lista elementów uwierzytelniania, z których Posiadacz Karty może korzystać (w zależności od komunikatu podanego przez Bank):
    1) Autoryzacja mobilna
    2) Bezpieczna koperta
    3) Dane aktywowane z wykorzystaniem modułu biometrycznego
    4) H@sło1
    5) Hasło mobilne
    6) Karta
    7) PIN
    8) PIN Mobilny
    9) Zaufana przeglądarka
    10) Zaufane urządzenie
    11) Zdefiniowany numer telefonu.
17. Posiadacz Karty jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności w celu ograniczenia wystąpienia przypadków przekroczenia dostępnego Limitu Karty i zachowania limitu pozwalającego na pokrycie kwot Transakcji, w tym opłat i prowizji zgodnie z Cennikiem usług.
18. Transakcje zbliżeniowe realizowane kartami wyposażonymi w technologię zbliżeniową są dokonywane z założeniem blokady dostępnego Limitu Karty (jako transakcje w trybie online), o którym mowa w z § 13 ust. 4.
19. Jeżeli posiadacz Karty zlecił Transakcję zgodnie z ust. 3, 4, 8 lub 20 uznaje się iż wyraził zgodę na jej wykonanie.
20. Transakcje powtarzalne inicjowane są przez Odbiorcę Transakcji na podstawie zgody (tzn. Autoryzacji) wyrażonej przez Posiadacza Karty poprzez podanie danych Karty: numer karty, data ważności karty, Kod CVV2/CVC2, a także dodatkowych elementów zabezpieczających w ramach Usługi 3D Secure (jeśli Usługa 3D Secure jest udostępniona przez Odbiorcę Transakcji i wymagana dla transakcji) podczas inicjowania pierwszej z Transakcji powtarzalnej na odległość u Odbiorcy Transakcji. W celu wycofania zgody (tzn. Autoryzacji) na wykonanie kolejnych Transakcji powtarzalnych Posiadacz Karty powinien złożyć dyspozycję u Odbiorcy Transakcji.
21. Punkty akceptujące mają prawo sprawdzić tożsamość Posiadacza Karty w momencie dokonywania Transakcji.
22. Karty nie wolno używać niezgodnie z prawem, z uwzględnieniem płatności za zabronione towary i usługi.
23. Posiadacz Karty jest uprawniony do dokonywania Transakcji Kartą do wysokości dostępnego Limitu Karty tj. przyznanego Limitu Karty pomniejszonego o:
    1) pełną kwotę zobowiązań na Rachunku Karty,
    2) należne Bankowi kwoty z tytułu rat kapitałowo-odsetkowych w ramach Programu kredytowego,

    oraz powiększonego o nadpłaty, z uwzględnieniem limitów dziennych.
24. Posiadacza Karty głównej obciążają Transakcje dokonane na odległość, bez fizycznego przedstawienia Karty.
25. Posiadacz Karty jest zobowiązany do kontrolowania wysokości zadłużenia wobec Banku.
26. Posiadacz Karty jest jedyną osobą uprawnioną do używania Karty i PIN.
27. Posiadacz Karty jest zobowiązany do:
    1) przechowywania osobno Karty i osobno PIN oraz ich ochrony, z zachowaniem należytej staranności,
    2) niezwłocznego zgłaszania do Banku stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty w celu zastrzeżenia Karty,
    3) nieudostępniania Karty i PIN osobom nieuprawnionym,
    4) nieudostępniania indywidualnych danych Karty (numeru karty, daty ważności, Kodu CVV2/CVC2) osobom nieuprawnionym.
28. Karta jest własnością Banku.
29. Za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku posługiwania się Kartą główną i Kartą dodatkową odpowiada Posiadacz Karty głównej, który zawarł Umowę.
30. Bank może odmówić wykonania autoryzowanego Zlecenia płatniczego w przypadkach przewidzianych w Regulaminie i obowiązujących przepisach prawa.
31. Odmowa wykonania autoryzowanego Zlecenia płatniczego może nastąpić w przypadku:
    1) próby dokonania Transakcji Kartą zastrzeżoną, zablokowaną lub której termin ważności upłynął,
    2) odmowy okazania dokumentu tożsamości,
    3) braku wystarczającego limitu kredytowego lub przekroczenia limitów dziennych Transakcji.
32. W przypadku odmowy wykonania Zlecenia płatniczego, informacja o odmowie oraz, jeżeli to możliwe, o przyczynie odmowy zostanie przekazana Posiadaczowi Karty w momencie próby dokonania Transakcji, poprzez komunikat w punkcie akceptującym lub w bankomacie/Wpłatomacie, w którym lub za pośrednictwem którego dokonywana jest Transakcja, chyba że powiadomienie o odmowie jest niedopuszczalne z mocy obowiązujących przepisów prawa.
33. W przypadku odmowy wykonania Zlecenia płatniczego, Posiadacz Karty może uzyskać informacje o przyczynie odmowy również za pośrednictwem Placówki Banku lub COT. Powiadomienie o przyczynie odmowy wykonania Transakcji Zlecenia płatniczego jest niedopuszczalne, jeżeli tak stanowią odrębne przepisy.
34. Dla każdej Karty Bank może ustalić limit dzienny:
    1) dla Transakcji gotówkowych – dzienną kwotę, do wysokości której można dokonywać Transakcji gotówkowych,
    2) dla Transakcji bezgotówkowych – dzienną kwotę, do wysokości której można dokonywać płatności bezgotówkowych za zakupione towary i usługi. W ramach limitu bezgotówkowego możliwe jest ustalenie limitu transakcji dokonywanych poprzez Internet.
35. Wysokość domyślnych limitów Karty przy zawieraniu umowy o Kartę określona jest w Cenniku usług.
36. Informacja dotycząca możliwości ustalenia własnych limitów prezentowana jest na stronie internetowej Banku oraz w Placówkach Banku.
37. Posiadacz Karty głównej ma prawo złożyć w Banku dyspozycję zmiany limitów dziennych, o których mowa w ust. 34-35 dla Karty głównej i Karty dodatkowej. Bank umożliwia wypłatę środków pieniężnych z Rachunku Karty, w ramach przyznanego Limitu Karty, w formie Polecenia przelewu z Rachunku Karty. Wypłata ta podlega spłacie i naliczeniu opłat, prowizji, odsetek na zasadach takich jak Transakcja gotówkowa.

38. Posiadacz Karty może dokonywać Wpłat gotówki we Wpłatomatach Banku przy użyciu Karty na Rachunek Karty. Wpłata gotówki Kartą traktowana jest jako wcześniejsza spłata tej Karty. Wpłaty gotówki we Wpłatomacie mogą być dokonywane tylko banknotami emitowanymi przez Narodowy Bank Polski i są autoryzowane przez podanie PIN oraz przeliczane i udostępnione na Rachunku Karty w chwili dokonania wpłaty. Wpłaty gotówki realizowane w dni świąteczne są ewidencjonowane na Rachunku Karty w pierwszym dniu roboczym po dniu realizacji wpłaty z datą waluty Transakcji. Bank udostępnia za pośrednictwem Placówek Banku i strony internetowej Banku listę Wpłatomatów dla realizacji Wpłat gotówki.

§ 8.

1. Bank może wydać duplikat Karty tj. Kartę z tym samym numerem i z ostatnio ustalonym PIN oraz tym samym Limitem Karty. Termin ważności duplikatu Karty jest o miesiąc dłuższy od pierwotnej Karty. Posiadacz Karty zobowiązany jest do zniszczenia w sposób uniemożliwiający dalsze używanie dotychczas posiadanej Karty. Wydanie duplikatu jest możliwe, o ile Karta nie została zastrzeżona.
2. Bank może wydać nową Kartę, po dokonaniu zastrzeżenia używanej Karty, zgodnie z § 24 ust.16.
3. Bank przeniesie zadłużenie Karty zastrzeżonej na rachunek nowej Karty.

Blokowanie Transakcji poza Unią Europejską

§ 9.

1. Dla celów bezpieczeństwa, Posiadacz Karty może zdefiniować możliwość dokonywania Transakcji kartą poza Unią Europejską jako:
   1) włączone czasowo (do wskazanego przez Posiadacza Karty dnia),
   2) zablokowane.
2. Na potrzeby usługi, za kraje Unii Europejskiej uważa się kraje członkowskie Unii Europejskiej oraz następujące państwa nienależące do Unii Europejskiej ale będące stroną układów i porozumień z Unią Europejską: Islandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwajcaria, Monako, San Marino, Watykan.
3. Blokowaniu podlegają wyłącznie Transakcje z fizycznym przedstawieniem Karty. Blokowaniu nie podlegają Transakcje dokonane na odległość bez fizycznego przedstawienia Karty, poprzez Internet, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty, nawet jeżeli akceptant takiej płatności prowadzi działalność poza wymienionymi w ust. 2 krajami.
4. Dyspozycje dotyczące blokowania Transakcji poza Unią Europejską mogą być składane przez Posiadacza Karty w Placówce Banku, poprzez COT, za pośrednictwem Millenet lub Aplikacji mobilnej.
5. Jeżeli Posiadacz Karty nie zdefiniował możliwości dokonywania Transakcji kartą poza Unią Europejską, zgodnie z ust. 1, dokonywanie Transakcji poza krajami UE jest możliwe, jednak w uzasadnionych przypadkach związanych z bezpieczeństwem Karty, Bank może ograniczyć możliwość wykonywania Transakcji. W przypadku takiego ograniczenia, Bank może wysyłać do Posiadacza Karty wiadomości SMS, mające na celu potwierdzenie dokonania Transakcji przez Posiadacza Karty lub odrzucać kolejne transakcje w przypadku braku odpowiedzi na uprzednio wysłany SMS weryfikacyjny.

Limit Karty

§ 10.

1. Za przekroczenie Limitu Karty odpowiedzialność ponosi Posiadacz Karty głównej.
2. W przypadku przekroczenia Limitu Karty, Posiadacz Karty głównej jest zobowiązany, bez wezwania Banku, do natychmiastowej spłaty kwoty zadłużenia, o jaką został przekroczony Limit Karty.

§ 11.

Bank może zmienić wysokość Limitu Karty:

1) na podstawie wniosku, złożonego przez Posiadacza Karty głównej, z uwzględnieniem postanowień § 3 ust. 4 i po zawarciu aneksu do Umowy,
2) w przypadku nieterminowej spłaty należności lub stwierdzenia zagrożenia ich terminowej spłaty, poprzez obniżenie Limitu Karty, o czym informuje niezwłocznie Posiadacza Karty głównej.

§ 12.

1. Posiadacz Karty głównej ma możliwość ustalenia na Karcie dodatkowej, wydanej do jego Karty głównej, miesięcznego limitu wydatków.
2. Miesięczny limit ustalony na Karcie dodatkowej nie może być wyższy niż Limit Karty głównej.

Rozliczenia zadłużenia na Rachunku Karty

§ 13.

1. Bank księguje na Rachunku Karty zadłużenie powstające w wyniku dokonania Transakcji przy użyciu Karty głównej, Kart dodatkowych oraz Transakcji dokonanych z wykorzystaniem Płatności Mobilnych BLIK, należne Bankowi odsetki, prowizje i opłaty oraz inne dyspozycje dotyczące Rachunku Karty określone w Cenniku usług, z zastrzeżeniem § 34.
2. Bank dokonuje rozliczenia Transakcji na Rachunku Karty nie później niż do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu Zlecenia płatniczego.
3. Zlecenie płatnicze złożone poprzez Transakcję dokonaną Kartą uważa się za otrzymane przez Bank z chwilą przekazania Bankowi przez punkt akceptujący żądania rozliczenia Transakcji za pośrednictwem systemu płatniczego obsługującego transakcje.
4. Transakcja dokonana Kartą, na którą została udzielona Autoryzacja, blokuje dostępny Limit Karty do czasu rozliczenia Transakcji (jako Transakcja w trybie online). Maksymalny czas, przez jaki taka Transakcja blokuje dostępny Limit Karty w przypadku braku jej rozliczenia, jest określany przez Bank i nie może być dłuższy niż 30 dni. Jeżeli w terminie, o którym mowa powyżej, nie zostanie dokonane rozliczenie Transakcji, blokada na kwotę Transakcji, na którą została dokonana Autoryzacja, zostaje zdjęta i powiększony zostaje dostępny Limit Karty. Bank zastrzega sobie prawo do obciążenia Rachunku Karty kwotą Transakcji oraz związanymi z nią odpowiednimi prowizjami i opłatami w momencie otrzymania Zlecenia płatniczego, nawet jeżeli zlecenie to zostanie otrzymane przez Bank po zdjęciu blokady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
5. W przypadku dokonania Transakcji bez założenia blokady dostępnych środków (Transakcji w trybie offline), dostępny Limit Karty nie jest pomniejszany w momencie dokonania Transakcji, a następuje to po otrzymaniu przez Bank Zlecenia płatniczego, zgodnie z ust. 2 i 3. Powyższe oznacza, iż realizowanie Transakcji, o których mowa w niniejszym ustępie może spowodować przekroczenie dostępnego Limitu Karty.
6. Zadłużenie na Rachunku Karty może być spłacone w dowolnym momencie, nie później, niż w Terminie spłaty określonym na Wyciągu.
7. Każda wpłata na Rachunek Karty pomniejsza zadłużenie i powiększa dostępny Limit Karty. W przypadku wpłat z tytułu zwrotu Transakcji dokonanych w punkcie akceptującym, wpłata ta pomniejszy kwotę do spłaty w bieżącym Cyklu rozliczeniowym.
8. Kwota wpłacona na Rachunek Karty ponad wysokość zadłużenia powoduje powstanie nadpłaty i powiększa dostępny Limit Karty, z zastrzeżeniem § 33 ust. 11.
9. Powstała nadpłata na Rachunku Karty nie jest oprocentowana.
10. Posiadacz Karty głównej wybiera jeden ze sposobów spłaty zadłużenia na Rachunku Karty, o których mowa w §16 - §18, który określa w Umowie i którego zmiany może dokonać odrębną Dyspozycją.
11. Wystąpienie z wnioskiem o wypłatę odszkodowania z tytułu ochrony ubezpieczeniowej Karty nie zwalnia Posiadacza Karty głównej z obowiązku terminowej spłaty zadłużenia.
12. Posiadacz Karty głównej ma prawo do otrzymania, w każdym czasie, bezpłatnie informacji o kwocie, którą musi spłacić z tytułu Umowy.

Przeliczenia kursowe

§ 14.

1. Transakcje dokonane w walutach obcych są przeliczane i księgowane na Rachunku Karty w PLN.
2. Transakcje w walutach obcych dokonane Kartami systemu płatniczego Visa, przed ich zaksięgowaniem na Rachunku Karty, są przeliczane przez Visa na PLN, z zastosowaniem kursu obowiązującego w tej organizacji. W razie doliczenia do kwoty transakcji dodatkowej marży Banku w PLN, zgodnie z obowiązującym Cennikiem, kwota Limitu Karty zostanie odpowiednio pomniejszona.
3. Transakcje w walutach obcych dokonane Kartami systemu płatniczego Mastercard, przed ich zaksięgowaniem na Rachunku Karty, są przeliczane przez Mastercard na PLN z zastosowaniem kursu obowiązującego w tej organizacji. W razie doliczenia do kwoty transakcji dodatkowej marży Banku w PLN, zgodnie z obowiązującym Cennikiem, kwota Limitu Karty zostanie odpowiednio pomniejszona.
4. Dla Transakcji w walutach obcych Bank przedstawia na Wyciągu, źródłową kwotę i walutę, w jakiej została dokonana Transakcja oraz kwotę i walutę, jaka została zaksięgowana na Rachunku Karty, a także efektywny kurs walutowy (tj. kurs waluty, w której Transakcja została dokonana, do PLN).
5. Stosowane przez organizacje płatnicze kursy, o których mowa w ust. 2-3, dostępne są na stronach internetowych organizacji

płatniczych (www.visa.pl, www.mastercard.pl). Dokładne adresy stron internetowych organizacji płatniczych są dostępne na stronie internetowej Banku, Placówkach Banku oraz za pośrednictwem COT.

6. Bank udostępnia na swojej stronie internetowej informacje o łącznej kwocie opłat za przeliczenie waluty dla Transakcji dokonywanych Kartą w walucie EUR lub innej walucie będącej walutą państwa członkowskiego EOG, na walutę Rachunku Karty, do którego została wydana Karta. Łączna kwota opłat za przeliczenie Transakcji podawana jest jako wartość procentowa marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny. Sposób rozliczania Transakcji na Rachunku Karty stosowany przy wyliczaniu marży, o której mowa w zdaniu poprzednim, opisany jest w ust. 1-3 powyżej.
7. Bank przesyła do Posiadacza Karty bezpłatne powiadomienia zawierające informacje, o których mowa w ust.6 powyżej dla każdej wydanej mu Karty. Bank przesyła takie powiadomienia niezwłocznie po otrzymaniu Zlecenia płatniczego dla każdej pierwszej takiej transakcji Kartą w danej walucie w danym miesiącu kalendarzowym za pośrednictwem:
   1) Millenet w przypadku Posiadaczy Karty z aktywnym KBE albo
   2) SMS w pozostałych przypadkach.

   Powiadomienia nie dotyczą transakcji powtarzalnych. Posiadacz Karty może w dowolnym momencie zrezygnować z tych powiadomień lub ponownie o nie zawnioskować w Placówce Banku lub poprzez COT.
8. W przypadku skorzystania przez Posiadacza Karty z usługi DCC (Dynamic Currency Conversion) udostępnianej przez punkty akceptujące oraz sieci bankomatów, polegającej na wyborze waluty w jakiej ma zostać dokonana Transakcja kartą, w punkcie akceptującym lub w bankomacie udostępniającym tę usługę, przed Autoryzacją Transakcji powinna zostać zaprezentowana kwota Transakcji w walucie wybranej przez Posiadacza Karty, a także zastosowany kurs walutowy oraz prowizje związane ze skorzystaniem z usługi. Prowizje oraz kurs zastosowany do przeliczenia Transakcji w ramach usługi DCC są stosowane przez dany punkt akceptujący lub sieć bankomatów i nie są prowizjami oraz kursem stosowanym przez Bank.

Wyciągi i zestawienie opłat
§ 15.

1. Bank zgodnie z dyspozycją Posiadacza Karty głównej bezpłatnie informuje o Transakcjach dokonanych na Rachunku Karty:
   1) na Wyciągach lub
   2) niezwłocznie po każdym obciążeniu Rachunku Karty:
      a) za pośrednictwem KBE lub
      b) w Placówce Banku – po otrzymaniu od Posiadacza Karty wniosku o przekazanie informacji o Transakcji płatniczej.

   Dyspozycja Posiadacza Karty głównej może być składana w Placówkach Banku lub COT.
2. W przypadku braku złożenia przez Posiadacza Karty głównej dyspozycji, o której mowa w ust. 1 , Bank informuje Posiadacza Karty głównej o Transakcjach płatniczych dokonanych na Rachunku Karty za pośrednictwem Wyciągu.
3. Informacje, o których mowa w ust.1 i 2 obejmują dane:
   1) umożliwiające zidentyfikowanie Transakcji i w stosownych przypadkach Odbiorcy Transakcji,
   2) o kwocie Transakcji w walucie, w której obciążono Rachunek Karty,
   3) o kwocie wszelkich opłat z tytułu Transakcji i w stosownych przypadkach ich wyszczególnienie, lub informację o odsetkach należnych od Posiadacza Karty głównej,
   4) o kursie walutowym zastosowanym w danej Transakcji przez Bank oraz o kwocie Transakcji,
   5) o przewalutowaniu, jeżeli Transakcja wiązała się z przewalutowaniem, oraz
   6) o dacie waluty zastosowanej w przypadku obciążenia Rachunku Karty.
4. Na Wyciągu przedstawiona jest historia Transakcji rozliczonych w danym Cyklu rozliczeniowym, z uwzględnieniem daty Transakcji, opisu Transakcji, kwoty Transakcji w walucie, którą obciążono Rachunek Karty oraz w której dokonano Transakcji i o kursie walutowym, o którym mowa w § 14 ust. 6. Opis Transakcji przedstawiony na Wyciągu zawiera informacje o punkcie akceptującym lub tytule dokonanej Transakcji. Wyciąg zawiera także informacje o kwocie opłat za dokonanie Transakcji, jeżeli zgodnie z Cennikiem usług takie wystąpiły oraz o kwocie należnych odsetek.
5. W szczególnych przypadkach Bank zastrzega sobie prawo do wysłania Wyciągu w formie pisemnej, nawet, gdy uruchomiona została usługa Wyciąg elektroniczny.
6. Posiadacz Karty głównej może dokonać zmiany Cyklu rozliczeniowego Karty, zgodnie z zasadami określonymi w Cenniku usług. Zmiana ta powoduje jednorazowe wydłużenie bieżącego Cyklu rozliczeniowego, tj. Cyklu podczas którego składana jest Dyspozycja zmiany. Bieżący Cykl rozliczeniowy jest wydłużany o liczbę dni konieczną do rozpoczęcia rozliczenia zadłużenia w nowo wybranym miesięcznym Cyklu rozliczeniowym.
7. Bank przekazuje Posiadaczowi Karty głównej nieodpłatnie, przynajmniej raz w roku kalendarzowym, zestawienie opłat, o którym mowa w art. 32b Ustawy.
8. Zestawienie opłat jest przekazywane Posiadaczowi Karty głównej w sposób uzgodniony dla przekazywania Wyciągów.

Spłata zadłużenia poprzez bezpośrednią wpłatę na Rachunek Karty
§ 16.

1. Posiadacz Karty głównej zobowiązany jest do wpłaty Minimalnej kwoty spłaty na Rachunek Karty w Terminie spłaty.
2. Za datę spłaty przyjmuje się dzień zaksięgowania wpłaty na Rachunku Karty.

Automatyczna spłata
§ 17.

1. Bank informuje Posiadacza Karty głównej o Kwocie spłaty na Wyciągu.
2. Spłata zadłużenia na Rachunku Karty odbywa się poprzez automatyczne obciążenie przez Bank ROR do wysokości dostępnych środków, Kwotą spłaty, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4. Automatyczna spłata jest dokonywana w Terminie spłaty bez odrębnej dyspozycji Posiadacza Karty głównej.
3. Posiadacz Karty głównej może w każdym czasie po wydaniu Karty zmienić wysokość określonego w Umowie procentu spłaty, zgodnie z Cennikiem usług.
4. Bank dokonuje rozliczeń Kwoty spłaty z zastosowaniem zmienionego procentu spłaty, począwszy od najbliższego Terminu spłaty, jeśli Dyspozycja zmiany została przyjęta przed rozpoczęciem procesu rozliczania Kwoty spłaty, o którym mowa w ust. 2.

§ 18.

1. Posiadacz Karty głównej jest zobowiązany zapewnić na ROR w Terminie spłaty dostępne środki wystarczające do obciążenia ROR Minimalną Kwotą spłaty.
2. Jeżeli Posiadacz Karty głównej nie zapewni na ROR dostępnych środków wystarczających do obciążenia Kwotą spłaty, wówczas Bank obciąży ROR Minimalną Kwotą spłaty do wysokości dostępnych środków i z uwzględnieniem postanowień ust. 3.
3. W przypadku, gdy Posiadacz Karty głównej nie zapewni środków, o których mowa w ust. 1, Bank:
   1) do końca bieżącego Cyklu rozliczeniowego, będzie rozliczać Minimalną Kwotę spłaty, ze środków dostępnych na ROR, a w przypadku braku możliwości pobrania Minimalnej Kwoty spłaty, wraz z upływem Cyklu rozliczeniowego, następuje blokada Karty na dokonywanie Transakcji oraz
   2) może postąpić zgodnie z postanowieniami § 62,
   3) w przypadku Karty z zabezpieczeniem w formie przewłaszczenia dokonuje spłaty Minimalnej Kwoty spłaty, zgodnie z Umową przewłaszczenia.
4. W przypadku dokonania przez Bank blokady Karty, zgodnie z ust. 3 punkt 1) lub ze względu na przekroczenie Limitu Karty, Bank informuje o tym Posiadacza Karty głównej w jeden z poniższych sposobów:
   1) za pośrednictwem SMS, jeżeli Posiadacz Karty głównej podał numer telefonu komórkowego, jako telefon kontaktowy,
   2) za pośrednictwem Millenet, jeżeli Posiadacz Karty głównej aktywował KBE z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku braku możliwości kontaktu z Posiadaczem Karty głównej w sposób wskazany w ust. 4, Posiadacz Karty głównej może uzyskać informacje o blokadzie Karty w Placówce Banku lub za pośrednictwem COT.
6. W sytuacji spłaty zadłużenia przeterminowanego, Bank odblokuje Kartę maksymalnie w ciągu jednego dnia roboczego po dniu spłaty zadłużenia.
7. Bank nie informuje Posiadacza Karty głównej o blokadzie Karty, jeżeli jest to nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.

Zadłużenie przeterminowane
§ 19.

1. W czasie trwania Umowy, w przypadku braku spłaty Minimalnej Kwoty spłaty w ustalonym terminie lub przekroczenia Limitu Karty lub braku spłaty w określonym (w Wyciągu) terminie miesięcznej raty Programu kredytowego począwszy od dnia następnego, niespłacona kwota

traktowana jest jak zadłużenie przeterminowane, od którego naliczane są odsetki, według zmiennej stopy procentowej dla zadłużenia przeterminowanego zgodnie z Cennikiem usług, przy czym odsetki będą pobrane jedynie od części kapitałowej Transakcji.
2. Bank ma prawo do obciążenia ROR, do wysokości dostępnych środków, kwotą, o którą przekroczony jest Limit Karty lub niespłacona została Minimalna Kwota spłaty lub miesięczna rata Programu kredytowego bez odrębnej dyspozycji Posiadacza Karty.
3. Po rozwiązaniu Umowy, od zadłużenia utrzymującego się na wyodrębnionym rachunku bankowym, Bank nalicza odsetki dla zadłużenia przeterminowanego według stopy procentowej zgodnie z Cennikiem usług, jednakże nie większej niż dwukrotność sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych.
4. Po wygaśnięciu Umowu, w sytuacji zaistnienia sytuacji o której mowa w treści § 65, Bank od zadłużenia utrzymującego się na rachunku karty kredytowej będzie naliczał odsetki zgodnie z Cennikiem usług.

Zasady naliczania odsetek, prowizji i opłat

§ 20.

1. Zadłużenie na Rachunku Karty wynikające z tytułu:
   1) Transakcji bezgotówkowych, Transakcji bezgotówkowych BLIK,
   2) Transakcji gotówkowych, Transakcji gotówkowych BLIK,
   3) zadłużenia przeterminowanego,
   4) spłaty zadłużenia w innym banku,
   5) spłaty zadłużenia w ramach Programu kredytowego

   jest oprocentowane według zmiennej stopy procentowej, zgodnie z postanowieniami Umowy. Aktualna wysokość oprocentowania określona jest w Cenniku usług.
2. Odsetki naliczane są na Rachunku Karty dziennie, od aktualnego zadłużenia, odrębnie dla zadłużeń z tytułu:
   1) Transakcji gotówkowych oraz Transakcji gotówkowych BLIK – od dnia zaksięgowania Transakcji do dnia całkowitej spłaty zadłużenia, z zastrzeżeniem, że odsetki nie zostaną pobrane, jeżeli saldo zadłużenia zostanie spłacone w całości przed upływem Terminu spłaty określonym w Wyciągu (z wyłączeniem umów Kart: Millennium Mastercard World Signia/Elite oraz Millennium Mastercard World Signia/Elite VIP, dla których odsetki od Transakcji gotówkowych i Transakcji gotówkowych BLIK są pobierane niezależnie od dokonania całkowitej spłaty salda zadłużenia),
   2) Transakcji bezgotówkowych, Transakcji bezgotówkowych BLIK – za każdy dzień począwszy od dnia zaksięgowania Transakcji do dnia poprzedzającego dzień spłaty zadłużenia, z zastrzeżeniem, że odsetki nie zostaną pobrane, jeżeli saldo zadłużenia zostanie spłacone w całości przed upływem Terminu spłaty określonym w Wyciągu,
   3) zadłużenia przeterminowanego, z zastrzeżeniem § 19 ust. 3,
   4) niespłaconej w całości przed upływem Terminu spłaty (określonym w Wyciągu) miesięcznej raty Programu kredytowego - za każdy dzień począwszy od daty zaksięgowania raty do dnia spłaty zadłużenia, przy czym odsetki będą pobrane jedynie od części kapitałowej raty Programu kredytowego.
3. Odsetki od kwoty zadłużenia objętej Programem kredytowym naliczane są dziennie od momentu rozłożenia Transakcji na raty, do dnia całkowitej jej spłaty, według stopy procentowej określonej w Cenniku usług.
4. Bank nalicza odsetki przyjmując, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.

§ 21.

1. Bank może określić w Cenniku usług niższą wysokość oprocentowania dla wybranych produktów lub rodzajów zadłużenia niż wartość określona w § 20 ust. 1.
2. W trakcie trwania Umowy, oprocentowanie zadłużenia nie przekracza dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych, za wyjątkiem zadłużenia przeterminowanego. Oprocentowanie zadłużenia przeterminowanego nie przekracza dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych.
3. Zmiana oprocentowania - wchodzi w życie z dniem zmiany stopy referencyjnej lub stopy kredytu lombardowego Narodowego Banku Polskiego. W przypadku ustalenia niższej wysokości oprocentowania dla wybranego produktu lub rodzaju zadłużenia, wchodzi ona w życie z dniem wprowadzenia do Cennika usług, z zachowaniem terminu powiadomienia o zmianach zgodnie z Regulaminem. Wysokość stopy referencyjnej i stopy kredytu lombardowego jest dostępna na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.pl).

§ 22.

1. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany Cennika usług w trakcie trwania Umowy:
   1) w przypadku zmiany Regulaminu zaakceptowanej przez Posiadacza Karty głównej,
   2) poprzez wprowadzenie nowych pozycji, wycofanie istniejących pozycji lub poprzez zmianę istniejących pozycji, jeśli wystąpi przynajmniej jedna z poniższych przyczyn:
      a) zmiana przepisów prawa regulujących sektor bankowy lub zmiana rekomendacji bądź dobrych praktyk przez instytucje nadzorujące lub związane z sektorem bankowym wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki stron Umowy,
      b) zmiana wysokości kosztów operacji i usług ponoszonych przez Bank związanych z realizacją Umowy i powiązanych z nią usług, do których stosują się zapisy Regulaminu,
      c) zmiana zakresu lub sposobu świadczenia usług, poprzez wprowadzenie nowych produktów albo wycofanie lub zmianę cech dotychczasowych usług,

   przy czym zmiana istniejących pozycji odbywa się z zastosowaniem zasady, że wzrost lub spadek czynnika warunkującego zmianę powoduje odpowiednią co do kierunku zmianę pozycji Cennika usług, a zmiana następuje w okresie nie późniejszym niż 6 miesięcy od zaistnienia przesłanki ją warunkującej i nie może być wyższa niż 200%.
2. Ograniczenie zmiany do 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości wymienione w poszczególnych punktach ust. 1 nie dotyczy przypadków, gdy do Cennika usług wprowadzone są nowe pozycje lub gdy dotychczasowa odpłatność wynosiła 0 PLN.
3. Bank przekazuje informację o wysokości aktualnej stopy oprocentowania kredytu przez udostępnienie Cennika usług w Placówkach Banku, za pośrednictwem COT oraz na stronie internetowej Banku.
4. Bank informuje Posiadacza Karty o zmianach Cennika usług w zakresie wysokości opłat i prowizji z zachowaniem trybu przewidzianego dla zmian w Regulaminie, określonym w § 37 ust. 1.
5. Aktualny Cennik usług jest dostępny również w Placówkach Banku, na stronie internetowej Banku oraz za pośrednictwem COT.

§ 23.

1. Bank obciąża Rachunek Karty odsetkami, prowizjami i opłatami za czynności związane z obsługą oraz korzystaniem z Karty w wysokości określonej w Cenniku usług.
2. Bank nie pobiera prowizji od Transakcji bezgotówkowych z wyłączeniem Transakcji w punktach akceptujących wyodrębnionych na podstawie kodu kategorii punktu akceptującego Karty płatnicze MCC (Merchant Category Code) 7995, oznaczającego: kasyna, kasyna internetowe, gry losowe, zakłady bukmacherskie, loterie i totalizatory, dla których stosowana jest opłata zgodnie z Cennikiem usług.
3. Opłaty i prowizje od Transakcji dokonanych Kartą, nie ujęte w Cenniku usług, mogą być pobierane przez inne podmioty uczestniczące w obrocie płatniczym.
4. W przypadku wystąpienia zadłużenia przeterminowanego Bank, nie wcześniej niż 5 dnia od wystąpienia zadłużenia przeterminowanego, podejmuje czynności monitujące, o których mowa w ust. 5.
5. Bank podejmuje czynności monitujące w okresie od dnia wystąpienia zadłużenia przeterminowanego z zastrzeżeniem ust. 4, do dnia jego spłaty. W okresach każdych kolejnych 30 dni zadłużenia przeterminowanego, Bank może wysłać maksymalnie 6 wiadomości SMS, 2 listy monitujące, 2 wezwania do zapłaty (z zachowaniem co najmniej dwutygodniowego odstępu pomiędzy wysłaniem każdego z wezwań), wykonać 10 telefonów, przy czym rodzaj, kolejność i częstotliwość podejmowanych przez Bank działań monitujących będzie adekwatna do możliwości komunikacji z Posiadaczem Karty głównej, postawy Posiadacza Karty głównej dotyczącej warunków spłaty zadłużenia oraz historii jego dotychczasowej współpracy z Bankiem.
6. Bank może obciążyć Posiadacza Karty głównej następującymi kosztami:
   1) zasądzonymi na rzecz Banku kosztami sądowymi,
   2) zasądzonymi kosztami jakie Bank będzie zmuszony ponieść w przypadku prowadzenia działania przez pełnomocników, przed sądami oraz organami administracji publicznej, w zakresie niezbędnym do dochodzenia swoich roszczeń powstałych w związku z niewykonaniem przez Posiadacza Karty zobowiązań wynikających z Umowy, w tym kosztami zastępstwa procesowego oraz kosztami opłaty skarbowej od udzielonych pełnomocnictw,

3) naliczonymi na rzecz Banku przez organ egzekucyjny kosztami postępowania egzekucyjnego.

Zablokowanie i zastrzeżenie Karty
§ 24.

1. Bank ma prawo Zablokować Kartę lub Zastrzec Kartę, a także zablokować w całości lub części Limit kredytowy Karty ze względu na:
   1) uzasadnione przyczyny związane z bezpieczeństwem Karty,
   2) podejrzenie nieuprawnionego użycia Karty lub umyślne doprowadzenie do nieautoryzowanej Transakcji,
   3) zwiększone ryzyko kredytowe.
2. W przypadku zablokowania lub zastrzeżenia Karty Bank podejmie niezwłoczną próbę skontaktowania się z Posiadaczem Karty za pośrednictwem środków komunikacji, o których mowa w § 70, chyba że było by to nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub ze względu na odrębne przepisy.
3. Bank odblokuje Kartę, jeżeli przestaną istnieć podstawy do utrzymywania blokady, wymienione w ust 1.
4. W przypadku utraty, kradzieży lub nieuprawnionego użycia lub dostępu do Karty, Posiadacz Karty jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Bank za pośrednictwem KBE (z wyłączeniem kanału bankomatowego) lub w Placówce Banku, w celu zgłoszenia Zastrzeżenia Karty. Dyspozycję w tym zakresie może złożyć:
   1) Posiadacz Karty głównej – dla Karty głównej i dodatkowej,
   2) Posiadacz Karty dodatkowej – dla Karty dodatkowej,
   3) Pełnomocnik, który może zastrzec Kartę zgodnie z zakresem udzielonego mu pełnomocnictwa.
5. W przypadku, gdy Posiadacz Karty lub pełnomocnik nie mogą zgłosić się do Banku osobiście w celu Zastrzeżenia Karty, Dyspozycja może być złożona przez inną osobę po podaniu danych niezbędnych do zidentyfikowania Posiadacza Karty.
6. Posiadacz Karty ma prawo dokonać Tymczasowego zablokowania Karty poprzez złożenie odpowiedniej dyspozycji za pośrednictwem KBE (z wyłączeniem bankomatów).
7. Zablokowanie Karty, Tymczasowe zablokowanie lub Zastrzeżenie Karty głównej nie powoduje zablokowania lub zastrzeżenia Kart dodatkowych, chyba, że Posiadacz Karty głównej postanowi inaczej. W takim przypadku Posiadacz Karty głównej zobowiązany jest do powiadomienia Posiadaczy kart dodatkowych o tym fakcie.
8. Zastrzeżenie Karty nie może być odwołane, a zastrzeżona Karta nie może być używana. W przypadku jej odnalezienia powinna zostać zniszczona.
9. Posiadacz Karty może zgłosić Zastrzeżenie Karty z innych powodów niż określone w ust. 4, przy czym zastrzeżona Karta powinna zostać zniszczona.
10. Zastrzeżenie Karty oraz Tymczasowe zablokowanie Karty jest skuteczne od chwili przyjęcia przez Bank dyspozycji w tym zakresie.
11. W przypadku utraty Karty, Bank może oferować Posiadaczowi Karty głównej wydanie Karty zastępczej lub awaryjne dostarczenie gotówki, określone w Cenniku usług.
12. W przypadku przekroczenia przez Posiadacza Karty Limitu Karty lub braku spłaty Minimalnej Kwoty spłaty w ustalonym terminie, Bank zablokuje Kartę, o czym poinformuje Posiadacza Karty w sposób opisany w § 18 ust. 4.
13. W sytuacji niedotrzymania warunków Umowy, o których mowa w § 19 ust. 1 oraz § 62, Bank może zastrzec wszystkie wydane Karty, przy czym zastrzeżone Karty powinny zostać zwrócone do Banku lub zniszczone przez Posiadacza Karty.
14. W przypadku podejrzenia przez Bank użycia Karty przez osobę nieuprawnioną lub w przypadku niebezpieczeństwa ujawnienia informacji objętych tajemnicą bankową osobie trzeciej, Bank ma prawo do:
   1) telefonicznej weryfikacji Transakcji z Posiadaczem Karty lub/i
   2) Zablokowania lub Zastrzeżenia Karty.
15. Z zastrzeżeniem ust. 11 Bank wydaje nową Kartę w miejsce Karty zastrzeżonej, z zachowaniem dotychczasowego numeru PIN na następujących warunkach:
   1) nowa Karta wydana w miejsce Karty zastrzeżonej posiada takie samo zadłużenie, Limit Karty, historię Transakcji, limity wypłat i Transakcji, Procent spłaty,
   2) nowa Karta wydana w miejsce Karty zastrzeżonej posiada PIN odpowiadający PIN ustalonemu dla Karty zastrzeżonej,
   3) jeśli do zastrzeżonej Karty głównej wydane były Karty dodatkowe, wszystkie zostaną przepięte do Rachunku Karty nowej wydanej w miejsce zastrzeżonej.
16. Wydanie nowej Karty w miejsce zastrzeżonej jest możliwe, pod warunkiem że:
   1) nie upłynął termin ważności zastrzeżonej karty,
   2) na rachunkach bankowych Posiadacza Karty głównej, prowadzonych przez Bank, nie występuje zadłużenie powstałe w wyniku działań niezgodnych z prawem,
   3) Limit Karty zastrzeganej nie jest przekroczony w momencie wnioskowania,
   4) na innych produktach kredytowych Posiadacza Karty głównej, nie występuje, w momencie wnioskowania, zadłużenie przeterminowane.
17. Mając na względzie ochronę interesów Posiadacza Karty, w przypadku odnotowania Transakcji, które spełniają przesłanki, o których mowa w ust. 1), Bank może odmówić realizacji Transakcji lub dokonać czasowego zablokowania Limitu Karty w całości lub w części.
18. W przypadku braku wydania nowej Karty w miejsce zastrzeżonej przed końcem pierwotnego okresu ważności Karty zastrzeżonej Umowa zostanie rozwiązana zgodnie z postanowieniami § 25 ust.9.

Wznowienie Karty
§ 25.

1. Karta jest ważna do ostatniego dnia miesiąca widniejącego na Karcie jako data ważności i po upływie tego terminu Posiadacz Karty zobowiązany jest do jej zniszczenia w sposób uniemożliwiający dalsze używanie.
2. Przed upływem terminu ważności Karty, Bank wznawia Kartę tj. wydaje Kartę z kolejnym okresem ważności, który określa Cennik usług, z zastrzeżeniem ust. 4-6.
3. Karta wznawiana jest przesyłana przez Bank na adres korespondencyjny Posiadacza Karty.
4. Rezygnację ze wznowienia Karty Posiadacz Karty zobowiązany jest złożyć w Banku najpóźniej 45 dni przed upływem terminu ważności Karty.
5. Bank może określić warunki wznowienia Karty i wymagać złożenia określonych dokumentów lub wypełnienia dodatkowych formalności.
6. Bank może podjąć decyzję o nie wznawianiu Karty, informując o tym Posiadacza Karty głównej pisemnie, przed upływem terminu ważności Karty.
7. Karta wznawiana jest z tym samym numerem, co poprzednia Karta i ma do niej zastosowanie ostatnio ustalony numer PIN.
8. Wznowienie Karty nie powoduje zmian w naliczaniu opłat i funkcjonowaniu Karty, z zastrzeżeniem sytuacji, w której określone przez Bank warunki wznowienia dotyczą opłat lub funkcjonowania Karty a Posiadacz Karty głównej na te warunki przystał.
9. W przypadku upływu terminu, na jaki została zawarta Umowa i braku jej odnowienia na następny okres, Posiadacz Karty głównej zobowiązany jest do spłaty całego zadłużenia powstałego na Rachunku Karty, oraz należności Banku z tytułu Programu kredytowego w terminie 30 dni. Umowę uznaje się za rozwiązaną po upływie 30 dni od ostatniego dnia ważności Karty głównej.

Rozdział III - Ubezpieczenia i usługi dodatkowe
Postanowienia ogólne
§ 26.

1. Dla wybranych typów Kart Bank oferuje pakiety ubezpieczeń i usługi dodatkowe, których zasady poboru i wysokość opłat w zależności od rodzaju Karty określa Cennik usług.
2. Zasady świadczenia ochrony ubezpieczeniowej opisane zostały w warunkach ubezpieczenia właściwych dla danego ubezpieczenia dostępnych na stronie internetowej Banku oraz w Placówkach Banku.
3. Opłaty są naliczane i pobierane dla każdej ważnej i niezastrzeżonej Karty.

Bezpieczna karta
(ubezpieczenie oferowane do 30 czerwca 2024 r.)
§ 27.

1. Dla wybranych typów Kart wskazanych w Cenniku usług, Bank automatycznie uruchamił bezpłatny pakiet Bezpieczna Karta.
2. W przypadku płatnego wariantu pakietu Bezpieczna Karta (oferowanego przez Bank do 27 marca 2015 r.) opłata miesięczna jest pobierana 27 dnia miesiąca kalendarzowego i dotyczy ochrony ubezpieczeniowej w następnym miesiącu kalendarzowym.
3. Ochrona ubezpieczeniowa rozpoczyna się automatycznie z chwilą aktywacji pierwszej Karty.
4. Posiadacz Karty głównej może zrezygnować z pakietu Bezpieczna Karta dla Karty głównej i dodatkowej, składając w Banku wniosek.
5. Rezygnacja z pakietu Bezpieczna Karta powoduje ustanie ochrony ubezpieczeniowej:
   1) z upływem miesiąca, o ile została złożona przed 27 dniem kalendarzowym danego miesiąca,
   2) z upływem kolejnego miesiąca, o ile została złożona 27 dnia miesiąca lub po 27 dniu kalendarzowym danego miesiąca.

Pewna Spłata
(ubezpieczenie oferowane do 27 marca 2015r .)

§ 28.

1. Zasady funkcjonowania ubezpieczenia:
   1) opłata miesięczna jest naliczana od salda zadłużenia na Rachunku Karty na koniec każdego Cyklu rozliczeniowego,
   2) opłata miesięczna pobierana jest z dołu pierwszego dnia Cyklu rozliczeniowego. Jeśli w tym dniu nie ma wystarczających środków na Rachunku Karty na pobranie opłaty w pełnej wysokości, wówczas nastąpi wyłączenie Karty głównej z ochrony w okresie ochrony ubezpieczeniowej, za który opłata nie została pobrana.
2. Posiadacz Karty głównej może zrezygnować z ubezpieczenia, składając w Banku wniosek.
3. W przypadku rezygnacji z ubezpieczenia, ochrona ubezpieczeniowa kończy się z upływem okresu wskazanego w warunkach ubezpieczenia właściwych dla danego ubezpieczenia.

Ubezpieczenie w Podróży Zagranicznej

§ 29.

1. Dla wybranych typów Kart wskazanych w Cenniku usług, Bank automatycznie uruchamia bezpłatne Ubezpieczenie w Podróży Zagranicznej.
2. W przypadku płatnego Ubezpieczenia w Podróży Zagranicznej (oferowanego przez Bank do 27 marca 2015 r.) opłata miesięczna jest pobierana 27 dnia miesiąca kalendarzowego i dotyczy ochrony ubezpieczeniowej w następnym miesiącu kalendarzowym.
3. Ochrona ubezpieczeniowa rozpoczyna się następnego dnia po przystąpieniu do ubezpieczenia, przy czym nie wcześniej niż po spełnieniu warunków zawartych w warunkach ubezpieczenia właściwych dla danego ubezpieczenia.
4. Zrezygnować z ubezpieczenia może:
   1) Posiadacz Karty głównej – dla Karty głównej i dodatkowej,
   2) Posiadacz Karty dodatkowej – dla Karty dodatkowej,

   składając w Banku wniosek.
5. Rezygnacja z ubezpieczenia powoduje ustanie ochrony ubezpieczeniowej:
   1) z upływem miesiąca, o ile została złożona przed 27 dniem kalendarzowym danego miesiąca,
   2) z upływem kolejnego miesiąca, o ile została złożona 27 dnia miesiąca lub po 27 dniu kalendarzowym danego miesiąca.

Pakiet „Assistance Impresja" i Pakiet „Assistance Alfa"
(ubezpieczenie oferowane do 31 marca 2021 r.)

§ 30.

1. Opłata miesięczna pobierana jest 27 dnia miesiąca kalendarzowego i dotyczy ochrony ubezpieczeniowej w następnym miesiącu kalendarzowym.
2. Zrezygnować z Pakietu „Assistance Impresja" lub Pakietu „Assistance Alfa" może:
   1) Posiadacz Karty głównej – w zakresie Karty głównej i dodatkowej,
   2) Posiadacz Karty dodatkowej – w zakresie karty dodatkowej składając w Banku wniosek.
3. Rezygnacja z Pakietu „Assistance Impresja" i Pakietu „Assistance Alfa" powoduje ustanie ochrony ubezpieczeniowej:
   1) z upływem miesiąca, o ile została złożona przed 27 dniem kalendarzowym danego miesiąca,
   2) z upływem kolejnego miesiąca, o ile została złożona 27 dnia miesiąca lub po 27 dniu kalendarzowym danego miesiąca.

"Pakiet Assistance Gold oraz Pakiet Concierge Gold",
"Pakiet Assistance Platinum oraz Pakiet Concierge Platinum"
(ubezpieczenie oferowane do 30 czerwca 2024 r.)

§ 31.

1. Dla wybranych typów Kart wskazanych w Cenniku usług, Bank automatycznie uruchamił bezpłatne ubezpieczenia „Pakiet Assistance Gold oraz Pakiet Concierge Gold", „Pakiet Assistance Platinum oraz Pakiet Concierge Platinum".
2. Ochrona ubezpieczeniowa rozpoczyna się z dniem aktywowania Karty.
3. Zrezygnować z ubezpieczenia może:
   1) Posiadacz Karty głównej – dla Karty głównej i dodatkowej,
   2) Posiadacz Karty dodatkowej – dla Karty dodatkowej

   składając w Banku wniosek.
4. W przypadku rezygnacji z ubezpieczenia, ochrona ubezpieczeniowa kończy się z upływem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło złożenie rezygnacji.

Pakiet ubezpieczeń podstawowych
(ubezpieczenie oferowane do 12 maja 2017r. przez Euro Bank S.A., którego następcą prawnym jest Bank Millennium S.A.)

§ 31.1

1. Ochrona ubezpieczeniowa trwa nie dłużej niż do końca okresu ważności Karty.
2. Zrezygnować z ubezpieczenia może:
   1) Posiadacz Karty głównej – dla Karty głównej i dodatkowej,
   2) Posiadacz Karty dodatkowej – dla Karty dodatkowej

   składając w Banku wniosek.
3. W przypadku rezygnacji z ubezpieczenia, ochrona ubezpieczeniowa kończy się z upływem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło złożenie rezygnacji.

Pakiet Bezpieczeństwa
(usługa oferowana do 30 czerwca 2024 r.)

§ 32.

1. Zasady poboru i wysokość opłat za Pakiet Bezpieczeństwa, w zależności od rodzaju Karty, zawiera Cennik usług.
2. Pakiet Bezpieczeństwa jest bezpłatny do końca pełnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym została wydana Karta lub w którym Pakiet Bezpieczeństwa został włączony po raz pierwszy, a ochrona ubezpieczeniowa trwa miesiąc dłużej niż okres, w którym Pakiet Bezpieczeństwa jest bezpłatny, niezależnie od warunku pobrania opłaty.
3. Zasady świadczenia ochrony ubezpieczeniowej w ramach Pakietu ubezpieczeń „Ochrona karty" opisane zostały w Ogólnych warunkach ubezpieczenia dostępnych na stronie internetowej Banku oraz w Placówkach Banku.
4. W przypadku ubezpieczenia w ramach usługi Pakiet Bezpieczeństwa, ochrona ubezpieczeniowa rozpoczyna się z chwilą aktywacji Karty, przy czym nie wcześniej, niż po spełnieniu warunków zawartych w warunkach Ubezpieczenia właściwych dla tego ubezpieczenia.
5. Zasady oferowania i funkcjonowania Pakietu Bezpieczeństwa:
   1) usługa Powiadomienia SMS o Transakcjach dokonanych Kartą i ochrona ubezpieczeniowa stają się aktywne automatycznie z chwilą aktywacji Karty lub z chwilą włączenia Pakietu Bezpieczeństwa na Karcie aktywnej,
   2) opłaty pobierane są pierwszego dnia każdego miesiąca,
   3) w przypadku braku możliwości pobrania opłat, w terminach o których mowa w punktach 2), Bank będzie codziennie do końca miesiąca kalendarzowego ponawiał próbę pobrania opłaty. W takim przypadku Bank uprawniony jest do założenia blokady środków na Rachunku Karty na kwotę należnej opłaty,
   4) na podstawie pobranej opłaty, o której mowa w punktach 2) ochrona ubezpieczeniowa zostanie zapewniona w kolejnym miesiącu kalendarzowym, a także nie zostaną naliczone opłaty za powiadomienia SMS wysłane w ramach Pakietu Bezpieczeństwa w danym miesiącu,
   5) W przypadku niepobrania opłaty, o której mowa w punktach 2), ochrona ubezpieczeniowa nie zostanie zapewniona w kolejnym miesiącu kalendarzowym, a także Bank naliczy opłaty za powiadomienia SMS wysłane w danym miesiącu. Fakt niepobrania opłaty w danym miesiącu nie powoduje wyłączenia / dezaktywacji Pakietu Bezpieczeństwa w kolejnych miesiącach,
   6) Posiadacz Karty za pośrednictwem systemu Millenet może:
      a) wyłączyć wysyłanie powiadomień SMS w ramach Pakietu Bezpieczeństwa, co nie jest równoznaczne z rezygnacją z Pakietu Bezpieczeństwa,
      b) zdefiniować indywidualną, minimalną kwotę Transakcji, powyżej której powiadomienia SMS mają być wysyłane.
6. Posiadacz Karty głównej ma możliwość rezygnacji z Pakietu Bezpieczeństwa, a rezygnacja ta jest skuteczna:
   1) dla usługi Powiadamiania SMS – z dniem złożenia rezygnacji,
   2) dla ochrony ubezpieczeniowej:
      a) w okresie bezpłatnym – z dniem złożenia rezygnacji,
      b) w okresie płatnym - z końcem miesiąca, za który pobrana została opłata za Pakiet Bezpieczeństwa.
7. W przypadku Kart wznowionych, duplikatów oraz nowych Kart wydanych w miejsce zastrzeżonych, opłata miesięczna za zachowany pakiet pobierana jest tylko na Karcie aktywnej. Opłata jest naliczana i pobierana dla każdej ważnej i niezastrzeżonej Karty.

Program kredytowy

§ 33.

1. Z Programu kredytowego może skorzystać Posiadacz Karty głównej.
2. Korzystanie z Programu kredytowego jest możliwe, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
   1) Karta nie jest zastrzeżona lub zamknięta,
   2) na Rachunku Karty:
      a) nie występuje zadłużenie przeterminowane,
      b) znajduje się saldo zadłużenia w wysokości co najmniej wartości Transakcji/ kwoty obejmowanej Programem kredytowym z tytułu Transakcji bezgotówkowej lub gotówkowej,
   3) dyspozycja otwarcia Programu kredytowego powinna stanowić przynajmniej wartość minimalną Transakcji, określoną w Cenniku usług, oraz nie przekraczać wartości maksymalnej stanowiącej 90% wartości Limitu karty.
   4) w ostatnim Cyklu rozliczeniowym na Rachunek Karty dokonana została spłata co najmniej Minimalnej Kwoty spłaty do terminu określonego w Wyciągu,
   5) dyspozycja otwarcia Programu kredytowego dotyczy Transakcji bezgotówkowej lub salda zadłużenia wynikającego z transakcji bezgotówkowej lub gotówkowej.
3. Otwarcie Programu kredytowego powoduje pomniejszenie Limitu Karty o określoną kwotę wykorzystanego limitu lub o kwotę wskazanej/ wskazanych Transakcji. Posiadacz Karty głównej ma do dyspozycji Limit Karty pomniejszony o kwotę Programu kredytowego.
4. Wysokość oprocentowania Programu kredytowego określona jest w Cenniku usług. Korzystanie z Programu kredytowego nie powoduje zmiany wysokości dostępnego Limitu Karty.
5. W ramach Programu kredytowego mogą być rozłożone transakcje lub określona kwota wykorzystanego limitu:
   1) Ujęta w ostatnim Cyklu rozliczeniowym, jednak nie później niż przed terminem spłaty dla tych Transakcji,
   2) nie ujęta jeszcze w Wyciągu, ale zaksięgowana na Rachunku Karty,
6. Posiadacz Karty może również złożyć dyspozycję rozłożenia na raty transakcji bezgotówkowej, która nie jest zaksięgowana na Rachunku Karty, ale jest ujęta w kwocie zablokowanych środków.
7. Posiadacz Karty głównej może wnioskować o objęcie wskazanej/wskazanych Transakcji lub określonej kwoty wykorzystanego limitu Programem kredytowym za pośrednictwem wybranych KBE.
8. Posiadacz Karty głównej określa liczbę rat w ramach Programu kredytowego oraz otrzymuje informacje nt.:
   1) wysokości miesięcznej raty obejmującej kapitał wraz z należnymi odsetkami oraz
   2) warunków cenowych dotyczących Programu kredytowego.
9. Po zaakceptowaniu przez Posiadacza Karty głównej warunków, o których mowa w ust. 9, Bank dokonuje otwarcia Programu kredytowego. Potwierdzenie warunków spłaty zostaje przekazane Posiadaczowi Karty głównej wraz z najbliższym Wyciągiem. Wysokość i termin płatności wymagalnych rat określane są w kolejnych Wyciągach.
10. W przypadku zmiany stóp procentowych, zgodnie z § 21 ust. 3 Regulaminu oprocentowanie Programu kredytowego zmienia się z dniem zmiany stóp procentowych, a w ślad za tą zmianą następuje zmiana wysokości raty. Wysokość oprocetowania Programu kredytowego określona jest w Cenniku usług.
11. Posiadacz Karty głównej może dokonać wcześniejszej spłaty całości lub części kwoty zadłużenia w ramach Programu kredytowego. W celu dokonania wcześniejszej spłaty Posiadacz Karty składa dyspozycję za pośrednictwem COT lub Placówki Banku. W wyniku złożonej dyspozycji wskazana kwota obciąża Rachunek karty i jest w całości wymagana do spłaty wraz z Minimalną Kwotą spłaty/Kwotą spłaty określoną w najbliższym Wyciągu.
12. Wcześniejsza spłata całości lub części zadłużenia w ramach Programu kredytowego odbędzie się również automatycznie w sytuacji, gdy bilans zadłużenia na Rachunku Karty pomniejszonego o saldo zadłużenia z tytułu Programów kredytowych wykaże nadpłatę. Wówczas nadpłata zostanie przekierowana na spłatę Programów kredytowych, spłacając je w kolejności od najstarszego zadłużenia do wyczerpania środków z nadpłaty lub wyzerowania sald Programów kredytowych.
13. W przypadku dokonania częściowej spłaty następuje przeliczenie wysokości rat w ramach danego Programu kredytowego, przy czym okres kredytowania pozostaje bez zmian.
14. Posiadacz Karty ma prawo odstąpienia od Programu kredytowego w terminie 14 dni od dnia jego otwarcia. Złożenie dyspozycji odstąpienia możliwe jest za pośrednictwem COT lub Placówki Banku. Dyspozycja realizowana jest poprzez przywrócenie zadłużenia Rachunku Karty, a jego wymagalność podlega takim samym zasadom, jak gdyby Program kredytowy nie został otworzony.
15. W przypadku otwarcia Programu kredytowego dla Transakcji lub dla kwoty wykorzystanego limitu z poprzedniego Cyklu rozliczeniowego, Posiadacz Karty głównej zobowiązany jest do samodzielnego dokonania spłaty na Rachunek Karty, co najmniej Minimalnej kwoty spłaty, w terminie i wysokości wskazanych w Wyciągu.
16. Za otwarcie Programu kredytowego, Bank pobiera opłatę zgodnie z Cennikiem usług.

Rozdział IV - Zasady składania i rozpatrywania reklamacji

§ 34.

1. Posiadacz Karty powinien złożyć reklamację niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności budzących zastrzeżenia. Reklamacje mogą być składane:
   1) w formie pisemnej:
      a) osobiście w dowolnej Placówce Banku,
      b) listownie na adres siedziby Banku lub adres dowolnej Placówki Banku, z dopiskiem Reklamacje,
      c) za pośrednictwem Millenet i Aplikacji mobilnej,
   2) w formie ustnej podczas wizyty w Placówce Banku lub za pośrednictwem COT. Bank na podstawie reklamacji złożonej w Placówce sporządza protokół.
2. Po rozpatrzeniu reklamacji Bank udziela odpowiedzi w formie papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika. Na wniosek Posiadacza Karty odpowiedź może być wysłana za pośrednictwem poczty elektronicznej lub SMS.
3. Bank rozpatruje reklamację dotyczącą usług płatniczych w rozumieniu Ustawy udzielając odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia wpływu reklamacji do Banku, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy rozpatrzenie reklamacji dotyczącej usługi płatniczej nie jest możliwe w ciągu 15 dni roboczych, termin ten może ulec wydłużeniu do 35 dni roboczych.
5. Bank rozpatruje reklamacje inne niż wskazane w ust. 3 udzielając odpowiedzi niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wpływu reklamacji do Banku, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy rozpatrzenie reklamacji innych nić wskazane w ust.3 nie jest możliwe w ciągu 30 dni kalendarzowych, termin ten może ulec wydłużeniu do 60 dni kalendarzowych.
7. W przypadku wydłużenia terminu rozpatrzenia reklamacji, zgodnie z ust. 4 i 6 Bank powiadomi Posiadacza Karty o wydłużeniu okresu rozpatrzenia, ze wskazaniem:
   1) przewidywanego terminu udzielenia odpowiedzi,
   2) przyczyny opóźnienia,
   3) okoliczności, które muszą być ustalone w celu rozpatrzenia reklamacji.
8. Dniem roboczym dla rozpatrywania reklamacji są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy.
9. W zakresie zarządzania reklamacjami Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
10. Posiadacz Karty ma możliwość złożenia reklamacji bezpośrednio do Banku bądź skierowania sprawy do:
    1) Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego (https://www.zbp.pl/dla-klientow/arbiter-bankowy), który działa przy Związku Banków Polskich i został powołany w celu rozstrzygania sporów pomiędzy klientami banków a bankami,
    2) Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumentów,
    3) Rzecznika Finansowego (www.rf.gov.pl),
    4) sądu powszechnego.
11. Złożenie reklamacji nie zwalnia Posiadacza Karty głównej z obowiązku terminowego regulowania zobowiązań wobec Banku.
12. W przypadku wybranych przez Bank reklamowanych przez Posiadacza Karty autoryzowanych transakcji, Bank może zaproponować Posiadaczowi Karty upoważnienie Banku:
    1) do warunkowego uznania jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z ewentualnie pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z Cennika usług oraz
    2) do obciążenia jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z opłatami i prowizjami w przypadku nieuznania reklamacji przez Bank, którymi rachunek został warunkowo uznany.
13. Bank po uzyskaniu upoważnienia Posiadacza Karty o którym mowa w ust. 12 dokona warunkowego uznania Rachunku Karty reklamowaną kwotą w przypadku, gdy po wstępnym przeanalizowaniu reklamacji stwierdzi, że istnieją przesłanki do uznania jej na korzyść Posiadacza Karty. Jeżeli jednak w wyniku postepowania reklamacyjnego

reklamacja Posiadacza Karty nie zostanie uznana za zasadną, Bank obciąży Rachunek Karty kwotą transakcji wraz z opłatami i prowizjami, którymi rachunek został warunkowo uznany.

§ 35.

1. Posiadacz Karty ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Bank o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Transakcjach, nie później jednak niż w terminie 13 miesięcy od dnia rozliczenia Transakcji lub dnia, w którym Transakcja miała być wykonana. W razie niedokonania powiadomienia w tym terminie roszczenia Posiadacza Karty względem Banku z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Transakcji wygasają.
2. W przypadku potwierdzenia przez Bank wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji, Bank jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji lub po dniu otrzymania zgłoszenia dokonać na rzecz Posiadacza Karty zwrotu kwoty nieautoryzowanej Transakcji lub przywrócić obciążony Rachunek Karty do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana Transakcja, z wyjątkiem przypadku, gdy Bank ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw. Data waluty (czyli dzień, od lub do którego Bank nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono lub uznano Rachunek Karty) w odniesieniu do uznania Rachunku Karty nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
3. Posiadacz Karty może żądać otrzymania od Banku zwrotu kwoty autoryzowanej Transakcji zainicjowanej przez odbiorcę Transakcji lub za jego pośrednictwem, w poniższych przypadkach:
   1) w momencie Autoryzacji Transakcji nie została określona dokładna kwota Transakcji, oraz
   2) kwota Transakcji jest wyższa niż kwota, jakiej Posiadacz Karty mógł się spodziewać, uwzględniając wcześniejszy schemat wydatków w podobnych Transakcjach, warunki zawarte w Umowie, oraz istotne dla sprawy okoliczności.
4. Posiadacz Karty głównej jest zobowiązany udowodnić faktyczne okoliczności odnoszące się do warunków, o których mowa w ust. 2, w tym przedstawić warunki zawartych umów, których dotyczyła Transakcja.
5. Przyczyną żądania zwrotu nie mogą być przeliczenia walutowe.
6. Posiadacz Karty nie ma prawa do zwrotu w przypadku gdy:
   1) wyraził zgodę na wykonanie Transakcji bezpośrednio Bankowi, lub
   2) informacja o przyszłej Transakcji została dostarczona Posiadaczowi Karty głównej przez Bank lub odbiorcę Transakcji, na co najmniej cztery tygodnie przed terminem jej wykonania.
7. Posiadacz Karty może wystąpić o zwrot, o którym mowa w ust. 3, przez okres ośmiu tygodni począwszy od daty obciążenia Rachunku Karty.
8. W terminie dziesięciu dni roboczych od dnia otrzymania żądania zwrotu, Bank dokonuje zwrotu pełnej kwoty Transakcji albo podaje uzasadnienie odmowy dokonania zwrotu, wskazując na organy, do których Posiadacz Karty głównej może złożyć skargę, jeżeli nie zgadza się z przedstawionym uzasadnieniem.

Zmiany Umowy

§ 36.

1. W przypadku wycofywania Karty z oferty, Bank może zaproponować Kartę innego typu, powiadamiając o tym pisemnie Posiadacza Karty głównej.
2. Zastąpienie Karty nie wymaga zmiany Umowy, o ile nie dotyczy to jej istotnych elementów lub zmiana jest korzystniejsza dla Posiadacza Karty.
3. Posiadacz Karty głównej ma prawo do odmowy przyjęcia propozycji, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
4. Bank dokonuje zamiany Karty na zaakceptowaną Kartę nie wcześniej niż po upływie terminu akceptacji, o ile strony nie uzgodnią inaczej.

§ 37.

1. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu jeżeli wystąpi przynajmniej jedna z poniższych przyczyn:
   1) zmiana przepisów prawa regulujących sektor bankowy lub finansowy lub zmiana rekomendacji lub dobrych praktyk przez instytucje nadzorujące lub związane z sektorem bankowym wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki stron Umowy,
   2) wprowadzenie lub zmiana nazwy handlowej, zmiana zakresu lub sposobu świadczenia usług, do których stosują się zapisy Regulaminu, poprzez wprowadzenie nowych produktów albo wycofanie lub zmianę cech dotychczasowych usług, przy czym w przypadku zmiany zakresu lub sposobu świadczenia usług lub jej cech albo wprowadzenia nowych produktów Posiadacz Karty głównej nie będzie zobowiązany do korzystania z takich usług i ponoszenia kosztów z takich tytułów, chyba, że na takie korzystanie wyrazi odrębną zgodę.

§ 37.1

(dla umów zawartych z Euro Bank S.A., którego następcą prawnym jest Bank Millennium S.A.)

1. Bank ma prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn. Za ważną przyczynę uznaje się jedną z niżej wymienionych:
   1) wprowadzenie nowych oraz zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z oferowaniem i obsługą Karty oraz Limitu kredytowego, wskutek których zachodzi potrzeba uwzględnienia tych zmian i dostosowania Regulaminu,
   2) zmianę zakresu lub formy produktów/usług oferowanych przez Bank Użytkownikom, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy,
   3) orzeczenia sądów, decyzje, rekomendacje lub zalecenia Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych organów lub urzędów nadzorczych, mające wpływ na postanowienia Regulaminu, określające zasady lub obowiązki Banku związane ze świadczeniem usług lub wykonywaniem czynności przez Bank, wskutek których zachodzi potrzeba uwzględnienia ich i dostosowania Regulaminu
2. Wprowadzane przez Bank zmiany Regulaminu muszą być adekwatne do rodzaju okoliczności stanowiących przyczyny, o których mowa w punktach 1)-3) powyżej.

§ 37.2

1. W przypadku zmiany Regulaminu o której mowa w § 37 ust 1 oraz § 37.1 ust 1, Bank przesyła Posiadaczowi Karty głównej tekst zmian, nie później niż dwa miesiące przed datą wejścia w życie zmiany. Przesłanie tekstu zmian następuje w formie papierowej lub w przypadku Posiadaczy Kart głównych, którzy mają dostęp do KBE, w formie elektronicznej za pośrednictwem Millenet lub Aplikacji mobilnej.
2. Przed upływem daty wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1, Posiadacz Karty ma prawo zgłosić sprzeciw do zmian. Sprzeciw może zostać złożony w formie pisemnej w Placówce Banku lub za pośrednictwem Millenet. Wraz ze zgłoszeniem sprzeciwu Posiadacz Karty może złożyć wypowiedzenie Umowy w trybie opisanym w ust. 1 ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat. Posiadacz Karty może również – bez zgłaszania sprzeciwu – przed datą wejścia w życie zmian dokonać wypowiedzenia Umowy w tym trybie i z tym skutkiem bez ponoszenia opłat. W razie, gdy Posiadacz Karty zgłosi sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy, umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian. Nie zgłoszenie przez Posiadacza Karty sprzeciwu do zmian w Regulaminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmiany.

§ 38.

1. Zmiany dokonane w zakresie:
   1) wprowadzenia lub zmiany nazwy handlowej,
   2) Regulaminu,
   3) Cennika usług, ,danych teleadresowych Posiadacza Karty,
   4) numeru Rachunku Karty,
   5) rachunku, przez który dokonywana jest spłata zadłużenia,
   6) wysokości stopy procentowej,

   nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
2. Posiadacz Karty może dokonać zmiany w zakresie jego danych teleadresowych w Placówce Banku lub za pośrednictwem Millenet lub COT.
3. Bank o zmianie numeru Rachunku Karty informuje w pierwszym Wyciągu po wydaniu nowej Karty.
4. Z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Regulaminie, zmiany w Umowie są dokonywane poprzez:
   1) „Aneks do Umowy Karty kredytowej" albo
   2) Wniosek oraz „Aneks do Umowy Karty kredytowej".
5. Aneks do Umowy jest sporządzany w formie pisemnej i przesyłany Posiadaczowi Karty głównej lub doręczany przez Przedstawiciela Banku.
6. Przy zawieraniu aneksu do Umowy stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące zawierania Umowy.

Rozdział V - Warunki korzystania z Kanałów Bankowości Elektronicznej

§ 39.

1. Posiadacz Karty i Bank, jak również inne podmioty, o których mowa w § 41 ust. 1-4, mogą poprzez KBE, w zakresie określonym w ust. 3, składać oświadczenia woli lub wiedzy w postaci elektronicznej (dalej: oświadczenie).
2. Za postać elektroniczną oświadczenia uznaje się cyfrowy zapis oświadczenia, prezentowany w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią oświadczenia i jego zrozumienie, w szczególności wyświetlany na ekranie urządzenia lub cyfrowy zapis rozmowy telefonicznej.
3. Oświadczenia, w tym określone w § 41 mogą być składane w ramach funkcji dostępnych w KBE. O funkcjach dostępnych w KBE, Bank informuje za pośrednictwem aktywnego KBE oraz na stronie internetowej Banku. Funkcje KBE mogą być również określone w Regulaminie.
4. KBE określone w Tabeli (z wyjątkiem Kanału bankomatowego) stanowią elektroniczne instrumenty płatnicze i umożliwiają Posiadaczowi Karty dokonywanie Transakcji płatniczych. Bank może udostępnić Posiadaczowi Karty inne elektroniczne instrumenty płatnicze określone w Regulaminie lub odrębnej umowie.

§ 40.

1. Bank przekazuje Posiadaczowi Karty Millekod.
2. Do aktywacji KBE w zakresie Usług bankowości elektronicznej lub Usługi bankowości telefonicznej wymagane jest:
   1) podanie HasłaSMS lub odebranie połączenia wykonanego na zdefiniowany numer telefonu i poprawne wykonanie czynności podanych przez Bank oraz
   2) podanie Hasła tymczasowego.
3. Aktywacja Aplikacji mobilnej na urządzeniu jest równoznaczna z przypisaniem do Posiadacza Karty Zaufanego urządzenia.
4. Każdorazowy dostęp do KBE przez Posiadacza Karty możliwy jest po podaniu Danych identyfikujących.
5. Do złożenia Bankowi oświadczenia przez KBE wymagane jest dokonanie Autoryzacji oświadczenia. Bank potwierdza otrzymanie oświadczenia komunikatem za pośrednictwem użytego KBE.
6. Do oświadczenia złożonego przez KBE, dołączane są Dane identyfikujące.
7. Podpisanie przez Bank oświadczenia woli złożonego przez KBE następuje przez dołączenie podpisu elektronicznego w postaci certyfikatu Banku lub danych identyfikujących w postaci danych osoby upoważnionej przez Bank.
8. Oświadczenie woli złożone w postaci elektronicznej związane z czynnościami określonymi w § 41 ust. 1 i 2 oraz dokumenty w postaci elektronicznej związane z powyższymi czynnościami sporządzone zgodnie z ust. 9 opatrzone Danymi identyfikującymi lub podpisane przez Bank zgodnie z ust. 7, (w imieniu własnym lub podmiotu reprezentowanego przez Bank) jest równoważne z formą pisemną.
9. Bank postępuje z oświadczeniami oraz dokumentami o których mowa w ust. 8 stosując odpowiednie przepisy prawa, w szczególności zapewniając ich integralność.
10. Dane identyfikujące wymagane w poszczególnych KBE oraz sposób Autoryzacji oświadczenia w poszczególnych KBE określa Tabela.
11. Rodzaj danych osobowych Posiadacza Karty wymaganych przez Bank w celu identyfikacji, może ulegać zmianom, o czym Posiadacz Karty zostanie poinformowany przy wprowadzaniu danych identyfikujących w KBE.
12. Bank ze względów związanych z bezpieczeństwem poszczególnych KBE lub w celu modernizacji obsługi KBE, może zmienić rodzaj wymaganych Danych identyfikujących lub sposób Autoryzacji oświadczenia oraz zablokować dostęp do KBE przy użyciu dotychczasowych Danych identyfikujących, lub możliwość Autoryzacji oświadczenia w dotychczasowy sposób.
13. Odblokowanie KBE w przypadku określonym w ust. 12, następuje po akceptacji przez Posiadacza Karty zmian w zakresie wymaganych Danych Identyfikujących lub sposobu Autoryzacji oświadczenia. Udostępnienie nowego KBE wymaga akceptacji przez Posiadacza Karty.

§ 41.

1. Posiadacz Karty i Bank mogą przez KBE składać oświadczenia związane z:
   1) dokonywaniem czynności bankowych lub
   2) innymi usługami świadczonymi przez Bank.
2. Posiadacz Karty i podmioty, z którymi Bank zawarł umowę agencyjną, mogą przez KBE składać oświadczenia w zakresie usług świadczonych przez te podmioty.
3. Posiadacz Karty może przez KBE składać przedsiębiorstwom ubezpieczeniowym, z którymi Bank współpracuje (nie na podstawie Umowy agencyjnej) oświadczenia w zakresie usług świadczonych przez te przedsiębiorstwa.
4. Umowy zawarte za pośrednictwem KBE, Bank może udostępnić w Millenet.

§ 42.

Możliwość korzystania z KBE w zakresie czynności wykonywanych przez Bank jako ubezpieczającego lub agenta zakładów ubezpieczeń, może być uzależniona od złożenia wobec tych podmiotów odpowiednich oświadczeń w formie i o treści określonej przez Bank lub te podmioty.

§ 43.

1. Dyspozycje składane w Millenet podczas niedostępności głównego systemu bankowego, są realizowane najpóźniej w następnym dniu roboczym i opatrzone stosownym komunikatem w zależności od rodzaju składanej dyspozycji.
2. W przypadku dyspozycji złożonych w Millenet, które nie mogą być zrealizowane w momencie niedostępności głównego systemu bankowego, widoczna jest stosowna informacja.

§ 44.

1. Posiadacz Karty może:
   1) uzyskać nowy Millekod poprzez złożenie pisemnej dyspozycji w Placówce Banku,
   2) ustanowić własną nazwę Millekodu (zawierającą litery i cyfry), która może być stosowana w Millenet i Aplikacji mobilnej równolegle z Millekodem wydanym przez Bank.
2. Zdefiniowany numer telefonu komórkowego, na który wysyłane są Hasła SMS, staje się numerem do kontaktu z Posiadaczem Karty.
3. Zmiana osobistego H@sła1 dotyczy wszystkich KBE, w których jest używane przez Posiadacza Karty.
4. Jeden Zdefiniowany numer telefonu może być w danej chwili przypisany wyłącznie do jednego Millekodu. W przypadku przypisania przez Posiadacza Karty tego samego numeru telefonu do kolejnego Millekodu następuje dezaktywacja tego numeru, jako Zdefiniowanego numeru telefonu przypisanego do poprzedniego Millekodu, co w konsekwencji uniemożliwia korzystanie z Haseł SMS w ramach tego Milekodu.
5. Błędne wprowadzenie elementów określonych w § 7 ust. 16 może spowodować zablokowanie dokonywania czynności opisanych w §7 ust. 15, o czym Posiadacz Karty zostanie powiadomiony przed nałożeniem blokady.
6. W przypadku, gdy Posiadacz Karty zablokuje osobiste H@sło1 może wnioskować o odblokowanie go za pośrednictwem COT.
7. Posiadacz Karty powinien posługiwać się Danymi identyfikującymi, dokonywać autoryzacji oświadczenia oraz posługiwać się elementami, o których mowa w §7 ust. 16 w sposób zapewniający zachowanie ich poufności, w szczególności zobowiązany jest do nieudostępniania ich osobom nieupoważnionym.
8. Posiadacz Karty, w przypadku wystąpienia podejrzeń, co do znajomości przez osoby nieupoważnione jego Danych identyfikujących oraz danych używanych do Autoryzacji oświadczeń lub elementów, o których mowa w §7 ust. 16, powinien niezwłocznie dokonać odpowiednio ich blokady lub zmiany w KBE lub w Placówce Banku.

§ 45.

1. Bank może udostępnić Posiadaczowi Karty Uwierzytelnianie i Autoryzację Danymi aktywowanymi z wykorzystaniem modułu biometrycznego w przypadku, gdy Aplikacja mobilna Posiadacza Karty zainstalowana jest na Urządzeniu mobilnym posiadającym moduł biometryczny. Urządzenia mobilne, na których możliwe jest korzystanie z modułu biometrycznego muszą spełniać standardy bezpieczeństwa określone przez Bank publikowane na stronie internetowej Banku.
2. Sposób włączenia na Urządzeniu mobilnym i zarządzanie Danymi aktywowanymi z wykorzystaniem modułu biometrycznego są zależne od Urządzenia mobilnego oraz systemu operacyjnego na nim zainstalowanego.
3. Włączenie przez Posiadacza Karty w Aplikacji mobilnej wykorzystania Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego oznacza wyrażenie zgody na traktowanie przez Bank Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego do Uwierzytelniania i Autoryzacji oświadczeń.
4. Posiadacz Karty może wyłączyć funkcję korzystania z Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego w Aplikacji mobilnej.
5. Posiadacz Karty zobowiązuje się chronić dostęp do swojego Urządzenia mobilnego.
6. Pozyskanie lub wykorzystanie przez osoby trzecie Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego może prowadzić do uzyskania przez te osoby nieuprawnionego dostępu do Aplikacji mobilnej.

7. Włączenie w Aplikacji mobilnej Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego umożliwia dokonanie czynności, w tym Autoryzacji Płatności zbliżeniowych BLIK, w Aplikacji mobilnej dowolnymi Danymi aktywowanymi z wykorzystaniem modułu biometrycznego na Urządzeniu mobilnym, na którym jest zainstalowana Aplikacja mobilna. Dotyczy to również Danych biometrycznych osób trzecich.
8. Posiadacz Karty ponosi odpowiedzialność z tytułu umożliwienia osobom trzecim zarejestrowania przez nich swoich Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego na Urządzeniu mobilnym, na którym jest zainstalowana Aplikacja mobilna z wykorzystaniem Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego.
9. Za działanie i bezpieczeństwo modułu biometrycznego zapewniającego dostęp do Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego odpowiedzialność ponosi producent Urządzenia mobilnego lub producent systemu operacyjnego na tym urządzeniu, chyba, że z mocy prawa odpowiedzialność tę ponosi inny podmiot.
10. Bank zastrzega sobie prawo do wyłączenia obsługi Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego ze względów bezpieczeństwa lub z powodu istotnych zmian w sposobie działania Danych aktywowanych z wykorzystaniem modułu biometrycznego.

§ 46.

1. W Aplikacji mobilnej Posiadacz Karty może korzystać z usług opartych o geolokalizację, tj. usługi „Znajdź nas" polegającej na wyszukiwaniu Placówek Banku oraz bankomatów Banku znajdujących się w pobliżu Urządzenia mobilnego oraz usługi prezentowania w historii transakcji miejsca jej dokonywania przy użyciu Aplikacji mobilnej. W celu świadczenia ww. usług niezbędne jest udostępnienie Aplikacji mobilnej informacji o lokalizacji Urządzenia mobilnego, na którym Posiadacz Karty ma zainstalowaną Aplikację mobilną.
2. Posiadacz Karty może udostępnić Aplikacji mobilnej informacje o lokalizacji Urządzenia mobilnego poprzez włączenie usługi geolokalizacji w ustawieniach Urządzenia mobilnego. W przypadku braku udostępnienia Aplikacji mobilnej ww. informacji nie będzie ona pobierała danych o lokalizacji Urządzenia mobilnego i nie będzie możliwe skorzystanie z usług, o których mowa w ust. 1.
3. Posiadacz Karty może w każdej chwili włączyć bądź wyłączyć dostęp Aplikacji mobilnej do informacji o lokalizacji Urządzenia mobilnego poprzez, odpowiednio, włączenie bądź wyłączenie usługi geolokalizacji w ustawieniach Urządzenia mobilnego.

§ 47.

1. Korzystanie z KBE jest możliwe pod warunkiem użycia sprzętu skonfigurowanego zgodnie z zaleceniami Banku oraz oprogramowania udostępnionego lub rekomendowanego przez Bank. Zalecenia Banku określone są na stronie internetowej Banku, w Placówkach Banku oraz za pośrednictwem COT.
2. Posiadacz Karty jest zobowiązany do korzystania ze wskazanej przez Bank wersji Aplikacji mobilnej. Bank może zablokować możliwość korzystania z nieaktualnej wersji Aplikacji mobilnej.
3. Posiadacz Karty korzystający z systemu Millenet jest zobowiązany do monitorowania serwisu internetowego Banku w celu aktualizacji wiedzy na temat obsługi Millenet oraz wymagań sprzętowych i programowych.
4. Posiadacz Karty zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z KBE, umieszczonych na stronie internetowej Banku.
5. Posiadacz Karty powinien zwracać szczególną uwagę na niestandardowe komunikaty o konieczności przeprowadzenia dodatkowych instalacji na Urządzeniu mobilnym lub komputerze. W przypadku pojawienia się takiego komunikatu, Posiadacz Karty powinien zaprzestać korzystania z KBE i niezwłocznie powiadomić Bank.
6. W przypadku podejrzenia nieuprawnionego dostępu do KBE przez osobę trzecią Posiadacz Karty powinien zaprzestać korzystania z KBE i niezwłocznie powiadomić Bank.

Centrum Obsługi Telefonicznej

§ 48.

1. Informacja o numerach telefonów COT dedykowanych do obsługi klientów dostępna jest na stronie internetowej Banku oraz w Placówkach Banku.
2. Dostęp do COT jest możliwy za pomocą telefonu pracującego w trybie wybierania tonowego.
3. Bank zastrzega sobie prawo do dodatkowej weryfikacji tożsamości osoby składającej dyspozycję za pośrednictwem COT.
4. Bank zastrzega sobie prawo do nagrywania wszystkich rozmów telefonicznych przychodzących i wychodzących prowadzonych z Bankiem.
5. Nagrania, o których mowa w ust. 4, są poufne i mogą być wykorzystane przez Bank w celach dowodowych.

§ 49.

1. Posiadacz Karty powinien zakończyć używanie KBE (zwane dalej „Sesją") w sposób właściwy dla danego KBE. Informacje o właściwym sposobie zakończenia Sesji są dostępne za pośrednictwem KBE.
2. Z zastrzeżeniem ust. 4, Bank może zamknąć Sesję, o ile nie nastąpi przesłanie danych pomiędzy Posiadaczem Karty a Bankiem, w czasie określonym przez Posiadacza Karty głównej, jako czas bezczynności, z zastrzeżeniem, że nie jest on dłuższy niż określony przez Bank.
3. Ponowne korzystanie z KBE wymaga ustanowienia nowej Sesji.
4. Zamknięcie Sesji może nastąpić również w przypadku podejrzenia o naruszenie zasad bezpiecznego korzystania z Millenet.

§ 50.

1. Posiadacz Karty może zablokować dostęp do KBE, składając pisemną dyspozycję w Placówce Banku.
2. Odblokowanie dostępu następuje poprzez złożenie pisemnej dyspozycji w Placówce Banku i dotyczy wyłącznie numeru MilleKod oraz Haseł.

§ 51.

1. Bank ma prawo do zablokowania dostępu do KBE:
   1) w przypadku korzystania z KBE w sposób niezgodny z warunkami korzystania z KBE,
   2) w przypadku podejrzenia korzystania z KBE przez osoby nieupoważnione,
   3) w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia wystąpienia jakichkolwiek nieuprawnionych Transakcji,
   4) w związku z koniecznością przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych,
   5) z innych niż określone w punkcie 3, obiektywnie uzasadnionych względów związanych z bezpieczeństwem poszczególnego KBE.
2. Niezwłocznie po zablokowaniu dostępu do KBE z przyczyn określonych w ust.1 pkt 1) do 3) Bank podejmie kontakt z Posiadaczem Karty w celu wyjaśnienia sytuacji.
3. Odblokowanie dostępu do KBE następuje poprzez złożenie przez Posiadacza Karty pisemnej dyspozycji w Placówce Banku.
4. Powyższe postanowienia określone w ust 1-3 mają odpowiednie zastosowanie w przypadku usług inicjowanych przez Dostawców, o których mowa w § 58.

§ 52.

1. Stosowane przez Bank rozwiązania technologiczne oraz organizacyjne gwarantują, że adresowane do Posiadacza rachunku informacje zamieszczane w Millenet dla których obowiązujące przepisy przewidują obowiązek przekazania ich konsumentom na trwałym nośniku informacji - pozwalają na dostęp do nich przez okres odpowiedni do celów sporządzenia tych informacji oraz odtworzenie ich w niezmienionej postaci.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutkującego utratą dostępu do Millenet, Posiadacz Karty jest uprawniony do otrzymania dokumentów zarchiwizowanych w Millenet (dla których obowiązujące przepisy przewidują obowiązek ich przekazania konsumentom na trwałym nośniku informacji) na innym trwałym nośniku. Bank zapewni Posiadaczowi Karty możliwość wyboru formy innego trwałego nośnika informacji.

Limity do dyspozycji za pośrednictwem KBE

§ 53.

1. Posiadacz Karty w momencie uzyskiwania dostępu do produktów i usług bankowych przez KBE ustala maksymalną dobową wartość dyspozycji pieniężnych, zwaną dalej „Limitem głównym", możliwą do zlecenia w danym dniu za pośrednictwem Millenetu, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
2. Posiadacz Karty może złożyć w Placówce Banku lub Millenet dyspozycję zmiany wysokości Limitu głównego.
3. Bank ustala wysokość limitów dla dyspozycji telefonicznych, które mogą być zlecone za pośrednictwem COT.
4. Bank ustala maksymalną dobową wartość dyspozycji pieniężnych możliwą do zlecenia w danym dniu za pośrednictwem Aplikacji mobilnej.
5. Posiadacz Karty może złożyć w Placówce Banku lub w KBE dyspozycję zmiany wysokości Limitu Aplikacji mobilnej.
6. Każdy z Posiadaczy Karty ustala odrębnie wartość limitu, o którym mowa w ust. 1 , dla składanych przez niego dyspozycji. Bank może ustalić zakres obowiązywania i maksymalne kwoty limitów, o których mowa w ust. 1 i 3, których wysokość jest określona w Cenniku usług.

Rozdział VI - Warunki korzystania z Płatności Mobilnych BLIK

§ 54.

1. Płatności Mobilne BLIK umożliwią dokonywanie Płatności Mobilnych w PLN w punktach oznaczonych znakiem BLIK, wystawianie i realizację Czeku BLIK. Ponadto, Płatności Mobilne BLIK umożliwią dokonywanie Płatności zbliżeniowych BLIK.
2. Korzystanie przez Użytkownika BLIK z Płatności Mobilnych BLIK na danym Urządzeniu mobilnym możliwe jest, jeśli Użytkownik BLIK ma aktywny dostęp do Aplikacji mobilnej.
3. Użytkownik BLIK może włączać oraz wyłączać dostęp do Płatności Mobilnych BLIK na danym Urządzeniu mobilnym bez rezygnacji z korzystania z Aplikacji mobilnej.
4. W ramach Płatności Mobilnych BLIK Użytkownik BLIK ma zdefiniowane przez Bank ustawienia domyślne dla Płatności Mobilnych BLIK.
5. Ustawienia domyślne, o których mowa w ust. 4 dotyczą Rachunku źródłowego oraz limitów dla poszczególnych typów Płatności Mobilnych BLIK.
6. Ustawienia domyślne mogą być zmieniane samodzielnie przez Użytkownika BLIK poprzez Millenet lub Aplikację Mobilną.
7. Dla każdego typu Płatności Mobilnych BLIK Użytkownik BLIK może zdefiniować inny Rachunek źródłowy.
8. Płatności Mobilne BLIK dokonywane są w PLN, a Płatności zbliżeniowe BLIK dokonywane są również w walutach obcych.

§ 55.

1. Płatności Mobilne BLIK dzielą się na:
   1) Transakcje bezgotówkowe BLIK:
      a) płatności za towary i usługi w PLN, w tym płatności przez Internet,
      b) Płatności zbliżeniowe BLIK,
   2) Transakcje gotówkowe BLIK:
      a) Wypłaty i Wpłaty gotówki w PLN w bankomatach lub we Wpłatomatach,
      b) Wypłaty gotówki w PLN u akceptantów BLIK oferujących usługę Wypłaty gotówki,
      c) Wypłaty gotówki typu Cash back, dla której informacja o maksymalnej kwocie dla takiej transakcji określona jest w Cenniku usług – Płatności Mobline BLIK.
2. Płatności, o których mowa w ust. 1 Użytkownik BLIK może zrealizować przy użyciu Urządzenia mobilnego lub Czeku BLIK.
3. Płatności Mobilne BLIK realizowane przy użyciu Zaufanego Urządzenia mogą:
   1) wymagać podania Kodu BLIK wygenerowanego w Aplikacji mobilnej,
   2) nie wymagać podania Kodu BLIK:
      a) jeżeli transakcja dokonywana jest w zapamiętanym wcześniej przez Użytkownika BLIK sklepie lub z zapamiętanej wcześniej przeglądarki internetowej,
      b) w przypadku Płatności zbliżeniowych BLIK.
4. Użytkownik BLIK może utworzyć maksymalnie 5 aktywnych Czeków BLIK. Kolejny Czek BLIK można utworzyć po wygaśnięciu daty obowiązywania lub po usunięciu wcześniej utworzonego.
5. Podczas wystawiania Czeku BLIK Użytkownik BLIK każdorazowo definiuje jego wartość, termin ważności oraz Hasło do Czeku BLIK.
6. Maksymalna kwota Czeku BLIK oraz termin ważności określone zostały w Cenniku usług - Płatności Mobilne BLIK.
7. Czek BLIK może zostać użyty przez Użytkownika BLIK lub osobę trzecią. Przekazując Czek osobie trzeciej Użytkownik BLIK powinien przekazać również Hasło do Czeku BLIK.
8. W przypadku 3-krotnego błędnego wprowadzenia Hasła do Czeku BLIK, zostanie on odrzucony.
9. Czek BLIK może zostać użyty jednorazowo w kwocie mniejszej lub równej wartości, na jaką został wystawiony. W przypadku użycia Czeku BLIK w niepełnej kwocie, pozostałe niewykorzystane środki powiększają dostępny limit na Rachunku źródłowym.
10. W przypadku, gdy Hasło do Czeku BLIK zostanie zgubione, zapomniane, Czek BLIK może zostać anulowany przez Użytkownika BLIK.
11. Użytkownik BLIK może w Aplikacji mobilnej anulować wystawiony Czek BLIK poprzez usunięcie go z listy aktywnych Czeków BLIK.
12. Z chwilą utworzenia Czeku BLIK zakładana jest blokada na Rachunku źródłowym w kwocie, na którą został utworzony Czek BLIK oraz blokada na maksymalną kwotę prowizji, o ile dla danej czynności została określona w Cenniku usług - Płatności Mobilne BLIK.
13. Blokada, o której mowa w ust. 12, wygasa po upływie terminu ważności lub w przypadku anulowania, lub odrzucenia Czeku BLIK lub z chwilą autoryzacji Transakcji, do której Czek BLIK został użyty.
14. Jeśli na Rachunku źródłowym nie ma wystarczającego dostępnego limitu na pokrycie kwoty Płatności Mobilnej BLIK wraz z opłatami, wówczas Transakcja ta nie dojdzie do skutku.
15. Bank dokonuje rozliczenia Płatności Mobilnych BLIK, o których mowa w ust. 1 w momencie ich autoryzacji.
16. W przypadku braku rozliczenia Płatności Mobilnej BLIK, na którą została udzielona autoryzacja, blokuje ona dostępny limit na Rachunku źródłowym do czasu rozliczenia.
17. Maksymalny czas blokady, o której mowa w ust. 16, jest określany przez Bank i nie może być dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Jeżeli w tym terminie nie zostanie dokonane rozliczenie blokada zostaje zdjęta i powiększony zostaje dostępny limit na Rachunku źródłowym. W przypadku Płatności zbliżeniowych BLIK realizowanych w Punktach akceptujących oznaczonych wyłącznie znakiem Mastercard (bez symbolu BLIK) termin ten może zostać wydłużony do 30 dni.
18. W przypadku otrzymania przez Bank rozliczenia po zdjęciu blokady, Bank zastrzega sobie prawo do obciążenia Rachunku źródłowego na kwotę zautoryzowanej przez Użytkownika BLIK i zrealizowanej Płatności Mobilnej BLIK oraz związanych z nią prowizji i opłat.
19. W przypadku odmowy wykonania Płatności Mobilnej BLIK, Użytkownik BLIK zostanie poinformowany w momencie próby dokonania Transakcji poprzez komunikat w Punkcie akceptującym lub w bankomacie/Wpłatomacie, w którym dokonywana jest Transakcja lub w przypadku Płatności zbliżeniowej BLIK w Aplikacji mobilnej. Brak połączenia internetowego w Urządzeniu mobilnym uniemożliwia dostarczenie komunikatu do Aplikacji mobilnej.
20. Powiadomienie o przyczynie odmowy wykonania Płatności Mobilnej jest niedopuszczalne, jeżeli tak stanowią odrębne przepisy.

§ 56.

1. W zależności od ustawień limitów, Płatności Mobilne BLIK mogą być potwierdzane na Urządzeniu mobilnym przyciskiem potwierdzającym lub PIN Mobilnym z zastrzeżeniem przepisów § 58 dla Płatności zbliżeniowych BLIK.
2. W ramach Płatności Mobilnych BLIK funkcjonują następujące rodzaje limitów dziennych:
   1) Limity dla Płatności Mobilnych realizowanych bez potrzeby potwierdzania PIN Mobilnym:
      a) dzienny limit wartościowy pojedynczej Transakcji bez potwierdzenia PIN Mobilnym, ale wymagane jest potwierdzanie na Urządzeniu mobilnym,
      b) dzienny limit ilości Transakcji bez potwierdzenia PIN Mobilnym, ale wymagane jest potwierdzanie na Urządzeniu mobilnym,
   2) Limity wartościowe i ilościowe wszystkich płatności mobilnych w ramach Płatności Mobilnych BLIK, Płatności zbliżeniowe BLIK realizowane są w ramach maksymalnego dziennego limitu bezgotówkowych Płatności zbliżeniowych BLIK.
3. Dzienne limity Płatności Mobilnych BLIK dokonywanych bez potrzeby potwierdzania PIN Mobilnym określone są w Cenniku usług - Płatności Mobilne BLIK.
4. Użytkownik BLIK może decydować czy potwierdzanie Transakcji dokonywanych bez zalogowania się do Aplikacji mobilnej mają być potwierdzane zawsze PIN Mobilnym czy mają mieć zastosowanie limity, o których mowa w ust 2.
5. Użytkownik BLIK może zmieniać ustawienia limitów, o których mowa w ust. 2, pkt 2) poprzez Millenet lub w Aplikacji mobilnej. Wysokości limitów dla poszczególnych Transakcji dostępne są w Millenet oraz w Aplikacji mobilnej.
6. W przypadku Płatności zbliżeniowych BLIK w przypadku braku połączenia internetowego w Zaufanym Urządzeniu dokonywanie Płatności zbliżeniowych BLIK jest możliwe do wysokości limitu liczby Płatności zbliżeniowych BLIK dokonywanych bez połączenia internetowego. W przypadku jego przekroczenia, Użytkownik BLIK musi uzyskać dostęp do Internetu w celu jego odnowienia.
7. Limit ilościowy Płatności zbliżeniowych BLIK dokonywanych bez połączenia internetowego określony jest w Cenniku usług - Płatności Mobilne BLIK.

§ 57.

1. Posiadacz Karty korzystający z Aplikacji mobilnej, w tym z Płatności Mobilnych BLIK zobowiązany jest do:
   1) zabezpieczenia Urządzenia mobilnego wraz z zainstalowaną Aplikacją Mobilną oraz do przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy jej korzystaniu, umieszczonych na stronie internetowej Banku,
   2) niezwłocznego zgłoszenia do Banku w przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia Urządzenia mobilnego lub nieuprawnionego korzystania z Aplikacji mobilnej,
   3) nieudostępniania osobom trzecim narzędzi służących do weryfikacji i uwierzytelniania w Aplikacji mobilnej.
2. Użytkownika BLIK obciążają Płatności Mobilne BLIK dokonane za pośrednictwem Aplikacji mobilnej przez osoby, którym ujawnił PIN Mobilny.

3. Użytkownik BLIK odpowiada za Płatności Mobilne BLIK dokonane Czekiem BLIK przez osoby trzecie, którym udostępnił Hasło do Czeku BLIK.
4. Użytkownik BLIK odpowiada za nieautoryzowane transakcje, jeśli doprowadził do nich umyślnie lub w wyniku umyślnego albo będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia jednego z obowiązków o których mowa w ust. 1 pkt 1) do 3).
5. W przypadku utraty, kradzieży lub nieuprawnionego użycia Zaufanego urządzenia na którym jest zainstalowana Aplikacja mobilna, należy niezwłocznie zgłosić ten fakt Bankowi, blokując dostęp do Aplikacji mobilnej, i tym samym możliwość korzystania z Płatności Mobilnych BLIK. Zgłoszenia blokady dokonuje się poprzez: Millenet, COT lub w dowolnej Placówce Banku.
6. Użytkownik BLIK jest zobowiązany zgłosić Policji fakt nieuprawnionego użycia lub dostępu, utraty, kradzieży lub przywłaszczenia swojego Zaufanego Urządzenia.
7. Użytkownik BLIK odpowiada za nieautoryzowane Płatności Mobilne BLIK do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania transakcji, jeżeli nieautoryzowana transakcja jest skutkiem:
   1) posłużenia się utraconym lub skradzionym Zaufanym urządzeniem lub
   2) jego przywłaszczeniem,

   chyba, że Użytkownik BLIK nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Zaufanego urządzenia przed wykonaniem transakcji z wyjątkiem przypadku, gdy Użytkownik BLIK działał umyślnie.
8. Użytkownik BLIK ponosi odpowiedzialność za nieautoryzowane Płatności Mobilne BLIK w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w ust. 1. Po dokonaniu zablokowania Aplikacji mobilnej na utraconym, przywłaszczonym lub skradzionym Zaufanym urządzeniu, Użytkownik BLIK nie odpowiada za nieautoryzowane Płatności Mobilne BLIK, chyba że doprowadził do nich umyślnie.

§ 58.

1. Włączenie Płatności zbliżeniowych BLIK wymaga aktywacji usługi w Aplikacji mobilnej i zatwierdzenia tej czynności przez podanie PIN Mobilnego.
2. W celu korzystania przez Użytkownika BLIK z Płatności zbliżeniowych BLIK na więcej niż jednym Urządzeniu mobilnym, Użytkownik BLIK powinien dokonać aktywacji Płatności zbliżeniowych BLIK na każdym z tych Urządzeń mobilnych odrębnie.
3. Urządzenie mobilne wykorzystywane do płatności zbliżeniowych BLIK powinno spełniać wymagania:
   1) funkcjonować w oparciu o system Android w wersji wskazanej przez Bank na stronie internetowej Banku,
   2) posiadać odpowiedni poziom zabezpieczeń, w tym posiadać zabezpieczenia producenta.
4. Do realizacji Płatności zbliżeniowych BLIK wymagane jest:
   1) Włączenie komunikacji bliskiego zasięgu NFC,
   2) Włączenie na Urządzeniu mobilnym funkcji powiadomień z Aplikacji mobilnej Banku,
   3) Ustawienie Aplikacji mobilnej, jako domyślnej dla płatności zbliżeniowych,
5. Płatności zbliżeniowe BLIK mogą być dokonane wyłącznie w terminalach płatniczych wyposażonych w czytnik zbliżeniowy i oznaczonych odpowiednio symbolem płatności zbliżeniowych BLIK lub Mastercard.
6. Dla realizacji płatności zbliżeniowych BLIK nie jest wymagany dostęp do Internetu, ani logowanie do Aplikacji mobilnej.
7. Bank udostępnia dwie metody Autoryzacji Płatności Zbliżeniowych BLIK:
   1) Locally Verified CDCVM, czyli autoryzacja poprzez odblokowanie urządzenia,
   2) PIN Mobilny.
8. Użytkownik BLIK może wskazać metodę Autoryzacji Płatności zbliżeniowych BLIK w ustawieniach w Aplikacji mobilnej.
9. Zastosowanie metody Autoryzacji, o której mowa w ust 7 pkt. 1 możliwe jest po spełnieniu przez Użytkownika BLIK następujących warunków:
   1) włączeniu na Urządzeniu mobilnym zabezpieczenia dostępu poprzez wybór blokady urządzenia,
   2) włączeniu na Urządzeniu moblinym blokady urządzenia bazującej na symbolu, kodzie PIN do urządzenia, haśle lub biometrii,
   3) nieustanawianiu blokady Urządzenia mobilnego bazującej na prostym przesunięciu oznaczonym jako „przesuń, aby odblokować”,

   z zastrzeżeniem ust. 10-11.
10. Stosowanie metody Autoryzacji, o której mowa w ust. 7 pkt. 1 może nie być możliwe na każdym Urządzeniu mobilnym. Decyzję o udostępnieniu lub wycofaniu możliwości potwierdzania w ten sposób płatności podejmuje Bank kierując się względami bezpieczeństwa. Lista takich urządzeń określona jest na stronie internetowej Banku.
11. W przypadku stwierdzenia przez Bank, że Urządzenie mobilne nie spełnia warunków bezpieczeństwa umożliwiających stosowanie metody Locally Verified CDCVM, możliwość Autoryzacji z użyciem tej metody, oraz Płatności Zbliżeniowe BLIK zostaną wyłączone na Urządzeniu mobilnym, o czym Użytkownik BLIK zostanie poinformowany w KBE.
12. W przypadku braku możliwości korzystania z Autoryzacji metodą Locally Verified CDCVM na danym Urządzeniu mobilnym Użytkownik BLIK nadal będzie miał możliwość korzystania z Płatności Zbliżeniowych BLIK przy wykorzystaniu metody Autoryzacji przy użyciu PIN Mobilnego, po ponownym włączeniu Płatności Zbliżeniowych BLIK zgodnie z ust 1.
13. Autoryzacja Płatności zbliżeniowych BLIK wymaga:
   1) odblokowania Zaufanego urządzenia i przyłożenia odblokowanego Zaufanego Urządzenia do terminala płatniczego lub
   2) odblokowania Zaufanego urządzenia, przyłożenia odblokowanego Zaufanego urządzenia do terminala płatniczego i użycia metody Locally Verified CDCVM lub
   3) odblokowania Zaufanego urządzenia, przyłożenia odblokowanego Zaufanego urządzenia do terminala płatniczego, użycia PIN Mobilnego i ponownego przyłożenia Zaufanego urządzenia do terminala płatniczego,

   w zależności o komunkatu podanego przez Bank i wybranej metody Autoryzacji zgodnie z ust.7.
14. Wykonanie kolejnej transakcji na Zaufanym urządzeniu wymaga zabezpieczenia dostępu przy pomocy blokady ekranu opisanej w ust.9, oraz ponownego wykonania czynności opisanych w ust 13.
15. Limit kwotowy dla jednorazowej Płatności zbliżeniowej BLIK na terenie Polski bez konieczności wprowadzania PIN Mobilnego ustalany jest przez Polski Standard Płatności Sp. z o.o. Aktualny limit obowiązujący w Polsce podany jest na stronie internetowej Banku i Polskiego Standardu Płatności Sp. z o.o. oraz w placówkach Banku. Maksymalna kwota jednorazowej Płatności zbliżeniowej BLIK bez konieczności wprowadzania PIN Mobilnego realizowanej za granicą może być różna od wysokości limitu obowiązującego w Polsce.
   Z zastrzeżeniem § 7 ust. 14 Płatność zbliżeniową BLIK:
   1) w ramach limitu uważa się za autoryzowaną w sposób opisany w ust.13 pkt. 1) lub pkt. 3),
   2) powyżej limitu uważa się za autoryzowaną w sposób opisany w ust. 13 pkt 3).
16. Podanie błędnego PIN Mobilnego powoduje konieczność ponownego rozpoczęcia Płatności zbliżeniowej BLIK.
17. Trzykrotne podanie błędnego PIN Mobilnego powoduje zablokowanie możliwości korzystania z Płatności zbliżeniowej BLIK oraz Aplikacji mobilnej na danym Zaufanym urządzeniu do czasu odblokowania lub zmiany PIN Mobilnego.
18. Maksymalny dzienny limit bezgotówkowych Płatności zbliżeniowych BLIK jest wspólny dla wszystkich Urządzeń mobilnych. Limit ten określony został w Cenniku usług – Płatności Mobilne BLIK.
19. Płatności zbliżeniowe BLIK dokonane w walutach obcych są przeliczane i księgowane na rachunku w PLN z zastosowaniem kursu Mastercard z dnia dokonywania Autoryzacji Płatności zbliżeniowej BLIK, w następujący sposób:
   1) Płatności zbliżeniowe BLIK w walutach obcych innych niż EUR i USD przeliczane są przez Mastercard na USD,
   2) Płatności zbliżeniowe BLIK przeliczone przez Mastercard na EUR lub USD, zodnie z pkt. 1 lub dokonane w walucie EUR lub USD przeliczane są przez Mastercard na PLN z zastosowaniem kursów wymiany walut Mastercard.

   Stosowane przez organizację płatniczą Mastercard kursy walut dostępne są na stronie internetowej Mastercard (www.mastercard.pl). Dokładny adres strony internetowej organizacji płatniczej jest dostępny na stronie internetowej Banku, Placówkach Banku oraz za pośrednictwem COT.
20. Dla transakcji w walutach obcych Bank przedstawia na wyciągu źródłową kwotę i walutę w jakiej została dokonana transakcja oraz kwotę i walutę jaka została zaksięgowana na rachunku, a także efektywny kurs walutowy (tj. kurs waluty, w której transakcja została dokonana do PLN).
21. Transakcje w walutach obcych mogą podlegać opłacie zgodnie z Cennikiem usług – Płatności Mobilne BLIK.
22. Bank udostępnia na swojej stronie internetowej informacje o łącznej kwocie opłat za przeliczenie waluty dla Transakcji dokonywanych za pomocą płatności zbliżeniowych BLIK w walucie EUR lub innej walucie

będącej walutą państwa członkowskiego EOG, na walutę Rachunku źródłowego. Łączna kwota opłat za przeliczenie Płatności zbliżeniowej BLIK podawana jest, jako wartość procentowa marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny. Sposób rozliczania Płatności zbliżeniowych BLIK stosowany przy wyliczaniu marży, o której mowa w zdaniu poprzednim, opisany jest w ust 19-20.

23. Bank przesyła do Użytkownika BLIK korzystającego z Płatności zbliżeniowe BLIK bezpłatne powiadomienia zawierające informacje, o których mowa ust. 22 niezwłocznie po otrzymaniu Zlecenia płatniczego dla każdej pierwszej takiej Transakcji wykonanej za pomocą Płatności Zbliżeniowe BLIK w danej walucie w danym miesiącu kalendarzowym za pośrednictwem Millenet.
    Użytkownik BLIK realizujący Płatności Zbliżeniowych BLIK może w dowolnym momencie zrezygnować z tych powiadomień lub ponownie o nie zawnioskować w Placówce lub poprzez COT.
24. W przypadku korzystania z Usługi DCC (Dynamic Currency Conversion) odpowiednie zastosowanie mają zapisy § 14 ust. 9.
25. Odinstalowanie Aplikacji mobilnej na Zaufanym Urządzeniu skutkuje wyłączeniem Płatności zbliżeniowych BLIK na tym urządzeniu.
26. Ponowna aktywacji Płatności zbliżeniowych BLIK wymaga instalacji Aplikacji mobilnej i wykonania czynności wskazanych w ust. 1.
27. Użytkownik BLIK może wyłączyć Płatności zbliżeniowe BLIK w Aplikacji mobilnej na Zaufanym Urządzeniu. Wyłączenie Płatności zbliżeniowych BLIK jest również możliwe w Millenet lub COT.
28. Wyłączenie Płatności zbliżeniowych BLIK na jednym Zaufanym urządzeniu nie powoduje wyłączenia usługi na pozostałych Zaufanych urządzeniach.
29. Po upływie 3 lat od aktywacji lub odnowienia Płatności zbliżeniowych BLIK usługa wymaga odnowienia. Aby ją odnowić należy wykonać w ciągu 3 miesięcy przed upływem tego czasu Płatność zbliżeniową BLIK w przeciwnym razie usługa będzie wymagała ponownej aktywacji zgodnie z ust. 1.
30. Bank ma prawo zablokować możliwość korzystania z Płatności zbliżeniowych BLIK ze względu na:
    1) uzasadnione przyczyny związane z bezpieczeństwem Płatności zbliżeniowych BLIK oraz Aplikacji mobilnej,
    2) podejrzenie nieuprawnionego wykorzystania Płatności zbliżeniowych BLIK lub umyślne doprowadzenie do nieautoryzowanej Płatności zbliżeniowej BLIK.
31. W przypadku zablokowania Płatności zbliżeniowych BLIK z powodów wskazanych w ust. 30 Bank podejmie niezwłoczną próbę skontaktowania się z Użytkownikiem BLIK za pośrednictwem dostępnych środków komunikacji, chyba że było by to nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione ze względu na odrębne przepisy.
32. Bank odblokuje usługę Płatności zbliżeniowych BLIK jeżeli przestaną istnieć podstawy do utrzymywania blokady, wymienione w ust. 30.

Rozdział VII – Usługi inicjowane przez Dostawców

§ 59.

1. Posiadacz Karty ma możliwość korzystania z następujących usług inicjowanych przez Dostawców:
    1) Usługa inicjowania transakcji płatniczej - oznacza usługę polegającą na zainicjowaniu zlecenia płatniczego przez Dostawcę na wniosek Posiadacza Karty z Rachunku płatniczego prowadzonego przez Bank. W ramach usługi dostępne są informacje na temat inicjowania i przeprowadzenia transakcji płatniczej analogiczne do informacji udostępnianych Posiadaczowi Karty, gdy ten bezpośrednio zainicjuje transakcję;
    2) Usługa dostępu do informacji o rachunku - oznacza usługę online polegającą na dostarczaniu Posiadaczowi Karty lub Dostawcy skonsolidowanych informacji na temat co najmniej jednego Rachunku płatniczego prowadzonego na rzecz Posiadacza Karty przez Bank.
    W ramach usługi dostępne są informacje dotyczące Rachunku płatniczego oraz historii transakcji płatniczych, analogiczne do informacji prezentowanych w Millenet.
    3) Usługa potwierdzenia dostępności środków na rachunku płatniczym – oznacza usługę online polegającą na zainicjowaniu na wniosek Dostawcy wydającego instrument płatniczy oparty na karcie, potwierdzenia przez Bank dostępności na Rachunku płatniczym Posiadacza rachunku kwoty niezbędnej do wykonania transakcji płatniczej realizowanej w oparciu o tę kartę. Potwierdzenie dostępności środków nie oznacza ich zablokowania na Rachunku płatniczym. Usługa potwierdzenia dostępności środków na Rachunku płatniczym nie ma zastosowania do transakcji płatniczych zainicjowanych za pośrednictwem instrumentów płatniczych opartych na karcie, na których przechowywany jest pieniądz elektroniczny.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1, są dostępne dla Rachunków płatniczych w PLN i walucie obcej.
3. Usługi Dostawców są dostępne dla Rachunków płatniczych dostępnych online, i wymagają użycia Danych identyfikacyjnych do Millenet.

§ 60.

1. Bank realizuje usługi inicjowane przez Dostawców wyłącznie na podstawie zgód udzielonych przez Posiadacza Karty Dostawcom lub w przypadku usługi wskazanej w § 58 ust. 1 pkt 3) Bankowi i wyłącznie w zakresie tych zgód.
2. Zestaw zgód, na podstawie których świadczone są usługi Dostawców oraz dane Dostawców Bank udostępnia Posiadaczowi Karty w repozytorium zgód w Millenet.
3. Bank, na podstawie przekazanych przez Dostawców informacji o wyraźnej zgodzie Posiadacza Karty, umożliwia wykonanie usług Dostawców w zakresie usługi inicjowania transakcji płatniczej i usługi dostępu do informacji o rachunku, w oparciu o Uwierzytelnienie Posiadacza Karty stosowane w relacji pomiędzy Posiadaczem Karty a Bankiem.
4. W związku z realizacją usług Dostawców stosowane są Dane identyfikujące oraz sposoby Autoryzacji oświadczeń określone dla Millenet.
5. Z zastrzeżeniem ust. 7, Posiadacz Karty za pośrednictwem Millenet, ma możliwość wycofania zgody udzielonej Bankowi, o której mowa w ust. 1 i zgłoszenia sprzeciwu wobec zgód wyrażonych Dostawcom ze skutkiem natychmiastowym. Wycofanie zgody i zgłoszenie sprzeciwu oznacza, że każde zlecenie otrzymane od Dostawcy po wycofaniu zgody lub zgłoszeniu sprzeciwu, będzie odrzucane przez Bank.
6. W przypadku Usługi inicjowania transakcji płatniczej z datą bieżącą Posiadacz Karty nie może odwołać transakcji po udzieleniu Dostawcy zgody na jej zainicjowanie.
7. Każdorazowo przed realizacją zlecenia Bank weryfikuje, czy Dostawca posiada właściwe uprawnienia określone w Ustawie.
8. W celu zrealizowania jednorazowej Usługi inicjowania transakcji płatniczej i jednorazowej Usługi dostępu do informacji o rachunku Bank przedstawia Posiadaczowi Karty podsumowanie przekazanych zgód oraz parametry wnioskowanej usługi. Zatwierdzenie wykonania usługi następuje, zgodnie z zasadami Autoryzacji oświadczeń w KBE.
9. W przypadku wielokrotnej Usługi dostępu do informacji o rachunku, po otrzymaniu takiego zlecenia Bank, przed pierwszym wykonaniem usługi przedstawia Posiadaczowi Karty podsumowanie przekazanej przez Dostawcę informacji o udzielonej zgodzie oraz parametry wnioskowanej usługi. Zatwierdzenie wykonania usługi następuje, zgodnie z zasadami autoryzacji oświadczeń w KBE.
10. W przypadku usługi potwierdzania dostępności środków na Rachunku płatniczym, Posiadacz Karty udziela Bankowi stosownej zgody. Potwierdzenie udzielenia zgody następuje, zgodnie z zasadami autoryzacji oświadczeń w KBE.
11. Bank może odmówić realizacji usługi Dostawcy z uzasadnionych przyczyn związanych z podejrzeniem nieuprawnionego działania Dostawcy.
12. Bank informuje Posiadacza Karty o odmowie, o której mowa w ust. 11 i jej przyczynach. Informacja ta, o ile to możliwe, jest przekazywana Dostawcy przed odmową dostępu, nie później jednak niż w dniu roboczym następujący po dniu takiej odmowy, chyba że przekazanie informacji nie jest wskazane ze względów bezpieczeństwa lub jest sprzeczne z przepisami prawa.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, Bank umożliwia Dostawcy świadczenie usług niezwłocznie po ustaniu przyczyn uzasadniających odmowę.
14. Usługa inicjowania transakcji płatniczej świadczona jest w ramach ustalonego przez Posiadacza rachunku limitu dziennego transakcji.
15. Bank nie pobiera dodatkowych opłat za usługi inicjowania przez Dostawców, natomiast Zlecenia płatnicze są realizowane przez Bank zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie i Cenniku usług.

Rozdział VIII - Umowa

Odstąpienie od Umowy

§ 61.

1. Posiadacz Karty głównej w przypadku przyznanego Limitu Karty nie przekraczającego 255.550,00 PLN, ma prawo odstąpić od Umowy:
    1) w terminie do 14 dni od dnia jej zawarcia lub
    2) w terminie do 14 dni od otrzymania pierwszej Karty wydanej w ramach Umowy, o ile nie dokonano żadnej Transakcji tą Kartą.
2. Posiadacz Karty głównej odstępuje od Umowy poprzez złożenie bezpośrednio w Placówce Banku lub wysłanie na adres Placówki Banku podpisanego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Jeżeli

oświadczenie woli zostało wysłane na adres Placówki Banku, termin do odstąpienia uważa się za zachowany, jeżeli wysłanie nastąpiło przed jego upływem.
3. W razie odstąpienia od Umowy Posiadacz Karty głównej zwraca niezwłocznie Bankowi całą należność z tytułu używania Karty wraz z odsetkami, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia Posiadacza Karty głównej od Umowy, Bank zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić poniesione przez Posiadacza Karty głównej na rzecz Banku koszty związane z wydaniem i obsługą Karty.

Tryb i warunki rozwiązania Umowy

§ 62.

1. Umowa może być rozwiązana:
   1) w formie pisemnej za porozumieniem stron,
   2) w formie pisemnej lub za pośrednictwem COT za wypowiedzeniem przez Posiadacza Karty z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem pkt 4)
   3) w formie pisemnej, za wypowiedzeniem przez Bank, z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia,
   4) z upływem terminu o którym mowa w § 25 ust. 9.
2. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie zapisów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) do 3), karta jest zastrzegana, a Posiadacz Karty głównej zobowiązany jest do:
   1) uregulowania wszystkich należności Banku na Rachunku Karty,
   2) zniszczenia w sposób uniemożliwiający dalsze używanie Kart wydanych do Rachunku Karty.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, Bank ma prawo do zmiany Procentu spłaty na 100%.
4. Posiadacz Karty ma prawo zrezygnować z Karty dodatkowej w każdym czasie.
5. Odstąpienie/ rozwiązanie Umowy upoważnia Bank do zastrzeżenia wszystkich Kart, wydanych do Rachunku Karty.

§ 63.

1. W przypadku niedotrzymania przez Posiadacza Karty głównej warunków Umowy, otrzymania przez Bank od organu egzekucyjnego zawiadomienia o zajęciu wierzytelności z tytułu Umowy albo utraty przez Posiadacza Karty głównej zdolności kredytowej Bank może:
   1) obniżyć kwotę przyznanego Limitu Karty,
   2) wstrzymać uruchomienie Limitu Karty,
   3) zażądać dodatkowego zabezpieczenia spłaty Limitu Karty,
   4) wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia,
   5) przystąpić do renegocjacji warunków Umowy.
2. Bank może:
   1) renegocjować warunki Umowy w przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy:
      a) nastąpi pogorszenie się sytuacji finansowej Posiadacza Karty głównej obniżające jego zdolność kredytową w wyniku utraty lub zmniejszenia się o co najmniej 10% dochodów stanowiących źródło spłaty udzielonego Limitu Karty lub w wyniku zwiększenia się obciążeń finansowych Posiadacza Karty głównej z tytułu posiadanych zobowiązań o co najmniej 4% lub,
      b) nastąpi zagrożenie terminowej spłaty Limitu Karty w ten sposób, że Posiadacz Karty głównej opóźnia się z zapłatą co najmniej dwóch wymagalnych płatności,
      c) otrzyma od organu egzekucyjnego zawiadomienie o zajęciu wierzytelności z tytułu Umowy,
   2) zażądać dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, w przypadku, gdy zmniejszy się wartość rynkowa zabezpieczeń lub wzrośnie Wskaźnik LTV, w celu osiągnięcia poziomu LTV, określonego na dzień zawarcia Umowy,
3. Za niedotrzymanie warunków Umowy uznaje się:
   1) ujawnienie istotnych rozbieżności, mających wpływ na podjęte decyzje kredytowe, pomiędzy danymi podanymi we Wniosku oraz dokumentami i informacjami podanymi w związku z rozpatrywaniem Wniosku, jak również w trakcie obowiązywania Umowy, a stanem faktycznym,
   2) w przypadku Limitu Karty, do którego ustanowiono zabezpieczenie w postaci ubezpieczenia spłaty Limitu Karty – podjęcie działań wyłączających lub ograniczających możliwość uzyskania przez Bank świadczenia ubezpieczeniowego w związku z zawartą Umową,
   3) nie ustanowienie zabezpieczenia w formie określonej w Umowie.
4. Bank może wypowiedzieć Umowę również w przypadku powstania zadłużenia przeterminowanego, o którym mowa w § 19 Dla Umów zawartych:
   1) przed dniem 18 grudnia 2011 roku - Bank ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli Posiadacz Karty głównej nie zapłaci w terminach określonych w Umowie Minimalnej kwoty spłaty za co najmniej dwa Cykle rozliczeniowe,
   2) od 18 grudnia 2011 roku - Bank ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli Posiadacz Karty głównej nie zapłaci w terminach określonych w Umowie Minimalnej kwoty spłaty za co najmniej jeden Cykl rozliczeniowy,

   i o ile, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Posiadacza Karty głównej wezwania do zapłaty, nie zapłaci on zadłużenia wynikającego z treści wezwania.
5. Bank zastrzega sobie prawo, w sytuacjach opisanych w ust. 1 i 2, do odmowy wydania Karty, odmowy autoryzacji Transakcji lub dokonania operacji.
6. Bank ma również prawo do wypowiedzenia Umowy, w przypadku:
   a) niewykonania obowiązku przekazania Bankowi informacji i dokumentów potrzebnych do zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z Ustawą o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
   b) braku możliwości zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z Ustawą o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
   c) gdy Posiadacz Karty głównej jest objęty sankcjami lub embargami krajowymi bądź międzynarodowymi ustanowionymi przez Unię Europejską lub Organizację Narodów Zjednoczonych,

   Jeżeli będzie miała miejsce jedna z tych sytuacji, Bank ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 64.

1. W przypadku rozwiązania Umowy opłaty roczne za obsługę Karty pobrane z góry podlegają proporcjonalnemu zwrotowi.
2. Proporcjonalny zwrot opłaty zostanie zaksięgowany na Rachunku Karty.

§ 65.

1. Z chwilą dostarczenia do Banku skróconego odpisu aktu zgonu Posiadacza Karty głównej bądź uzyskania od organu wypłacającego świadczenie (z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenia w stanie spoczynku) lub ubezpieczyciela pisemnej informacji o śmierci Posiadacza Karty głównej Umowa wygasa
2. Bank, po uzyskaniu informacji o o śmierci Posiadacza karty głównej, zastrzega wszystkie Karty wydane w ramach Umowy.

Rozdział IX - Postanowienia końcowe

§ 66.

1. O opóźnieniu w spłacie zadłużenia przez Posiadacza Karty głównej, Bank powiadomi listem poleconym osoby będące dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu.
2. Bank może naliczać i pobierać opłaty za czynności windykacyjne związane z każdorazowym opóźnieniem w spłacie zadłużenia zgodnie z Cennikiem usług.
3. Bank rozlicza zobowiązania Posiadacza Karty głównej z tytułu Umowy w następującej kolejności:
   1) koszty sądowe i opłaty urzędowe poniesione przez Bank,
   2) odsetki umowne,
   3) prowizje i opłaty należne Bankowi,
   4) zadłużenie przeterminowane,
   5) pozostałe zadłużenie.

Zakres odpowiedzialności Banku

§ 67.

1. Bank nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej jest wynikiem działania siły wyższej lub wynika z innych przepisów prawa.
2. Podmioty akceptujące, inne niż Bank, mogą nałożyć ograniczenia w dokonywaniu:
   1) Transakcji gotówkowych w bankomatach innych niż bankomaty/Wpłatomaty Banku,
   2) Transakcji bezgotówkowych.
3. Bank nie ponosi odpowiedzialności:
   1) z tytułu udostępnienia osobom trzecim przez Posiadacza Karty poufnego hasła, numeru Millekod oraz Haseł SMS potwierdzających operacje w KBE,
   2) w przypadku niedokonania przez Posiadacza Karty powiadomienia Banku o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Transakcjach płatniczych, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku Karty albo od dnia, w którym Transakcja miała być wykonana.

4. Bank ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie Transakcji zainicjowanej przez Posiadacza Karty, jeżeli Transakcja została prawidłowo autoryzowana przez Posiadacza Karty.
5. W przypadku, gdy do przeprowadzenia Transakcji wymagane jest podanie przez Posiadacza Karty Unikatowego identyfikatora lub innych danych wymaganych do autoryzacji Transakcji, a podane dane są nieprawidłowe, Bank nie ponosi odpowiedzialności wobec Posiadacza Karty z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Transakcji.
6. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 1, 4 oraz § 68 ust. 3, Bank ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie Transakcji zainicjowanej przez Posiadacza Karty, chyba, że udowodni, że rachunek banku Odbiorcy Transakcji został uznany kwotą Transakcji nie później niż do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu Zlecenia płatniczego dotyczącego Transakcji.

§ 68.

1. Jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność, zgodnie z Regulaminem niezwłocznie przywraca obciążony Rachunek Karty do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej.
2. Z zastrzeżeniem § 68 w przypadku, gdy Zlecenie płatnicze jest inicjowane przez odbiorcę (lub za jego pośrednictwem), bank lub inny dostawca odbiorcy ponosi odpowiedzialność za prawidłowe przekazanie Zlecenia płatniczego do Banku. W przypadku ponoszenia takiej odpowiedzialności bank lub inny dostawca odbiorcy niezwłocznie przekazuje ponownie Zlecenie płatnicze do Banku.
3. Jeżeli Transakcja została wykonana nienależycie lub nie została wykonana, a bank lub inny dostawca odbiorcy, zgodnie z ust. 2, nie ponosi odpowiedzialności, odpowiedzialność wobec Posiadacza Karty ponosi Bank.
4. W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej Transakcji płatniczej zainicjowanej przez Posiadacza Karty, Bank, bez względu na odpowiedzialność przewidzianą w Regulaminie, na wniosek Posiadacza Karty, podejmuje niezwłocznie działania w celu prześledzenia Transakcji płatniczej i powiadamia Posiadacza Karty o ich wyniku.
5. Odpowiedzialność Banku przewidziana w Regulaminie obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi został obciążony Posiadacz Karty w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania Transakcji płatniczej.

Zakres odpowiedzialności Posiadacza Karty

§ 69.

1. Posiadacz Karty odpowiada za nieautoryzowane Transakcje Kartą do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania Transakcji, jeżeli nieautoryzowana transakcja jest skutkiem:
   1) posłużenia się utraconą lub skradzioną Kartą lub
   2) jej przywłaszczenia,

   chyba, że Posiadacz Karty nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Karty przed wykonaniem Transakcji z wyjątkiem przypadku, gdy Posiadacz Karty działał umyślnie.
2. Posiadacz Karty ponosi odpowiedzialność za nieautoryzowane Transakcje w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 25 - 27. Po dokonaniu Zastrzeżenia Karty Posiadacz Karty nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje, chyba że doprowadził do nich umyślnie.
3. Posiadacz Karty jest zobowiązany zgłosić Policji fakt utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub dostępu do Karty. Zgłoszenie na Policję nie jest warunkiem zastrzeżenia karty lub rozpatrzenia reklamacji.
4. Posiadacz Karty zobowiązany jest do:
   1) korzystania z Karty zgodnie z Umową i Regulaminem,
   2) podejmowania niezbędnych środków bezpieczeństwa służących zapobieżeniu wystąpieniu nieautoryzowanych Transakcji płatniczych
   3) wykonywania obowiązków, określonych w § 7 ust. 25-27 ,
   4) korzystania z przeglądarek rekomendowanych przez Bank,
   5) odpowiedniego zabezpieczania komputera poprzez:
      a) aktualizację systemu operacyjnego,
      b) stosowanie oprogramowania antywirusowego,
      c) stosowania zapór bezpieczeństwa Firewall.

Środki komunikacji

§ 70.

1. Bank oraz Posiadacz Karty mogą komunikować się w następujący sposób:
   1) osobiście w Placówkach Banku,
   2) pisemnie,
   3) telefonicznie,
   4) w postaci elektronicznej.
2. Lista Placówek, w których Bank prowadzi swoją działalność oraz dane kontaktowe Banku, znajdują się na stronie internetowej Banku.
3. Umowa zawierana jest w języku polskim. Język polski jest językiem obowiązującym do porozumiewania się stron w trakcie trwania Umowy.

Inne postanowienia

§ 71.

Wszelka korespondencja jest wysłana przez Bank na adres do korespondencji Posiadacza Karty głównej.

§ 72.

1. Posiadacz Karty zobowiązany jest informować Bank o każdej zmianie danych, które podał w celu prawidłowego wykonania przez Bank postanowień Umowy.
2. W przypadku nie powiadomienia Banku o zmianach określonych w ust. 1 Bank nie odpowiada za wynikłe z tego tytułu szkody.

§ 73.

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się:
   1) „Regulamin ogólny świadczenia usług bankowych dla osób fizycznych w Banku Millennium S.A.”,
   2) regulamin wskazany w pkt 1), w zakresie trybu zawierania Umowy korzystania o KBE nie ma zastosowania w stosunku do Posiadaczy kart głównych, korzystających z KBE w trybie niniejszego Regulaminu,
   3) obowiązujące przepisy prawa polskiego.

Tabela: Dane identyfikujące oraz sposób Autoryzacji oświadczenia w poszczególnych KBE

KBE	**Dane identyfikujące** (w zależności od komunikatu podanego przez Bank)	**Autoryzacja Oświadczenia** (w zależności od komunikatu podanego przez Bank)
Millenet	Millekod i dodatkowo: • Autoryzacja mobilna lub • Dane aktywowane z wykorzystaniem modułu biometrycznego lub • Dane osobowe lub • H@sło1 lub • PIN mobilny lub • Zaufana przeglądarka lub • Zaufane urządzenie lub • Zdefiniowany numer telefonu	Przycisk akceptacji („Akceptuj", „Zatwierdź" itp.) lub dodatkowo: • Autoryzacja mobilna lub • Dane aktywowane z wykorzystaniem modułu biometrycznego • PIN mobilny lub • Zaufana przeglądarka lub • Zaufane urządzenie lub • Zdefiniowany numer telefonu
Aplikacja mobilna	Millekod i dodatkowo: • Dane aktywowane z wykorzystaniem modułu biometrycznego lub • Dane osobowe lub • PIN Mobilny lub • Zaufane urządzenie lub • Zdefiniowany numer telefonu	Przycisk akceptacji („Akceptuj", „Zatwierdź" itp.) lub dodatkowo: • Dane aktywowane z wykorzystaniem modułu biometrycznego lub • H@sło1 lub • Hasło Mobilne lub • PIN Mobilny lub • Zaufane urządzenie lub • Zdefiniowany numer telefonu
COT- Centrum Obsługi Telefonicznej	• Millekod lub • H@sło1 lub • Dane aktywowane z wykorzystaniem modułu biometrycznego lub • dane osobowe lub • dane identyfikujące podane w Aplikacji mobilnej ***** * Stosuje się tylko w przypadku rozpoczęcia przez Posiadacza rachunku zweryfikowanego połączenia z COT z poziomu Aplikacji mobilnej po zalogowaniu.	Ustne potwierdzenie lub dodatkowo: • Autoryzacja mobilna lub • Zdefiniowany numer telefonu
Kanał bankomatowy	Karta płatnicza oraz PIN	Przycisk akceptacji