CIF:

UMOWA RACHUNKU BANKOWEGO I WYBRANYCH USŁUG W TYM: KART PŁATNICZYCH, KORZYSTANIA Z KANAŁÓW BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WPŁAT I WYPŁAT GOTÓWKOWYCH W FORMIE ZAMKNIĘTEJ

zwana dalej "Umową" zawarta drogą elektroniczną przez Internet **Umowa z dnia:**

Strony Umowy: **czas trwania: bezterminowo**

Bank:

Bank Millennium S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Żaryna 2A, 02-593 Warszawa, wpisany pod nr KRS 0000010186 do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o numerze identyfikacji podatkowej (NIP) - 526-021-29-31 i kapitale zakładowym całkowicie wpłaconym w wysokości 1.213.116.777,00 złotych

Posiadacz rachunku:

Pani/Pan:			
Kraj urodzenia: Polska		PESEL:	
Nazwa dokumentu tożsamości: Dowód osobisty polski		Seria i numer	
Adres zamieszkania:			
Ulica:	Numer domu:	Numer mieszkania:	
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Poczta:	Kraj:
wpisana/-y do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez: **CEIDG**			
Prowadząca/-y działalność gospodarczą pod nazwą:			
DANE POSIADACZA RACHUNKU			
Skrócona nazwa firmy:		NIP:	
Forma prawna: osoba prowadząca działalność gospodarczą		Regon:	PKD:
Adres siedziby głównej (lub przedstawicielstwa) firmy:			
Ulica:	Numer domu:		Numer mieszkania:
Kod pocztowy: / Poczta:	Miejscowość:		Kraj siedziby firmy: **POLSKA**
Telefon komórkowy:	E-mail:		
Forma prowadzonej księgowości: Książka Przychodów i Rozchodów			
Data rozpoczęcia działalności:	Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę: Ilość osób: do 9 osób		
Adres korespondencyjny:			
Ulica:	Numer domu:	Numer mieszkania:	
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Poczta:	Kraj:
Rezydencja podatkowa			
Państwo rezydencji podatkowej[1]: POLSKA	NIP:		
Brak innej rezydencji podatkowej niż wskazana powyżej			
Osoby do kontaktu z Bankiem			
Imię i nazwisko	Telefon:		Zakres kontaktu
			Decydent

Pojęcia użyte w Umowie mają znaczenie nadane im w Ogólnych warunkach otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla małych przedsiębiorstw i innych podmiotów w Banku Millennium S.A. zwanych dalej „Ogólnymi warunkami", Regulaminie zawarcia Umowy dla klientów Biznes przez Internet w Banku Millennium S.A., zwanym dalej „Regulaminem".

ZAWARCIE UMOWY

§ 1.

Warunki zawarcia Umowy	1. Umowa zostaje zawarta w drodze elektronicznej po: 1) zaakceptowaniu wzoru Umowy przez Klienta, 2) prawidłowej weryfikacji Klienta w procesie Usługi weryfikacji tożsamości zgodnie z Regulaminem świadczenia usług otwartej bankowości w Banku Millennium S.A., 3) spełnieniu innych warunków określonych w Regulaminie. 2. Akceptacja przez Klienta wzoru Umowy określonego w ust. 1 następuje poprzez prawidłowe wprowadzenie i zatwierdzenie kodu przekazanego przez Bank w SMS. 3. Po zawarciu Umowy Posiadacz rachunku powinien udać się do placówki Banku, w celu złożenia wzoru podpisu.

Dokument wygenerowany z systemu informatycznego Banku, sporządzony w formie elektronicznej, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. prawo bankowe z późn. zm, spełnia wymagania formy pisemnej. Dokument zgodny z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 marca 2020r. w sprawie dokumentów związanych z czynnościami bankowymi, sporządzanych na informatycznych nośnikach danych.

RACHUNEK BANKOWY

§ 2.

Dane rachunku	Bank otwiera rachunek rozliczeniowy: Konto Mój Biznes. Numer rachunku: [Numer rachunku]. Oprocentowanie na dzień zawarcia Umowy: zgodnie z cennikiem. Kapitalizacja odsetek na rachunku w cyklu: miesięcznym Do rachunku: ☐ otwarty i podpięty zostaje rachunek VAT nr: Miesięczny wyciąg łączony z rachunku będzie przekazywany: ☐ na adres do korespondencji, ☒ w formie elektronicznej za pośrednictwem Millenet
Oprocentowanie	1. Odsetki od środków na rachunku są naliczane w walucie rachunku, codziennie od dnia wpłaty do dnia poprzedzającego wypłatę włącznie. 2. W przypadku wystąpienia na rachunku zadłużenia przeterminowanego, podlega ono oprocentowaniu według stopy oprocentowania dla zadłużenia przeterminowanego określonego w cenniku, przy czym odsetki naliczane są w walucie rachunku i dopisywane do zadłużenia w cyklu miesięcznym. 3. Bank ma prawo do zmiany stóp procentowych, jeżeli wystąpi, co najmniej jedno z następujących zdarzeń: 1) zmiana w stawce WIBOR, WIBID, lub LIBOR EURIBOR, o co najmniej 0,001 punktu procentowego, 2) zmiana stopy rezerwy obowiązkowej od depozytów ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej, o co najmniej 0,001 punktu procentowego 3) zmiana którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych ogłaszanych przez NBP, o co najmniej 0,001 punktu procentowego, 4) zmiana któregokolwiek wskaźnika wzrostu cen i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny, o co najmniej 0,001 punktu procentowego w stosunku do poprzednio ogłaszanych wskaźników za analogiczny okres (roczny, kwartalny lub miesięczny), 5) z mocy prawa powstanie zobowiązanie Banku do utworzenia rezerw lub odpisów nieprzewidzianych w przepisach prawa w dacie zawarcia Umowy, lub do zapłaty obowiązkowych opłat lub podatków, lub innych kosztów, do zapłaty których nie był zobowiązany w dacie zawarcia Umowy. 4. Zmiana stopy procentowej wchodzi w życie z dniem wprowadzenia zmiany. 5. Bank i Posiadacz rachunku mogą uzgodnić indywidualne warunki oprocentowania, inne niż określone w cenniku, których wysokość zostanie potwierdzona przez Bank na piśmie, ze wskazaniem okresu obowiązywania, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
Wyciągi	6. Zmiana sposobu i częstotliwości przekazywania wyciągu, zmiana adresu do korespondencji oraz nazwy rachunku prezentowanej na wyciągu nie wymaga podpisania aneksu do Umowy i jest dokonywana na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku. 7. W przypadku korzystania przez Posiadacza rachunku z KBE Bank udostępnia wyciągi z rachunków wyłącznie w formie elektronicznej, a przesyłanie wyciągów w formie papierowej zostaje wstrzymane, na co Posiadacz rachunku wyraża zgodę.
Opłaty i prowizje	8. Za czynności związane z wykonywaniem Umowy Bank pobiera opłaty i prowizje określone w cenniku. 9. Bank i Posiadacz rachunku mogą uzgodnić indywidualne warunki w zakresie wysokości opłat, prowizji, inne niż określone w cenniku, których wysokość zostanie potwierdzona przez Bank na piśmie, wskazującym jednocześnie ich okres obowiązywania, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. 10. Za realizację dyspozycji z przyszłą datą realizacji, pobierana jest prowizja obowiązująca na dzień wykonania dyspozycji zgodnie z cennikiem.
Dysponowanie rachunkiem	11. Bank wykonuje gotówkowe i bezgotówkowe rozliczenia płatnicze na podstawie jednorazowej lub stałej dyspozycji Posiadacza rachunku oraz w formie polecenia zapłaty w przypadku wierzyciela – po podpisaniu odrębnej umowy. 12. Bank realizuje dyspozycje w dniu wskazanym w dyspozycji, jako termin realizacji, z zastrzeżeniem ust. 13, a jeżeli jest to dzień wolny od pracy, to w następnym dniu roboczym. 13. Bank realizuje dyspozycję najpóźniej następnego dnia roboczego po dniu wskazanym jako termin realizacji. 14. Bank uznaje rachunek z tytułu przelewu otrzymanego w obrocie krajowym, otrzymanego polecenia wypłaty w obrocie dewizowym, w tym również przelewu transgranicznego, nie później, niż następnego dnia roboczego po wskazanej w nim dacie waluty, o ile dyspozycja zawiera wszystkie dane niezbędne do rozliczenia sformułowane w sposób niebudzący wątpliwości. 15. Wysokość wypłat gotówkowych wymagających uprzedniego zgłoszenia, oraz terminy, w jakich Posiadacz rachunku zobowiązany jest zgłosić w Banku wypłatę, określone są w cenniku.
Aneksowanie Umowy	16. Podpisania aneksu do Umowy nie wymagają zmiany dokonane w zakresie: 1) wprowadzenia nowych produktów lub usług, w szczególności wprowadzenia lub zmiany nazwy handlowej, 2) cennika, w tym jego nazwy, 3) treści Ogólnych warunków, w tym ich nazwy. 17. Podpisania aneksu do Umowy nie wymagają zmiany dotyczące Posiadacza rachunku, które są dokonywane na podstawie odrębnej dyspozycji Posiadacza rachunku złożonej na formularzu określonym przez Bank. 18. Zmiany Umowy wymagają podpisania aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków określonych powyżej oraz w § 3 ust. 10, § 4 ust. 2 i § 6 ust. 3.
Rozwiązanie / Wypowiedzenie Umowy	19. Umowa rachunku, w szczególności w zakresie usługi powiązanej z rachunkiem, może zostać rozwiązana w formie pisemnej przez każdą ze Stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni lub za porozumieniem Stron w każdym okresie. 20. Rozwiązanie Umowy rachunku rozliczeniowego w złotych może skutkować rozwiązaniem wszystkich innych umów zawartych z Bankiem. 21. Bank ma prawo do wypowiedzenia Umowy, z ważnych przyczyn, w zależności od wypowiadanego zakresu Umowy, do których należą: 1) wprowadzenie Banku w błąd przy zawarciu Umowy i w trakcie prowadzenia rachunku bankowego, 2) wszczęcie wobec Posiadacza rachunku postępowania sądowego, administracyjnego, karnego, lub karno-skarbowego, którego wynik mógłby w istotny sposób – w ocenie Banku – zagrozić kondycji finansowej Posiadacza rachunku lub jego istnieniu, 3) brak środków na rachunku przez nieprzerwany okres 3 miesięcy na pokrycie należnych Bankowi opłat i prowizji, 4) naruszenie warunków Umowy lub postanowień Ogólnych warunków, 5) utrata uprawnień lub zaniechanie przez Posiadacza rachunku prowadzenia działalności, 6) nieterminowa spłata należności lub stwierdzenie zagrożenia ich terminowej spłaty,

Dokument wygenerowany z systemu informatycznego Banku, sporządzony w formie elektronicznej, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. prawo bankowe z późn. zm, spełnia wymagania formy pisemnej. Dokument zgodny z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 marca 2020r. w sprawie dokumentów związanych z czynnościami bankowymi, sporządzanych na informatycznych nośnikach danych.

7) niedostarczenia przez Posiadacza rachunku informacji lub dokumentów umożliwiających Bankowi zastosowanie środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
8) objęcie Posiadacza rachunku bądź strony transakcji, krajowymi lub międzynarodowymi sankcjami lub embargami, w szczególności ustanowionymi przez Unię Europejską i Organizację Narodów Zjednoczonych,
9) uzyskanie przez Bank informacji o wykorzystaniu rachunku bankowego do działań niezgodnych z prawem,
10) utrata zdolności kredytowej przez Posiadacza rachunku w odniesieniu do usługi o charakterze kredytowym,
11) używanie Kart płatniczych lub KBE niezgodnie z warunkami ich użytkowania,
12) wycofanie z cennika określonego produktu lub usługi

22. Umowa rachunku bankowego ulega rozwiązaniu:
1) o ile w najkrótszym, określonym prawem terminie nie dokonano na rachunku żadnych obrotów, poza dopisywaniem odsetek, a stan środków na rachunku nie przekracza kwoty minimalnej określonej w cenniku, z zastrzeżeniem ust. 23,
2) w przypadku uzyskania przez Bank informacji o podwyższeniu ryzyka obsługi Posiadacza rachunku, czyli ryzyka związanego z wykorzystaniem rachunku bankowego do działań niezgodnych z prawem, z dniem otrzymania tej informacji,
3) w przypadku niespełnienia przez Posiadacza rachunku żądania, aktualizacji danych, które Posiadacz rachunku podał w Banku w celu prawidłowego wykonania przez Bank postanowień Umowy rachunku bankowego lub innej umowy zawartej z Bankiem, z upływem 7 dni po upływie terminu wyznaczonego przez Bank dla tego żądania,
4) w trybie natychmiastowym, w przypadku, kiedy Bank nie może zastosować jednego ze środków bezpieczeństwa finansowego, o których mowa w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

23. Umowa rachunku bankowego nie ulega rozwiązaniu w sytuacji, gdy Posiadacz rachunku korzysta w Banku z transakcji obciążonej ryzykiem kredytowym.

KANAŁY BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ (KBE)

§ 3.

Zawarcie Umowy	1. Zawarcie umowy w zakresie KBE umożliwia Posiadaczowi rachunku dostęp do produktów i usług poprzez KBE oraz określa poniższe zasady składania oświadczeń woli lub wiedzy (dalej „Oświadczenia") za pośrednictwem KBE. Zakres dostępu do produktów i usług zależy od funkcjonalności poszczególnych KBE. 2. Posiadacz rachunku i Bank mogą poprzez KBE składać Oświadczenia w postaci elektronicznej. Oświadczenia mogą być związane z dokonywaniem: 1) czynności bankowych lub 2) innych czynności w związku z usługami świadczonymi przez Bank. 3. Posiadacz rachunku i podmioty, z którymi Bank zawarł umowę agencyjną lub współpracuje na innej podstawie, mogą przez KBE składać oświadczenia w zakresie usług świadczonych przez te podmioty. 4. KBE stanowią elektroniczne instrumenty płatnicze i umożliwiają Posiadaczowi rachunku dokonywanie transakcji płatniczych. Bank może udostępnić Posiadaczowi rachunku inne elektroniczne instrumenty płatnicze, o ile zostaną one określone w Ogólnych warunkach lub odrębnej umowie. 5. Za postać elektroniczną Oświadczenia uznaje się cyfrowy zapis Oświadczenia, prezentowany w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią Oświadczenia i jego zrozumienie, w szczególności wyświetlany na ekranie urządzenia lub cyfrowy zapis rozmowy telefonicznej. 6. Oświadczenia związane z czynnościami określonymi w ust. 2 spełniają wymóg formy pisemnej, jeśli Posiadacz rachunku: 1) składając Oświadczenie działa w imieniu własnym, 2) zatwierdzi Oświadczenie, poprzez podanie w KBE danych identyfikujących oraz służących do autoryzacji Oświadczenia. 7. Szczegółowe warunki korzystania z KBE zostały określone w Ogólnych warunkach. 8. Umowa w zakresie KBE zawierana jest na czas nieokreślony. 9. Posiadacz rachunku ponosi odpowiedzialność za właściwe używanie oraz zachowanie zasad bezpieczeństwa i poufności identyfikatorów, haseł systemu Millenet oraz wykorzystywanych narzędzi autoryzacji.
Zmiany do Umowy	10. Zmiany w zakresie wykorzystywanych KBE wraz z aktywacją i/lub dezaktywacją poszczególnych KBE dokonywane są na podstawie wniosku w zakresie KBE i nie wymagają podpisywania aneksu do Umowy w zakresie KBE.
Dostęp do KBE	11. Posiadacz rachunku przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że ograniczenia w dostępie do poszczególnych rachunków, nie są przenoszone z karty wzorów podpisów, a zdefiniowane w jednym kanale KBE, nie przenoszą się w sposób automatyczny do innego kanału KBE, lecz wymagają samodzielnego ich sformułowania dla poszczególnych użytkowników systemu.
Dane identyfikujące	12. Posiadacz rachunku otrzymuje następujące dane identyfikacyjne:
Millekod:	
Hasło tymczasowe	Zdefiniowane w trakcie składania wniosku o konto.

KARTY PŁATNICZE I UBEZPIECZENIA

§ 4.

Zawarcie Umowy	1. Umowa w zakresie kart płatniczych obowiązuje po podpisaniu przez obie Strony wniosku w zakresie kart płatniczych, który staje się integralną częścią Umowy. 2. Zmiana danych zawartych we wniosku nie wymaga podpisania aneksu do Umowy i jest dokonywana poprzez podpisanie przez Strony kolejnego wniosku lub formularza określonego przez Bank. 3. Posiadacz rachunku upoważnia Użytkownika karty do dysponowania rachunkiem bankowym przy użyciu karty płatniczej oraz do dokonywania innych czynności związanych z używaniem karty płatniczej. 4. Bank przekaże karty płatnicze w sposób określony we wniosku w zakresie kart płatniczych. 5. Karta płatnicza nie może być używana niezgodnie z prawem, z uwzględnieniem płatności za zabronione przez prawo towary i usługi.
Zasady wydania karty	6. Bank wydaje kartę płatniczą każdej osobie, zwanej dalej „Użytkownikiem karty", wskazanej przez Posiadacza rachunku we wniosku.
Czas trwania Umowy	7. Umowa w zakresie kart płatniczych jest zawierana na czas równy okresowi ważności kart płatniczych i jest przedłużana na kolejne okresy podane w cenniku pod warunkiem wznowienia lub wydania nowych kart płatniczych.
Ubezpieczenie Bezpieczna Karta	8. Bank oferuje do Kart debetowych pakiet ubezpieczeń Bezpieczna Karta – ochrona ubezpieczeniowa w ramach pakietu rozpoczyna się z chwilą aktywacji Karty. Zakres, zasady oferowania pakietu ubezpieczeń oraz pobierania opłat, jak też ich wysokość są określone w cenniku . Posiadacz rachunku przystępuje do pakietu ubezpieczeń Bezpieczna Karta oferowanego przez PZU S.A.

Bank przekazuje dane osobowe Posiadacza karty do PZU S.A. w celu przystąpienia, obsługi i realizacji ubezpieczenia Bezpieczna Karta.
Posiadacz karty upoważnia Bank do przekazywania PZU S.A. informacji stanowiących tajemnicę bankową niezbędnych przy przystąpieniu, obsłudze i realizacji ubezpieczenia Bezpieczna Karta

WPŁATY I WYPŁATY GOTÓWKOWE W FORMIE ZAMKNIĘTEJ

§ 5.

Zasady korzystania z usług

W ramach Umowy Posiadacz rachunku może korzystać z usługi:
1) wpłat gotówkowych w formie zamkniętej w placówce Banku,
2) wpłat i wypłat z opcją transportu oraz
3) wpłat do wrzutni nocnej i liczarni firmy zewnętrznej

na warunkach i zasadach określonych w Ogólnych warunkach.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6.

Warunki Ogólne / cennik

1. Cennik zawiera w szczególności zasady i wysokość oprocentowania, prowizji i opłat za czynności związane z Umową.
2. Bank ma prawo do zmiany cennika w trakcie trwania Umowy na zasadach określonych w Ogólnych warunkach.
3. Zmiana cennika oraz szczegółowych zasad świadczenia usług określonych w cenniku nie wymaga podpisania aneksu do Umowy.
4. Ogólne warunki określają:
   1) warunki prowadzenia rachunków bankowych,
   2) warunki wydawania, używania, wznawiania i zastrzegania kart płatniczych,
   3) warunki korzystania z KBE oraz wpłat i wypłat gotówkowych w formie zamkniętej
   4) przypadki, w jakich Bank ma prawo do dokonywania zmian Ogólnych warunków i cennika w trakcie trwania Umowy oraz tryb informowania Posiadacza rachunku o dokonanych zmianach,
   5) sposób dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku, oraz zasady realizacji dyspozycji przez Bank,
   6) zakres odpowiedzialności Banku,
   7) tryb i warunki dokonywania zmian Umowy,
   8) zasady, sposób i termin wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy,
   9) tryb i zasady składania reklamacji przez Posiadacza rachunku oraz jej rozpatrzenia przez Bank.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową, w szczególności dotyczących:
   1) warunków, rodzajów, trybu i terminów rozliczeń operacji dokonanych kartami płatniczymi oraz za pośrednictwem KBE,
   2) sposobu postępowania w przypadku utraty kart płatniczych,
   3) sposobu postępowania w przypadku utraty dostępu do KBE,
   4) odpowiedzialności za transakcje zrealizowane utraconą kartą płatniczą,
   5) wyciągów oraz trybu i częstotliwości przekazywania informacji na temat transakcji dokonanych kartami płatniczymi,
   6) zasad, terminów i trybu składania i rozpatrywania reklamacji,

   stosuje się postanowienia Ogólnych warunków i cennika.

Odpowiedzialność Banku

6. Bank odpowiada za zgodne z treścią i terminowe wykonanie dyspozycji Posiadacza rachunku, z zastrzeżeniem ust. 9-11.
7. Za nieterminowe wykonanie dyspozycji Bank zapłaci odszkodowanie w wysokości odsetek należnych od kwoty dyspozycji za każdy dzień zwłoki według aktualnej stopy oprocentowania rachunku, z którego dyspozycja miała być wykonana, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku, gdy rachunek, z którego miała być wykonana dyspozycja jest rachunkiem nieoprocentowanym, Bank zapłaci odszkodowanie za każdy dzień zwłoki w wysokości 1/4 odsetek ustawowych.
9. Bank nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy do przeprowadzenia transakcji wymagane jest podanie unikatowego identyfikatora lub innych danych wymaganych do autoryzacji transakcji, a podane dane są nieprawidłowe.
10. Bank nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
    1) niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji, w przypadku braku powiadomienia Banku przez Posiadacza rachunku o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku bankowego albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana,
    2) udostępnienia przez Posiadacza rachunku lub Użytkownika KBE instrumentów zabezpieczeń lub elementów uwierzytelniania osobom nieupoważnionym,
    3) treści dyspozycji złożonej przez Posiadacza rachunku odebranej w Banku w ramach KBE,
    4) niewykonania swoich zobowiązań przez dostawcę towarów i usług na rzecz, którego Posiadacz rachunku dokonał płatności,
    5) niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej wynikające z przepisów prawa,
    6) korzystania przez Użytkownika KBE z przeglądarek innych niż rekomendowane przez Bank,
    7) szkód wyrządzonych przez oprogramowanie nie dostarczone przez Bank.
11. Bank nie odpowiada za straty spowodowane okolicznościami niezależnymi od Banku, tj. za:
    1) działanie siły wyższej – obejmujące np. katastrofy naturalne, rozruchy, działania wojenne,
    2) strajki,
    3) decyzje organów władzy publicznej,
    4) złożenie dyspozycji niezgodnej z obowiązującymi przepisami prawa,
    5) ograniczenia w dokonywaniu:
       a) transakcji gotówkowych w bankomatach innych, niż bankomaty Banku,
       b) transakcji bezgotówkowych nałożonych przez inne, niż Bank podmioty akceptujące transakcje realizowane kartami płatniczymi
    6) udostępnienie kart oraz PIN osobom nieupoważnionym,
    7) dokonanie transakcji kartą debetową bez jej fizycznego przedstawienia bez zastosowania autoryzacji transakcji w postaci jednorazowego Hasła SMS zgodnie z zasadami Usługi 3D-Secure,
    8) udostępnienie instrumentów zabezpieczeń osobom nieupoważnionym.

OŚWIADCZENIA BANKU

§ 7.

Udostępnione dokumenty

Bank oświadcza, że przed zawarciem Umowy udostępnił Posiadaczowi rachunku:

Dokument wygenerowany z systemu informatycznego Banku, sporządzony w formie elektronicznej, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. prawo bankowe z późn. zm, spełnia wymagania formy pisemnej. Dokument zgodny z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 marca 2020r. w sprawie dokumentów związanych z czynnościami bankowymi, sporządzanych na informatycznych nośnikach danych.

1. Ogólne warunki.
2. cennik.
3. Regulamin zawarcia Umowy dla klientów Biznes przez Internet w Banku Millennium S.A.
4. Regulamin świadczenia usług otwartej bankowości w Banku Millennium S.A.
5. Arkusz informacyjny dla deponentów, o którym mowa w art. 318 ust. 3 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (Dz. U.2016.996 z późn.zm.).
6. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w Banku Millennium S.A.

OŚWIADCZENIA I ZGODY POSIADACZA RACHUNKU

§ 8.

Udostępnione dokumenty	1. Posiadacz rachunku oświadcza, że wraz z Umową otrzymał dokumenty wymienione w § 7, pkt.1-6 zapoznał się z nimi i akceptuje ich wiążący charakter. 2. Posiadacz rachunku oświadcza, że otrzymał Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w Banku Millennium S.A.
Dane Posiadacza rachunku	3. Posiadacz rachunku oświadcza, że podane w Umowie dane Posiadacza rachunku są prawdziwe. Posiadacz rachunku zastrzega sobie prawo wglądu do swoich danych dotyczących reprezentowanej przez niego firmy, jak również do ich aktualizacji.
Osoby do kontaktu z Bankiem	4. Posiadacz rachunku oświadcza, iż: 1) wskazane powyżej osoby do kontaktu oraz podane przy nich służbowe numery telefonów i adresy e-mail uważa za właściwe do kontaktu oraz przekazywania i otrzymywania korespondencji pomiędzy Bankiem i Posiadaczem rachunku, 2) jest uprawniony do przekazania Bankowi danych dotyczących wskazanych powyżej osób do kontaktu oraz danych dotyczących pozostałych osób wymienionych w niniejszym dokumencie. Jednocześnie Posiadacz rachunku zobowiązuje się, że poinformuje osoby wskazane w niniejszym dokumencie oraz inne osoby wymienione przez niego odrębnie do realizacji określonych czynności na podstawie i w zakresie zawieranych w przyszłości umów oraz składanych dyspozycji, że: 1) ich dane osobowe zostały przez niego przekazane Bankowi wyłącznie w zakresie obejmującym kategorie danych jak: dane osobowe, dane kontaktowe, dane identyfikacyjne, 2) ich dane będą przetwarzane przez Bank Millennium S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Żaryna 2a, w celu należytej realizacji umów zawartych z Posiadaczem rachunku na zasadach opisanych w otrzymanym od Banku dokumencie „Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w Banku Millennium S.A.", który Posiadacz rachunku zobowiązuje się przekazać ww. osobom.
Rezydencja podatkowa	5. Powyższe oświadczenia o rezydencji podatkowej zostały przez Posiadacza rachunku złożone w związku z wymogami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA („Ustawa FATCA") oraz ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami („Ustawa o wymianie informacji podatkowych"). W przypadku zmiany okoliczności związanych z rezydencją podatkową Posiadacza rachunku, zobowiązuje się on do aktualizacji oświadczenia lub dostarczenia, na żądanie Banku dodatkowych dokumentów w celu weryfikacji wiarygodności tego oświadczenia, w terminie 30 dni od zaistnienia tych okoliczności lub wezwania Banku. Posiadacz rachunku oświadcza: **Jestem świadomy (-ma) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**
Status PEP*	Posiadacz rachunku oświadcza: ☐ **Jestem** ☒ **Nie jestem** osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. **Jestem świadomy(-ma) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

* PEP - osoba zajmująca eksponowane stanowisko polityczne lub członek rodziny lub bliski współpracownik takiej osoby zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 3 lub pkt 11 lub pkt 12 w związku z art. 46 Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowani terroryzmu. Pole jest obligatoryjne w przypadku nawiązywania relacji z klientem prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą/rolnikiem. W przypadku zaznaczenia opcji „"PEP – TAK" wymagane jest dostarczenie „Oświadczenia PEP", wskazującego m.in. źródło pochodzenia wartości majątkowych oraz źródło majątku.

Dokument wygenerowany z systemu informatycznego Banku, sporządzony w formie elektronicznej, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. prawo bankowe z późn. zm, spełnia wymagania formy pisemnej. Dokument zgodny z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 marca 2020r. w sprawie dokumentów związanych z czynnościami bankowymi, sporządzanych na informatycznych nośnikach danych.

Potwierdzenie złożenia zgodnych Oświadczeń stron odnośnie zawarcia Umowy zawarte jest w Danych Systemowych Oświadczenia.
Certyfikat potwierdzający odpowiednio podpis elektroniczny upoważnionego przedstawiciela Banku lub pieczęć elektroniczną Banku oraz potwierdzający integralność dokumentu został wydany przez dostawcę usług zaufania, w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

DANE SYSTEMOWE OŚWIADCZENIA

(Dane z systemu informatycznego Banku dotyczące czynności dokonanej przez internet)

UMOWA RACHUNKU BANKOWEGO I WYBRANYCH USŁUG
w tym: kart płatniczych, korzystania z kanałów bankowości elektronicznej oraz wpłat i wypłat gotówkowych w formie zamkniętej

Dane Klienta akceptującego dokument

Nazwisko	
Imiona	
PESEL	
NIP	

Akceptacja dokumentu:

Dane identyfikujące Klienta	Zgodne „Weryfikacja tożsamości w banku {Nazwa Banku} i dane osobowe z CEIDG”
Kanał złożenia oświadczenia przez Klienta	Internet (strona internetowa Banku Millennium)
IP urządzenia, z którego dokonano logowania Klienta	XXX.XXX.X.X
Data i godzina złożenia oświadczenia przez Klienta	RRRR-MM-DD, 00:00:00
Autoryzacja oświadczenia przez Klienta	Zgodna: „Przycisk akceptacji i Hasło SMS”
Podpis za Bank	Dokument podpisany certyfikatem Banku
Integralność danych	Tak: certyfikat dostawcy usług zaufania

[1] Państwo rezydencji podatkowej zgodne z adresem siedziby firmy.