

# Wniosek o udzielenie informacji o kredycie nr \_\_\_\_\_

Poniższe informacje o preferencjach i celach Wnioskodawców oraz o ich sytuacji finansowej i osobistej posłużą do stworzenia profilu Wnioskodawców i przygotowania dla niego odpowiedniej oferty produktu kredytowego zabezpieczonego hipoteką.

Prosimy o wypełnienie Wniosku drukowanymi literami. W pytaniach, gdzie podane są różne warianty odpowiedzi, prosimy o zakreślenie właściwej odpowiedzi.

W niniejszym wniosku (dalej: Wniosek) przez określenie „Bank” rozumie się Bank Millennium SA z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Żaryna 2A, 02-593 Warszawa, wpisany pod nr KRS 0000010186 do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o numerze identyfikacji podatkowej (NIP) 526-021-29-31 i kapitale zakładowym całkowicie wpłaconym w wysokości 1 213 116 777,00 złotych. Działalność Banku prowadzona jest na podstawie zezwolenia udzielonego przez Komisję Nadzoru Bankowego; nadzór nad działalnością Banku sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.

Przez nieuzupełnienie/ nie wykreślenie pól rozumie się, że zawarte w nich informacje nie dotyczą Wnioskodawcy/ów. Wszystkie strony Wniosku powinny zostać zaparafowane przez Wnioskodawców, z wyjątkiem stron zawierających jego czytelny podpis.

A. PRZEZNACZENIE I KWOTA KREDYTU		
A.1. KWOTA KREDYTU I CEL KREDYTOWANIA <small>(uzupełnienie kwoty jest równoznaczne z wnioskowaniem na określony cel)</small>		
<sup>1</sup> KWOTA WNIOSKOWANA NA OKREŚLONY CEL MIESZKANIOWY (PLN)	CEL MIESZKANIOWY	<sup>2</sup> KOSZT PRZEDSIĘWZIĘCIA (PLN) <small>(wymagane uzupełnienie w wybranych celach)</small>
.....	<b>zakup</b> nieruchomości <small>(całkowita cena zakupu)</small>	.....
.....	<b>budowa</b> systemem gospodarczym <small>(całkowity koszt budowy)</small>	.....
.....	<b>rozbudowa /przebudowa /nadbudowa</b> <small>(całkowity koszt rozbudowy /przebudowy/nadbudowy)</small>	.....
.....	<b>remont /modernizacja /wykończenie</b> <small>(całkowity koszt remontu / modernizacji . wykończenia)</small>	.....
.....	<b>przekształcenie</b> spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu w spółdzielcze własnościowe/ prawo odrębnej własności <small>(całkowity koszt przekształcenia)</small>	.....
.....	<b>adaptacja</b> na cele mieszkaniowe <small>(całkowity koszt adaptacji)</small>	.....
.....	<b>spłata innego kredytu</b> mieszkaniowego <small>(zobowiązanie powinno być wskazane jako do spłaty wnioskowanym kredytem w części G.1 Wniosku)</small>	.....
.....	<b>refinansowanie wydatków</b> związanych z zakupem nieruchomości <small>(całkowita cena zakupu)</small>	.....
.....	<b>refinansowanie wydatków</b> związanych z remontem /modernizacją /adaptacją /wykończeniem nieruchomości	.....
.....	<b>inny cel mieszkaniowy - jaki?</b> .....	.....
.....	<small>(koszt całkowity przedsięwzięcia)</small>	.....
<sup>3</sup> KWOTA WNIOSKOWANA NA CEL INNY NIŻ MIESZKANIOWY (PLN)	CEL INNY NIŻ MIESZKANIOWY	
.....	spłata zobowiązań innych niż mieszkaniowe <small>(zobowiązania powinny być wskazane jako do spłaty wnioskowanym kredytem w części G.1. Wniosku)</small>	
.....	dowolny cel	
.....	opłaty notarialne związane z zawarciem umowy kupna nieruchomości	
.....	provizja dla agencji nieruchomości	
.....	opłaty sądowe i notarialne koszty ustanowienia hipoteki	
.....	inne opłaty – jakie? .....	
Wyrażam zgodę na pobranie przez Bank wyżej wymienionych, należnych Bankowi opłat /provizji z kwoty kredytu		
<sup>4</sup> CAŁKOWITA WNIOSKOWANA KWOTA KREDYTU <small>(suma kwot dla poszczególnych celów i kredytowanych opłat)</small>		
.....	PLN	

A.2. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEJ CEL KREDYTOWANIA <small>(wymagane do uzupełnienia w przypadku celów mieszkaniowych)</small>	
<sup>1</sup> Rodzaj nieruchomości	<input type="checkbox"/> mieszkanie <input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> działka budowlana niezabudowana <input type="checkbox"/> dom letniskowy całoroczny <input type="checkbox"/> garaż /miejsce postojowe
<sup>2</sup> Prawo do nieruchomości	<input type="checkbox"/> własność /odrębna własność <input type="checkbox"/> spółdzielcze własnościowe prawo <input type="checkbox"/> własność Wnioskodawcy <input type="checkbox"/> własność osób trzecich <small>(spokrewnionych z Wnioskodawcą w pierwszej linii – rodziców, dzieci)</small>
<sup>3</sup> Adres nieruchomości	ulica, nr domu i mieszkania ..... kod pocztowy i miejscowość ..... numer działki .....

B. SPOSÓB WYPŁATY I SPŁATY KREDYTU	
WYPŁATA KREDYTU	<sup>1</sup> <input type="checkbox"/> jednorazowo <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> w transzach
SPŁATA KREDYTU	<sup>3</sup> okres kredytowania (miesiące) ....., w tym proponowany okres karencji (miesiące) ..... <span style="float: right;">maksymalny okres karencji to 24 miesiące; okres karencji nie może być krótszy niż okres przewidziany na wypłatę kredytu</span> <sup>4</sup> sposób spłaty kredytu <input type="checkbox"/> raty równe <input type="checkbox"/> raty malejące <sup>5</sup> specjalny program kredytowy <input type="checkbox"/> brak <input type="checkbox"/> oferta z obniżeniem marży o 0,3 p.p. * <input type="checkbox"/> oferta z obniżeniem marży o 0,5 p.p. **
* Obniżenie marży o 0,3 punktu procentowego w stosunku do marży standardowej w przypadku, gdy Kredytobiorcy spełniają w okresie kredytowania następujące warunki: - są posiadaczami konta osobistego w Banku Millennium - są użytkownikami karty debetowej do konta w Banku Millennium (wykonają za pomocą karty transakcje bezgotówkowe na kwotę min. 500 PLN miesięcznie). ** Obniżenie marży o 0,5 punktu procentowego w stosunku do marży standardowej w przypadku, gdy Kredytobiorcy spełniają w okresie kredytowania następujące warunki: - są posiadaczami konta osobistego w Banku Millennium, na które co miesiąc wpływa wynagrodzenie lub dochód netto, oraz - są użytkownikami karty debetowej do konta w Banku Millennium (wykonają za pomocą karty transakcje bezgotówkowe na kwotę min. 500 PLN miesięcznie). Dniem weryfikacji spełnienia warunków ofert w każdym okresie miesięcznym jest dzień podpisania umowy kredytu (np. w przypadku zawarcia umowy w 25 dniu miesiąca, warunki dotyczące transakcji kartą lub wpływu wynagrodzenia będą weryfikowane w okresie od 25 dnia każdego miesiąca do 24 dnia miesiąca następnego).	
* / ** W sytuacji gdy oprocentowanie kredytu wyliczone jako suma marży kredytu i stopy referencyjnej WIBOR 3M daje wartość niższą niż 2%, Bank zastosuje oprocentowanie minimalne w wysokości 2% (w skali roku), gdzie różnica pomiędzy poziomem oprocentowania w wysokości 2%, a aktualną stopą referencyjną WIBOR 3M stanowiła będzie marżę Banku.	

C. INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH				
	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
<sup>1</sup> Nazwisko i imię				
<sup>2</sup> PESEL				
<sup>3</sup> Nazwa dokumentu tożsamości	<input type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport	<input type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport	<input type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport	<input type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport
Numer dokumentu tożsamości				
<sup>4</sup> Stan cywilny	<input type="checkbox"/> zamężna / żonaty bez rozdzielenia majątkowego <input type="checkbox"/> zamężna / żonaty z rozdzieleniem majątkowym <input type="checkbox"/> panna /kawaler <input type="checkbox"/> wdowa /wdowiec <input type="checkbox"/> rozwiedziony/a <input type="checkbox"/> w separacji <input type="checkbox"/> konkubinat	<input type="checkbox"/> zamężna / żonaty bez rozdzielenia majątkowego <input type="checkbox"/> zamężna / żonaty z rozdzieleniem majątkowym <input type="checkbox"/> panna /kawaler <input type="checkbox"/> wdowa /wdowiec <input type="checkbox"/> rozwiedziony/a <input type="checkbox"/> w separacji <input type="checkbox"/> konkubinat	<input type="checkbox"/> zamężna / żonaty bez rozdzielenia majątkowego <input type="checkbox"/> zamężna / żonaty z rozdzieleniem majątkowym <input type="checkbox"/> panna /kawaler <input type="checkbox"/> wdowa /wdowiec <input type="checkbox"/> rozwiedziony/a <input type="checkbox"/> w separacji <input type="checkbox"/> konkubinat	<input type="checkbox"/> zamężna / żonaty bez rozdzielenia majątkowego <input type="checkbox"/> zamężna / żonaty z rozdzieleniem majątkowym <input type="checkbox"/> panna /kawaler <input type="checkbox"/> wdowa /wdowiec <input type="checkbox"/> rozwiedziony/a <input type="checkbox"/> w separacji <input type="checkbox"/> konkubinat
<sup>5</sup> Powiązania pomiędzy Wnioskodawcami	<input type="checkbox"/> małżeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzic /dziecko z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> związek nieformalny z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 brak powiązań	<input type="checkbox"/> małżeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzic /dziecko z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> związek nieformalny z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 brak powiązań <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> małżeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzic /dziecko z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> związek nieformalny z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 brak powiązań	<input type="checkbox"/> małżeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzic /dziecko z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> związek nieformalny z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> rodzeństwo z wnioskodawcą <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 brak powiązań <input type="checkbox"/> 4
<sup>6</sup> Adres zamieszkania				
<sup>7</sup> Adres do korespondencji (należy uzupełnić, jeśli inny niż wskazany powyżej)				
<sup>8</sup> Obywatelstwo				
<sup>9</sup> Telefon komórkowy	(na wskazany numer telefonu przekazana zostanie informacja o możliwości udzielenia kredytu)			
<sup>10</sup> Adres e-mail				
<sup>11</sup> Wykształcenie	<input type="checkbox"/> wyższe (mgr, dr, dr hab., doc., prof. itp.) <input type="checkbox"/> niepełne wyższe <input type="checkbox"/> licencjat /inżynier <input type="checkbox"/> średnie /policealne <input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> podstawowe /gimnazjum  <input type="checkbox"/> inne (jakie) _____	<input type="checkbox"/> wyższe (mgr, dr, dr hab., doc., prof. itp.) <input type="checkbox"/> niepełne wyższe <input type="checkbox"/> licencjat /inżynier <input type="checkbox"/> średnie /policealne <input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> podstawowe /gimnazjum  <input type="checkbox"/> inne (jakie) _____	<input type="checkbox"/> wyższe (mgr, dr, dr hab., doc., prof. itp.) <input type="checkbox"/> niepełne wyższe <input type="checkbox"/> licencjat /inżynier <input type="checkbox"/> średnie /policealne <input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> podstawowe /gimnazjum  <input type="checkbox"/> inne (jakie) _____	<input type="checkbox"/> wyższe (mgr, dr, dr hab., doc., prof. itp.) <input type="checkbox"/> niepełne wyższe <input type="checkbox"/> licencjat /inżynier <input type="checkbox"/> średnie /policealne <input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> podstawowe /gimnazjum  <input type="checkbox"/> inne (jakie) _____
<sup>12</sup>	<input type="checkbox"/> wysoko wykwalifikowany <input type="checkbox"/> pracownik umysłowy <input type="checkbox"/> pracownik fizyczny	<input type="checkbox"/> wysoko wykwalifikowany <input type="checkbox"/> pracownik umysłowy <input type="checkbox"/> pracownik fizyczny	<input type="checkbox"/> wysoko wykwalifikowany <input type="checkbox"/> pracownik umysłowy <input type="checkbox"/> pracownik fizyczny	<input type="checkbox"/> wysoko wykwalifikowany <input type="checkbox"/> pracownik umysłowy <input type="checkbox"/> pracownik fizyczny

C. INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH				
	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
<b>Status zawodowy</b>	<input type="checkbox"/> właściciel firmy /prowadzący działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> gospodyni domowa <input type="checkbox"/> emeryt /rencista <input type="checkbox"/> uczeń /student <input type="checkbox"/> bezrobotny	<input type="checkbox"/> właściciel firmy /prowadzący działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> gospodyni domowa <input type="checkbox"/> emeryt /rencista <input type="checkbox"/> uczeń /student <input type="checkbox"/> bezrobotny	<input type="checkbox"/> właściciel firmy /prowadzący działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> gospodyni domowa <input type="checkbox"/> emeryt /rencista <input type="checkbox"/> uczeń /student <input type="checkbox"/> bezrobotny	<input type="checkbox"/> właściciel firmy /prowadzący działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> gospodyni domowa <input type="checkbox"/> emeryt /rencista <input type="checkbox"/> uczeń /student <input type="checkbox"/> bezrobotny

### D. INFORMACJE O ŹRÓDŁACH UZYSKIWANIA DOCHODÓW

Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
<input type="checkbox"/> <b>umowa o pracę</b> Czy Wnioskodawca przebywa na długotrwałym zwolnieniu (powyżej 30 dni) <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE Czy zwolnienie występuje w okresie ciąży lub Wnioskodawca przebywa na urlopie macierzyńskim (tacierzyńskim) /rodzicielskim? <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE (proszę wypełnić oświadczenie w części K Wniosku) Czy Wnioskodawca będzie korzystał z urlopu wychowawczego po urlopie macierzyńskim? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> <b>umowa o pracę</b> Czy Wnioskodawca przebywa na długotrwałym zwolnieniu (powyżej 30 dni) <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE Czy zwolnienie występuje w okresie ciąży lub Wnioskodawca przebywa na urlopie macierzyńskim (tacierzyńskim) /rodzicielskim? <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE (proszę wypełnić oświadczenie w części K Wniosku) Czy Wnioskodawca będzie korzystał z urlopu wychowawczego po urlopie macierzyńskim? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> <b>umowa o pracę</b> Czy Wnioskodawca przebywa na długotrwałym zwolnieniu (powyżej 30 dni) <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE Czy zwolnienie występuje w okresie ciąży lub Wnioskodawca przebywa na urlopie macierzyńskim (tacierzyńskim) /rodzicielskim? <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE (proszę wypełnić oświadczenie w części K Wniosku) Czy Wnioskodawca będzie korzystał z urlopu wychowawczego po urlopie macierzyńskim? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> <b>umowa o pracę</b> Czy Wnioskodawca przebywa na długotrwałym zwolnieniu (powyżej 30 dni) <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE Czy zwolnienie występuje w okresie ciąży lub Wnioskodawca przebywa na urlopie macierzyńskim (tacierzyńskim) /rodzicielskim? <input type="checkbox"/> TAK (proszę odpowiedzieć na pytanie poniżej) <input type="checkbox"/> NIE (proszę wypełnić oświadczenie w części K Wniosku) Czy Wnioskodawca będzie korzystał z urlopu wychowawczego po urlopie macierzyńskim? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<input type="checkbox"/> <b>działalność gospodarcza</b> Data rozpoczęcia (RRRR/MM) ____/____/____ Forma opodatkowania <input type="checkbox"/> zasady ogólne (KPiR) <input type="checkbox"/> ryczałt <input type="checkbox"/> karta podatkowa <input type="checkbox"/> pełna księgowość Opis działalności:	<input type="checkbox"/> <b>działalność gospodarcza</b> Data rozpoczęcia (RRRR/MM) ____/____/____ Forma opodatkowania <input type="checkbox"/> zasady ogólne (KPiR) <input type="checkbox"/> ryczałt <input type="checkbox"/> karta podatkowa <input type="checkbox"/> pełna księgowość Opis działalności:	<input type="checkbox"/> <b>działalność gospodarcza</b> Data rozpoczęcia (RRRR/MM) ____/____/____ Forma opodatkowania <input type="checkbox"/> zasady ogólne (KPiR) <input type="checkbox"/> ryczałt <input type="checkbox"/> karta podatkowa <input type="checkbox"/> pełna księgowość Opis działalności:	<input type="checkbox"/> <b>działalność gospodarcza</b> Data rozpoczęcia (RRRR/MM) ____/____/____ Forma opodatkowania <input type="checkbox"/> zasady ogólne (KPiR) <input type="checkbox"/> ryczałt <input type="checkbox"/> karta podatkowa <input type="checkbox"/> pełna księgowość Opis działalności:
<input type="checkbox"/> <b>umowa zlecenia</b> Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu ..... %	<input type="checkbox"/> <b>umowa zlecenia</b> Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu ..... %	<input type="checkbox"/> <b>umowa zlecenia</b> Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu ..... %	<input type="checkbox"/> <b>umowa zlecenia</b> Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu ..... %
<input type="checkbox"/> <b>umowa o dzieło</b> Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu ..... %	<input type="checkbox"/> <b>umowa o dzieło</b> Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu ..... %	<input type="checkbox"/> <b>umowa o dzieło</b> Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu ..... %	<input type="checkbox"/> <b>umowa o dzieło</b> Rzeczywiste koszty uzyskania przychodu ..... %
<input type="checkbox"/> <b>kontrakt menedżerski</b>	<input type="checkbox"/> <b>kontrakt menedżerski</b>	<input type="checkbox"/> <b>kontrakt menedżerski</b>	<input type="checkbox"/> <b>kontrakt menedżerski</b>
<input type="checkbox"/> <b>najem nieruchomości / dzierżawa</b>	<input type="checkbox"/> <b>najem nieruchomości / dzierżawa</b>	<input type="checkbox"/> <b>najem nieruchomości / dzierżawa</b>	<input type="checkbox"/> <b>najem nieruchomości / dzierżawa</b>
<input type="checkbox"/> <b>emerytura</b>	<input type="checkbox"/> <b>emerytura</b>	<input type="checkbox"/> <b>emerytura</b>	<input type="checkbox"/> <b>emerytura</b>
<input type="checkbox"/> <b>renta</b>	<input type="checkbox"/> <b>renta</b>	<input type="checkbox"/> <b>renta</b>	<input type="checkbox"/> <b>renta</b>
<input type="checkbox"/> <b>dochód marynarza</b>	<input type="checkbox"/> <b>dochód marynarza</b>	<input type="checkbox"/> <b>dochód marynarza</b>	<input type="checkbox"/> <b>dochód marynarza</b>
<input type="checkbox"/> <b>działalność rolna</b>	<input type="checkbox"/> <b>działalność rolna</b>	<input type="checkbox"/> <b>działalność rolna</b>	<input type="checkbox"/> <b>działalność rolna</b>
<input type="checkbox"/> <b>świadczenia otrzymywane na dzieci</b> (tj. alimenty, renty) Liczba dzieci na które otrzymywanie jest świadczenie: ..... Kwota świadczeń łącznie na wszystkie dzieci: .....	<input type="checkbox"/> <b>świadczenia otrzymywane na dzieci</b> (tj. alimenty, renty) Liczba dzieci na które otrzymywanie jest świadczenie: ..... Kwota świadczeń łącznie na wszystkie dzieci: .....	<input type="checkbox"/> <b>świadczenia otrzymywane na dzieci</b> (tj. alimenty, renty) Liczba dzieci na które otrzymywanie jest świadczenie: ..... Kwota świadczeń łącznie na wszystkie dzieci: .....	<input type="checkbox"/> <b>świadczenia otrzymywane na dzieci</b> (tj. alimenty, renty) Liczba dzieci na które otrzymywanie jest świadczenie: ..... Kwota świadczeń łącznie na wszystkie dzieci: .....
<input type="checkbox"/> <b>inna forma dochodu</b> (jaka?):	<input type="checkbox"/> <b>inna forma dochodu</b> (jaka?):	<input type="checkbox"/> <b>inna forma dochodu</b> (jaka?):	<input type="checkbox"/> <b>inna forma dochodu</b> (jaka?):
<input type="checkbox"/> <b>brak dochodu</b>	<input type="checkbox"/> <b>brak dochodu</b>	<input type="checkbox"/> <b>brak dochodu</b>	<input type="checkbox"/> <b>brak dochodu</b>

### E. DODATKOWE INFORMACJE O DOCHODACH

	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
<b>Czy w okresie ostatnich 12 miesięcy była zawieszona lub zamknięta działalność gospodarcza?</b> <small>(należy wypełnić część G.2. – jeśli dotyczy w przypadku działalności prowadzonej w ciągu ostatnich 12 miesięcy)</small>	<input type="checkbox"/> zawieszona <input type="checkbox"/> zamknięta Data zawieszenia /zamknięcia (RRRR/MM) ____/____/____	<input type="checkbox"/> zawieszona <input type="checkbox"/> zamknięta Data zawieszenia /zamknięcia (RRRR/MM) ____/____/____	<input type="checkbox"/> zawieszona <input type="checkbox"/> zamknięta Data zawieszenia /zamknięcia (RRRR/MM) ____/____/____	<input type="checkbox"/> zawieszona <input type="checkbox"/> zamknięta Data zawieszenia /zamknięcia (RRRR/MM) ____/____/____

F. INFORMACJE O GOSPODARSTWACH DOMOWYCH które tworzą Wnioskodawcy wraz z innymi osobami				
	Gospodarstwo domowe nr 1	Gospodarstwo domowe nr 2	Gospodarstwo domowe nr 3	Gospodarstwo domowe nr 4
1 Wnioskodawcy, którzy tworzą gospodarstwo domowe	<input type="checkbox"/> Wnioskodawca 1 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 2 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 3 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 4	<input type="checkbox"/> Wnioskodawca 1 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 2 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 3 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 4	<input type="checkbox"/> Wnioskodawca 1 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 2 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 3 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 4	<input type="checkbox"/> Wnioskodawca 1 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 2 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 3 <input type="checkbox"/> Wnioskodawca 4
2 Liczba osób w gospodarstwie domowym (Wnioskodawcy oraz inne osoby)				
3 Miesięczny koszt utrzymania gospodarstwa domowego (łącznie z kosztami utrzymania nieruchomości)				
Informacje o nieruchomości w której osoby z gospodarstwa domowego będą zamieszkiwały po udzieleniu kredytu	4 położenie (miejscowość)			
	5 rodzaj nieruchomości	<input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> mieszkanie	<input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> mieszkanie	<input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> mieszkanie
	6 powierzchnia użytkowa			
	7 nieruchomość w relacji do kredytu stanowi:	<input type="checkbox"/> cel <input type="checkbox"/> zabezpieczenie <input type="checkbox"/> nie związana	<input type="checkbox"/> cel <input type="checkbox"/> zabezpieczenie <input type="checkbox"/> nie związana	<input type="checkbox"/> cel <input type="checkbox"/> zabezpieczenie <input type="checkbox"/> nie związana

## G. ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCÓW

### G.1. KREDYTY / POŻYCZKI / KARTY KREDYTOWE / UDZIELONE PORĘCZENIA KREDYTÓW I POŻYCZEK:

Rodzaj zobowiązania *	Nazwa Banku / innego podmiotu	Przyznana kwota w PLN	Kwota raty miesięcznej w PLN **	Kwota pozostała do spłaty w PLN	Waluta produktu	Czy będzie spłacony wnioskowanym kredytem? ***	Czy Klient deklaruje obniżyć limit/zamknąć produkt przed wypłatą kredytu? ***	Data wygaśnięcia umowy **	Posiadacz zobowiązania (Wnioskodawca)			
									1	2	3	4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)			
1						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* kredyt konsumpcyjny, kredyt konsolidacyjny, kredyt samochodowy, kredyt mieszkaniowy, pożyczka hipoteczna, limit w rachunku bieżącym, poręczenie, karta kredytowa, inne  
\*\*\* należy zaznaczyć w przypadku odpowiedzi twierdzącej

### G.2. ZOBOWIĄZANIA ZACIĄGNIĘTE W RAMACH PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, za które osobistą odpowiedzialność ponosi Wnioskodawca

Zobowiązania zaciągnięte w ramach działalności gospodarczej prowadzonej jednoosobowo, w formie spółki cywilnej lub spółki osobowej (partnerska, jawna, komandytowa, komandytowo-akcyjna)

Rodzaj zobowiązania *	Nazwa Banku / innego podmiotu	Przyznana kwota w PLN	Kwota raty miesięcznej w PLN **	Waluta produktu	Czy Klient deklaruje obniżyć limit /zamknąć produkt przed wypłatą kredytu? ***	Czy zobowiązanie księgowane jako koszt uzyskania przychodu?	Data wygaśnięcia umowy **	Posiadacz zobowiązania (Wnioskodawca)			
								1	2	3	4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)			
1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* kredyt inwestycyjny, kredyt obrotowy, leasing operacyjny, leasing finansowy, kredyt samochodowy, poręczenie/gwarancja, karta kredytowa, inne (jakie?)

\*\* dla produktów innych niż limity w rachunku i karty kredytowe należy podać najwyższą ratę kapitałową wynikającą z harmonogramu, o ile odsetki są księgowane jako koszty uzyskania przychodu. W przeciwnym razie należy podać ratę kapitałowo-odsetkową

\*\*\* należy zaznaczyć w przypadku odpowiedzi twierdzącej

Opis składnika aktywów		Czy finansowane kredytem? *	Czy do upłynienia? **	Czy środki ze sprzedaży przeznaczane na zakup kredytowanej nieruchomości? **
Rodzaj składnika aktywów (nieruchomości /lokaty /akcje)	Wartość			
(1)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Opis składnika aktywów		Czy finansowane kredytem? *	Czy do upłynienia? **	Czy środki ze sprzedaży przeznaczone na zakup kredytowanej nieruchomości? **
Rodzaj składnika aktywów (nieruchomości /lokaty /akcje)	Wartość			
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### G.3. POZOSTAŁE MIESIĘCZNE ZOBOWIĄZANIA

ALIMENTY	ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH (ZFSÓP)	OBCIĄŻENIE Z TYTUŁU OBSŁUGI BIEŻĄCEJ STRATY Z DZIAŁALNOŚCI *	INNE ZOBOWIĄZANIA O STAŁYM CHARAKTERZE
PLN	PLN	PLN	PLN

\* w przypadku wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą gdy dochód z nich nie jest uwzględniany w obliczeniach zdolności kredytowej

## H. ZABEZPIECZENIE KREDYTU

### I.1. DANE NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZABEZPIECZENIA HIPOTEKĄ

	Nieruchomość 1	Nieruchomość 2	Nieruchomość 3
1 Hipoteka na nieruchomości	<input type="checkbox"/> kredytowanej <input type="checkbox"/> innej niż kredytowana <input type="checkbox"/> stanowiącej własność osoby trzeciej	<input type="checkbox"/> kredytowanej <input type="checkbox"/> innej niż kredytowana <input type="checkbox"/> stanowiącej własność osoby trzeciej	<input type="checkbox"/> kredytowanej <input type="checkbox"/> innej niż kredytowana <input type="checkbox"/> stanowiącej własność osoby trzeciej
2 Czy nieruchomość ma urzędową KW?	<input type="checkbox"/> TAK - nr księgi wieczystej ..... <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK - nr księgi wieczystej ..... <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK - nr księgi wieczystej ..... <input type="checkbox"/> NIE
3 Czy w nieruchomości prowadzona jest /będzie działalność gospodarza? (dotyczy całej posesji, w tym garażu)	<input type="checkbox"/> TAK – procent powierzchni, na której jest/będzie prowadzona działalność gospodarza .....% <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK – procent powierzchni, na której jest/będzie prowadzona działalność gospodarza .....% <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK – procent powierzchni, na której jest/będzie prowadzona działalność gospodarza .....% <input type="checkbox"/> NIE
4 Deklarowana przez Wnioskodawcę wartość nieruchomości proponowanej jako przedmiot zabezpieczenia *	.....	.....	.....
5 Wypełnij jeśli hipoteka na innej nieruchomości niż kredytowana/ stanowiącej własność osoby trzeciej:			
6 Adres nieruchomości	ulica i numer ..... kod pocztowy i miejscowość ..... Numer działki .....	ulica i numer ..... kod pocztowy i miejscowość ..... Numer działki .....	ulica i numer ..... kod pocztowy i miejscowość ..... Numer działki .....
7 Rodzaj nieruchomości	<input type="checkbox"/> mieszkanie <input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> niezabudowana działka gruntu <input type="checkbox"/> miejsce postojowe/garaż	<input type="checkbox"/> mieszkanie <input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> niezabudowana działka gruntu <input type="checkbox"/> miejsce postojowe/garaż	<input type="checkbox"/> mieszkanie <input type="checkbox"/> dom <input type="checkbox"/> niezabudowana działka gruntu <input type="checkbox"/> miejsce postojowe/garaż
8 Rodzaj prawa do nieruchomości	<input type="checkbox"/> spółdzielcze własnościowe prawo do nieruchomości <input type="checkbox"/> własność/odrębna własność lokalu mieszkalnego <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste działki gruntu	<input type="checkbox"/> spółdzielcze własnościowe prawo do nieruchomości <input type="checkbox"/> własność/odrębna własność lokalu mieszkalnego <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste działki gruntu	<input type="checkbox"/> spółdzielcze własnościowe prawo do nieruchomości <input type="checkbox"/> własność/odrębna własność lokalu mieszkalnego <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste działki gruntu

\* W przypadku niedołączenia do Wniosku operatu szacunkowego dla nieruchomości, podanie szacowanej wartości nieruchomości jest obligatoryjne. W takim przypadku analiza Wniosku bez załączonego operatu szacunkowego dla nieruchomości przeprowadzana jest w oparciu o podaną wartość. Dostarczenie operatu szacunkowego dla nieruchomości i pozytywna weryfikacja przez Bank wartości tej nieruchomości oraz założeń, parametrów rynkowych przyjętych na potrzeby wyceny pozwoli Bankowi na przygotowanie bardziej zindywidualizowanych informacji na temat kredytu.

### I.2. INNE ZABEZPIECZENIA

1 Zabezpieczenie przejściowe: (do czasu dokonania wpisu hipoteki do księgi wieczystej nieruchomości)	<input type="checkbox"/> prowizja za podwyższone ryzyko <input type="checkbox"/> poręczenie cywilne
--	--

## I. OŚWIADCZENIA BANKU

Bank Millennium SA informuje, że zasady udzielenia kredytu /pożyczki zawarte są w "Regulaminie kredytowania osób fizycznych w ramach usług bankowości hipotecznej w Banku Millennium SA, dostępnym w placówkach Banku Millennium i na stronie internetowej [www.bankmillennium.pl](http://www.bankmillennium.pl). Dokumenty załączone do Wniosku stanowią podstawę podjęcia decyzji i nie podlegają zwrotowi.

Bank Millennium SA informuje, że zawarcie umowy dotyczącej nowego zobowiązania kredytowego lub zwiększenie kwoty zobowiązań kredytowych obecnie posiadanych przed wypłatą wnioskowanego kredytu /pożyczki może skutkować odmową jego wypłaty.

Bank Millennium SA może udzielić kredytu bez dodatkowego zabezpieczenia do maksymalnej wysokości wskaźnika LTV na poziomie 80%. Udzielenie wyższej kwoty kredytu (która w stosunku do wartości przedmiotu zabezpieczenia powoduje przekroczenie wskaźnika LTV ponad 80%) możliwe jest wyłącznie przy dodatkowym zabezpieczeniu powstałego ryzyka wysokiego LTV. Szczegółowe informacje na temat zabezpieczenia przez Bank tego ryzyka zawarte będą w dokumencie „Dodatkowe informacje przekazywane z Formularzem informacyjnym”.

W sytuacji gdy oprocentowanie kredytu wyliczone jako suma marży kredytu i stopy referencyjnej WIBOR 3M daje wartość niższą niż 2%, Bank zastosuje oprocentowanie minimalne w wysokości 2% (w skali roku), gdzie różnica pomiędzy poziomem oprocentowania w wysokości 2%, a aktualną stopą referencyjną WIBOR 3M stanowiła będzie marżę Banku.

Ocena zdolności kredytowej pozwala na określenie możliwości spłaty zaciągniętego kredytu hipotecznego wraz z odsetkami w terminach określonych w umowie o kredyt hipoteczny i dokonywana jest na podstawie informacji zgromadzonych w bazach danych lub w zbiorach danych Banku. Odmowa przekazania informacji niezbędnych do oceny lub weryfikacji zdolności kredytowej skutkuje brakiem możliwości udzielenia kredytu.

Bank informuje, że przekazał Wnioskodawcy/ Wnioskodawcom „Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w Banku Millennium S.A.” oraz „Klauzulę informacyjną” dotyczącą Biura Informacji Kredytowej.

## J. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCÓW

należy wypełnić w przypadku Wnioskodawców nie będących klientami Banku

Oświadczam że w świetle niżej przytoczonych przepisów Ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z dnia 12 kwietnia 2018, poz. 723) jestem osobą\*:

	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
1	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

W przypadku wskazania TAK w co najmniej jednej z powyższych pozycji

Dodatkowo oświadczam, że moim źródłem pochodzenia majątku jest:

	Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4
Wynagrodzenie za pracę	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dochody z działalności gospodarczej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wolny zawód	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darowizna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spadek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wygrana losowa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dochody z majątku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kredyt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5 Oświadczenie o powódzie długotrwałego zwolnienia (należy wypełnić w przypadku przebywania Wnioskodawcy na długotrwałym zwolnieniu lekarskim (powyżej 30 dni) w okresie innym niż okres ciąży lub załączyć je w formie oddzielnego dokumentu)

Dotyczy:  
 Wnioskodawca 1  
 Wnioskodawca 2  
 Wnioskodawca 3  
 Wnioskodawca 4

6 Oświadczam, że nie zalegam z płatnościami składek ZUS/KRUS i płatnościami zobowiązań podatkowych w Urzędzie Skarbowym z tytułu działalności gospodarczej (dotyczy sytuacji w której którykolwiek z kredytobiorców prowadzi działalność gospodarczą, której dochód nie jest uwzględniany w analizie kredytowej).

7 Oświadczam, że z sumy dochodów, które przedstawiłem jako podstawę do oceny mojej zdolności kredytowej, obecnie przeznaczam PLN miesięcznie na pokrycie bieżących strat z działalności gospodarczej, którą prowadzę\*.

\* w przypadku wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą gdy dochód z nich nie jest uwzględniany w obliczeniach zdolności kredytowej

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego („Kto w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu (...) przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu (...) podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”) oświadczamy że wszystkie podane przez mnie / przez nas dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank danych podanych w niniejszym Wnioście i załączonych do niego dokumentach, w szczególności w drodze telefonicznej weryfikacji.

Przyjmuję do wiadomości, że Bank zatrzymuje oryginał Wniosku i dołączone do niego na każdym etapie rozpatrywania załączniki, które stanowią jego integralną część, nawet jeżeli umowa o udzielenie wnioskowanego kredytu nie zostanie zawarta.

Przyjmuję do wiadomości, że zawarcie nowych umów dotyczących zobowiązań kredytowych lub zwiększenie kwoty zobowiązań kredytowych obecnie posiadanych przed wypłatą kredytu, o który wnioskuję, może skutkować odmową jego wypłaty.

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. nr 81 z 2010 r., poz. 530) upoważniam Bank Millennium S.A. z siedzibą w Warszawie do wystąpienia bezpośrednio lub za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczych o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

Data złożenia Wniosku .....

Podpisy Wnioskodawców		Pieczętka imienna lub imię i nazwisko osoby przyjmującej Wniosek oraz jej podpis
Wnioskodawca 1	Wnioskodawca 2	Podpisanie Wniosku przez osobę upoważnioną przez Bank oznacza również dokonanie sprawdzenia tożsamości każdego z Wnioskodawców, oraz stanowi potwierdzenie własnoręczności złożonego przez Wnioskodawców podpisu. Dane zawarte we Wnioście są zgodne z danymi zawartymi w okazanych przez Wnioskodawców dokumentach
Wnioskodawca 3	Wnioskodawca 4	

## K. INFORMACJE O WNIOSKU (wypełnia osoba przyjmująca Wniosek)

1	Nr placówki Banku (jeśli Wniosek składany w placówce Banku) .....
2	ID pracownika Banku (jeśli Wniosek składany w placówce Banku) .....
3	Kod Partnera (w przypadku Wniosku składanego za pośrednictwem przedsiębiorcy współpracującego z Bankiem) .....

## Dodatkowe informacje /uwagi osoby przyjmującej Wniosek

\* Zgodnie z Ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z dnia 12 kwietnia 2018, poz. 723), Bank Millennium S.A. ma obowiązek ustalenia czy klienci banku: 1) zajmują eksponowane stanowisko polityczne ( P. ), 2) są rodziną osoby zajmują eksponowane stanowisko polityczne, 3) są bliskimi współpracownikami osoby zajmują eksponowane stanowisko polityczne.

Przez osobę zajmując eksponowane stanowisko polityczne rozumie się osobę fizyczną zajmującą znaczące stanowiska lub pełniące znaczące funkcje publiczne, w tym:

- szeferów państw, szefów rządów, ministrów, wiceministrów, sekretarzy stanu, podsekretarzy stanu, w tym Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów i wiceprezesa Rady Ministrów,
- członków parlamentu lub podobnych organów ustawodawczych, w tym posłów i senatorów,
- członków organów zarządzających partii politycznych,
- członków sądów najwyższych, trybunałów konstytucyjnych oraz innych organów sądowych wysokiego szczebla, których decyzje nie podlegają zaskarżeniu, z wyjątkiem trybunów nadzwyczajnych, w tym sędziów Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, wojewódzkich sądów administracyjnych oraz sędziów sądów apelacyjnych,
- członków trybunałów obrachunkowych lub zarządów banków centralnych, w tym Prezesa oraz członków Zarządu NBP,

- ambasadorów, chargé d'affaires oraz wyższych oficerów sił zbrojnych,
- członków organów administracyjnych, zarządczych lub nadzorczych przedsiębiorstw państwowych, w tym dyrektorów przedsiębiorstw państwowych oraz członków zarządów i rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa, w których ponad połowa akcji albo udziałów należy do Skarbu Państwa lub innych państwowych osób prawnych,
- dyrektorów, zastępców dyrektorów oraz członków organów organizacji międzynarodowych lub osoby pełniące równoważne funkcje w tych organizacjach,
- dyrektorów generalnych w urzędach naczelnych i centralnych organów państwowych, dyrektorów generalnych.

Przez członka rodziny osoby zajmującą eksponowane stanowisko polityczne rozumie się:

- małżonka lub osobę pozostającą we wspólnym pożyciu z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne,

- dziecko osoby zajmującą eksponowane stanowisko polityczne i jego małżonka lub osoby pozostające we wspólnym pożyciu,
- rodziców osoby zajmującą eksponowane stanowisko polityczne.

Przez bliskiego współpracownika osoby zajmującą eksponowane stanowisko polityczne rozumie się:

- osoby fizyczne będące beneficjentami rzeczywistymi osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustów wspólnie z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne lub utrzymujące z taką osobą inne bliskie stosunki związane z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- osoby fizyczne będące jedynym beneficjentem rzeczywistym osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustu, o których wiadomo, że zostały utworzone w celu uzyskania faktycznej korzyści przez osobę zajmującą eksponowane stanowisko polityczne.