

Regulamin Oferty cenowej dla otwarcia rejestru IKE i/lub IKZE

w Bank Millennium S.A

I. Postanowienia ogólne

1. Bank Millennium S.A. świadczy usługi przyjmowania i przekazywania zleceń dotyczących jednostek uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych na podstawie art. 70 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 878) z późniejszymi zmianami.
2. Przyjmowanie i przekazywanie zleceń przez Bank Millennium S.A. odbywa się na podstawie umów zawartych przez Bank Millennium S.A. z Towarzystwami Funduszy Inwestycyjnych.
Oferta cenowa polega na obniżeniu opłaty za otwarcie produktu IKE i/lub IKZE

II. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy i zwroty oznaczają:

Bank - Bank Millennium S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Żaryna 2A, 02-593 Warszawa, adres poczty elektronicznej: info@eurobank.pl,

eurobank – oferta Banku dla osób fizycznych dostępna w Placówkach oraz na stronie internetowej www.eurobank.pl,

IKE – indywidualne konto emerytalne prowadzone przez Union Investment, stanowi wyodrębniony zapis w rejestrze uczestników funduszu inwestycyjnego prowadzony przez Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych dla Oszczędzającego na zasadach określonych ustawą o indywidualnych kontach emerytalnych oraz indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego, Statucie Funduszu, Prospekcie Informacyjnym Funduszu oraz Regulaminie Indywidualnego Konta Emerytalnego

IKZE – indywidualne konto zabezpieczenia emerytalnego prowadzone przez Union Investment, stanowi wyodrębniony zapis w rejestrze uczestników funduszu inwestycyjnego prowadzony przez Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych dla Oszczędzającego na zasadach określonych ustawą o indywidualnych kontach emerytalnych oraz indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego, Statucie Funduszu, Prospekcie Informacyjnym Funduszu oraz Regulaminie Indywidualnego Konta Zabezpieczenia Emerytalnego.

Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych – Union Investment we współpracy z którym bank prowadzi dystrybucję produktów IKE i/lub IKZE

Placówka – jednostka organizacyjna Banku świadcząca obsługę w zakresie produktów eurobanku,

Regulamin prowadzenia produktów - Regulamin prowadzenia indywidualnych kont emerytalnych (IKE) oraz indywidualnych kont zabezpieczenia emerytalnego (IKZE).

Uczestnik – Klient, na rzecz którego, zapisano w Rejestrze Uczestnictwa jednostki uczestnictwa lub ich ułamkowe części.

Oferta - oferta promocji cenowej dla otwarcia rejestru IKE i/lub IKZE dostępna w Placówkach Banku Millennium S.A., której warunki określono w niniejszym Regulaminie oferty cenowej dla otwarcia rejestru IKE i/lub IKZE w Banku Millennium S.A.

III. Zasady Oferty

§ 1

1. Przedmiotem Oferty jest obniżenie opłaty za otwarcie Rejestru IKE i/lub IKZE o 50% w stosunku do wartości bazowej przewidzianej w regulaminie prowadzenia produktów:
 - a) Regulaminie prowadzenia Indywidualnych Kont Emerytalnych (**IKE**) oraz
 - b) Regulaminie prowadzenia Indywidualnych Kont Zabezpieczenia Emerytalnego (**IKZE**)
2. Oferta skierowana jest do Klientów posiadających w Banku rachunek bieżący w ofercie eurobank, Uczestnika i potencjalnego Uczestnika Funduszu, osoby działające w imieniu Uczestnika i potencjalnego Uczestnika, a także spadkobiercy Uczestnika,
3. **Po zastosowaniu obniżki opłata za otwarcie rejestru dla wybranego produktu wynosi 300 zł**

§ 2

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy "Regulaminu prowadzenie IKE i/lub IKZE"
2. Bank zastrzega sobie możliwość zmiany zasad oferty lub jej zakończenia. Informacja o zmianie lub zakończeniu będzie dostępna na stronie www.eurobank.pl, w Placówkach. Zmiana lub zakończenie oferty, o której mowa powyżej, nie dotyczy Klientów, którzy złożyli wnioski w okresie obowiązywania oferty.

IV. Reklamacje

1. Klientowi przysługuje prawo wniesienia reklamacji dotyczącej Promocji. Reklamacje można składać osobiście lub przez pełnomocnika:
 - 1) w formie pisemnej lub ustnie do protokołu :
 - a) w dowolnej Placówce lub Centrali Banku lub
 - b) korespondencyjnie na adres: Bank Millennium S.A., ul. św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław lub

- c) telefonicznie pod numerem 555 000 555;
- 2) w formie elektronicznej:
 - a) poprzez e-mail na adres: info@eurobank.pl lub eurobank@eurobank.pl lub
 - b) wysyłając faks na numer: 71 79 55 501 lub
 - c) za pośrednictwem serwisu eurobank online (dostęp poprzez stronę www.eurobank.pl)
2. Odpowiednie adresy, w tym siedziby Banku, poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksu dostępne są również w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku.
3. Bank informuje, że zgłoszenie reklamacji przez Klienta niezwłocznie po powzięciu przez niego zastrzeżeń oraz
4. podanie aktualnego adresu korespondencyjnego ułatwi i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Bank. Na żądanie Klienta Bank potwierdza, pisemnie lub w inny sposób uzgodniony z Klientem, fakt złożenia przez niego reklamacji.
5. Bank zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie po jej otrzymaniu, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty wpływu reklamacji do Banku. Jeżeli termin 14 dni roboczych nie jest wystarczający do udzielenia odpowiedzi i zachodzi konieczność przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego, Bank informuje Klienta o przedłużeniu terminu i udziela odpowiedzi w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wpływu reklamacji do Banku, z zastrzeżeniem ust.5.
6. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni kalendarzowych, Bank informuje Klienta o prowadzonym postępowaniu, wyjaśnia przyczynę opóźnienia i wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
7. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Bank informuje Klienta w postaci papierowej, za pośrednictwem serwisu eurobank online lub poprzez e-mail, przy czym informowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywa się wyłącznie na wniosek Klienta. Do zachowania przez Bank terminów, o których mowa w ust. 4 i 5, wystarczy wysłanie odpowiedzi przed ich upływem.
8. W przypadku wnoszenia reklamacji, Klient ma możliwość zwrócenia się o pomoc do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumenta oraz do Rzecznika Finansowego. Każdemu Klientowi przysługuje również prawo do wniesienia skargi na działalność Banku do Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego przy Związku Banków Polskich (dalej: Arbitraż), a także do Sądu Polubownego działającego przy Komisji Nadzoru Finansowego (dalej: Sąd Polubowny).
9. Wniosek do Arbitrażu musi mieć formę pisemną i może zostać przesłany na adres siedziby Arbitrażu lub zostać złożony osobiście bądź przez pełnomocnika w Biurze Arbitra Bankowego. Orzeczenie Arbitra Bankowego nie jest orzeczeniem sądu polubownego
10. polubownego w rozumieniu Kodeksu postępowania cywilnego. Szczegółowe informacje na temat działalności Arbitra Bankowego, procedury korzystania z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów oraz procedury obowiązującej w postępowaniu dostępne są w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego znajdującym się na stronie internetowej Związku Banków Polskich pod adresem www.zbp.pl.
11. Wniosek do Sądu Polubownego musi mieć formę pisemną i może zostać przesłany na adres siedziby Sądu Polubownego lub zostać złożony osobiście bądź przez pełnomocnika w sekretariacie Sądu Polubownego. Warunkiem rozpoczęcia postępowania mediacyjnego lub sądowego jest wyrażenie na nie zgody przez obie strony sporu (Klienta i Bank). Klient może uzyskać zgodę Banku osobiście lub za pośrednictwem Sekretarza Sądu Polubownego. Zgoda obu stron sporu wyrażona jest w formie pisemnej w postaci Umowy mediacji lub Umowy – zapis na Sąd Polubowny. Szczegółowe informacje na temat działalności Sądu Polubownego, procedury korzystania z mediacji lub polubownego rozstrzygnięcia sporów, procedury obowiązującej w postępowaniu sądowym dostępne są w Regulaminie Sądu Polubownego. Regulamin Sądu Polubownego oraz formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego pod adresem www.knf.gov.pl.
12. Wniosek do Rzecznika Finansowego o rozstrzygnięcie sporu w pozasądowym postępowaniu powinien zostać złożony lub przesłany na adres Biura Rzecznika Finansowego. Udział Banku w postępowaniu jest obowiązkowy. Szczegółowe informacje na temat działalności Rzecznika Finansowego oraz procedury korzystania z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów dostępne są na stronie internetowej Rzecznika Finansowego pod adresem www.rf.gov.pl.
13. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.

V. Ochrona danych osobowych Klientów

1. Administratorem Danych Osobowych Klientów jest Bank.
2. Dane osobowe Klientów korzystających z Oferty będą przetwarzane przez Bank dla celów obsługi Oferty zgodnie z niniejszym Regulaminem przez okres niezbędny do realizacji Oferty.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji Oferty, a osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
4. Klient ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym na terenie Polski jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2019 roku.