

Regulamin promocji

„Limit w koncie z prowizją 0zł”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (dalej: „Regulamin”) określa warunki i zasady sprzedaży Limitu kredytowego w rachunku bieżącym¹ w Euro Bank S.A. w ramach promocji „Limit w koncie z prowizją 0zł” (dalej: „Promocja”).
2. Organizatorem Promocji jest Euro Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przy Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000025313, NIP: 521-008-25-38, kapitał zakładowy 563 096 032,05 PLN w całości wpłacony (dalej: „Bank”).

§ 2

Czas trwania oraz warunki Promocji

1. Promocja dostępna jest w okresie od 19.11.2018 r. do 25.11.2018 r. (dalej: „Czas trwania Promocji”).
2. Z Promocji mogą skorzystać osoby fizyczne (dalej „Uczestnicy promocji”) które spełniają następujące warunki:
 - a. posiadają konto w Euro Banku w pakiecie Na co dzień, Active, Clasic, Prestige, W pełni;
 - b. złożą w Czasie trwania Promocji wnioski o udzielenie limitu w rachunku bieżącym, otrzymają pozytywną decyzję kredytową i zawierają z Bankiem umowę o limit kredytowy;
 - c. Nie posiadają w momencie wnioskowania aktywnej umowy o limit w rachunku bieżącym w Euro Banku.
3. Uczestnikom promocji którzy spełnią łącznie warunki wskazane powyżej, Bank udzieli limitu kredytowego w rachunku bieżącym na promocyjnych warunkach z prowizją za jego udzielenie równą 0 zł.
4. Promocja dostępna jest we wszystkich placówkach Banku.

§ 3

Reklamacje

1. Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej obsługi Pożyczki/Kredytu. Reklamacje można składać osobiście lub przez pełnomocnika:
 - 1) w formie pisemnej lub ustnie do protokołu:
 - a. w dowolnej Placówce lub Centrali Banku (ul. św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław)
 - b. korespondencyjnie na adres: Euro Bank S.A., ul. św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław lub
 - c. telefonicznie pod numerem 555 000 555;

- 2) w formie elektronicznej:
 - a. poprzez e-mail na adres: info@eurobank.pl lub eurobank@eurobank.pl lub
 - b. wysyłając faks na numer: 71 79 55 501 lub
 - c. za pośrednictwem serwisu eurobank online (dostęp poprzez stronę www.eurobank.pl).
2. Odpowiednie adresy, w tym siedziby Banku, poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksu, dostępne są również w Placówkach oraz na stronie internetowej Banku.
3. Bank informuje, że zgłoszenie reklamacji przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę niezwłocznie po powzięciu przez niego zastrzeżeń oraz podanie aktualnego adresu korespondencyjnego ułatwi i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Bank. Na żądanie Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy Bank potwierdza, pisemnie lub w inny sposób uzgodniony z Pożyczkobiorcą/Kredytobiorcą, fakt zgłoszenia przez niego reklamacji.
4. Bank zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie po jej otrzymaniu, nie później niż w terminie 14 Dni roboczych od daty wpływu reklamacji do Banku. Jeżeli termin 14 Dni roboczych nie jest wystarczający do udzielenia odpowiedzi i zachodzi konieczność przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego, Bank informuje Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę o przedłużeniu terminu i udziela odpowiedzi w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wpływu reklamacji do Banku, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni kalendarzowych, Bank informuje Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę o prowadzonym postępowaniu, wyjaśnia przyczynę opóźnienia i wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
6. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Bank informuje Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę w postaci papierowej, za pośrednictwem serwisu eurobank online lub poprzez e-mail, przy czym informowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywa się wyłącznie na wniosek Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy. Do zachowania przez Bank terminów, o których mowa w ust. 4 i 5, wystarczy wysłanie odpowiedzi przed ich upływem.
7. W przypadku wnoszenia reklamacji, Pożyczkobiorca/Kredytobiorca ma możliwość zwrócenia się o pomoc do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumenta oraz do Rzecznika Finansowego. Każdemu Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy przysługuje prawo do wniesienia skargi na działalność Banku do Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego przy Związku Banków Polskich (Arbitraż), a także do Sądu Polubownego działającego przy Komisji Nadzoru Finansowego (Sąd Polubowny).
8. Wniosek do Arbitrażu musi mieć formę pisemną i może zostać przesłany na adres siedziby Arbitrażu lub zostać złożony osobiście bądź przez pełnomocnika w Biurze Arbitra Bankowego. Orzeczenie Arbitra Bankowego nie jest orzeczeniem sądu polubownego w rozumieniu Kodeksu postępowania cywilnego. Szczegółowe informacje na temat działalności Arbitra Bankowego, procedury

¹ Limit kredytowy w rachunku bieżącym – stanowi nazwę handlową dla usługi „kredyt w rachunku płatniczym” w rozumieniu Wykazu Usług Reprezentatywnych

- korzystania z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów oraz procedury obowiązującej w postępowaniu dostępne są w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego znajdującym się na stronie internetowej Związku Banków Polskich pod adresem www.zbp.pl.
9. Wniosek do Sądu Polubownego musi mieć formę pisemną i może zostać przesłany na adres siedziby Sądu Polubownego lub zostać złożony osobiście bądź przez pełnomocnika w sekretariacie Sądu Polubownego. Warunkiem rozpoczęcia postępowania mediacyjnego lub sądowego jest wyrażenie na nie zgody przez obie strony sporu. Pożyczkobiorca/Kredytobiorca może uzyskać zgodę Banku osobiście lub za pośrednictwem Sekretarza Sądu Polubownego. Zgoda obu stron sporu wyrażona jest w formie pisemnej w postaci Umowy mediacji lub Umowy – zapis na Sąd Polubowny. Szczegółowe informacje na temat działalności Sądu Polubownego, procedury korzystania z mediacji lub polubownego rozstrzygnięcia sporów, procedury obowiązującej w postępowaniu sądowym dostępne są w Regulaminie Sądu Polubownego. Regulamin Sądu Polubownego oraz formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego pod adresem www.knf.gov.pl.
 10. Wniosek do Rzecznika Finansowego o rozstrzygnięcie sporów pozasądowym postępowaniu powinien zostać złożony lub przesłany na adres Biura Rzecznika Finansowego. Udział Banku w postępowaniu jest obowiązkowy. Szczegółowe informacje na temat działalności Rzecznika Finansowego oraz procedury korzystania z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów dostępne są na stronie internetowej Rzecznika Finansowego pod adresem www.rf.gov.pl.
 11. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 19 listopada 2018r. do dnia 25 listopada 2018 r.
2. Niniejszy Regulamin Promocji dostępny jest: w placówkach Banku, na stronie www.eurobank.pl.
3. Uczestnikiem Promocji nie mogą być pracownicy banku oraz Pośrednicy kredytowi uprawnieni na mocy udzielonego pełnomocnictwa przez Euro Bank S.A. do zawierania w imieniu i na rzecz Banku umów o pożyczkę i rachunek bankowy oraz wykonywania czynności faktycznych związanych z wymienionymi umowami; jak również pracownicy Pośredników kredytowych.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają Regulamin Konta dla osób fizycznych w Euro Banku, Tabela Opłat i Prowizji – Limit Kredytowy w Rachunku Bieżącym